



LASERJET PROFESSIONAL M1130/M1210

MFP SERIES

Uživatelská příručka





Tiskárna řady HP LaserJet Professional M1130/M1210 MFP

Uživatelská příručka

Autorská práva a licence

© 2014 Copyright Hewlett-Packard Development Company, L.P.

Reprodukce, úpravy nebo překlad jsou bez předchozího písemného souhlasu zakázány kromě případů, kdy to povoluje autorský zákon.

Změna informací obsažených v tomto dokumentu je vyhrazena.

Jediné záruky na výrobky HP a služby jsou uvedeny ve výslovných prohlášeních o záruce dodaných s těmito výrobky a službami. Z tohoto dokumentu nelze vyvozovat další záruky. Společnost HP není odpovědná za technické nebo textové chyby nebo opomenutí obsažená v tomto dokumentu.

Číslo dílu: CE841-91056

Edition 1, 10/2014

Ochranné známky

Adobe®, Acrobat® a PostScript® jsou ochranné známky společnosti Adobe Systems Incorporated.

Intel® Core™ je ochranná známka společnosti Intel Corporation v USA a dalších zemích/oblastech.

Java™ je v USA ochranná známka společnosti Sun Microsystems, Inc.

Microsoft®, Windows®, Windows® XP a Windows Vista® jsou v USA registrované ochranné známky společnosti Microsoft Corporation.

UNIX® je registrovaná ochranná známka sdružení Open Group.

Značky ENERGY STAR a ENERGY STAR jsou registrované ochranné známky v USA.

Symbole použité v této příručce

 **TIP:** Tipy poskytují užitečné rady a zjednodušení.

 **POZNÁMKA:** Poznámky poskytují důležité informace vysvětlující koncept nebo popisující provedení úlohy.

 **UPOZORNĚNÍ:** Upozornění označují postupy, které je třeba použít pro prevenci ztráty dat nebo poškození produktu.

 **VAROVÁNÍ!** Varování upozorňují na konkrétní postupy, které je třeba použít pro prevenci úrazu, katastrofické ztráty dat nebo pro rozsáhlé poškození produktu.

Obsah

1 Základní údaje o zařízení	1
Srovnání produktů	2
Ekologické vlastnosti	3
Vlastnosti zařízení	4
Přehled produktu	6
Pohled zepředu	6
Pohled zezadu	8
Umístění sériového čísla a čísla modelu	10
Uspořádání ovládacího panelu	11
2 Nabídky ovládacího panelu (pouze model M1210 Series)	13
Nabídky ovládacího panelu	14
3 Software pro Windows	23
Podporované operační systémy pro systém Windows	24
Ovladač tiskárny	24
Priorita nastavení tisku	24
Změna nastavení ovladače tiskárny v systému Windows	25
Změna nastavení pro všechny tiskové úlohy až do ukončení programu	25
Změna výchozího nastavení pro všechny tiskové úlohy	25
Změna nastavení konfigurace zařízení	25
Odebrání softwaru v systému Windows	26
Podporované nástroje pro systém Windows	27
Software HP Toolbox	27
Integrovaný webový server (pouze model M1210 Series)	27
Další součásti a nástroje systému Windows	27
4 Použití produktu se systémem Mac	29
Software pro systém Mac	30
Operační systémy Macintosh podporované zařízením	30
Ovladače tiskárny podporované systémem Macintosh	30

Odebrání softwaru pro systém Mac	30
Priorita nastavení tisku v systému Macintosh	30
Změna nastavení ovladače tiskárny v počítačích Macintosh	31
Tisk v systému Mac	32
Vytváření a používání předvoleb tisku v systému Macintosh	32
Změna velikosti dokumentů nebo tisk na vlastní formát papíru v systému Macintosh	32
Tisk úvodní stránky v systému Mac	33
Tisk více stránek na jeden list papíru v systému Macintosh.	33
Tisk na obě strany (duplex) v systému Mac	34
Faxování v systému Mac (pouze model M1210 Series)	36
Skenování v systému Mac	37

5 Připojení produktu 39

Podporované síťové operační systémy	40
Odmítnutí sdílení tiskárny	40
Připojení pomocí USB	41
Instalace z disku CD	41
Připojení k síti (pouze model M1210 Series)	42
Podporované síťové protokoly	42
Instalace zařízení v kabelové síti	42
Konfigurace nastavení sítě	43

6 Papír a tisková média 45

Principy používání papíru	46
Pokyny pro speciální papír	46
Nastavení ovladače tiskárny podle typu a formátu papíru	48
Podporované formáty papíru	49
Podporované typy papíru	50
Zakládání papíru do zásobníku	51
Použití vstupního zásobníku	51
Nastavení zásobníku pro krátká média	52
Vysuňte nástavec podavače dokumentů (pouze model M1210 Series)	54
Kapacita zásobníku a přihrádky	55
Orientace papíru při plnění zásobníků	55
Konfigurace zásobníků	56
Změna výchozího nastavení formátu papíru (M1130 Series)	56
Změna výchozího nastavení formátu papíru (M1210 Series)	57
Změna výchozího nastavení typu papíru (M1130 Series)	57
Změna výchozího nastavení typu papíru (M1210 Series)	57

7 Tiskové úlohy	59
Zrušení tiskové úlohy	60
Tisk v operačním systému Windows	61
Spuštění ovladače tiskárny v systému Windows	61
Získání nápovědy k možnosti tisku v systému Windows	61
Změna počtu tištěných kopií pomocí systému Windows	62
Tisk barevného textu černě pomocí systému Windows	62
Uložení vlastního nastavení tisku pro opakované použití pomocí systému Windows	63
Zlepšení kvality tisku v systému Windows	65
Tisk na předtištěný hlavičkový papír nebo formuláře v systému Windows	66
Tisk na speciální papír, štítky nebo fólie v systému Windows	68
Tisk první nebo poslední strany na jiný typ papíru pomocí systému Windows	69
Přizpůsobení dokumentu velikosti stránky	71
Přidání vodoznaku do dokumentu pomocí systému Windows	72
Tisk na obě strany (duplex) v systému Windows	73
Vytvoření brožury pomocí systému Windows	75
Použití služby HP ePrint	76
Tisk více stránek na list v systému Windows	80
Výběr orientace stránky pomocí systému Windows	81
8 Kopírování	83
Použití funkcí kopírování	84
Rychlé kopírování	84
Více kopií	84
Kopírování vícestránkové předlohy	85
Kopírování identifikačních karet (pouze model M1210 Series)	85
Zrušení úlohy kopírování	86
Zmenšení nebo zvětšení kopírovaného obrazu	86
Kompletování úlohy kopírování	89
Nastavení kopírování	89
Změna kvality kopírování	89
Kopírování po obou stranách (duplex)	94
Kopírování oboustranné předlohy na jednostranný dokument	94
Kopírování oboustranné předlohy na oboustranný dokument	94
9 Skenování	97
Použití funkcí skenování	98
Metody skenování	98
Zrušení skenování	100
Nastavení skenování	101

Formát souborů pro skenování	101
Rozlišení skeneru a barva	101
Kvalita skenování	103

10 Fax (pouze M1210 Series) 105

Faxové funkce	106
Nastavení faxu	107
Instalace a připojení hardwaru	107
Konfigurace nastavení faxu	111
Použití průvodce nastavením faxu HP	112
Použití telefonního seznamu	113
Vytvoření a úprava telefonního seznamu faxu pomocí ovládacího panelu	113
Import nebo export kontaktů Microsoft Outlook do telefonního seznamu faxu	113
Použití dat telefonního seznamu z jiných programů	113
Odstranění telefonního seznamu	114
Nastavení faxu	116
Nastavení odeslání faxu	116
Nastavení příjmu faxu	120
Nastavení faxování na vyžádání	126
Použití faxu	127
Software pro faxování	127
Zrušení faxu	127
Odstranění faxů z paměti	127
Použití faxu v systému DSL, PBX nebo ISDN	128
Použití faxu ve službě VoIP	129
Paměť faxu	129
Odeslání faxu	129
Příjem faxu	136
Řešení problémů faxu	138
Kontrolní seznam před řešením potíží	138
Chybové zprávy faxu	139
Protokoly a sestavy faxu	145
Změna korekce chyb a rychlosti faxu	147
Potíže s odesíláním faxů	148
Potíže s příjmem faxů	151
Informace týkající se zákonných požadavků a záruk	154

11 Správa a údržba zařízení 155

Tisk stránek s informacemi	156
Použití softwaru HP Toolbox	159
Zobrazit software HP Toolbox	159

Stav	160
Fax (pouze M1210 Series)	160
Objednání spotřebního materiálu	163
Další odkazy	163
Použití integrovaného webového serveru (pouze model M1210 Series)	164
Spuštění integrovaného webového serveru HP	164
Funkce	165
Funkce zabezpečení produktu	166
Uzamčení formátoru	166
Úsporná nastavení	167
Tisk v režimu EconoMode	167
Režim Automatické vypnutí	167
Správa spotřebního materiálu a příslušenství	169
Tisk poté, kdy kazeta dosáhla konce odhadované životnosti	169
Správa tiskových kazet	169
Návod k výměně	170
Čištění produktu	182
Čištění podávacího válce	182
Čištění oddělovací podložky	186
Vyčištění dráhy papíru	189
Čištění prostoru tiskové kazety	191
Čištění povrchu zařízení	194
Čištění skla a desky skeneru	194
Aktualizace produktu	196

12 Řešení potíží 197

Řešení obecných problémů	198
Základní body pro řešení potíží	198
Faktory ovlivňující výkonnost zařízení	199
Obnovení výchozích nastavení z výroby (pouze model M1210 Series)	199
Interpretace významu indikátorů na ovládacím panelu (pouze model M1130 Series)	200
Interpretace hlášení ovládacího panelu (pouze model M1210 Series)	203
Typy hlášení ovládacího panelu	203
Zprávy ovládacího panelu	203
Odstranění uvíznutého papíru	207
Obvyklé příčiny uvíznutí papíru	207
Možná místa uvíznutí papíru	208
Odstranění uvíznutého média z podavače dokumentů (pouze model M1210 Series)	209
Odstranění médií uvízlých v oblastech výstupu	210
Odstranění médií uvízlých ve vstupním zásobníku	212
Odstranění médií uvízlých uvnitř produktu	214

Změna nastavení obnovy po uvíznutí papíru	215
Řešení problémů s papírem	217
Řešení problémů s kvalitou obrazů	219
Příklady kvality tisku	219
Pravítko pro opakující se vady	226
Optimalizace a zlepšení kvality obrazu	227
Řešení problémů s výkonností	229
Řešení potíží s připojením	229
Řešení potíží s přímým připojením	229
Řešení potíží se sítí	230
Řešení potíží se softwarem	231
Řešení problémů v systému Windows	231
Řešení běžných potíží v počítačích Macintosh	231

Dodatek A Spotřební materiál a příslušenství 235

Objednání náhradních dílů, příslušenství a spotřebního materiálu	236
Čísla dílů	236
Příslušenství pro manipulaci s papírem	236
Tiskové kazety	236
Kabely a rozhraní	236

Dodatek B Servis a podpora 237

Prohlášení o omezené záruce společnosti Hewlett-Packard	238
Záruka HP Premium Protection Warranty: Prohlášení o omezené záruce na tiskovou kazetu LaserJet	240
Licenční smlouva s koncovým uživatelem	241
Oprava provedená zákazníkem – záruční servis	244
Zákaznická podpora	244
Opětovné zabalení produktu	245
Informační formulář pro servis	246

Dodatek C Specifikace 247

Fyzické specifikace	248
Spotřeba energie, elektrické specifikace a akustické emise	248
Specifikace prostředí	248

Dodatek D Informace o předpisech 249

Předpisy FCC	250
Ekologické vlastnosti výrobku	250
Ochrana životního prostředí	250
Vytváření ozonu	250

Spotřeba energie	250
Spotřeba toneru	251
Spotřeba papíru	251
Plasty	251
Spotřební materiál HP LaserJet	251
Pokyny pro vracení a recyklaci	251
Papír	252
Omezení materiálů (M1130 Series)	253
Omezení materiálů (M1210 Series)	253
Likvidace odpadů původci odpadů v domácnostech Evropské unie	253
Chemické látky	254
Bezpečnostní list MSDS (Material Safety Data Sheet)	254
Další informace	254
Prohlášení o shodě (základní model)	255
Prohlášení o shodě (model faxu)	256
Prohlášení o bezpečnosti	257
Bezpečnost laseru	257
Kanadské předpisy DOC	257
Pokyny pro manipulaci s napájecím kabelem	257
Prohlášení EMC (Korea)	257
Prohlášení o laseru pro Finsko	258
Prohlášení o udělení značky GS (Německo)	258
Tabulka materiálu (Čína)	259
Prohlášení o omezení používání nebezpečných látek (Turecko)	259
Další prohlášení pro telekomunikační (faxová) zařízení	260
Prohlášení EU pro provoz telekomunikačních zařízení	260
New Zealand Telecom Statements	260
Additional FCC statement for telecom products (US)	260
Telephone Consumer Protection Act (US)	261
Industry Canada CS-03 requirements	261
Kabelové značení společnosti Vietnam Telecom pro schválené produkty typu ICTQC	262

Rejstřík	263
-----------------------	------------

1 Základní údaje o zařízení

- [Srovnání produktů](#)
- [Ekologické vlastnosti](#)
- [Vlastnosti zařízení](#)
- [Přehled produktu](#)

Srovnání produktů

Zařízení je dostupné v následujících konfiguracích.



M1130 Series

- Tiskne stránky formátu Letter rychlostí až 19 stran za minutu a stránky formátu A4 rychlostí až 18 stran za minutu.
- Do vstupního zásobníku lze vložit až 150 listů tiskového média nebo 10 obálek
- Do výstupního zásobníku lze vložit až 100 listů
- 2řádkový grafický displej ovládacího panelu
- Ruční oboustranný tisk a kopírování
- Kopírování ze skleněné desky skeneru
- Skenování ve všech barvách
- Vysokorychlostní port USB 2.0
- 8 MB paměti RAM.



M1210 Series

- Tiskne stránky formátu Letter rychlostí až 19 stran za minutu a stránky formátu A4 rychlostí až 18 stran za minutu.
- Do vstupního zásobníku lze vložit až 150 listů tiskového média nebo 10 obálek.
- Do výstupního zásobníku lze vložit až 100 listů
- Displej ovládacího panelu LCD
- Ruční oboustranný (duplexní) tisk, příjem faxů a kopírování.
- Kopírování ze skleněné desky skeneru nebo z podavače dokumentů
- Skenování ve všech barvách
- Vysokorychlostní port USB 2.0
- Integrované vytváření sítí pro připojení k síti 10/100Base-TX
- Faxmodem standardu V.34 a 4 MB paměti flash.
- Dva porty RJ-11 pro telefonní/faxový kabel.
- 64 MB paměti RAM
- Podavač dokumentů na 35 stránek

Ekologické vlastnosti

Tisk více stránek na list	Ušetřete papír tiskem alespoň dvou stránek dokumentu vedle sebe na jeden list. K této funkci můžete přecházet prostřednictvím ovladače tiskárny.
Recyklace	Snižte produkci odpadu používáním recyklovaného papíru. Recyklujte tiskové kazety pomocí programu pro sběr společnosti HP.
Úspora energie	Šetřete energii využíváním režimu automatického vypnutí produktu.
Nástroj HP Smart Web Printing	Nástroj HP Smart Web použijte k výběru, uložení a organizaci textu a grafiky z několika webových stránek, které potom upravíte a vytisknete přesně tak, jak se zobrazují na obrazovce. Tento nástroj vám poskytuje kontrolu nad tím, co tisknete, a minimalizuje tak odpad. Stáhněte si nástroj HP Smart Web Printing z tohoto webu: www.hp.com/go/smartwebprinting.

Vlastnosti zařízení

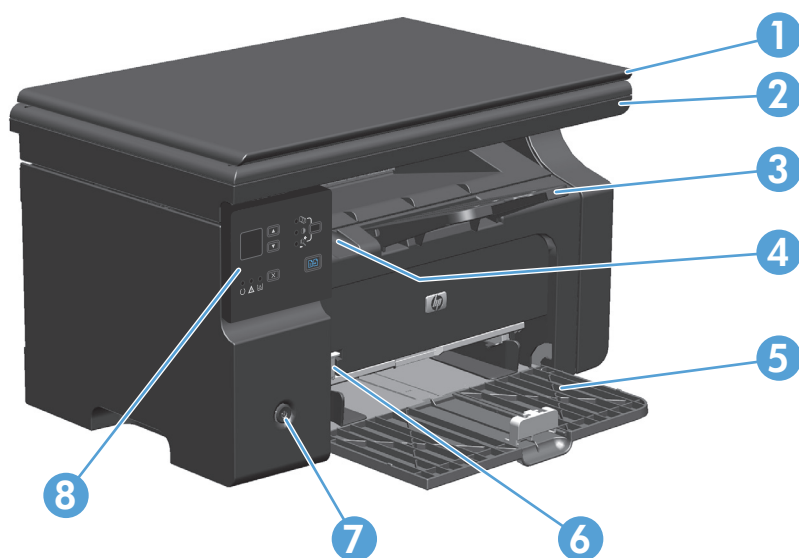
Tisk	• Tiskne stránky formátu Letter rychlostí až 19 stran za minutu a stránky formátu A4 rychlostí až 18 stran za minutu. • Tiskne s rozlišením 400 × 2 bodů na palec (dpi) a s rozlišením FastRes 600 (výchozí). Podporuje rozlišení FastRes 1200 pro tisk textu a obrázků vysoké kvality. • Obsahuje upravitelná nastavení pro optimalizaci kvality tisku.
Kopírování	• Skenuje s rozlišením 300 pixelů na palec (ppi) a tiskne v rozlišení FastRes 600. • Pomocí ovládacího panelu můžete snadno měnit počet kopií, upravovat světlost nebo tmavost, případně zmenšovat či zvětšovat velikost kopií.
Skenování	• Nabízí možnost plnobarevného skenování s rozlišením až 1200 pixelů na palec ze skleněné desky skeneru. • Nabízí možnost plnobarevného skenování s rozlišením až 300 ppi z podavače dokumentů. • Nabízí možnost skenování ze softwaru vyhovujícího specifikaci TWAIN nebo WIA (Windows Imaging Application). • Můžete skenovat z počítače pomocí softwaru HP LaserJet Scan pro Windows nebo softwaru HP Director pro Mac.
Fax (pouze M1210 Series)	• Plně funkční fax standardu V.34, včetně funkcí telefonního seznamu a zpožděného faxování. • Slouží k uložení až 500 stránek do paměti. • Obnoví faxy z paměti až čtyři dny po výpadku napájení.
Podporované operační systémy	• Windows 7 • Windows Vista (32 a 64 bitů) • Windows XP (32bitová a 64bitová verze) • Mac OS X 10.4, 10.5, 10.6
Paměť	• M1130 Series: Obsahuje paměť RAM o velikosti 8 MB. • M1210 Series: Obsahuje 64 MB paměti RAM.
Manipulace s papírem	• Do vstupního zásobníku lze vložit až 150 listů papíru nebo 10 obálek. • Do podavače dokumentů lze vložit až 35 listů papíru. • Do výstupní přihrádky lze vložit až 100 listů papíru.
Funkce ovladače tiskárny	• Tisk více stránek na jeden list. • Tisk brožur. • Přizpůsobení různých velikostí papíru. • Tisk úvodních stránek na jiný papír.

Připojení rozhraní	• Vysokorychlostní port USB 2.0. • Síťový port RJ.45. (pouze model M1210 Series) • Dva porty RJ-11 pro telefonní/faxový kabel. (pouze model M1210 Series)
Úsporný tisk	• Funkce tisku více (N) stránek na jeden list papíru a ručního oboustranného tisku vedou k úspoře papíru. • Funkce EconoMode ovladače tiskárny šetří toner.
Archivní tisk	Funkce Archivní tisk slouží k tisku stránek, které chcete uchovávat po dlouhou dobu.
Spotřební materiál	• Ověření pravosti originálních tiskových kazet HP. • Snadné objednání náhradního spotřebního materiálu. • Na stránce stavu spotřebního materiálu je uvedeno množství zbývajících tonerů v tiskové kazetě. U spotřebního materiálu jiných výrobců není tato funkce dostupná.
Automatická nápověda	Stránky rychlých odkazů jsou k dispozici na webu www.hp.com/support/ljm1130series nebo www.hp.com/support/ljm1210series .
Usnadnění přístupu	• Všechna dvířka a kryty lze otevřít jednou rukou.
Zabezpečení	• Schránka pro lankový bezpečnostní zámek.

Přehled produktu

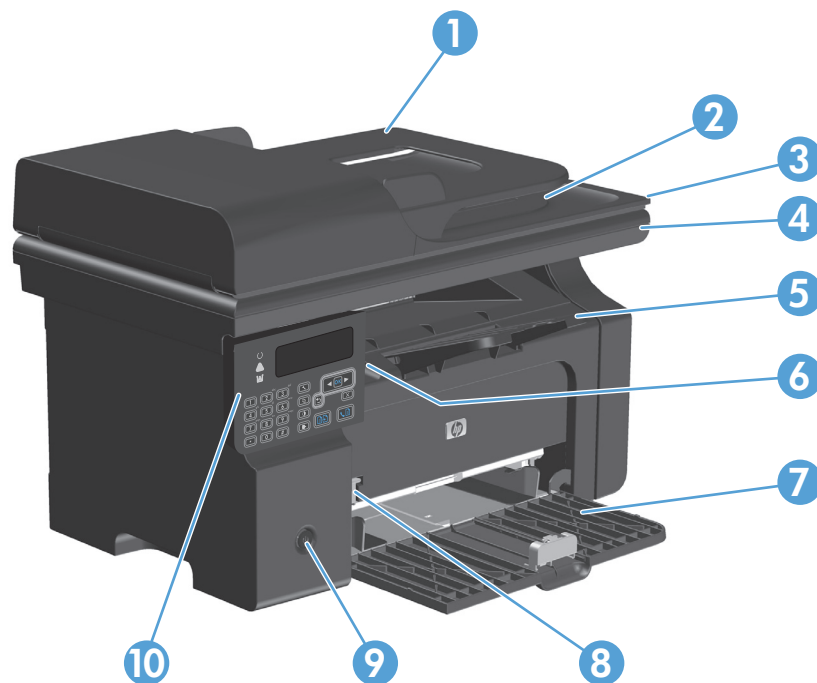
Pohled zepředu

M1130 Series



1	Víko skeneru
2	Jednotka skeneru
3	Výstupní přihrádka s nástavcem pro dlouhý papír
4	Západka dvířek tiskové kazety
5	Vstupní zásobník
6	Nástavec pro krátká média
7	Tlačítko napájení
8	Ovládací panel

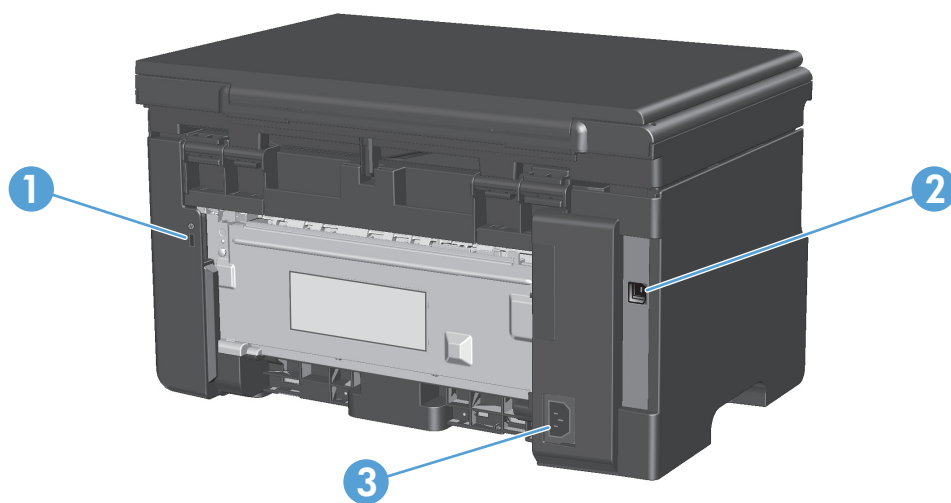
M1210 Series



1	Podavač dokumentů
2	Výstupní přihrádka podavače dokumentů
3	Víko skeneru
4	Jednotka skeneru
5	Výstupní přihrádka s nástavcem pro dlouhý papír
6	Západka dvířek tiskové kazety
7	Vstupní zásobník
8	Nástavec pro krátká média
9	Tlačítko napájení
10	Ovládací panel

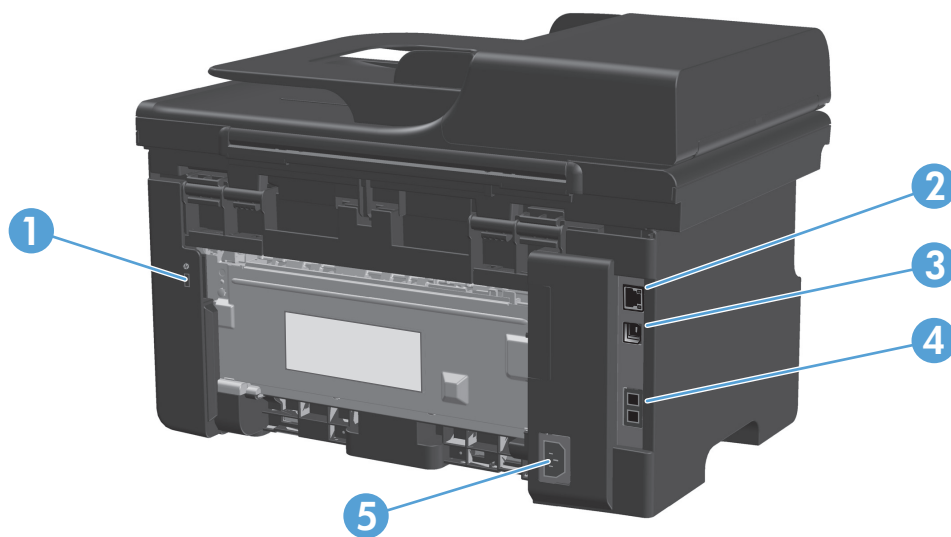
Pohled zezadu

M1130 Series



1	Otvor pro lankový bezpečnostní zámek
2	Vysokorychlostní port USB 2.0
3	Zdírka napájení

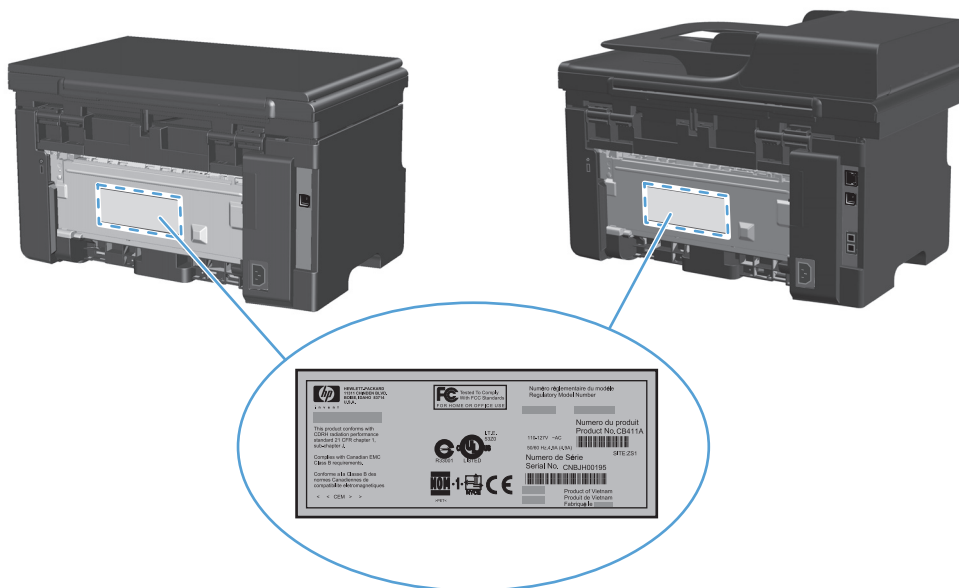
M1210 Series



1	Otvor pro lankový bezpečnostní zámek
2	Síťový port RJ-45
3	Vysokorychlostní port USB 2.0
4	Porty faxu RJ-11
5	Zdírka napájení

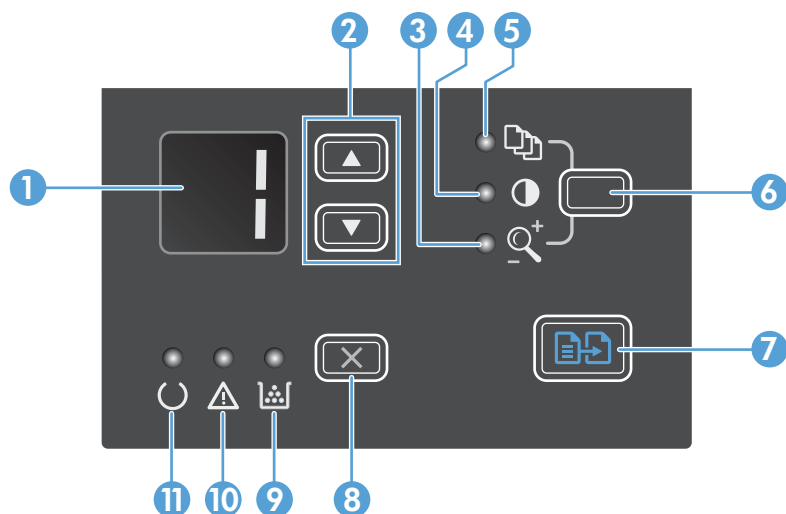
Umístění sériového čísla a čísla modelu

Štítek se sériovým číslem a číslem modelu zařízení je umístěn na zadní straně zařízení.



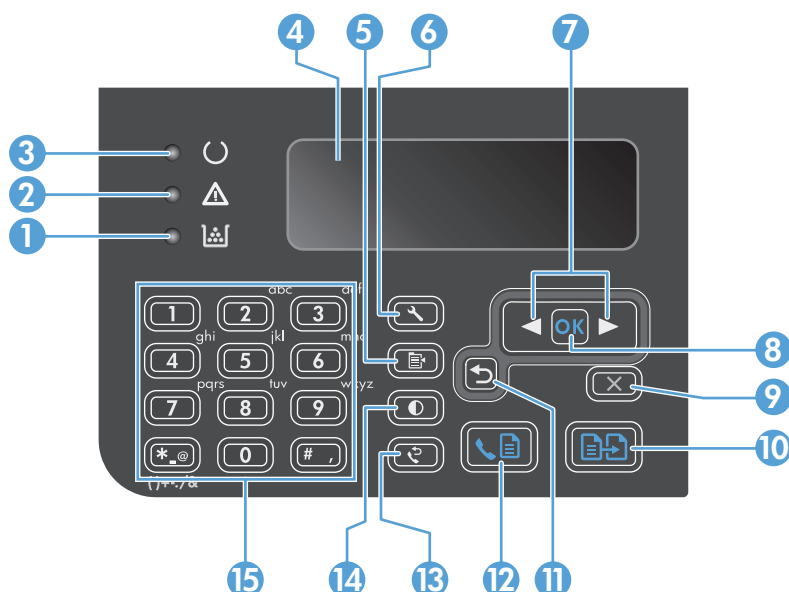
Uspořádání ovládacího panelu

M1130 Series



1		Obrazovka displeje LED: Zobrazuje počet kopií, úroveň tmavosti kopií a zmenšení nebo zvětšení kopie v procentech. Zobrazuje také chybové kódy, které upozorňují na problémy s produktem.
2	▲ ▼	Šipky nahoru a dolů: Zvyšují nebo snižují počet kopií, úroveň tmavosti kopií a zmenšení nebo zvětšení kopie v procentech. • Stisknutím tlačítek po dobu kratší než jednu sekundu změníte nastavení kopírování o jednu jednotku. • Podržením tlačítek po dobu jedné sekundy nebo déle zvýšíte nebo snížíte nastavení tmavosti kopie na maximum nebo minimum. • Podržením tlačítek po dobu jedné sekundy nebo déle zvýšíte nebo snížíte počet kopií a zmenšení nebo zvětšení kopie v procentech o 10 jednotek.
3	🔍+	Indikátor Zmenšit/zvětšit kopii: Upozorňuje, že funkce zmenšení nebo zvětšení kopie je aktivní.
4	🔍	Indikátor Tmavší/světlejší kopie: Upozorňuje, že funkce tmavosti kopie je aktivní.
5	📄	Indikátor Počet kopií: Upozorňuje, že funkce počtu kopií je aktivní.
6	⏸	Tlačítko Nastavení: Slouží k procházení možností nastavení kopírování – počtu kopií, tmavosti a velikosti kopie každé úlohy. Výchozí nastavení je počet kopií. Chcete-li změnit výchozí nastavení pro všechny úlohy, přejděte na zvolené nastavení a pak podržte tlačítko po dobu 3 sekund. Jakmile začne indikátor blikat, upravte nastavení. Dalším stisknutím tlačítka nastavení uložíte.
7	📄➡	Tlačítko Zahájit kopírování: Zahájí úlohu kopírování.
8	✕	Tlačítko Zrušit: Zruší aktuální úlohu nebo vymaže vaši poslední změnu nastavení. Je-li produkt ve stavu Připraveno, stisknutím tohoto tlačítka obnovíte výchozí hodnoty nastavení kopírování.
9	🖨	Indikátor Stav úrovně toneru: Upozorňuje na nízkou úroveň toneru v kazetě.
10	⚠	Indikátor Pozor: Upozorňuje na problém s produktem.
11	🔄	Indikátor Připraveno: Upozorňuje, že je produkt připraven nebo že probíhá zpracování úlohy.

M1210 Series



1		Indikátor Stav úrovně toneru: Upozorňuje na nízkou úroveň toneru v kazetě.
2		Indikátor Pozor: Upozorňuje na problém s produktem. Přečtěte si zprávu na displeji LCD.
3		Indikátor Připraveno: Upozorňuje, že je produkt připraven nebo že probíhá zpracování úlohy.
4		Obrazovka displeje LCD: Zobrazuje informace o stavu, nabídky a zprávy.
5		Tlačítko Nastavení kopírování: Otevírá nabídku Nastavení kopírování . Chcete-li zkopírovat identifikační kartu, trojnásobným stisknutím tohoto tlačítka otevřete nabídku Kopírování ID a poté stiskněte tlačítko OK .
6		Tlačítko Nastavení: Otevírá nabídky.
7		Šipky doleva a doprava: Vstup a procházení nabídek. Snížení nebo zvýšení aktuální hodnoty na obrazovce. Přesun kurzoru na obrazovce o jedno místo dozadu nebo dopředu.
8		Tlačítko OK: Potvrzuje nastavení nebo schvaluje provedení akce.
9		Tlačítko Zrušit: Zruší aktuální úlohu nebo vymaže vaši poslední změnu nastavení. Je-li produkt ve stavu Připraveno, stisknutím tohoto tlačítka obnovíte výchozí hodnoty nastavení kopírování.
10		Tlačítko Zahájit kopírování: Zahájí úlohu kopírování.
11		Šipka zpět: Návrat do předchozí úrovně nabídek.
12		Tlačítko Odeslat fax: Zahájí úlohu odeslání faxu.
13		Tlačítko Opakovat vytáčení: Znovu vytočí poslední číslice použité v předchozí úloze odeslání faxu.
14		Tlačítko Tmavší/světlejší kopie: Upraví nastavení tmavosti aktuální úlohy kopírování.
15		Číselná klávesnice: Klávesnici použijte k zadávání čísel faxu nebo dat.

2 Nabídky ovládacího panelu (pouze model M1210 Series)

- [Nabídky ovládacího panelu](#)

Nabídky ovládacího panelu

V hlavní nabídce máte přístup k následujícím nabídkám:

- Nabídka **Telefonní seznam** slouží k otevření seznamu položek v telefonním seznamu faxu.
- Pomocí nabídky **Stav faxových úloh** zobrazíte seznam všech faxů, které čekají na odeslání, nebo které vám byly doručeny, ale čekají na tisk, předání dál nebo odeslání do počítače.
- Pomocí nabídky **Funkce faxu** můžete nakonfigurovat funkce faxování, například plánování odloženého faxu, zrušení režimu **Přijímat do počítače**, opakovaný tisk faxů, které byly dříve vytištěny, nebo vymazání faxů, které jsou uloženy v paměti.
- Pomocí nabídky **Nastavení kopíř.** můžete nakonfigurovat základní výchozí nastavení kopií, například kontrast, kompletování nebo počet tištěných kopií.
- Z nabídky **Sestavy** lze tisknout sestavy s informacemi o zařízení.
- Z nabídky **Nastavení faxu** lze konfigurovat možnosti pro odchozí a příchozí faxy a základní nastavení pro všechny faxy.
- Pomocí nabídky **Nastav. systému** lze nakonfigurovat základní nastavení zařízení, například jazyk, kvalitu tisku nebo úroveň hlasitosti.
- Pomocí nabídky **Servis** lze obnovit výchozí nastavení, provést čištění zařízení a aktivovat zvláštní režimy, které mají vliv na výstup tisku.
- Pomocí nabídky **Konfigurace sítě** lze provádět nastavení konfigurace sítě.

Tabulka 2-1 Telefonní seznam nabídka

Položka nabídky	Položka podnabídky	Popis
Telefonní seznam	Přidat/Upravit	Slouží k úpravě telefonního seznamu faxu. Produkt podporuje až 100 záznamů v telefonním seznamu.
	Odstranit	
	Odstranit vše	

Tabulka 2-2 Stav faxových úloh nabídka

Položka nabídky	Popis
Stav faxových úloh	Zobrazí faxové úlohy čekající na zpracování a umožňuje je zrušit.

Tabulka 2-3 Funkce faxu nabídka

Položka nabídky	Popis
Odes.fax později	Umožňuje fax odeslat později konkrétní den nebo čas.

Tabulka 2-3 Funkce faxu nabídka (pokračování)

Položka nabídky	Popis
Zast.přij. do PC	Zakáže nastavení funkce Přijímat do počítače umožňující počítači odesílat všechny aktuální faxy, které nebyly vytisknuty, a všechny budoucí faxy přijaté zařízením.
Znovu tisk.posl.	Znovu vytiskne faxy uložené v paměti zařízení.
Vyžádání př.faxu	Umožňuje zařízení volat jiný faxový přístroj s povoleným odesláním na vyžádání.
Vymaz. uloř.faxu	Vymaže všechny faxy v paměti zařízení.

Tabulka 2-4 Nastavení kopír. nabídka

Položka nabídky	Položka vnořené nabídky	Popis
Výchozí kvalita	Text Koncept Kombinovaná Fotogr. film Obrázek	Nastavuje výchozí kvalitu kopií.
Výchozí jas		Nastavuje výchozí možnost kontrastu.
Výchozí třídění	Vypnuto Zapnuto	Slouží k nastavení, zda jsou kopie po vytisknutí skládány.
Výchozí poč.kopii	(Rozsah: 1-99)	Nastavuje výchozí počet kopií.
Výchozí měřítko	Originál=100% A4 na Letter=94% Letter na A4=97% Celá str.=91% 2 stránky na list 4 stránky na list Vlastní: 25 až 400 %	Nastavuje výchozí poměr zmenšení nebo zvětšení kopírovaného dokumentu.

Tabulka 2-5 Sestavy nabídka

Položka nabídky	Položka vnořené nabídky	Položka vnořené nabídky	Popis
Ukázková stránka			Vytiskne stránku představující kvalitu tisku.

Tabulka 2-5 Sestavy nabídka (pokračování)

Položka nabídky	Položka vnořené nabídky	Položka vnořené nabídky	Popis
Sestavy faxu	Potvrzení faxu	Nikdy Pouze odeslání faxu Příjem faxu Každý fax	Nastavuje, zda zařízení po úspěšném odeslání nebo příjmu úlohy vytiskne sestavu potvrzení.
	Hláš. chyby faxu	Každou chybu Chyba odeslání Chyba při příjmu Nikdy	Nastavuje, zda zařízení vytiskne sestavu po neúspěšném odeslání nebo příjmu úlohy.
	Hláš. posl. vol.		Vytiskne podrobnou zprávu o poslední operaci faxu, buď odeslání nebo přijetí faxu.
	Včetně 1. str.	Zapnuto Vypnuto	Nastavuje, zda zařízení do sestavy zahrne miniaturu první stránky faxu.
	Protok.činn.faxu	Vytisk. protokol Autotisk protok.	Vytisk. protokol: Vytiskne seznam posledních 40 faxů, které byly odeslány nebo přijaty na tomto zařízení. Autotisk protok.: Výběrem možnosti Zapnuto nastavíte vytištění sestavy po každých 40 faxových úlohách. Chcete-li vypnout funkci automatického tisku, vyberte možnost Vypnuto .
	Sestava telefonního seznamu		Vytiskne seznam položek telefonního seznamu, které byly pro toto zařízení nastaveny.
	Sezn.blokov.faxů		Vytiskne seznam telefonních čísel, pro které je zablokováno zasílání faxů na toto zařízení.
	Vš. fax. sestavy		Vytiskne všechny sestavy související s faxy.
Strukt. nabídky			Vytiskne mapu rozložení nabídek ovládacího panelu. Na mapě jsou zobrazena aktivní nastavení pro každé nabídky.
Sestava konf.			Vytiskne seznam všech nastavení produktu včetně nastavení sítě a faxu.
Stav spotřebního materiálu			Vytiskne informace o tiskové kazetě včetně odhadovaného počtu zbývajících stránek a počtu vytištěných stránek.

Tabulka 2-6 Nastavení faxu nabídka

Položka nabídky	Položka vnořené nabídky	Položka vnořené nabídky	Popis
Záhlaví faxu	Vaše fax. číslo Název společn.		Nastavuje identifikační informace, které se odesílají přijímacímu zařízení.
Nastavení odesílání faxu	Výchozí rozlišení	Jemné	Nastavuje rozlišení pro odesílané dokumenty. Obrázky s vyšším rozlišením obsahují více bodů na palec (dpi), takže zobrazí větší množství detailů. Obrázky s nižším rozlišením obsahují menší počet bodů na palec a zobrazí menší množství detailů, ale velikost souboru je menší.
		Velmi jemné	
		Fotografie	
		Standardní	
	Výchozí jas		Nastavuje tmavost odchozích faxů.
	Výchozí velikost skla	Letter A4	Nastaví výchozí formát papíru, který se má použít při skenování a kopírování ze skla plochého skeneru.
	Režim volby	Tónová Pulzní	Nastavuje, zda bude zařízení používat tónovou nebo pulzní volbu.
	Opak. při obsaz.	Zapnuto Vypnuto	Nastavuje, zda se má zařízení pokusit o opakované vytáčení, pokud je linka obsazená.
	Opak.-není odp.	Zapnuto Vypnuto	Nastavuje, zda se má zařízení pokusit o vytáčení, pokud faxové číslo příjemce neodpovídá.
	Opakovat vytáčení při chybě komunikace	Zapnuto Vypnuto	Nastavuje, zda se má zařízení pokusit o opakované vytáčení faxového čísla příjemce, pokud dojde k chybě komunikace.
	Předvolba	Zapnuto Vypnuto	Určuje číslo předvolby, které se musí vytočit při odesílání faxů ze zařízení.
	Detekce oznam.f.	Zapnuto Vypnuto	Nastavuje, zda má zařízení před odesláním faxu zkontrolovat tón volby.

Tabulka 2-6 Nastavení faxu nabídka (pokračování)

Položka nabídky	Položka vnořené nabídky	Položka vnořené nabídky	Popis
Nastavení příjmu faxu	Odpovídání	Automatický režim	Nastavuje typ režimu odpovědi. K dispozici jsou tyto možnosti:
		TAM	Automatický režim: Zařízení automaticky odpovídá na příchozí volání po nakonfigurovaném počtu zazvonění.
		Fax/Tel	TAM: Toto nastavení použijte, když je k produktu připojen telefonní záznamník. Produkt automaticky nepřijme hovor. Místo toho čeká na detekci faxového tónu.
		Ruční režim	Fax/Tel: Produkt okamžitě přijme příchozí hovory. Pokud zjistí faxový tón, zpracuje hovor jako fax. Jestliže faxový tón nezjistí, vytvoří zvukový signál upozorňující na příjem příchozího hlasového volání. Ruční režim: Je nutné stisknout tlačítko Odeslat fax  nebo použít faxovou linku, aby zařízení odpovědělo na příchozí volání.
	Zvon.před zvedn.		Nastavuje počet vyzvánění, který musí zaznít před odpovědí faxového modemu.
	Typ zvonění	Všechna zvon.	Umožňuje používat na jedné lince dvě nebo tři telefonní čísla, každé s jiným vzorem vyzvánění (v telefonním systému se službou charakteristického vyzvánění).
		Jednoduché	
		Dvojitá	Všechna zvon.: Zařízení odpovídá na všechna volání na telefonní lince.
		Trojité	Jednoduché: Zařízení odpovídá na všechna volání s jednoduchým vyzváněcím tónem.
		Dvoj i trojitá	Dvojitá: Zařízení odpovídá na všechna volání se zdvojeným vyzváněcím tónem. Trojité: Zařízení odpovídá na všechna volání se ztrojeným vyzváněcím tónem. Dvoj i trojitá: Zařízení odpovídá na všechna volání se zdvojeným nebo ztrojeným vyzváněcím tónem.
	Faxová linka	Zapnuto	Pokud je tato funkce povolena, můžete stisknout tlačítka 1-2-3 na faxové lince, aby zařízení odpovědělo na příchozí faxové volání.
		Vypnuto	
	Detekce bez signálu	Zapnuto	Nastavuje, zda může zařízení přijímat faxy ze starších modelů faxu, které při faxovém přenosu nevysílají inicializační faxový signál.
		Vypnuto	

Tabulka 2-6 Nastavení faxu nabídka (pokračování)

Položka nabídky	Položka vnořené nabídky	Položka vnořené nabídky	Popis
	Přizp. na str.	Zapnuto Vypnuto	Slouží ke zmenšení faxů, jejichž velikost je větší než formát Letter nebo A4 tak, aby se mohly vejít na stránku velikosti formátu Letter nebo A4. Pokud je tato funkce nastavena na hodnotu Vypnuto , faxy větší než formát Letter nebo A4 se vytisknou na více stránek.
	Razítkovat faxy	Zapnuto Vypnuto	Nastavuje zařízení tak, aby přidalo datum, čas, telefonní číslo odesílatele a číslo stránky k jednotlivým stránkám faxů, které toto zařízení přijímá.
	Přesměrovat fax	Zapnuto Vypnuto	Nastavuje zařízení tak, aby odeslalo přijaté faxy dál na jiné faxové zařízení.
	Blokování faxů	Přidat položku Odstran. položku Smazat vše	Upravuje seznam blokováných faxů. Seznam blokováných faxových čísel může obsahovat až 30 čísel. Po obdržení hovoru z blokováného faxového čísla dojde k odstranění příchozího faxu. Blokováný fax se také zapíše do protokolu činnosti spolu s informacemi o úloze.
	Znovu vytis.faxy	Zapnuto Vypnuto	Nastavuje, zda lze znovu vytisknout všechny přijaté faxy uložené v dostupné paměti.
	Soukromý příjem	Zapnuto Vypnuto Tisk faxů	Nastavení funkce Soukromý příjem na hodnotu Zapnuto vyžaduje nastavení hesla. Po zadání hesla jsou nastaveny následující možnosti: • Funkce Soukromý příjem je zapnutá. • Starší faxy jsou odstraněny z paměti. • Možnosti Přesměrovat fax nebo Přijímat do počítače jsou nastaveny na Vypnuto, a nelze je povolit. • Všechny příchozí faxy jsou uloženy v paměti.
	Doba vyzv. F/T		Tato položka slouží k nastavení času v sekundách, po který bude produkt generovat slyšitelný zvukový signál pro příchozí hlasové volání.
Všechny faxy	Oprava chyb	Zapnuto Vypnuto	Nastavuje, zda zařízení v případě, že dojde k chybě přenosu faxu, odešle nebo přijme chybnou část znovu.
	Rychlost faxu	Rychlá (V.34) Střední (V.17) Pomalá (V.29)	Zvyšuje nebo snižuje povolenou rychlost faxové komunikace.

Tabulka 2-7 Nastav. systému nabídka

Položka nabídky	Položka vnořené nabídky	Položka vnořené nabídky	Popis
Jazyk	(Seznam dostupných jazyků zobrazení ovládacího panelu.)		Nastavuje jazyk pro tisk sestav a zobrazení zpráv ovládacího panelu.
Nastavení papíru	Výchozí form. pap.	Letter A4 Legal	Nastaví velikost pro tisk interních sestav u jakékoli úlohy kopírování.
	Výchozí typ pap.	Uvádí seznam dostupných typů papíru.	Nastaví typ pro tisk interních sestav u jakékoli úlohy kopírování.
Hustota tisku	(Rozsah 1 – 5)		Nastavuje, kolik toneru má zařízení použít k ztmavení čar a okrajů.
Nast. hlasitosti	Hlasitost alarmu	Potichu	Nastavuje úroveň hlasitosti zařízení.
	Hlasit. zvonění	Střední	
	Hlasitost tlač.	Nahlas	
	Hlasit.tel.linky	Vypnuto	
Čas/datum	(Nastavení formátu času, aktuálního času, formátu data a aktuálního data.)		Nastavuje čas a datum zařízení.

Tabulka 2-8 Servis nabídka

Položka nabídky	Položka vnořené nabídky	Popis
Hlášení T.30	Nikdy	Vytiskne nebo naplánuje tisk sestavy, která se používá při odstraňování problémů s přenosem faxů.
	Ted'	
	Při chybě	
	Na konci hovoru	
Obnovit výchozí		Nuluje všechna uživatelská nastavení zpět na tovární konfiguraci.

Tabulka 2-8 Servis nabídka (pokračování)

Položka nabídky	Položka vnořené nabídky	Popis
Čistící režim		Provede čištění zařízení, pokud se na výstupu objevují barevné tečky nebo jiné kazy. Čistící proces odstraní prach a zbytky toneru z tiskové dráhy papíru. Po výběru této nabídky vás produkt vyzve k vložení papíru formátu Letter nebo A4 do zásobníku. Proces čištění spustíte stisknutím tlačítka OK. Počkejte, dokud nebude proces dokončen. Vytiskněte stránku vyhod'íte.
Rychlost USB	Vysoká Plná	Nastavuje rychlost portu USB.
Neohýbat papír	Zapnuto Vypnuto	Pokud jsou vytisknuty stránky rovnoměrně pokroucené, nastavuje tato volba zařízení do režimu, který pokroucení omezí. Výchozí nastavení je Vypnuto.
Tisk pro arch.	Zapnuto Vypnuto	Pokud mají být vytisknuty stránky po dlouhou dobu uchovány, nastavuje tato volba zařízení do režimu, který omezuje mazání a prášení toneru. Výchozí nastavení je Vypnuto.

Tabulka 2-9 Konfigurace sítě nabídka

Položka nabídky	Položka podnabídky	Popis
Konfigurace TCP/IP	Automatický režim Ruční režim	Chcete-li automaticky nakonfigurovat všechna nastavení protokolu TCP/IP, vyberte možnost Automatický režim. Chcete-li ručně zvolit adresu IP, masku podsítě a výchozí bránu, zvolte možnost Ruční režim. Výchozí nastavení je Automatický režim.
Rychlost připojení	Automatický režim (výchozí) 10T Full 10T Half 100TX Full 100TX Half	Umožňuje v případě potřeby ručně nastavit rychlost připojení. Po zadání rychlosti připojení k síti se zařízení automaticky restartuje.

Tabulka 2-9 Konfigurace sítě nabídka (pokračování)

Položka nabídky	Položka podnabídky	Popis
Síťové služby	IPv4	Tuto položku používá správce sítě k omezení síťových služeb, které jsou k dispozici pro toto zařízení. Zapnuto Vypnuto Výchozí nastavení pro všechny položky je Zapnuto .
	IPv6	
Zobrazit adresu IP	Č.	Č.: IP adresa produktu se nezobrazí na displeji ovládacího panelu. Ano: IP adresa zařízení se zobrazí na displeji ovládacího panelu v kombinaci s informacemi o spotřebním materiálu. IP adresa se nezobrazí, pokud dojde k chybě. Výchozí nastavení je Č.
	Ano	
Obnovit výchozí		Stisknutím tlačítka OK obnovíte výchozí nastavení konfigurace sítě.

3 Software pro Windows

- [Podporované operační systémy pro systém Windows](#)
- [Ovladač tiskárny](#)
- [Priorita nastavení tisku](#)
- [Změna nastavení ovladače tiskárny v systému Windows](#)
- [Odebrání softwaru v systému Windows](#)
- [Podporované nástroje pro systém Windows](#)

Podporované operační systémy pro systém Windows

Zařízení podporuje následující operační systémy Windows:

Úplná instalace softwaru

- Windows XP
- Windows Vista (32 a 64 bitů)
- Windows 7 (32 a 64 bitů)

Pouze ovladače tiskárny a skeneru

- Windows 2003 Server
- Windows 2008 Server

Ovladač tiskárny

Ovladače tiskárny poskytují přístup k funkcím produktu, jako je tisk na vlastní formát papíru, změna velikosti dokumentů a vkládání vodoznaků.

 **POZNÁMKA:** Nejnovější ovladače naleznete na adrese www.hp.com/go/ljm1130series_software nebo www.hp.com/go/ljm1210series_software. V závislosti na konfiguraci počítačů se systémem Windows kontroluje instalační program softwaru produktu automaticky přístup počítače na Internet za účelem získání nejnovějších ovladačů.

Priorita nastavení tisku

Změny v nastavení tisku mají různou prioritu v závislosti na tom, kde byly provedeny:

 **POZNÁMKA:** Názvy příkazů a dialogových oken se mohou lišit v závislosti na použitém programu.

- **Dialogové okno Vzhled stránky:** Toto dialogové okno otevřete klepnutím na příkaz **Nastavení stránky** nebo podobný v nabídce **Soubor** používaného programu. Změny nastavení provedené zde potlačí změny nastavení provedené kdekoli jinde.
- **Dialogové okno Tisk:** Toto dialogové okno otevřete klepnutím na položku **Tisk, Nastavení tisku** nebo podobný příkaz v nabídce **Soubor** programu, v němž pracujete. Nastavení změněná v dialogovém okně **Tisk** mají nižší prioritu a obvykle nepřepisují nastavení nakonfigurovaná v dialogovém okně **Vzhled stránky**.
- **Dialogové okno Vlastnosti tiskárny (ovladač tiskárny):** Klepnutím na možnost **Vlastnosti** v dialogovém okně **Tisk** otevřete ovladač tiskárny. Nastavení změněná v dialogovém okně **Vlastnosti tiskárny** obvykle nepřepisují nastavení provedená jinde v tiskovém softwaru. Lze zde změnit většinu nastavení tisku.
- **Výchozí nastavení ovladače tiskárny:** Výchozí nastavení ovladače tiskárny určuje nastavení použitá ve všech tiskových úlohách *kromě* nastavení, která byla změněná v dialogových oknech **Vzhled stránky**, **Tisk** a **Vlastnosti tiskárny**.
- **Nastavení na ovládacím panelu tiskárny:** Změny nastavení provedené na ovládacím panelu tiskárny mají nižší prioritu než změny provedené kdekoli jinde.

Změna nastavení ovladače tiskárny v systému Windows

Změna nastavení pro všechny tiskové úlohy až do ukončení programu

1. V nabídce **Soubor** používaného programu klepněte na položku **Tisk**.
2. Vyberte ovladač a klepněte na položku **Vlastnosti** nebo **Předvolby**.

Jednotlivé kroky se mohou lišit. Následuje nejčastější postup.

Změna výchozího nastavení pro všechny tiskové úlohy

1. **Windows XP, Windows Server 2003 a Windows Server 2008 (výchozí zobrazení nabídky Start):** Klepněte na tlačítko **Start** a pak na možnost **Tiskárny a faxy**.

Windows XP, Windows Server 2003 a Windows Server 2008 (pomocí klasického zobrazení nabídky Start): V nabídce **Start** přejděte na položku **Nastavení** a poté klikněte na položku **Tiskárny**.

Windows Vista: Klepněte na tlačítko **Start**, na položku **Ovládací panely** a v oblasti **Hardware a zvuk** klepněte na možnost **Tiskárna**.

2. Pravým tlačítkem myši klepněte na ikonu ovladače a pak klepněte na položku **Předvolby tisku**.

Změna nastavení konfigurace zařízení

1. **Windows XP, Windows Server 2003 a Windows Server 2008 (výchozí zobrazení nabídky Start):** Klepněte na tlačítko **Start** a pak na možnost **Tiskárny a faxy**.

Windows XP, Windows Server 2003 a Windows Server 2008 (pomocí klasického zobrazení nabídky Start): V nabídce **Start** přejděte na položku **Nastavení** a poté klikněte na položku **Tiskárny**.

Windows Vista: Klepněte na tlačítko **Start**, na položku **Ovládací panely** a v oblasti **Hardware a zvuk** klepněte na možnost **Tiskárna**.

2. Pravým tlačítkem myši klepněte na ikonu ovladače a pak klepněte na položku **Vlastnosti**.
3. Klepněte na kartu **Nastavení zařízení**.

Odebrání softwaru v systému Windows

Windows XP

1. Klepněte na příkazy **Start**, **Ovládací panely** a **Přidat nebo odstranit programy**.
2. Vyhledejte a vyberte produkt ze seznamu.
3. Klepnutím na tlačítko **Změnit nebo odebrat** software odeberte.

Windows Vista

1. Klepněte na příkazy **Start**, **Ovládací panely** a **Programy a funkce**.
2. Vyhledejte a vyberte produkt ze seznamu.
3. Vyberte možnost **Odinstalovat nebo změnit**.

Podporované nástroje pro systém Windows

Software HP Toolbox

HP Toolbox je softwarový program, který můžete použít pro následující úlohy:

- Kontrola stavu produktu.
- Konfigurace nastavení produktu.
- Konfigurace výstražných upozornění.
- Zobrazení informací o řešení potíží.
- Zobrazení elektronické dokumentace.

Integrovaný webový server (pouze model M1210 Series)

Tento produkt je vybaven integrovaným webovým serverem HP, který poskytuje přístup k informacím o zařízení a síťovém provozu. Tyto informace se zobrazí ve webovém prohlížeči, jako je například Microsoft Internet Explorer, Netscape Navigator, Apple Safari nebo Mozilla Firefox.

Integrovaný webový server HP je uložen v produktu. Nenačítá se na síťový server.

Integrovaný webový server HP poskytuje rozhraní produktu, jež může používat kdokoli s počítačem připojeným do sítě a standardním webovým prohlížečem. Není nutné instalovat ani konfigurovat žádný speciální software, stačí mít v počítači nainstalován podporovaný webový prohlížeč. Chcete-li získat přístup k integrovanému webovému serveru HP, zadejte do řádku adresy v prohlížeči IP adresu produktu.

Další součásti a nástroje systému Windows

- Instalátor softwaru – automatizuje instalaci tiskového systému
- Online registrace na webu
- Skenování HP LaserJet
- Odesílání faxů z počítače

4 Použití produktu se systémem Mac

- [Software pro systém Mac](#)
- [Tisk v systému Mac](#)
- [Faxování v systému Mac \(pouze model M1210 Series\)](#)
- [Skenování v systému Mac](#)

Software pro systém Mac

Operační systémy Macintosh podporované zařízením

Zařízení podporuje tyto operační systémy Macintosh:

- Mac OS X V10.3.9, V10.4, V10.5 a novější



POZNÁMKA: U systému Mac OS X V10.4 a novějších verzí jsou podporovány počítače Mac s procesory PPC a Intel® Core™.

Ovladače tiskárny podporované systémem Macintosh

Instalační program softwaru HP LaserJet poskytuje soubory PPD (PostScript® Printer Description), ovladač CUPS a nástroj HP Printer Utilities for Mac OS X. Soubor PPD tiskárny HP v kombinaci s ovladačem CUPS poskytuje veškeré funkce tisku a přístup ke specifickým funkcím tiskárny HP.

Odebrání softwaru pro systém Mac

K odebrání softwaru použijte program pro odinstalaci.

1. Přejděte do následující složky na jednotce pevného disku:

Řada Applications/HP LaserJet Professional M1130 MFP/ (Řada M1130)

Řada Applications/HP LaserJet Professional M1210 MFP/ (Řada M1210)

2. Dvakrát klikněte na soubor **HP Uninstaller.app**.
3. Klikněte na tlačítko **Pokračovat** a při odebrání softwaru tiskárny postupujte podle pokynů na obrazovce.

Priorita nastavení tisku v systému Macintosh

Změny v nastavení tisku mají různou prioritu v závislosti na tom, kde byly provedeny:



POZNÁMKA: Názvy příkazů a dialogových oken se mohou lišit v závislosti na použitém programu.

- **Dialogové okno Page Setup** (Vzhled stránky): Toto dialogové okno otevřete klepnutím na položku **Page Setup** (Vzhled stránky) nebo podobný příkaz v nabídce **File** (Soubor) programu, v němž pracujete. Nastavení změněná v tomto okně mohou zrušit nastavení změněná na jiném místě.
- **Dialogové okno Tisk**: Toto dialogové okno otevřete klepnutím na příkaz **Tisk, Nastavení tisku** nebo podobný v nabídce **Soubor** používaného programu. Změny nastavení provedené v dialogovém okně **Tisk** mají nižší prioritu a ne potlačí změny provedené v dialogovém okně **Vzhled stránky**.

- **Výchozí nastavení ovladače tiskárny:** Výchozí nastavení ovladače tiskárny určuje nastavení použitá ve všech tiskových úlohách *kromě* nastavení, která byla změněna v dialogových oknech **Vzhled stránky**, **Tisk** a **Vlastnosti tiskárny**.
- **Nastavení na ovládacím panelu tiskárny:** Změny nastavení provedené na ovládacím panelu tiskárny mají nižší prioritu než změny provedené kdekoli jinde.

Změna nastavení ovladače tiskárny v počítačích Macintosh

Změna nastavení pro všechny tiskové úlohy až do ukončení programu	Změna výchozího nastavení pro všechny tiskové úlohy	Změna nastavení konfigurace produktu
1. V nabídce Soubor klikněte na tlačítko Tisk. 2. Změňte nastavení v různých nabídkách.	1. V nabídce Soubor klikněte na tlačítko Tisk. 2. Změňte nastavení v různých nabídkách. 3. V nabídce Předvolby klikněte na příkaz Uložit jako... a zadejte název předvolby. Nastavení budou uložena v nabídce Předvolby. Chcete-li použít nová nastavení, musíte pokaždé při otevření programu a tisku vybrat uloženou sadu nastavení.	Mac OS X 10.4 1. V nabídce Apple  klikněte na nabídku Předvolby systému a pak na ikonu Tisk a fax. 2. Klikněte na tlačítko Nastavení tiskárny. 3. Klikněte na nabídku Instalovatelné součásti. Mac OS X 10.5 a 10.6 1. V nabídce Apple  klikněte na nabídku Předvolby systému a pak na ikonu Tisk a fax. 2. Vyberte produkt na levé straně okna. 3. Klikněte na tlačítko Možnosti a spotřební materiál. 4. Klikněte na kartu Ovladač. 5. Nakonfigurujte nainstalované možnosti.

Tisk v systému Mac

Vytváření a používání předvoleb tisku v systému Macintosh

Předvolby tisku můžete použít, chcete-li uložit aktuální nastavení ovladače tiskárny pro budoucí použití.

Tvorba předvolby tisku

1. V nabídce **Soubor** klikněte na možnost **Tisk**.
2. Vyberte ovladač.
3. Vyberte nastavení tisku, které chcete uložit k opakovanému použití.
4. V nabídce **Předvolby** klikněte na možnost **Uložit jako...** a zadejte název předvolby.
5. Klikněte na tlačítko **OK**.

Použití předvoleb tisku

1. V nabídce **Soubor** klikněte na možnost **Tisk**.
2. Vyberte ovladač.
3. V nabídce **Předvolby** vyberte předvolbu tisku.



POZNÁMKA: Chcete-li použít výchozí nastavení ovladače tiskárny, vyberte možnost **standardní**.

Změna velikosti dokumentů nebo tisk na vlastní formát papíru v systému Macintosh

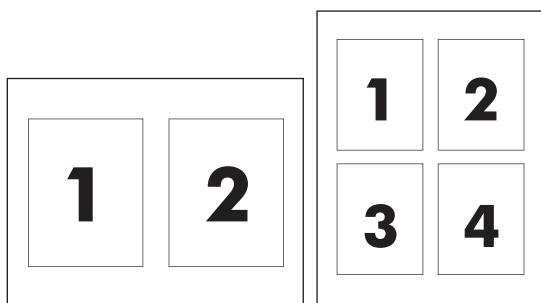
Mac OS X 10.4, 10.5 a 10.6	1. V nabídce Soubor klikněte na možnost Vzhled stránky. 2. Vyberte produkt a potom správné nastavení pro možnosti Formát papíru a Orientace.
Mac OS X 10.5 a 10.6 Použijte jednu z těchto metod.	1. V nabídce Soubor klikněte na možnost Tisk. 2. Klikněte na tlačítko Vzhled stránky. 3. Vyberte produkt a potom správné nastavení pro možnosti Formát papíru a Orientace.
	1. V nabídce Soubor klikněte na možnost Tisk. 2. Otevřete nabídku Manipulace s papírem. 3. V oblasti Cílová velikost papíru klikněte do pole Přizpůsobení velikosti formátu papíru a v rozevíracím seznamu vyberte formát.

Tisk úvodní stránky v systému Mac

1. V nabídce **Soubor** klikněte na možnost **Tisk**.
2. Vyberte ovladač.
3. Otevřete nabídku **Úvodní stránka** a vyberte, kde se má úvodní stránka vytisknout. Klikněte na tlačítko **Před dokumentem** nebo **Za dokumentem**.
4. V nabídce **Typ úvodní stránky** vyberte sdělení, které se má na úvodní stránce vytisknout.

 **POZNÁMKA:** Chcete-li vytisknout prázdnou úvodní stránku, vyberte možnost **standardní** v nabídce **Typ úvodní stránky**.

Tisk více stránek na jeden list papíru v systému Macintosh.



1. V nabídce **Soubor** klikněte na možnost **Tisk**.
2. Vyberte ovladač.
3. Otevřete nabídku **Rozvržení**.
4. V nabídce **Počet stránek na list** vyberte počet stránek, který chcete na jednotlivých listech vytisknout (1, 2, 4, 6, 9 nebo 16).
5. V oblasti **Směr rozvržení** vyberte pořadí a umístění stránek na listu.
6. V nabídce **Okraje** vyberte typ okrajů, které se mají kolem jednotlivých stránek listu vytisknout.

Tisk na obě strany (duplex) v systému Mac

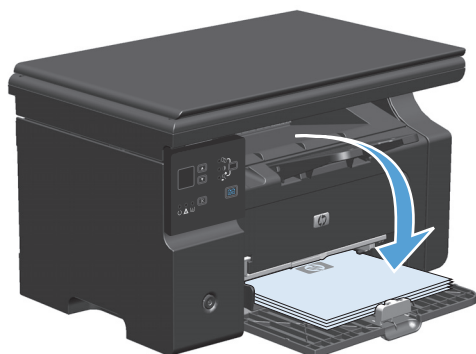
Ruční oboustranný tisk

1. Vložte papír lícem nahoru do vstupního zásobníku.



2. V nabídce **File** (Soubor) klepněte na příkaz **Print** (Tisk).
3. **Mac OS X v10.4:** V rozevíracím seznamu **Layout** (Rozložení) vyberte možnost **Long-edged binding** (Vazba na dlouhou hranu) nebo **Short-edged binding** (Vazba na krátkou hranu).
-nebo-
Mac OS X v10.5 a v10.6: Zaškrtněte políčko **Two-sided** (Oboustranný).
4. Klikněte na tlačítko **Print** (Tisk). Postupujte podle pokynů v dialogovém okně, které se otevře na obrazovce počítače ve chvíli, kdy je potřeba přemístit výstupní stoh v zásobníku k tisku druhé poloviny.

5. Odeberte stoh potištěného papíru z výstupní přihrádky, aniž byste změnilí jeho orientaci, a vložte jej do vstupního zásobníku potištěnou stranou dolů.



6. Na počítači klikněte na tlačítko **Pokračovat** a tiskněte na druhou stranu.

Faxování v systému Mac (pouze model M1210 Series)

1. V softwarovém programu vyberte v nabídce **File** (Soubor) příkaz **Print** (Tisk).
2. Klepněte na možnost **PDF** a potom vyberte možnost **Fax PDF** (Faxovat PDF).
3. Zadejte faxové číslo do pole **To** (Komu).
4. Chcete-li zahrnout titulní stránku faxu, vyberte možnost **Use Cover Page** (Použít titulní stránku) a potom zadejte předmět stránky a zprávu (volitelně).
5. Klepněte na tlačítko **Fax** (Faxovat).

Skenování v systému Mac

Ke skenování obrázků do počítače se systémem Macintosh slouží software HP Director.

Použití skenování po jednotlivých stránkách

1. Vložte skenovanou předlohu lícem dolů do podavače dokumentů.
2. Klikněte na ikonu HP Director na panelu.
3. Chcete-li otevřít dialogové okno **HP**, klepněte v programu HP Director na tlačítko **Scan** (Skenovat).
4. Klepněte na tlačítko **Skenovat**.
5. Chcete-li skenovat více stránek, vložte další stránku a klepněte na tlačítko **Skenovat**. Postup opakujte do naskenování všech stránek.
6. Klepněte na tlačítko **Finish** (Dokončit) a potom klepněte na možnost **Destinations** (Cílová umístění).

Skenování do souboru

1. V nabídce **Cílová umístění** zvolte položku **Uložit do souboru**.
2. Zadejte název souboru a určete umístění cíle.
3. Klepněte na tlačítko **Uložit**. Předloha je skenována a uložena.

Skenování do e-mailu

1. V nabídce **Destinations** (Cíle skenování) zvolte položku **E-mail**.
2. Otevře se prázdný e-mail se skenovaným dokumentem jako přílohou.
3. Zadejte příjemce e-mailu, přidejte text nebo jiné přílohy a poté stiskněte tlačítko **Send** (Odeslat).

5 Připojení produktu

- [Podporované síťové operační systémy](#)
- [Připojení pomocí USB](#)
- [Připojení k síti \(pouze model M1210 Series\)](#)

Podporované síťové operační systémy



POZNÁMKA: Síťové funkce podporuje pouze řada M1210 Series.

Následující operační systémy podporují síťový tisk:

- Windows 7
- Windows Vista (Starter Edition, 32bitový a 64bitový)
- Windows XP (32bitový, Service Pack 2)
- Windows XP (64bitový, Service Pack 1)
- Windows Server 2003 (Service Pack 1)
- Windows Server 2008 (32bitový a 64bitový)
- Mac OS X v10.4, v10.5 a v10.6

Odmítnutí sdílení tiskárny

Společnost HP nepodporuje síť peer-to-peer, protože se jedná o funkci operačních systémů společnosti Microsoft, a nikoli ovladače tiskáren HP. Přejděte na web společnosti Microsoft (www.microsoft.com).

Připojení pomocí USB

Tento výrobek podporuje připojení rozhraním USB 2.0. Je třeba použít kabel USB typu A-B maximální délky 2 metry.

Instalace z disku CD

1. Vložte instalační disk CD softwaru do jednotky CD počítače.



POZNÁMKA: Kabel USB připojte až na výzvu.

2. Pokud se instalační program neotevře automaticky, přejděte na obsah disku CD a spusťte soubor SETUP.EXE.
3. Při instalaci softwaru postupujte podle pokynů na obrazovce.

Pokud k instalaci softwaru použijete instalační disk CD, můžete si vybrat následující typy instalace:

- Snadná instalace (doporučená)
Nebudete vyzváni k přijetí nebo ke změnám výchozích nastavení.
- Pokročilá instalace
Budete vyzváni k přijetí nebo ke změnám výchozích nastavení.

Připojení k síti (pouze model M1210 Series)

Podporované síťové protokoly

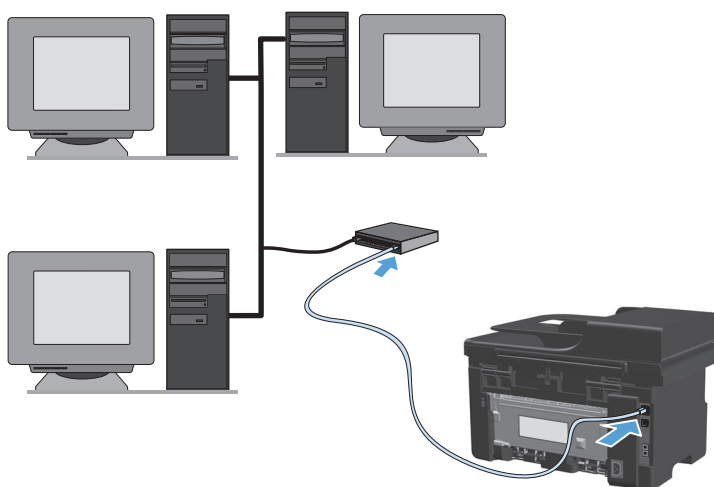
Chcete-li připojit produkt se síťovými funkcemi k síti, potřebujete síť, která používá následující protokol.

- Funkční klasická síť TCP/IP

Instalace zařízení v kabelové síti

Produkt můžete v síti nainstalovat pomocí disku CD produktu. Před zahájením instalace proveďte následující kroky:

1. Připojte kabel CAT-5 Ethernet k dostupnému portu na rozbočovači nebo směrovači sítě Ethernet. Nepřipojujte jej k přenosovému portu v rozbočovači nebo směrovači.
2. Připojte kabel Ethernet k portu Ethernet na zadní straně zařízení.
3. Zkontrolujte, zda u síťového konektoru na zadní straně zařízení svítí jeden ze síťových indikátorů (10 nebo 100).



Instalace disku CD v kabelové síti

POZNÁMKA: Pokud k instalaci softwaru používáte disk CD, můžete jako typ instalace vybrat možnost Snadná instalace (doporučená) nebo Pokročilá instalace (budete vyzváni k přijetí nebo ke změnám výchozích nastavení).

1. Vložte instalační disk CD softwaru do jednotky CD počítače.
2. Pokud se instalační program neotevře automaticky, přejděte na obsah disku CD a spusťte soubor SETUP.EXE.
3. Při nastavování zařízení a instalaci softwaru postupujte podle pokynů na obrazovce.

POZNÁMKA: Po výzvě nezapomeňte vybrat možnost **Připojit pomocí sítě**.

Konfigurace nastavení sítě

Zobrazení nebo změna nastavení sítě

K zobrazení a změně konfigurace adresy IP lze použít implementovaný webový server.

1. Vytiskněte stránku s konfigurací a vyhledejte adresu IP.
 - Pokud používáte protokol IPv4, bude adresa IP obsahovat pouze čísla. Má následující formát:
`xxx.xxx.xxx.xxx`
 - Pokud používáte protokol IPv6, představuje adresa IP kombinaci znaků a čísel šestnáctkové soustavy. Má formát podobný následujícímu:
`xxxx:xxxx:xxxx:xxxx:xxxx`
2. Implementovaný webový server otevřete zadáním adresy IP do řádku adresy webového prohlížeče.
3. Klepnutím na kartu **Připojení do sítě** získáte informace o síti. Nastavení můžete měnit podle potřeby.

Nastavení nebo změna síťového hesla

Pomocí implementovaného webového serveru nastavíte síťové heslo nebo změníte stávající heslo.

1. Otevřete implementovaný webový server a klepněte na kartu **Síť** a potom na odkaz **Heslo**.

 **POZNÁMKA:** Pokud bylo heslo již dříve nastaveno, zobrazí se výzva k jeho zadání. Zadejte heslo a klepněte na tlačítko **Použít**.

2. Zadejte nové heslo do pole **Heslo** a potom jej zadejte znovu do pole **Potvrďte heslo**.
3. Zadejte heslo a klepněte na tlačítko **Použít** v dolní části okna.

Adresa IP

IP adresu produktu můžete nastavit ručně nebo ji lze konfigurovat automaticky pomocí funkce DHCP, BootP nebo AutoIP.

Chcete-li IP adresu změnit ručně, použijte kartu **Použití sítě** na implementovaném webovém serveru.

Nastavení rychlosti připojení a duplexu

 **POZNÁMKA:** V této části znamená duplex obousměrnou komunikaci, nikoli oboustranný tisk.

V případě nutnosti kartu **Použití sítě** použijte pro nastavení rychlosti připojení.

Nesprávné změny v nastavení rychlosti připojení mohou způsobit, že produkt nebude komunikovat s ostatními síťovými zařízeními. Ve většině situací by měl být produkt ponechán v automatickém režimu.

Změny mohou způsobit vypnutí a zapnutí produktu. Změny provádějte, pouze pokud je produkt v nečinnosti.

6 Papír a tisková média

- [Principy používání papíru](#)
- [Nastavení ovladače tiskárny podle typu a formátu papíru](#)
- [Podporované formáty papíru](#)
- [Podporované typy papíru](#)
- [Zakládání papíru do zásobníku](#)
- [Konfigurace zásobníků](#)

Principy používání papíru

Tento produkt umožňuje použití množství druhů papíru a jiných tiskových médií, které jsou v souladu s pokyny v této uživatelské příručce. Papír nebo tisková média, která nesplňují tyto pokyny mohou zapříčinit nízkou kvalitu tisku, zvýšený výskyt uvíznutí a předčasné opotřebení produktu.

Nejlepších výsledků dosáhnete, budete-li používat výhradně značkový papír a tisková média společnosti HP určená pro laserové tiskárny a multifunkční zařízení. Nepoužívejte papír nebo tisková média určená pro inkoustové tiskárny. Vzhledem k tomu, že společnost Hewlett-Packard nemůže kontrolovat kvalitu médií jiných výrobců, nedoporučuje jejich používání.

Papír uchovávejte v původním balení, aby se k němu nedostalo vlhko nebo se jinak nepoškodil. Balení neotvírejte, dokud nebudete připraveni papír používat.

Může se stát, že papír nebo média vyhovují všem zásadám uvedeným v této příručce, a přesto nebudou přinášet uspokojivé výsledky. Příčinou může být nesprávná manipulace, nepříjemná úroveň teploty a vlhkosti nebo jiné proměnné, na které nemá společnost Hewlett-Packard vliv.

⚠ UPOZORNĚNÍ: Budou-li použita média nebo papír nevyhovující technickým požadavkům zařízení Hewlett-Packard, může dojít k problémům se zařízením, které budou vyžadovat opravu. Na takovou opravu neposkytuje společnost Hewlett-Packard záruku ani servisní smlouvu.

Pokyny pro speciální papír

Tento produkt umožňuje tisk na speciální média. Nejlepší výsledky dosáhnete, pokud budete postupovat podle následujících pokynů. Chcete-li dosáhnout nejlepší výsledky, potom při použití speciálního papíru nebo tiskového média nezapomeňte nastavit formát a typ média v ovladači tiskárny.

⚠ UPOZORNĚNÍ: Produkty HP LaserJet používají fixační jednotky k navázání suchých částic toneru na papír, aby zde vytvořily jemné body. Papír pro laserové tiskárny HP je navržen, aby odolal extrémním teplotám, ke kterým zde dochází. Při použití papíru pro inkoustové tiskárny může dojít k poškození tohoto produktu.

Typ média	Správné použití	Chybné použití
Obálky	• Skladujte obálky na plocho. • Používejte obálky, u nichž se šev táhne po celé délce až do rohu obálky • Používejte samolepící proužky schválené pro laserové tiskárny	• Nepoužívejte pomačkané, proříznuté, slepené nebo jinak poškozené obálky. • Nepoužívejte obálky se sponkami, drátky, průhlednými okénky nebo obálky s vnitřní výstelkou • Nepoužívejte samolepivá lepidla a jiné syntetické materiály
Štítky	• Používejte pouze štítky, které jsou na podkladu těsně vedle sebe • Používejte štítky, které se ukládají naplocho. • Používejte pouze plné listy štítků	• Nepoužívejte štítky se záhyby, bublinkami nebo jinak poškozené. • Netiskněte na neúplné listy štítků.

Typ média	Správné použití	Chybné použití
Průhledné fólie	- Používejte pouze fólie schválené pro použití v laserových tiskárnách. - Po vyjmutí z tiskárny umístěte fólie na rovnou plochu.	Nepoužívejte průhledná tisková média neschválená pro laserové tiskárny.
Hlavičkové papíry a předtištěné formuláře	Používejte pouze hlavičkové papíry a formuláře schválené pro laserové tiskárny.	Nepoužívejte vyvýšené nebo metalické hlavičkové papíry
Těžký papír	Používejte pouze těžký papír, který je schválený pro laserové tiskárny a odpovídá váhovým specifikacím produktu.	Nepoužívejte těžší papír, než uvádějí doporučené specifikace médií, pokud se nejedná o papír HP schválený pro tento produkt.
Lesklý nebo potažený papír	- Používejte pouze lesklý nebo potažený papír schválený pro laserové tiskárny. - Křídový papír používejte v rozsahu teploty a vlhkosti určeném pro tento produkt.	- Nepoužívejte lesklý nebo potažený papír určený pro inkoustové tiskárny. - Křídový papír nepoužívejte v prostředích s příliš vysokou nebo naopak nízkou vlhkostí.
Všechny typy papíru	- Papír uchovávejte v původním balení. - Papír uchovávejte v bezprašném prostředí.	- Nepoužívejte zvlhčený papír. - Nepoužívejte papír, který byl skladován ve vlhkém prostředí.

Nastavení ovladače tiskárny podle typu a formátu papíru

Změna formátu a typu papíru (Windows)

1. V nabídce **Soubor** používaného programu klepněte na položku **Tisk**.
2. Vyberte produkt a pak klepněte na tlačítko **Vlastnosti** nebo **Předvolby**.
3. Klepněte na kartu **Papír/Kvalita**.
4. Z rozbalovacího seznamu **Formát papíru** vyberte formát.
5. Z rozbalovacího seznamu **Typ papíru** vyberte typ papíru.
6. Klepněte na tlačítko **OK**.

Změna formátu a typu papíru (Mac)

1. V nabídce **Soubor** používaného programu klepněte na položku **Tisk**.
2. V nabídce **Kopie a stránky** klikněte na možnost **Manipulace s papírem**.
3. Z rozbalovacího seznamu **Formát papíru** vyberte formát a pak klepněte na tlačítko **OK**.
4. Otevřete nabídku **Papír**.
5. Z rozevíracího seznamu **Typ** vyberte typ.
6. Klepněte na tlačítko **Tisk**.

Podporované formáty papíru

Tento produkt podporuje různé formáty papírů a přizpůsobí se různým médiím.

 **POZNÁMKA:** Chcete-li získat nejlepší tiskové výsledky, vyberte před tiskem vhodnou velikost a typ papíru v ovladači tiskárny.

Tabulka 6-1 Podporovaný papír a velikosti tiskových médií

Formát	Rozměry	Vstupní zásobník	Podavač dokumentů
Letter	216 × 279 mm	✓	✓
Legal	216 × 356 mm	✓	✓
A4	210 × 297 mm	✓	✓
Executive	184 × 267 mm	✓	✓
A5	148 × 210 mm	✓	✓
A6	105 × 148 mm	✓	✓
B5 (JIS)	182 × 257 mm	✓	✓
16k	184 × 260 mm		
	195 × 270 mm	✓	✓
	197 × 273 mm		
Vlastní		Minimální: 76 × 127 mm Maximální: 216 × 356 mm	Minimální: 147 × 211 mm Maximální: 216 × 356 mm

Tabulka 6-2 Podporované obálky a pohlednice

Formát	Rozměry	Vstupní zásobník
Obálka č.10	105 × 241 mm	✓
Obálka DL	110 × 220 mm	✓
Obálka C5	162 × 229 mm	✓
Obálka B5	176 × 250 mm	✓
Obálka Monarch	98 × 191 mm	✓
Pohlednice JIS	100 × 148 mm	✓
Dvojitá pohlednice (JIS)	148 × 200 mm	✓

Podporované typy papíru

Úplný seznam konkrétních papírů značky HP, které daný produkt podporuje, naleznete na webu www.hp.com/support/ljm1130series nebo www.hp.com/support/ljm1210series.

Vstupní zásobník	Vstupní zásobník podporuje následující typy papírů: • Běžný • Lehký (60–74 g/m²) • Středně silný (96–110 g/m²) • Silný (111–130 g/m²) • Velmi silný (131–175 g/m²) • Fólie • Štítky • Hlavičkový • Obálka • Předtištěný • Děrovaný • Barva • Dokumentový • Recyklovaný • Hrubý • Pergamenový papír Vellum
Podavač dokumentů	Podavač dokumentů podporuje typy papíru, které spadají do následujícího rozsahu hmotnosti: • 60–90 g/m²

Zakládání papíru do zásobníku

Použití vstupního zásobníku

 **POZNÁMKA:** Přidáváte-li nové médium, zkontrolujte, zda jste ze vstupního zásobníku odstranili veškeré médium, a vyrovnejte stoh nového média. Neuvolňujte od sebe jednotlivé listy média. Zabráníte tak podávání více listů média do zařízení najednou a snížíte pravděpodobnost uvíznutí papíru.

1. Vložte papír lícem nahoru do vstupního zásobníku.



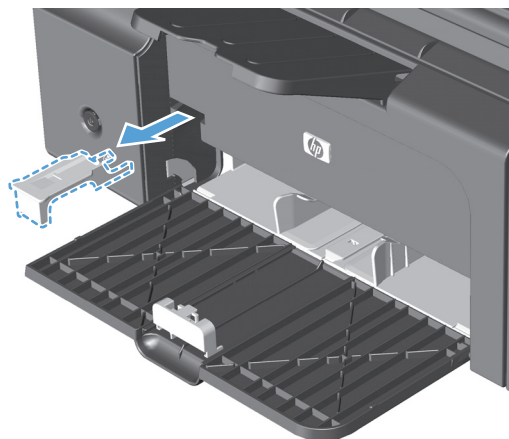
2. Nastavte vodítka tak, aby přiléhala k papíru.



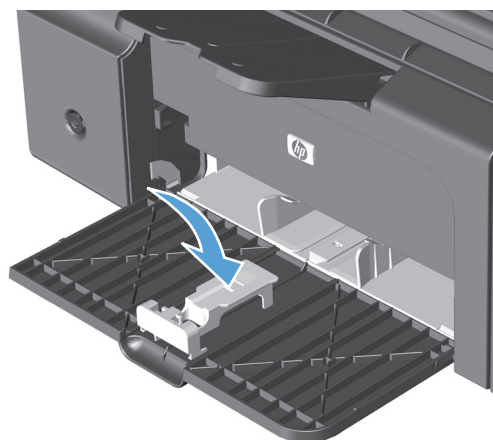
Nastavení zásobníku pro krátká média

Pokud tisknete na média kratší než 185 mm , upravte vstupní zásobník pomocí nástavce pro krátká média.

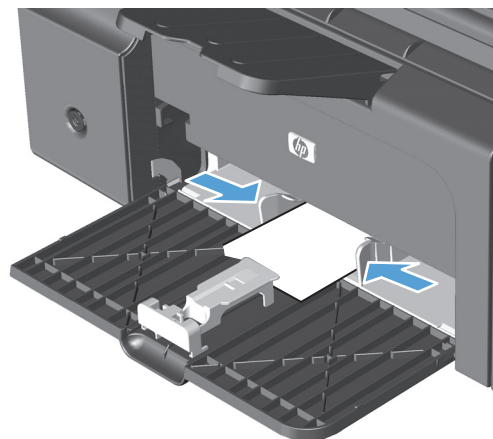
1. Vyjměte nástavec pro krátká média z úložného výřezu na levé straně oblasti vstupu médií.



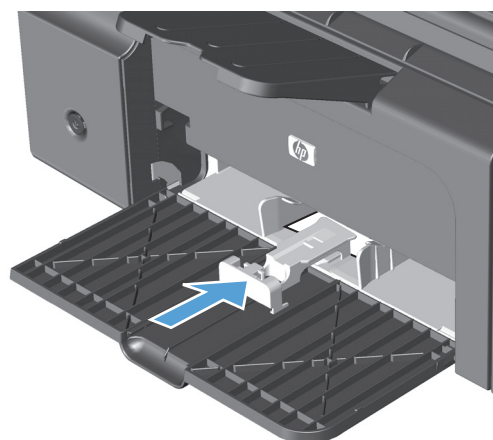
2. Připojte nástroj k přednímu vymezovači média.



3. Vložte papír do zařízení a nastavte vodítka po stranách média tak, aby přiléhala k papíru.



4. Zatlačte papír do zařízení, dokud se nezarazí a pak vysuňte přední vodítko médií tak, aby nástroj podepíral papír.



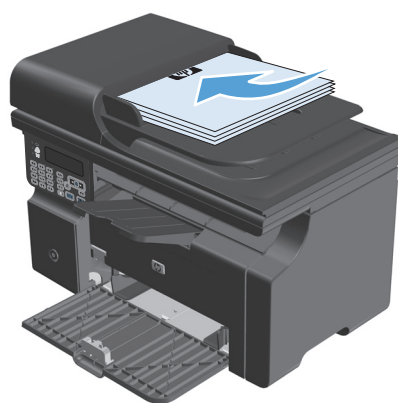
5. Po dokončení tisku na krátká média vyjměte nástavec pro krátká média a potom jej vraťte zpět do úložného výřezu.

Vysuňte nástavec podavače dokumentů (pouze model M1210 Series)

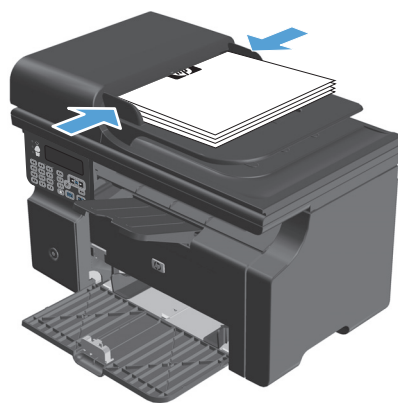
 **POZNÁMKA:** Přidáváte-li nové médium, zkontrolujte, zda jste ze vstupního zásobníku odstranili veškeré médium, a vyrovnejte stoh nového média. Neuvolňujte od sebe jednotlivé listy média. Zabráníte tak podávání více listů média do zařízení najednou a snížíte pravděpodobnost uvíznutí papíru.

 **UPOZORNĚNÍ:** Aby nedošlo k poškození zařízení, nekládejte předlohy opravované korekční páskou či barvou obsahující kancelářské sponky, ani předlohy sešité svorkami. Do podavače dokumentů nekládejte ani fotografie, malé nebo křehké předlohy.

1. Umístěte předlohy do podavače dokumentů lícem nahoru.



2. Nastavte vodítka tak, aby přiléhala k papíru.



Kapacita zásobníku a přihrádky

Zásobník nebo přihrádka	Typ papíru	Specifikace	Množství
Vstupní zásobník	Papír	Rozsah: 60 g/m ² dokumentový až 163 g/m ² dokumentový	150 listů dokumentového papíru 60 g/m ²
	Obálky	60 g/m ² dokumentový až 90 g/ m ² dokumentový	Až 10 obálek
	Průhledné fólie	Minimálně 0,13 mm silné	Až 75 fólií
Výstupní přihrádka	Papír	Rozsah: 60 g/m ² dokumentový až 163 g/m ² dokumentový	Až 100 listů dokumentového papíru 75 g/m ²
	Obálky	Menší než 60 g/m ² až 90 g/m ²	Až 10 obálek
	Fólie	Minimálně 0,13 mm silné	Až 75 fólií
Podavač dokumentů (pouze model M1210 Series)	Papír	Rozsah: 60 g/m ² dokumentový až 90 g/ m ² dokumentový	Až 35 listů

Orientace papíru při plnění zásobníků

Pokud používáte papír, který vyžaduje určitou orientaci, vkládejte jej podle pokynů v následující tabulce.

Typ papíru	Vkládání papíru
Předtištěný nebo hlavičkový	- Lícem nahoru - Horní stranou napřed
Děrovaný	- Lícem nahoru - Otvory na levou stranu produktu
Obálka	- Lícem nahoru - Levou krátkou hranou napřed

Konfigurace zásobníků

Změna výchozího nastavení formátu papíru (M1130 Series)

1. Výchozí nastavení měňte pomocí ovladače tiskárny. Proved'te vhodný postup podle operačního systému, který používáte.

Windows XP, Windows Server 2003 a Windows Server 2008 (pomocí výchozího zobrazení nabídky Start)

- a. Klikněte na tlačítko **Start** a pak klikněte na položku **Tiskárny a faxy**.
- b. Pravým tlačítkem myši klikněte na ikonu ovladače a pak klikněte na položku **Vlastnosti**.
- c. Klikněte na kartu **Nastavení zařízení**.

Windows XP, Windows Server 2003 a Windows Server 2008 (pomocí klasického zobrazení nabídky Start)

- a. V nabídce **Start** přejděte na položku **Nastavení** a poté klikněte na položku **Tiskárny**.
- b. Pravým tlačítkem myši klikněte na ikonu ovladače a pak klikněte na položku **Vlastnosti**.
- c. Klikněte na kartu **Nastavení zařízení**.

Windows Vista

- a. V nabídce **Start** klikněte na možnost **Ovládací panely** a potom v kategorii **Hardware a zvuk** klikněte na možnost **Tiskárna**.
- b. Pravým tlačítkem myši klikněte na ikonu ovladače a pak klikněte na položku **Vlastnosti**.
- c. Klikněte na kartu **Nastavení zařízení**.

Mac OS X 10.4

- a. V nabídce Apple  klikněte na nabídku **Předvolby systému** a pak na ikonu **Tisk a fax**.
- b. Klikněte na tlačítko **Nastavení tiskárny**.

Mac OS X 10.5 a 10.6

- a. V nabídce Apple  klikněte na nabídku **Předvolby systému** a pak na ikonu **Tisk a fax**.
- b. Vyberte produkt na levé straně okna.
- c. Klikněte na tlačítko **Možnosti a spotřební materiál**.
- d. Klikněte na kartu **Ovladač**.

2. Zvolte vhodný formát papíru.

Změna výchozího nastavení formátu papíru (M1210 Series)

1. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Nastav. systému** a potom klikněte na tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Nastavení papíru** a potom klikněte na tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Výchozí form. pap.** a potom klikněte na tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte formát a stiskněte tlačítko **OK**.

Změna výchozího nastavení typu papíru (M1130 Series)

Pro tento model nelze nastavit výchozí typ papíru.

Změna výchozího nastavení typu papíru (M1210 Series)

1. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Nastav. systému** a potom klikněte na tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Nastavení papíru** a potom klikněte na tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Výchozí typ pap.** a potom klikněte na tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte typ a stiskněte tlačítko **OK**.

7 Tiskové úlohy

- [Zrušení tiskové úlohy](#)
- [Tisk v operačním systému Windows](#)

Zrušení tiskové úlohy

1. Pokud právě probíhá tisk úlohy, můžete ji zrušit stisknutím tlačítka Storno  na ovládacím panelu zařízení.



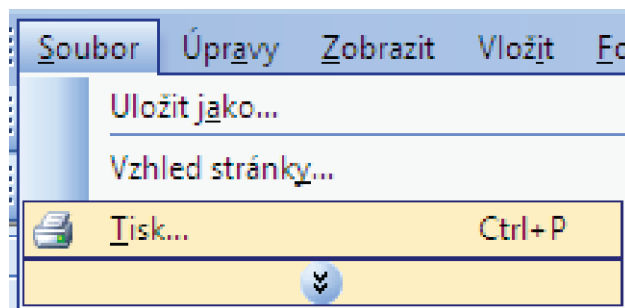
POZNÁMKA: Stisknutím tlačítka Storno  se vymaže úloha, kterou zařízení právě zpracovává. Jestliže je spuštěno více procesů, vymažete stisknutím tlačítka Storno  proces, který je právě zobrazen na ovládacím panelu zařízení.

2. Tiskovou úlohu můžete zrušit i z aplikace nebo z tiskové fronty.
 - **Aplikace:** Většinou se na obrazovce krátce objeví dialogové okno, které umožňuje zrušit tiskovou úlohu.
 - **Tisková fronta Windows:** Pokud tisková úloha čeká v tiskové frontě (paměť počítače) nebo zařazovací službě tisku, vymažte úlohu tam.
 - **Windows XP, Windows Server 2003 nebo Windows Server 2008**
V nabídce **Start** klikněte na položku **Nastavení** a poté na možnost **Tiskárny a faxy**. Dvojitým kliknutím na ikonu zařízení otevřete okno, pravým tlačítkem myši klikněte na tiskovou úlohu, kterou chcete zrušit, a pak klikněte na příkaz **Zrušit tisk**.
 - **Windows Vista:** Klepněte na tlačítko **Start** a na příkaz **Ovládací panely**. V nabídce položky **Hardware a zvuk** klepněte na položku **Tiskárna**. Poklepáním na ikonu zařízení otevřete okno, pravým tlačítkem myši klepněte na tiskovou úlohu, kterou chcete zrušit, a pak klepněte na příkaz **Zrušit tisk**.
 - **Tisková fronta Macintosh:** Otevřete tiskovou frontu poklepáním na ikonu zařízení na panelu Dock. Pak zvýrazněte tiskovou úlohu a klepněte na možnost **Delete** (Smazat).

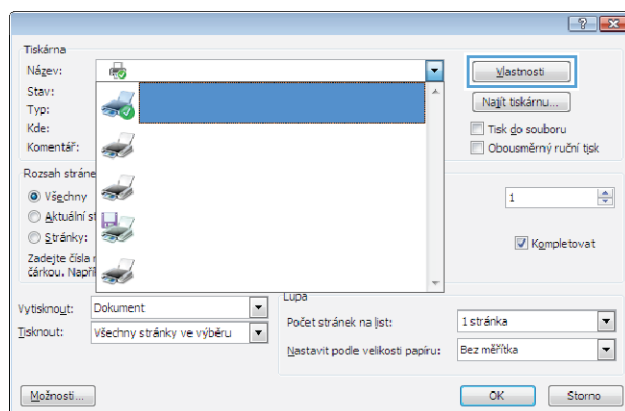
Tisk v operačním systému Windows

Spuštění ovladače tiskárny v systému Windows

1. V nabídce **Soubor** používaného programu klikněte na položku **Tisk**.

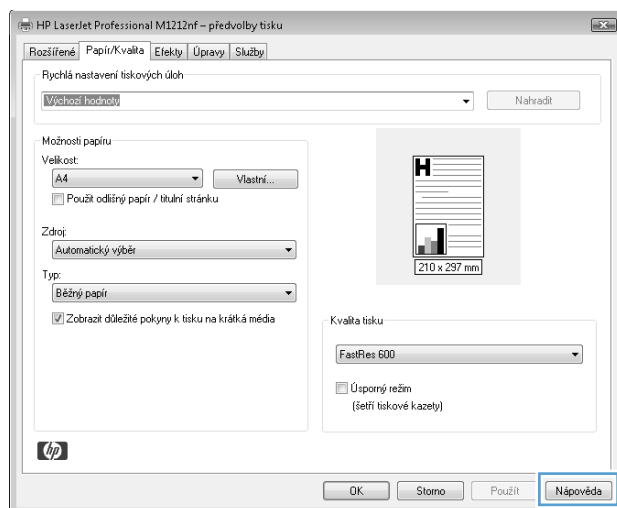


2. Vyberte produkt a pak klikněte na tlačítko **Vlastnosti** nebo **Předvolby**.



Získání nápovědy k možnosti tisku v systému Windows

1. Kliknutím na tlačítko **Nápověda** otevřete online nápovědu.



Změna počtu tištěných kopií pomocí systému Windows

1. V nabídce **Soubor** v softwarovém programu klikněte na položku **Tisk**.
2. Vyberte produkt a klikněte na tlačítko **Vlastnosti** nebo **Předvolby**.
3. Klikněte na kartu **Rozšířené**.
4. V oblasti **Kopie** nastavte pomocí tlačítek se šipkou požadovaný počet kopií.
Tisknete-li více kopií a chcete-li je kompletovat, zaškrtněte políčko **Řadit**.

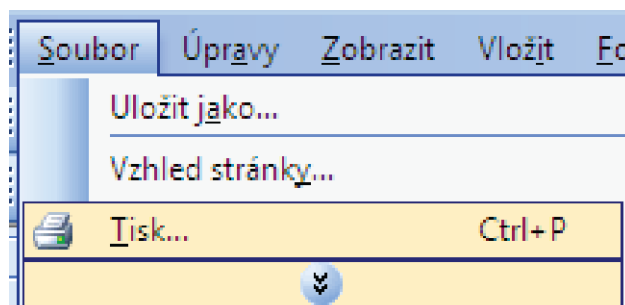
Tisk barevného textu černě pomocí systému Windows

1. V nabídce **Soubor** v softwarovém programu klikněte na položku **Tisk**.
2. Vyberte produkt a klikněte na tlačítko **Vlastnosti** nebo **Předvolby**.
3. Klikněte na kartu **Rozšířené**.
4. Zaškrtněte políčko **Tisknout veškerý text černě**. Klikněte na tlačítko **OK**.

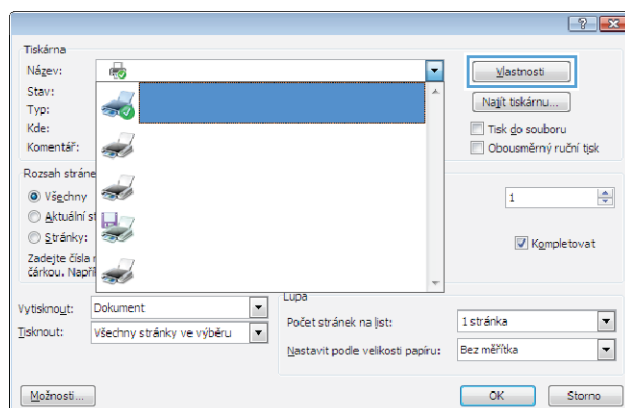
Uložení vlastního nastavení tisku pro opakované použití pomocí systému Windows

Použití rychlého nastavení tisku

1. V nabídce **Soubor** v softwarovém programu klikněte na položku **Tisk**.

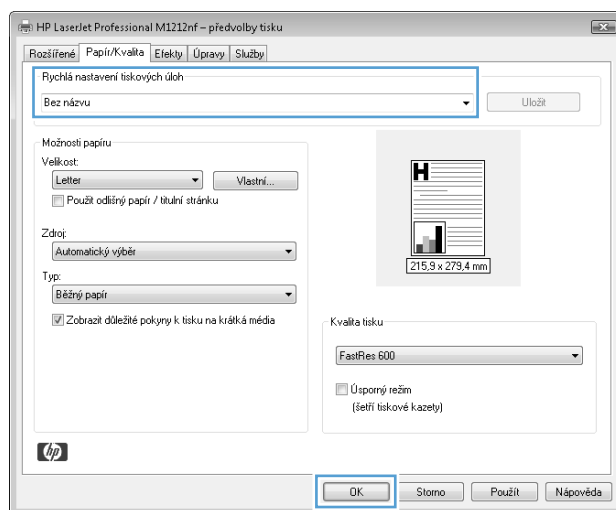


2. Vyberte produkt a klikněte na tlačítko **Vlastnosti** nebo **Předvolby**.



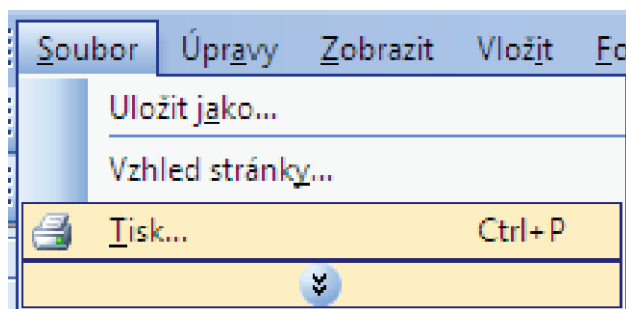
3. V rozevíracím seznamu **Rychlá nastavení tiskových úloh** vyberte jedno z rychlých nastavení a pak kliknutím na tlačítko **OK** vytiskněte danou úlohu s předdefinovaným nastavením.

POZNÁMKA: Rozevírací seznam **Rychlá nastavení tiskových úloh** se zobrazí na všech kartách kromě **Služby**.

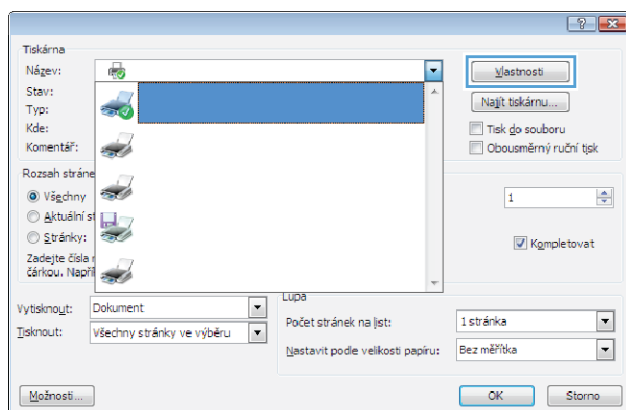


Vytvoření vlastního rychlého nastavení tisku

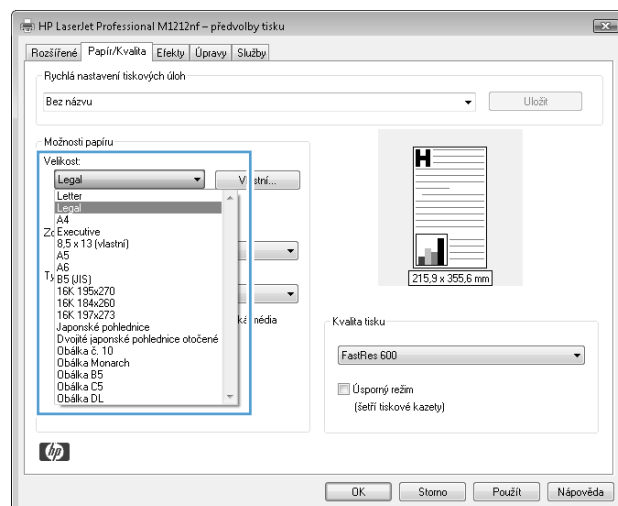
1. V nabídce **Soubor** v softwarovém programu klikněte na položku **Tisk**.



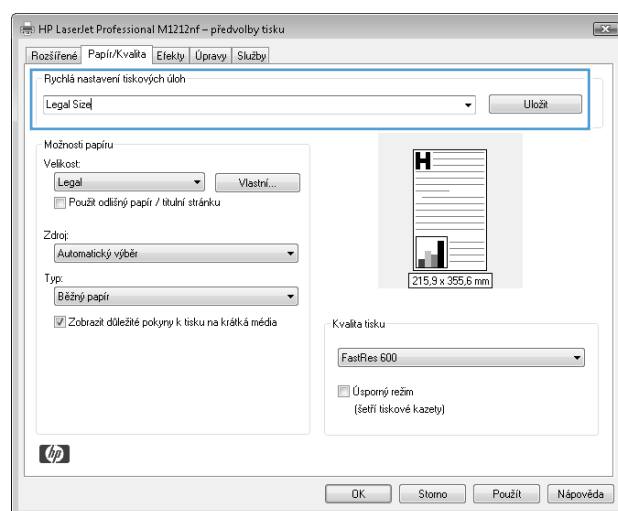
2. Vyberte produkt a klikněte na tlačítko **Vlastnosti** nebo **Předvolby**.



3. Vyberte možnosti tisku pro nové rychlé nastavení.



4. Zadejte název nového rychlého nastavení a klikněte na tlačítko **Uložit**.



Zlepšení kvality tisku v systému Windows

Výběr formátu stránky

1. V nabídce **Soubor** v softwarovém programu klikněte na položku **Tisk**.
2. Vyberte produkt a klikněte na tlačítko **Vlastnosti** nebo **Předvolby**.
3. Klikněte na kartu **Papír/Kvalita**.
4. Z rozevíracího seznamu **Formát** vyberte formát.

Výběr vlastního formátu stránky

1. V nabídce **Soubor** v softwarovém programu klikněte na položku **Tisk**.
2. Vyberte produkt a klikněte na tlačítko **Vlastnosti** nebo **Předvolby**.
3. Klikněte na kartu **Papír/Kvalita**.

4. Klikněte na tlačítko **Vlastní**. Otevře se dialogové okno **Uživatelský formát papíru**.
5. Zadejte název a požadované rozměry vlastní velikosti a pak klikněte na tlačítko **Uložit**.
6. Klikněte na tlačítko **Zavřít** a pak na tlačítko **OK**.

Výběr typu papíru

1. V nabídce **Soubor** v softwarovém programu klikněte na položku **Tisk**.
2. Vyberte produkt a klikněte na tlačítko **Vlastnosti** nebo **Předvolby**.
3. Klikněte na kartu **Papír/Kvalita**.
4. Z rozevíracího seznamu **Typ** vyberte typ.

Výběr rozlišení tisku

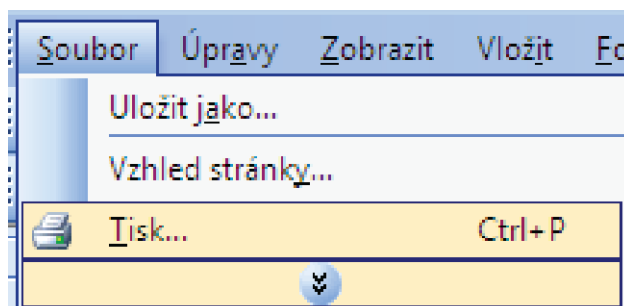
1. V nabídce **Soubor** v softwarovém programu klikněte na položku **Tisk**.
2. Vyberte produkt a klikněte na tlačítko **Vlastnosti** nebo **Předvolby**.
3. Klikněte na kartu **Papír/Kvalita**.
4. V oblasti **Kvalita tisku** vyberte možnost z rozevíracího seznamu. Informace o každé z dostupných možností získáte v nápovědě online.



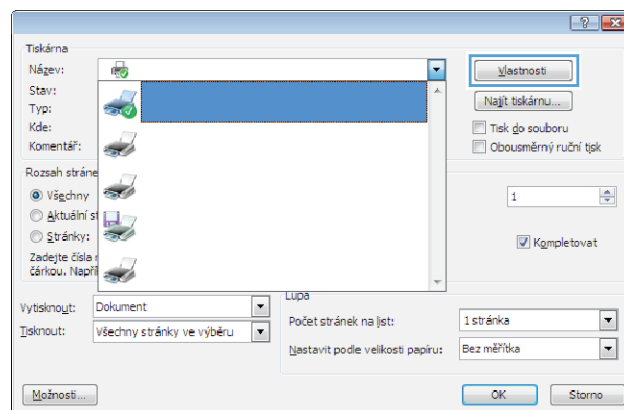
POZNÁMKA: Chcete-li použít rozlišení konceptu, zaškrtněte v oblasti **Kvalita tisku** políčko **Režim EconoMode**.

Tisk na předtištěný hlavičkový papír nebo formuláře v systému Windows

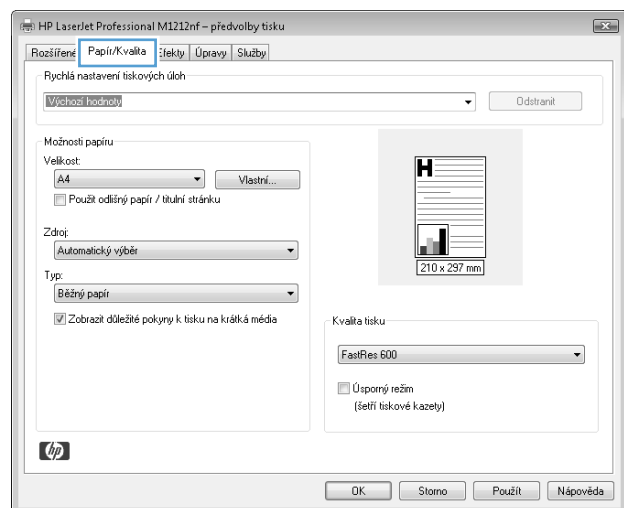
1. V nabídce **Soubor** v softwarovém programu klikněte na položku **Tisk**.



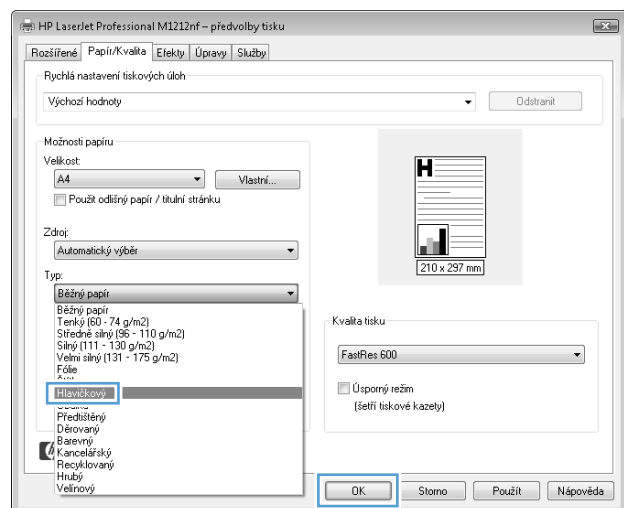
2. Vyberte produkt a klikněte na tlačítko **Vlastnosti** nebo **Předvolby**.



3. Klikněte na kartu **Papír/Kvalita**.



4. V rozevíracím seznamu **Typ** vyberte typ papíru, který používáte, a klikněte na tlačítko **OK**.

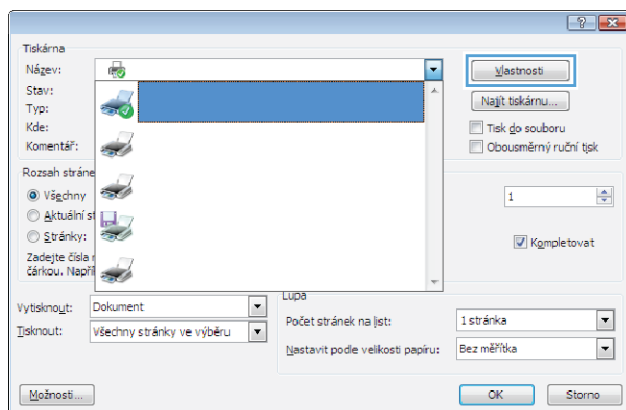


Tisk na speciální papír, štítky nebo fólie v systému Windows

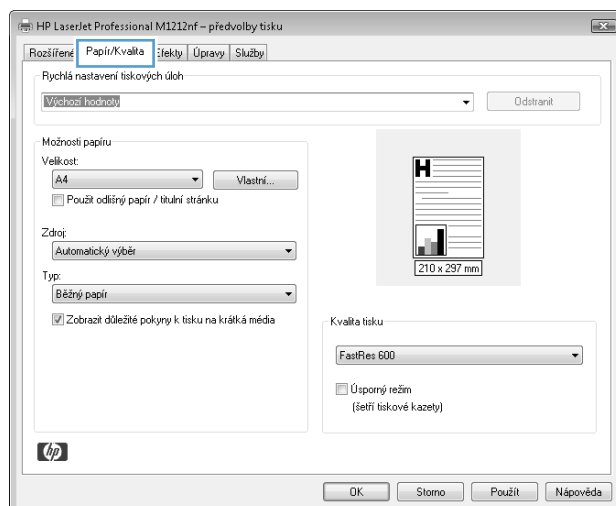
1. V nabídce **Soubor** v softwarovém programu klikněte na položku **Tisk**.



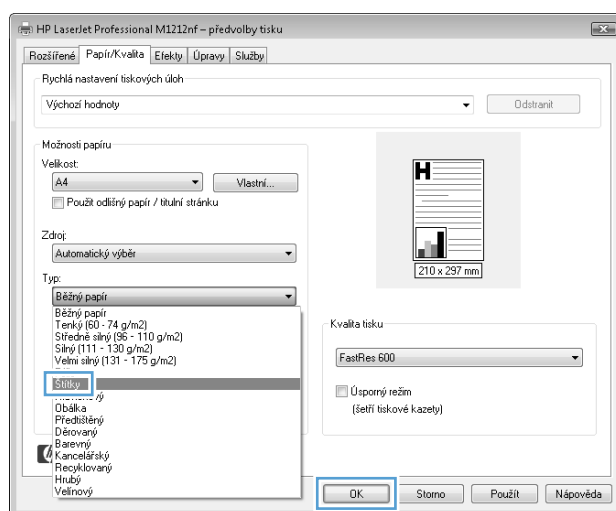
2. Vyberte produkt a klepněte na tlačítko **Vlastnosti** nebo **Předvolby**.



3. Klikněte na kartu **Papír/Kvalita**.

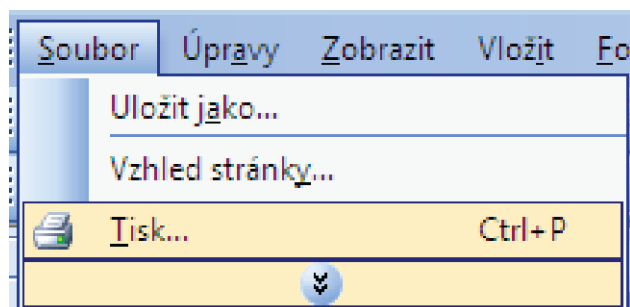


4. V rozevíracím seznamu **Typ** vyberte typ papíru, který používáte, a klikněte na tlačítko **OK**.

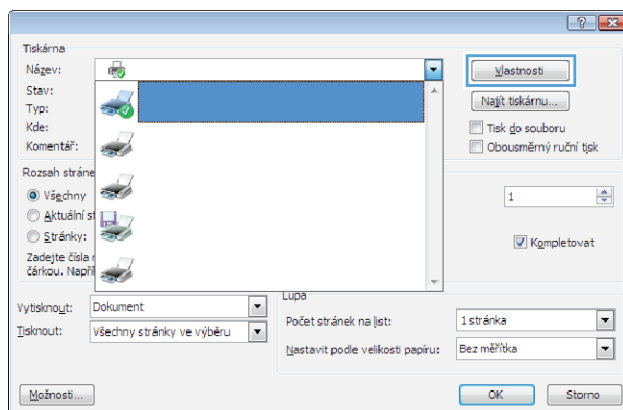


Tisk první nebo poslední strany na jiný typ papíru pomocí systému Windows

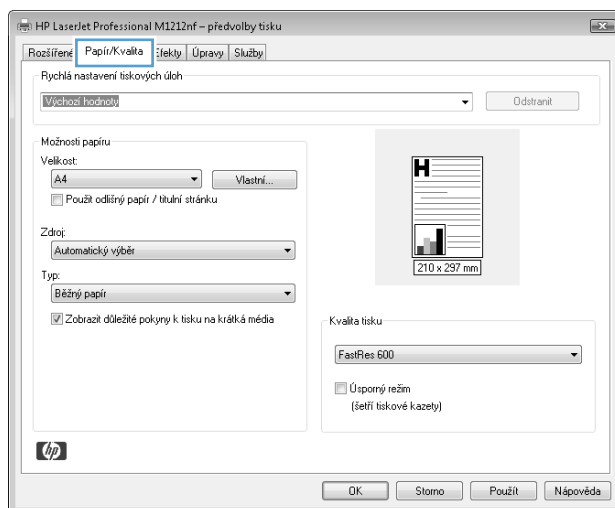
1. V nabídce **Soubor** v softwarovém programu klikněte na položku **Tisk**.



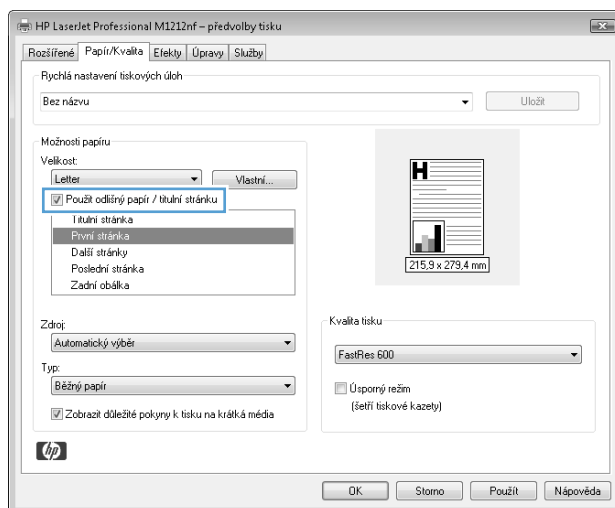
2. Vyberte produkt a klikněte na tlačítko **Vlastnosti** nebo **Předvolby**.



3. Klikněte na kartu **Papír/Kvalita**.

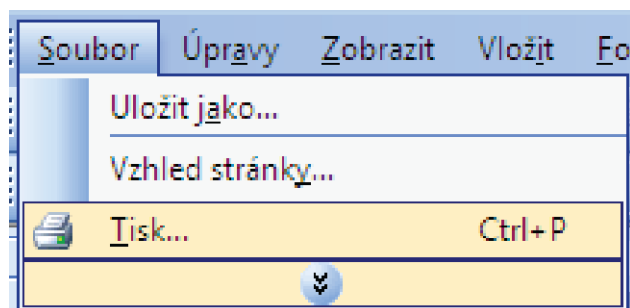


4. Zaškrtněte políčko **Použít odlišný papír / titulní stránku** a vyberte nezbytná nastavení pro titulní stránku, další stránky a zadní obálku.

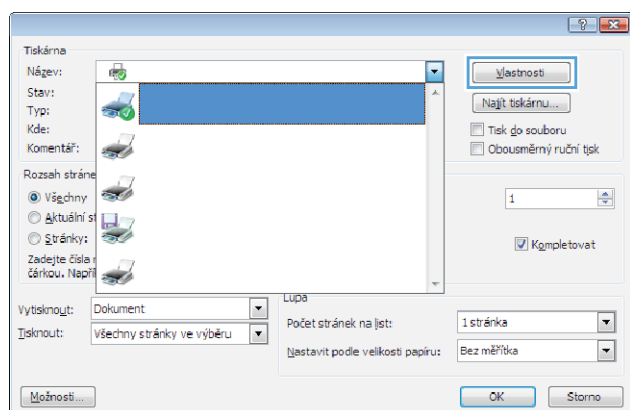


Přizpůsobení dokumentu velikosti stránky

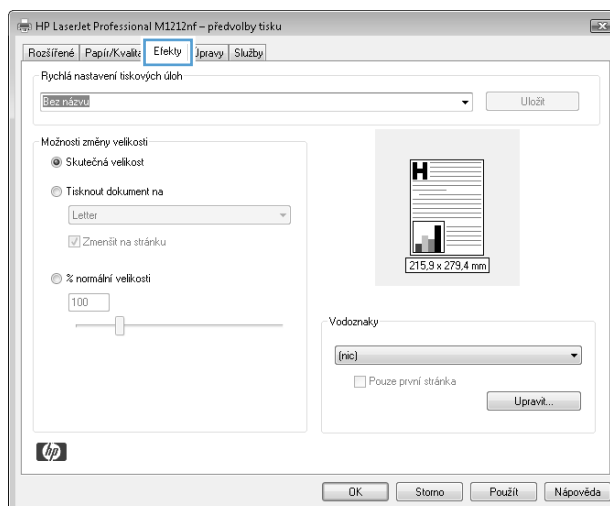
1. V nabídce **Soubor** používaného programu klikněte na položku **Tisk**.



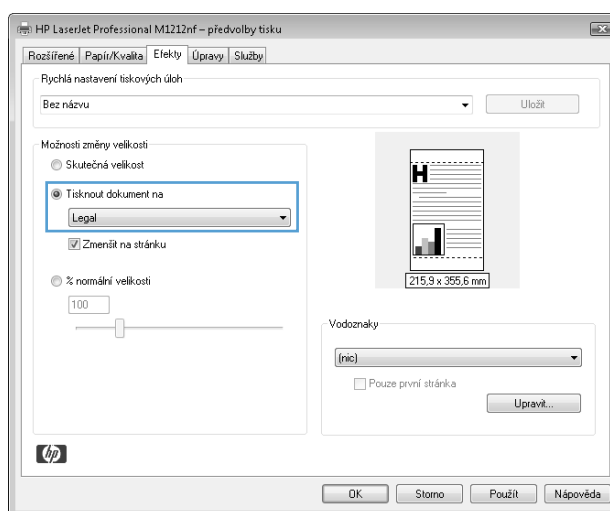
2. Vyberte produkt a pak klikněte na tlačítko **Vlastnosti** nebo **Předvolby**.



3. Klikněte na kartu **Efekty**.



4. Vyberte možnost **Vytisknout dokument na** a potom vyberte velikost z rozevíracího seznamu.



Přidání vodoznaku do dokumentu pomocí systému Windows

1. V nabídce **Soubor** v softwarovém programu klikněte na položku **Tisk**.
2. Vyberte produkt a klikněte na tlačítko **Vlastnosti** nebo **Předvolby**.
3. Klikněte na kartu **Efekty**.
4. Z rozevíracího seznamu **Vodoznaky** vyberte vodoznak.

Chcete-li vodoznak vytisknout pouze na první stránce, zaškrtněte políčko **Pouze první stránka**. Jinak je vodoznak vytištěn na všech stránkách.

Tisk na obě strany (duplex) v systému Windows

Ruční tisk na obě strany (duplexní) v systému Windows

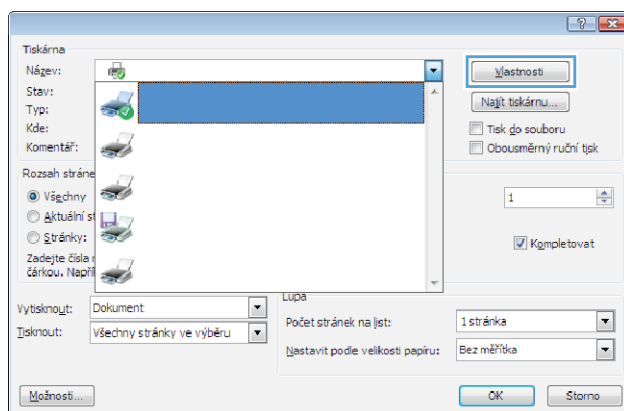
1. Vložte papír lícem nahoru do vstupního zásobníku.



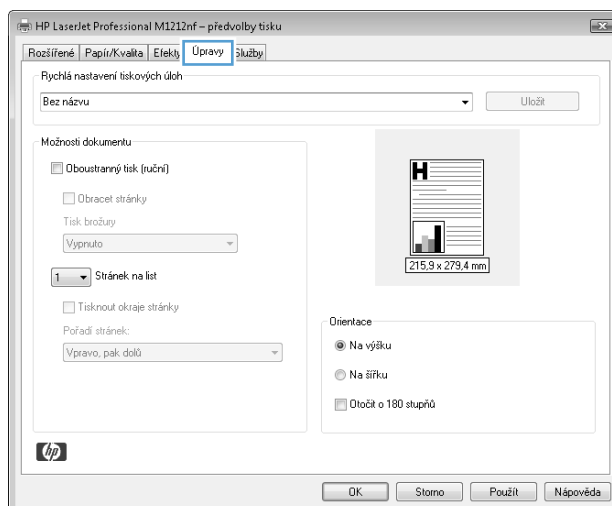
2. V nabídce **Soubor** používaného programu klepněte na položku **Tisk**.



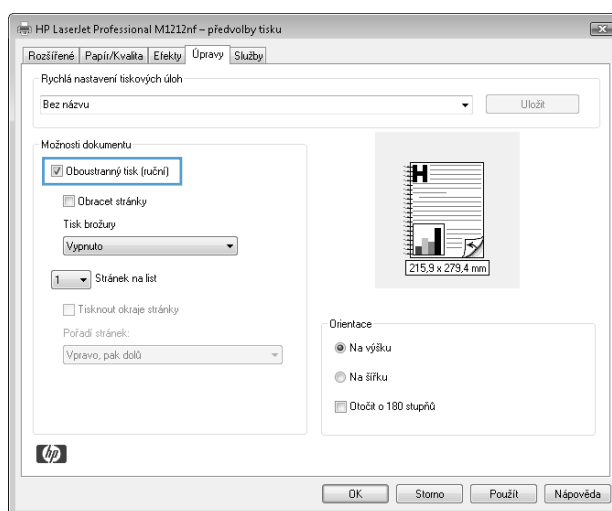
3. Vyberte produkt a pak klepněte na tlačítko **Vlastnosti** nebo **Předvolby**.



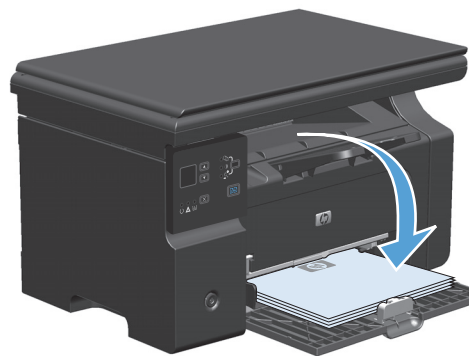
4. Klepněte na kartu **Úpravy**.



5. Zaškrtněte políčko **Oboustranný tisk (ruční)**. Klepnutím na tlačítko **OK** vytisknete první stranu úlohy.



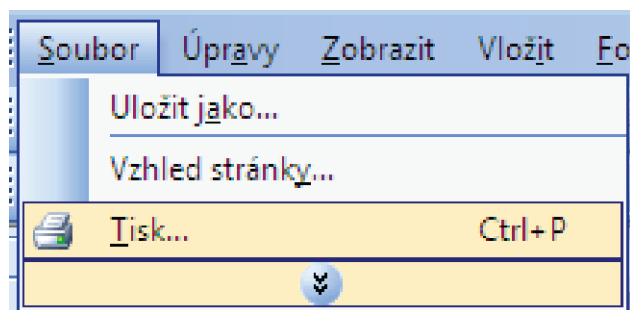
6. Odeberte stoh potištěného papíru z výstupní přihrádky, aniž byste změnili jeho orientaci, a vložte jej do vstupního zásobníku potištěnou stranou dolů.



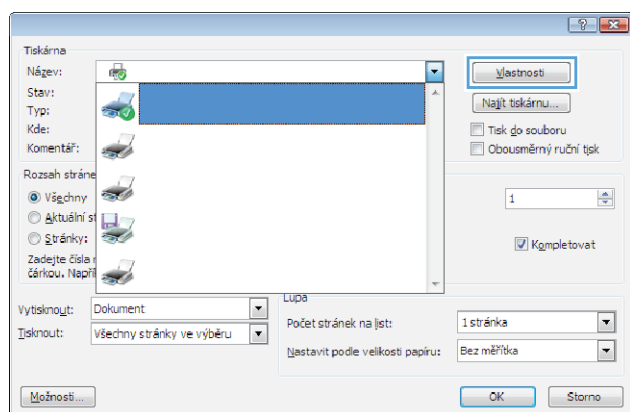
7. Na počítači klikněte na tlačítko **Pokračovat** a tiskněte na druhou stranu.

Vytvoření brožury pomocí systému Windows

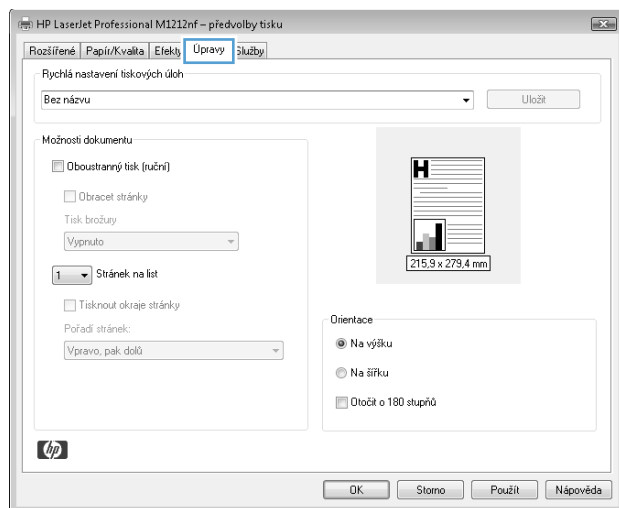
1. V nabídce **Soubor** v softwarovém programu klikněte na položku **Tisk**.



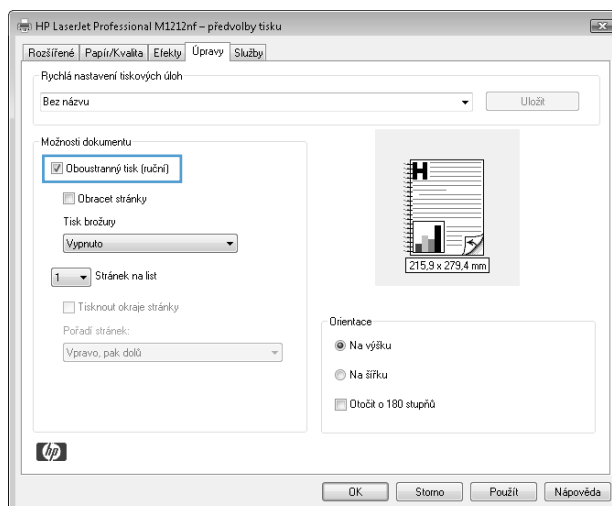
2. Vyberte produkt a klikněte na tlačítko **Vlastnosti** nebo **Předvolby**.



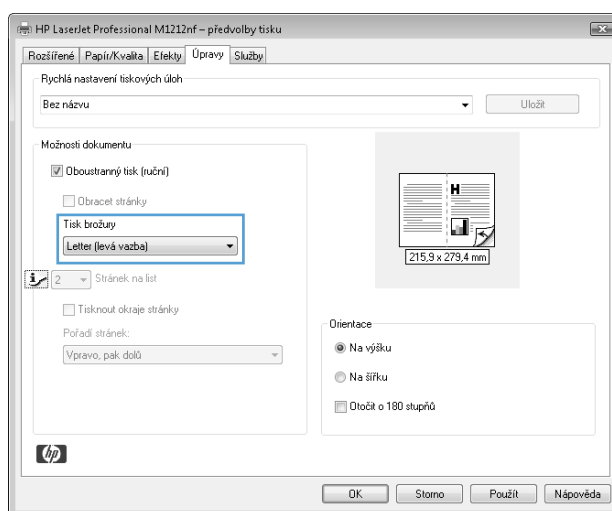
3. Klikněte na kartu **Úpravy**.



4. Zaškrtněte políčko **Oboustranný tisk (ruční)**.



5. V rozevíracím seznamu **Tisk brožury** vyberte možnost vazby. Volba **Stránek na list** se automaticky změnila na **2 stránky na list**.



Použití služby HP ePrint

HP ePrint je sada webových tiskových služeb, které umožňují podporovanému produktu HP tisk dokumentů těchto typů:

- E-mailové zprávy a přílohy zaslané přímo na e-mailovou adresu produktu HP
- Dokumenty z vybraných tiskových aplikací mobilního zařízení

Použití funkce HP Cloud Print

Funkci HP Cloud Print lze pro tisk e-mailových zpráv a příloh použít odesláním těchto položek na e-mailovou adresu produktu z jakéhokoli zařízení, jež podporuje e-mailovou poštu.

 **POZNÁMKA:** Produkt musí být připojen ke kabelové nebo bezdrátové síti. Chcete-li použít funkci HP Cloud Print, musíte se nejprve připojit k Internetu a povolit Webové služby HP.

1. Webové služby HP v ovládacím panelu produktu povolíte následujícím způsobem:
 - a. Na hlavní obrazovce ovládacího panelu zařízení stiskněte tlačítko .
 - b. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Webové služby HP** a poté stiskněte tlačítko **OK**.
 - c. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte volbu **Povolit Webové služby HP** a poté stiskněte tlačítko **OK**. Vytiskne se informační stránka.
2. Další možnosti pokročilé konfigurace získáte povolením Webových služeb HP na integrovaném webovém serveru HP (EWS), a to následujícím způsobem:
 - a. Po připojení produktu k síti vytiskněte stránku konfigurace a určete IP adresu produktu.
 - b. Ve svém počítači otevřete webový prohlížeč a do adresního řádku zadejte IP adresu produktu. Zobrazí se HP EWS.
 - c. Klikněte na kartu **Webové služby HP**. Pokud vaše síť pro přístup k Internetu nepoužívá proxy server, pokračujte dalším krokem. Pokud vaše síť pro přístup k Internetu používá proxy server, před přistoupením k dalšímu kroku postupujte podle těchto pokynů:
 - i. Vyberte kartu **Nastavení proxy serveru**.
 - ii. Zaškrtněte políčko **Toto políčko zaškrtněte, pokud vaše síť pro připojení k Internetu používá proxy server**.
 - iii. V poli **Proxy server** zadejte adresu proxy serveru a číslo portu, potom klikněte na tlačítko **Použít**.
 - d. Zvolte kartu Webové služby HP a klikněte na tlačítko **Povolit**. Produkt nakonfiguruje připojení k Internetu a následně se zobrazí zpráva, která vás informuje o tom, že se vytiskne informační list.
 - e. Klikněte na tlačítko **OK**. Vytiskne se informační stránka. Na informační stránce vyhledejte e-mailovou adresu, která je produktu automaticky přiřazena.
3. Chcete-li vytisknout dokument, připojte jej k e-mailové zprávě a tu poté odešlete na e-mailovou adresu produktu. Seznam podporovaných typů dokumentů naleznete na stránkách www.hpeprintcenter.com
4. Můžete také použít webové stránky HP ePrintCenter, kde definujete nastavení zabezpečení a konfigurujete výchozí nastavení tisku pro všechny úlohy HP ePrint odeslané do tohoto produktu:
 - a. Otevřete webový prohlížeč a přejděte na stránky www.hpeprintcenter.com.
 - b. Po kliknutí na možnost **Přihlásit** zadejte přihlašovací údaje pro službu HP ePrintCenter nebo se přihlaste k novému účtu.

- c. Vyberte svůj produkt ze seznamu nebo jej přidejte kliknutím na tlačítko **+ Přidat tiskárnu**. Chcete-li přidat produkt, potřebujete kód produktu, což je část e-mailové adresy produktu před symbolem @.



POZNÁMKA: Tento kód je platný pouze 24 hodin od povolení Webových služeb HP. Pokud vyprší, podle pokynů znovu povolte Webové služby HP a získejte nový kód.

- d. Klikněte na tlačítko **Nastavení**. Zobrazí se dialogové okno **Nastavení funkce HP ePrint**. K dispozici jsou tři karty:
- **Povolení odesílatelé.** Chcete-li zabránit tomu, aby produkt tiskl neočekávané dokumenty, klikněte na kartu **Povolení odesílatelé**. Klikněte na kartu **Pouze povolení odesílatelé** a přidejte e-mailové adresy, ze kterých chcete povolit úlohy ePrint.
 - **Možnosti tisku.** Chcete-li nastavit výchozí nastavení pro všechny úlohy ePrint, klikněte na kartu **Možnosti tisku** a poté vyberte nastavení, která chcete použít.
 - **Upřesnit.** Chcete-li změnit e-mailovou adresu produktu, klikněte na kartu **Upřesnit**.

Použití funkce HP Direct Print (pouze u bezdrátových modelů)

Pomocí funkce HP Direct Print lze tisknout přímo do produktu z jakéhokoli mobilního zařízení (například smartphonu, netbooku nebo notebooku).



POZNÁMKA: Není nutné žádné nastavení, musí však být povolena funkce HP Direct Print. Ve vašem mobilním zařízení musí být nainstalována aplikace HP pro tisk.

1. Chcete-li zapnout funkci HP Direct Print z ovládacího panelu produktu, postupujte následujícím způsobem:
 - a. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Konfigurace sítě** a potom klikněte na tlačítko **OK**.
 - b. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nabídka Bezdrátové připojení** a poté stiskněte tlačítko **OK**.
 - c. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Wireless Direct** a poté stiskněte tlačítko **OK**.
2. Další možnosti pokročilé konfigurace získáte povolením Webových služeb HP na integrovaném webovém serveru HP (EWS), a to následujícím způsobem:
 - a. Po připojení produktu k síti vytiskněte stránku konfigurace a určete IP adresu produktu.
 - b. Ve svém počítači otevřete webový prohlížeč a do adresního řádku zadejte IP adresu produktu. Zobrazí se obrazovka HP EWS.

- c. Klikněte na kartu **Síť**.
- d. Na stránce **Síť** kliknutím zaškrtněte políčko , zadejte název sítě (SSID) a klikněte na tlačítko **Použít**. IP adresa mobilního zařízení se zobrazí na stránce **Síť**.



POZNÁMKA: Chcete-li nalézt název sítě (SSID), klikněte na nabídku **Konfigurace bezdrátové komunikace** na stránce **Síť**.

3. Chcete-li vytisknout dokument z aplikace, vyberte možnost **Soubor** a poté možnost **Tisk**.



POZNÁMKA: Je-li k bezdrátové síti připojen jen jeden produkt, který podporuje funkci HP Direct Print, dokument se vytiskne. Je-li připojeno více produktů podporujících funkci HP Direct Print, zobrazí se seznam produktů. Než přistoupíte k dalšímu kroku, vyberte svůj produkt. Není-li nalezen žádný produkt, budete vyzváni k nalezení funkce ePrint nebo místních produktů.

Použití protokolu AirPrint

Přímý tisk s využitím funkce AirPrint společnosti Apple je podporován pro systém iOS 4.2 nebo vyšší. Funkci AirPrint použijte pro přímý tisk do produktu ze zařízení iPad (iOS 4.2), iPhone (3GS nebo vyšší) nebo iPod Touch (třetí generace nebo novější) u těchto aplikací:

- Mail
- Fotografie
- Safari
- Vyberte aplikace dalších výrobců



POZNÁMKA: Produkt musí být připojen ke kabelové nebo bezdrátové síti.

Tisk proved'ete podle následujících pokynů:

1. Klepněte na položku **akce** .

2. Klepněte na možnost **Tisk**.



POZNÁMKA: Tisknete-li poprvé nebo je-li dříve vybraný produkt nedostupný, je potřeba před přistoupením k dalšímu kroku nejprve vybrat produkt.

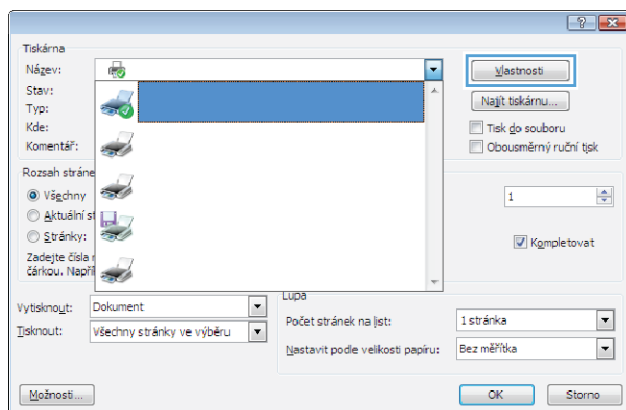
3. Nakonfigurujte možnosti tisku a poté klepněte na možnost **Tisk**.

Tisk více stránek na list v systému Windows

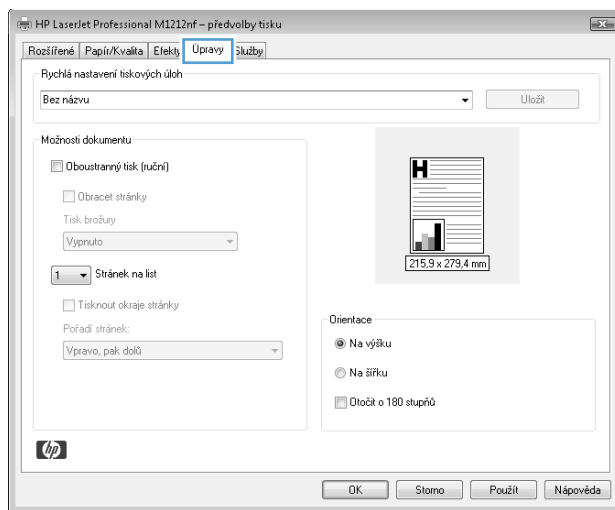
1. V nabídce **Soubor** používaného programu klikněte na položku **Tisk**.



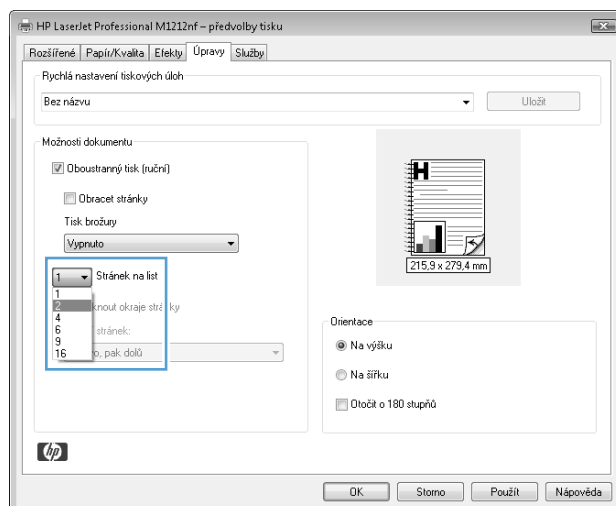
2. Vyberte produkt a pak klikněte na tlačítko **Vlastnosti** nebo **Předvolby**.



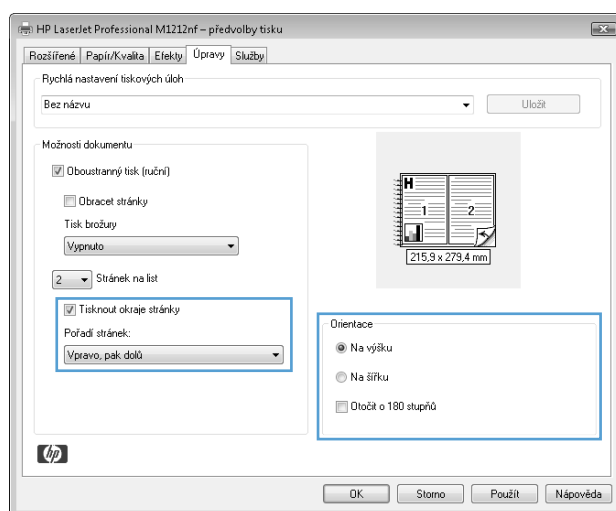
3. Klikněte na kartu **Úpravy**.



4. Vyberte počet stránek na list z rozbalovacího seznamu **Stránek na list**.

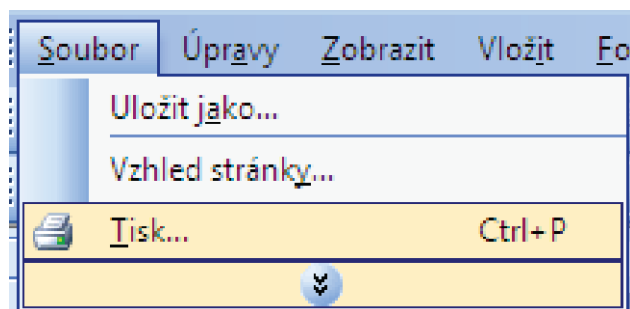


5. Vyberte správně možnosti **Tisknout okraje stránky**, **Pořadí stránek** a **Orientace**.

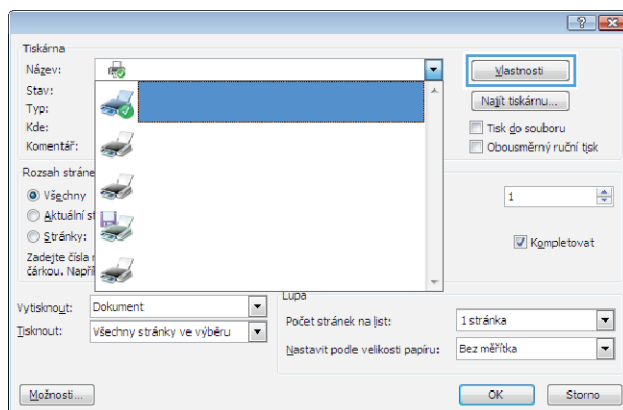


Výběr orientace stránky pomocí systému Windows

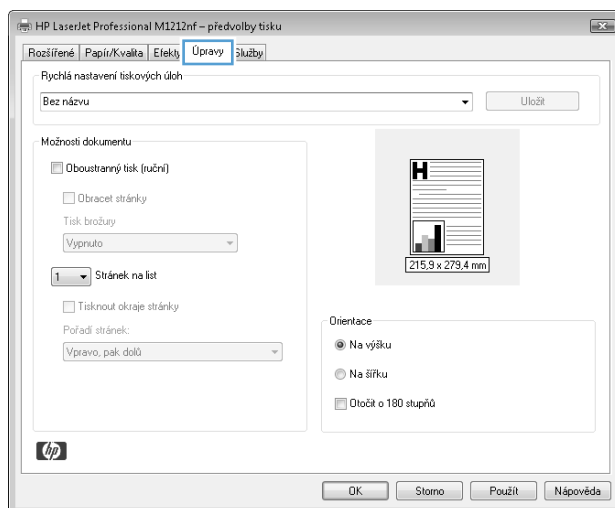
1. V nabídce **Soubor** v softwarovém programu klikněte na položku **Tisk**.



2. Vyberte produkt a klikněte na tlačítko **Vlastnosti** nebo **Předvolby**.

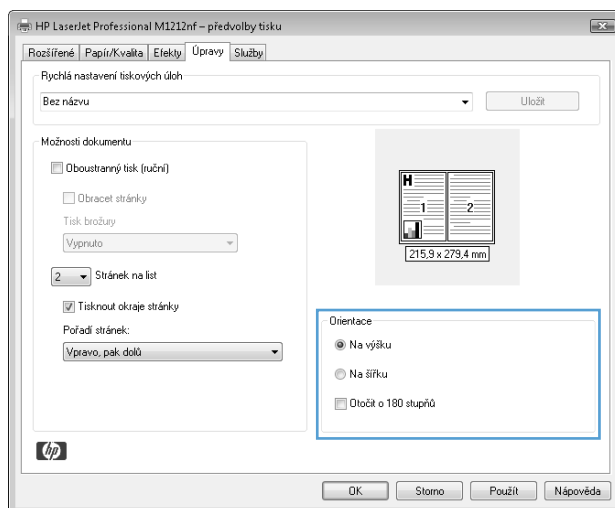


3. Klikněte na kartu **Úpravy**.



4. V oblasti **Orientace** vyberte možnost **Na výšku** nebo **Na šířku**.

Chcete-li stránku vytisknout opačně, vyberte možnost **Otočit o 180 stupňů**.



8 Kopírování

- [Použití funkcí kopírování](#)
- [Nastavení kopírování](#)
- [Kopírování po obou stranách \(duplex\)](#)

Použití funkcí kopírování

Rychlé kopírování

1. Umístěte dokument na skenovací plochu skeneru nebo do podavače dokumentů (M1210 Series).



2. Stisknutím tlačítka Spustit kopírování  spustíte kopírování.
3. Opakujte postup pro každou kopii.

Více kopií

Vytvoření více kopií (M1130 Series)

1. Vložte dokumenty na pracovní plochu skeneru.



2. Stiskněte tlačítko Nastavení  a ujistěte se, že svítí kontrolka Počet kopií .

3. Stisknutím tlačítek se šipkami upravte počet kopií.
4. Stisknutím tlačítka Spustit kopírování  spustíte kopírování.

Vytvoření více kopií (M1210 Series)

1. Umístěte dokument na sklo skeneru nebo do podavače dokumentů.



2. Počet kopií lze změnit pomocí klávesnice.
3. Stisknutím tlačítka Spustit kopírování  spustíte kopírování.

Kopírování vícestránkové předlohy

M1130 Series: Umístěte první stránku na skenovací plochu skeneru a stiskněte tlačítko Spustit kopírování . Opakujte tento postup pro každou stránku.

M1210 Series: Umístěte stoh předloh do podavače dokumentů a stiskněte tlačítko Spustit kopírování .

Kopírování identifikačních karet (pouze model M1210 Series)

Pomocí funkce ID kopírování můžete kopírovat obě strany identifikačních karet nebo jiných malých dokumentů na jeden list papíru. Zařízení naskenuje polovinu oblasti obrázku, zobrazí výzvu k otočení dokumentu a zopakuje skenování. Oba obrázky se vytisknou současně.

1. Položte první stranu dokumentu lícem dolů na pracovní plochu skeneru.
2. Trojným stisknutím tlačítka Nastavení kopírování  otevřete nabídku **ID kopírování**. Stiskněte tlačítko **OK**.
3. Produkt naskenuje první stránku dokumentu a vyzve vás k načtení druhé stránky. Zvedněte víko skeneru a obraťte dokument, umístěte jej na jinou část pracovní plochy skeneru a stiskněte tlačítko **OK**.

4. U vícestránkových dokumentů opakujte tyto kroky, dokud nenaskenujete všechny stránky.
5. Stisknutím tlačítka Spustit kopírování  vytiskněte stránky.

Zrušení úlohy kopírování

Zrušení úlohy kopírování (M1130 Series)

- ▲ Stiskněte tlačítko Storno  na ovládacím panelu.

 **POZNÁMKA:** Pokud je spuštěno více procesů, stisknutím tlačítka Storno  vymažete aktuální proces a všechny čekající procesy.

Zrušení úlohy kopírování (M1210 Series)

1. Stiskněte tlačítko Storno  na ovládacím panelu.

 **POZNÁMKA:** Pokud je spuštěno více procesů, stisknutím tlačítka Storno  vymažete aktuální proces a všechny čekající procesy.

2. Odeberte zbývající stránky z podavače dokumentů.
3. Stisknutím tlačítka OK vysuňte zbývající stránky z dráhy papíru podavače dokumentů.

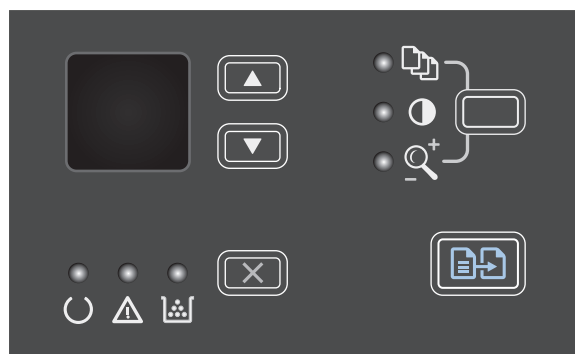
Zmenšení nebo zvětšení kopírovaného obrazu

Zmenšení nebo zvětšení kopií (M1130 Series)

1. Vložte dokument na pracovní plochu skeneru.



2. Opakovaně stiskněte tlačítko Nastavení , dokud se nerozsvítí kontrolka Zmenšit/Zvětšit .



3. Stisknutím tlačítka šipka nahoru  zvětšíte velikost kopie, stisknutím tlačítka šipka dolů  ji zmenšíte.
4. Stisknutím tlačítka Spustit kopírování  spustíte kopírování.

Zmenšení nebo zvětšení kopií (M1210 Series)

1. Umístěte dokument na sklo skeneru nebo do podavače dokumentů.



-

-

Kompletování úlohy kopírování

M1130 Series: Zařízení nemůže automaticky kompletovat kopie.

Kompletování kopií (M1210 Series)

1. Stiskněte tlačítko Nastavení .



2. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte nabídku **Nastavení kopír.** a potom klikněte na tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte volbu **Výchozí třídění** a potom klikněte na tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte volbu **Zapnuto** a potom klikněte na tlačítko **OK**.

Nastavení kopírování

Změna kvality kopírování

K dispozici jsou následující možnosti nastavení kvality kopírování:

- **Text:** Toto nastavení vyberte u dokumentů obsahujících převážně text. Jedná se o výchozí nastavení pro modely M1210 Series.
- **Koncept:** Toto nastavení použijte, pokud nemáte pochybnosti o kvalitě kopírování. Při tomto nastavení se spotřebuje méně toneru.
- **Kombinovaná:** Toto nastavení použijte u dokumentů obsahujících kombinaci textu a grafiky. Jedná se o výchozí nastavení pro modely M1130 Series.
- **Fotogr. film:** Toto nastavení se používá ke kopírování fotografií.
- **Obrázek:** Toto nastavení se používá ke kopírování jiných obrázků než fotografií.

Změna nastavení kvality kopírování (M1130 Series)



POZNÁMKA: U tohoto modelu nelze změnit nastavení kvality kopírování pro jednotlivé úlohy kopírování. Tento postup slouží ke změně výchozího nastavení kvality kopírování pro všechny úlohy kopírování.

1. Výchozí nastavení měňte pomocí ovladače tiskárny. Proveďte vhodný postup podle operačního systému, který používáte.

Windows XP, Windows Server 2003 a Windows Server 2008 (pomocí výchozího zobrazení nabídky Start)

- a. Klikněte na tlačítko **Start** a pak klikněte na položku **Tiskárny a faxy**.
- b. Pravým tlačítkem myši klikněte na ikonu ovladače a pak klikněte na položku **Vlastnosti**.
- c. Klikněte na kartu **Nastavení zařízení**.

Windows XP, Windows Server 2003 a Windows Server 2008 (pomocí klasického zobrazení nabídky Start)

- a. V nabídce **Start** přejděte na položku **Nastavení** a poté klikněte na položku **Tiskárny**.
- b. Pravým tlačítkem myši klikněte na ikonu ovladače a pak klikněte na položku **Vlastnosti**.
- c. Klikněte na kartu **Nastavení zařízení**.

Windows Vista

- a. V nabídce **Start** klikněte na možnost **Ovládací panely** a potom v kategorii **Hardware a zvuk** klikněte na možnost **Tiskárna**.
- b. Pravým tlačítkem myši klikněte na ikonu ovladače a pak klikněte na položku **Vlastnosti**.
- c. Klikněte na kartu **Nastavení zařízení**.

Mac OS X 10.4

- a. V nabídce Apple  klikněte na nabídku **Předvolby systému** a pak na ikonu **Tisk a fax**.
- b. Klikněte na tlačítko **Nastavení tiskárny**.

Mac OS X 10.5 a 10.6

- a. V nabídce Apple  klikněte na nabídku **Předvolby systému** a pak na ikonu **Tisk a fax**.
- b. Vyberte produkt na levé straně okna.
- c. Klikněte na tlačítko **Možnosti a spotřební materiál**.
- d. Klikněte na kartu **Ovladač**.

2. Vyberte příslušné nastavení **Kvalita kopie**.

Změna nastavení kvality kopírování (M1210 Series)

1. Dvojitým stisknutím tlačítka Nastavení kopírování  otevřete nabídku **Kvalita kopie**.



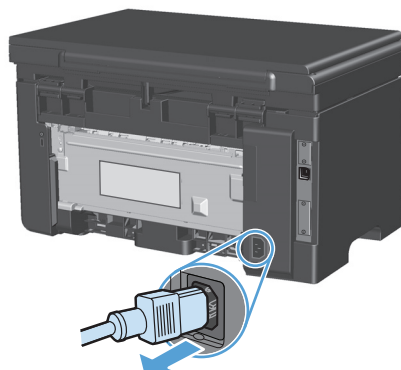
2. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte možnost kvality kopírování a stiskněte tlačítko **OK**.

POZNÁMKA: Po dvou minutách se obnoví výchozí nastavení.

Kontrola nečistot na skenovací ploše skeneru

Na skle skeneru a bílé plastové podložce se mohou postupně hromadit nečistoty, které mohou negativně ovlivnit výkon zařízení. K vyčištění skla skeneru a bílé plastové podložky používejte následující postup.

1. Vypínačem napájení vypněte zařízení a odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky.



2. Otevřete víko skeneru.

3. Očistěte sklo a bílou plastovou podložku měkkým hadříkem nebo hubkou lehce navlhčenými prostředkem na čištění skla, který neobsahuje brusné složky.

UPOZORNĚNÍ: K čištění žádných částí zařízení nepoužívejte brusné prostředky, aceton, benzen, čpavek, etanol ani tetrachlórmetan, aby nedošlo k poškození zařízení. Nelijte čisticí prostředky přímo na sklo nebo na desku. Mohly by zatéci dovnitř a poškodit zařízení.

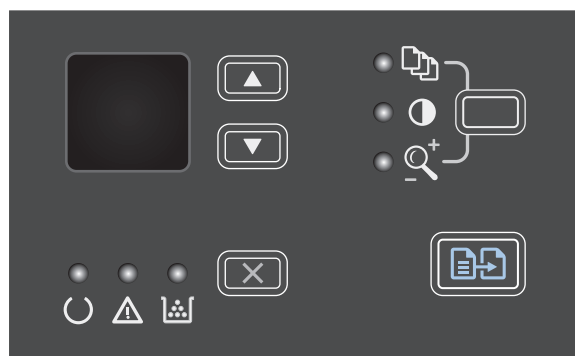


4. Očištěné sklo a bílou plastovou podložku osušte jelenicí nebo buničinou, aby se nevytvořily skvrny.
5. Zařízení znovu zapojte a zapněte pomocí vypínače napájení.

Nastavení světlosti nebo tmavosti kopií

Nastavení světlosti nebo tmavosti kopií (M1130 Series)

1. Opakovaně stiskněte tlačítko **Nastavení**, dokud se nerozsvítí kontrolka Světlejší/tmavší .



2. Pomocí tlačítek se šipkami zvýšte nebo snižte hodnotu Světlejší/tmavší.

POZNÁMKA: Po dvou minutách se obnoví výchozí nastavení.

Nastavení světlosti nebo tmavosti kopií (M1210 Series)

1. Stiskněte tlačítko Světlejší/tmavší .



2. Pomocí tlačítek se šipkami zvýšte nebo snižte hodnotu Světlejší/tmavší.

POZNÁMKA: Po dvou minutách se obnoví výchozí nastavení.

Kopírování po obou stranách (duplex)

Kopírování oboustranné předlohy na jednostranný dokument

1. Umístíte první stránku dokumentu na sklo skeneru nebo do podavače dokumentů (M1210 Series).



2. Stiskněte tlačítko Spustit kopírování .
3. Otočte předlohu a pak ji znovu položte na sklo skeneru nebo do podavače dokumentů.
4. Stiskněte tlačítko Spustit kopírování .
5. Opakujte kroky 1 až 4 pro každou stránku, dokud se nezkopírují všechny předlohy.

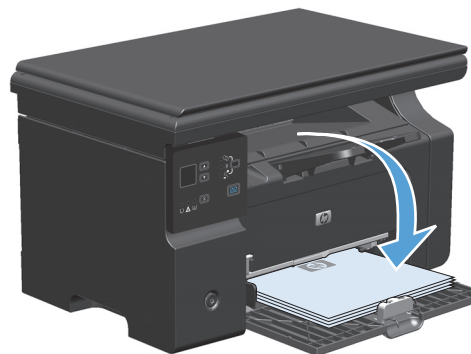
Kopírování oboustranné předlohy na oboustranný dokument

1. Umístíte první stránku dokumentu na skenovací plochu skeneru nebo do podavače dokumentů (M1210 Series).



2. Stiskněte tlačítko Spustit kopírování .

3. Otočte předlohu a pak ji znovu položte na skenovací plochu skeneru nebo do podavače dokumentů.
4. Vyjměte zkopírovanou stránku z výstupní přihrádky a umístěte ji lícem dolů do vstupního zásobníku.



5. Stiskněte tlačítko Spustit kopírování .
6. Odeberte zkopírovanou stránku z výstupní přihrádky a potom ji odložte k ručnímu zkompletování.
7. Opakujte kroky 1 až 6 podle pořadí stránek předlohy, dokud se nezkopírují všechny stránky předlohy.

9 Skenování

- [Použití funkcí skenování](#)
- [Nastavení skenování](#)

Použití funkcí skenování

Metody skenování

Úlohy skenování lze provádět následujícími způsoby.

- Skenování z počítače pomocí programu Skenování HP LaserJet (Windows)
- Skenování pomocí programu HP Director (Macintosh)
- Skenování ze softwaru vyhovujícího specifikaci TWAIN nebo WIA (Windows Imaging Application)

Skenování pomocí programu Skenování HP LaserJet (Windows)

1. Ve skupině programů HP vyberte možnost **Skenovat do**. Spustí se program Skenování HP LaserJet.
2. Vyberte cíl skenování.
3. Klepněte na tlačítko **Skenovat**.



POZNÁMKA: Možnost **OK** by měla označovat akci, kterou chcete provést.

Skenování pomocí programu HP Director (Macintosh)

Použití skenování po jednotlivých stránkách

1. Vložte skenovanou předlohu lícem dolů do podavače dokumentů.
2. Klikněte na ikonu HP Director na panelu.
3. Chcete-li otevřít dialogové okno **HP**, klepněte v programu HP Director na tlačítko **Scan** (Skenovat).
4. Klepněte na tlačítko **Skenovat**.
5. Chcete-li skenovat více stránek, vložte další stránku a klepněte na tlačítko **Skenovat**. Postup opakujte do naskenování všech stránek.
6. Klepněte na tlačítko **Finish** (Dokončit) a potom klepněte na možnost **Destinations** (Cílová umístění).

Skenování do souboru

1. V nabídce **Cílová umístění** zvolte položku **Uložit do souboru**.
2. Zadejte název souboru a určete umístění cíle.
3. Klepněte na tlačítko **Uložit**. Předloha je skenována a uložena.

Skenování do e-mailu

1. V nabídce **Destinations** (Cíle skenování) zvolte položku **E-mail**.
2. Otevře se prázdný e-mail se skenovaným dokumentem jako přílohou.
3. Zadejte příjemce e-mailu, přidejte text nebo jiné přílohy a poté stiskněte tlačítko **Send** (Odeslat).

Skenování pomocí jiného softwaru

Zařízení vyhovuje specifikaci TWAIN a WIA (Windows Imaging Application). Zařízení spolupracuje s programy systému Windows, které podporují skenovací zařízení vyhovující specifikaci TWAIN nebo WIA, a s programy systému Macintosh, které podporují skenovací zařízení vyhovující specifikaci TWAIN.

Při práci v programu, který vyhovuje specifikaci TWAIN nebo WIA, můžete získat přístup k funkcím skenování a skenovat obrázek přímo ze spuštěného programu. Další informace najdete v souboru nápovědy nebo v dokumentaci dodané s programem vyhovujícím specifikaci TWAIN nebo WIA.

Skenování z programu vyhovujícího specifikaci TWAIN

Obecně platí, že softwarový program vyhovuje specifikaci TWAIN, pokud poskytuje příkaz jako **Načíst, Načíst soubor, Skenovat, Importovat nový objekt, Vložit z** nebo **Skener**. Pokud si nejste jisti, zda program specifikaci vyhovuje, nebo nevíte, jak se příkaz nazývá, přečtěte si nápovědu nebo dokumentaci k programu.

Při skenování z programu vyhovujícího specifikaci TWAIN se může automaticky spustit softwarový program Skenování HP LaserJet. Jestliže se program Skenování HP LaserJet spustí, můžete provádět změny při prohlížení náhledu obrázku. Pokud se program automaticky nespustí, je obrázek okamžitě předán programu vyhovujícímu specifikaci TWAIN.

Spusťte skenování z programu vyhovujícího specifikaci TWAIN. Informace o příslušných příkazech a postupech najdete v nápovědě nebo dokumentaci programu.

Skenování z programu vyhovujícího specifikaci WIA

WIA je další způsob přímého skenování obrázku do programu, jako je například Microsoft Word. V tomto případě se ke skenování místo programu Skenování HP LaserJet používá software společnosti Microsoft.

Obecně platí, že softwarový program vyhovuje specifikaci WIA, pokud v nabídce Vložit nebo Soubor obsahuje příkaz jako **Obrázek/Ze skeneru nebo fotoaparátu**. Pokud nevíte, zda daný program vyhovuje specifikaci WIA, přečtěte si jeho nápovědu nebo dokumentaci.

Spusťte skenování z programu vyhovujícího specifikaci WIA. Informace o příslušných příkazech a postupech najdete v nápovědě nebo dokumentaci programu.

-nebo-

Ve složce Fotoaparáty a skener poklepejte na ikonu zařízení. Tato operace spustí standardního průvodce WIA společnosti Microsoft, který umožňuje skenování do souboru.

Zrušení skenování

Chcete-li zrušit úlohu skenování, použijte jeden z následujících postupů:

- Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko Storno .
- Klikněte na tlačítko **Storno** v dialogovém okně na obrazovce.

Nastavení skenování

Formát souborů pro skenování

Výchozí formát souborů naskenovaného dokumentu nebo fotografie závisí na typu skenování i na samotném skenovaném objektu.

- Výsledkem skenování dokumentu nebo fotografie do počítače je soubor uložený ve formátu TIF.
- Výsledkem skenování dokumentu do e-mailu je soubor uložený ve formátu PDF.
- Výsledkem skenování fotografie do e-mailu je soubor uložený ve formátu JPEG.



POZNÁMKA: V případě použití softwarového programu pro skenování lze vybrat různé typy souborů.

Rozlišení skeneru a barva

Tisknete-li skenovaný obraz a kvalita neodpovídá očekávání, zřejmě jste v programovém vybavení skeneru zvolili rozlišení nebo nastavení barev, které neodpovídá vašim potřebám. Rozlišení a barevnost má vliv na následující parametry skenovaných obrázků:

- Čistota obrazu
- Struktura přechodů (jemná nebo hrubá)
- Doba skenování
- Velikost souboru

Rozlišení skenování se měří v pixelech na palec (ppi).



POZNÁMKA: Úroveň ppi při skenování nesmí být zaměňována s úrovněmi dpi (počet bodů na palec) při tisku.

Barvy, odstíny šedé a černobílá definují počet možných barev. Hardwarové rozlišení skeneru lze nastavit až na hodnotu 1 200 ppi. Programové vybavení může provést interpolaci s rozlišením až 19 200 ppi. Počet barev a odstínů šedé lze nastavit na hodnotu 1 bit (černobílý formát) nebo 8 bitů (256 úrovní šedi nebo barev) až 24 bitů (režim True Color).

Tabulka pokynů pro práci s rozlišením a barvami obsahuje seznam jednoduchých tipů, které lze používat ke skenování tak, aby odpovídalo daným potřebám.



POZNÁMKA: Nastavení vysokých hodnot rozlišení a barevnosti vede k vytváření velkých souborů zabírajících místo na disku a zpomaluje proces skenování. Dříve, než nastavíte rozlišení a barevnost, určete, jak naskenovaný obrázek použijete.

Pokyny pro rozlišení a barvy

Následující tabulka popisuje doporučená nastavení rozlišení a barevnosti pro různé typy úloh skenování.

Zamýšlené použití	Doporučené rozlišení	Doporučené nastavení barevnosti
Fax	150 ppi	• Černobíle
El. pošta	150 ppi	• Černobíle, pokud obrázek nevyžaduje jemné přechody • V odstínech šedé, pokud obrázek vyžaduje jemné přechody • Barevně, pokud je obrázek barevný
Úpravy textu	300 ppi	• Černobíle
Tisk (grafiky nebo textu)	600 ppi pro složitou grafiku, nebo pokud chcete dokument výrazně zvětšovat	• Černobíle pro text a čárovou grafiku • V odstínech šedé pro stínované nebo barevné grafiky a fotografie • Barevně, pokud je obrázek barevný
	300 ppi pro normální grafiku a text	
	150 ppi pro fotografie	
Zobrazení na obrazovce	75 ppi	• Černobíle pro text • V odstínech šedé pro grafiku a fotografie • Barevně, pokud je obrázek barevný

Barva

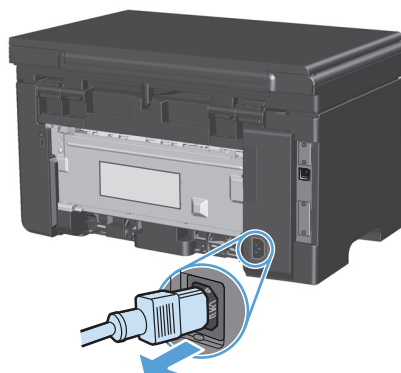
Hodnoty barev lze při skenování nastavit následujícím způsobem.

Nastavení	Doporučené použití
Barevný papír	Toto nastavení použijte pro vysoce kvalitní barevné fotografie nebo dokumenty, u kterých je barva důležitá.
Černobíle	Toto nastavení používejte pro textové dokumenty.
Stupně šedi	Toto nastavení použijte v případech, kdy jde o velikost souboru nebo když chcete rychle naskenovat dokument či fotografii.

Kvalita skenování

Na skle skeneru a bílé plastové podložce se mohou postupně hromadit nečistoty, které mohou negativně ovlivnit výkon zařízení. K vyčištění skla skeneru a bílé plastové podložky používejte následující postup.

1. Vypínačem napájení vypněte zařízení a odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky.



2. Otevřete víko skeneru.
3. Očistěte sklo skeneru a bílou plastovou podložku měkkým hadříkem nebo hubkou lehce navlhčenou prostředkem na čištění skla, který neobsahuje brusné složky.

UPOZORNĚNÍ: K čištění žádných částí zařízení nepoužívejte brusné prostředky, aceton, benzen, čpavek, etanol ani tetrachlórmetan, aby nedošlo k poškození zařízení. Nelijte čisticí prostředky přímo na sklo nebo na desku. Mohly by zatéci dovnitř a poškodit zařízení.



4. Očištěné sklo a bílou plastovou podložku osušte jelenicí nebo buničinou, aby se nevytvořily skvrny.
5. Zařízení znovu zapojte a zapněte pomocí vypínače napájení.

10 Fax (pouze M1210 Series)

- [Faxové funkce](#)
- [Nastavení faxu](#)
- [Použití telefonního seznamu](#)
- [Nastavení faxu](#)
- [Použití faxu](#)
- [Řešení problémů faxu](#)
- [Informace týkající se zákonných požadavků a záruk](#)

Faxové funkce

Zařízení zahrnuje následující faxové funkce, které jsou přístupné z ovládacího panelu nebo ze softwaru produktu.

- Průvodce nastavením faxu pro snadnou konfiguraci faxu
- Analogový fax na běžný papír s podavačem dokumentů na 35 stránek a výstupní přihrádkou s kapacitou až 100 stránek
- Telefonní seznam se 100 položkami
- Automatické opakované vytáčení
- Digitální paměť až na 500 faxových stránek
- Přesměrování faxů
- Odložené odesílání faxů
- Funkce vyzvánění: Konfigurace počtu zazvonění před zvednutím a kompatibility charakteristického vyzvánění (službu nutno vyžádat u místní telekomunikační společnosti)
- Sestava potvrzení faxů
- Blokování nevyžádaných faxů
- K dispozici 8 šablon titulních stránek



POZNÁMKA: Nejsou uvedeny všechny funkce. Některé funkce budou dostupné až po instalaci softwaru produktu.

Nastavení faxu

Instalace a připojení hardwaru

Připojení faxu k telefonní lince

Produkt představuje analogové zařízení. Společnost HP doporučuje používat toto zařízení s vyhrazenou analogovou telefonní linkou.

Připojení dalších zařízení

Tento produkt zahrnuje dva faxové porty:

- „Linkový“ port , který slouží k připojení tohoto zařízení k telefonní zásuvce na zdi.
- „Telefonní“ port (), který slouží k připojení dalších zařízení k tomuto produktu.

Telefony používané společně s tímto zařízením lze zapojit dvěma způsoby:

- Společná linka představuje telefon připojený ke stejné telefonní lince na jiném místě.
- Sériově připojený telefon je přístroj připojený k tomuto produktu nebo k zařízení, které je k tomuto produktu připojeno.

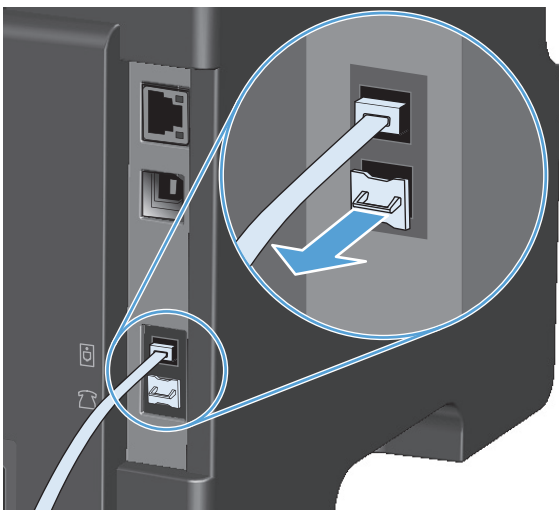
Další zařízení je třeba připojovat v pořadí popsaném v následujících krocích. Výstupní port každého zařízení je připojen ke vstupnímu portu dalšího zařízení, tzn. vytvoříte „řetězec“ zařízení. Pokud nechcete připojovat dané zařízení, přeskočte krok, který připojování vysvětluje, a pokračujte dalším zařízením.

 **POZNÁMKA:** Nepřipojujte k telefonní lince více než tři zařízení.

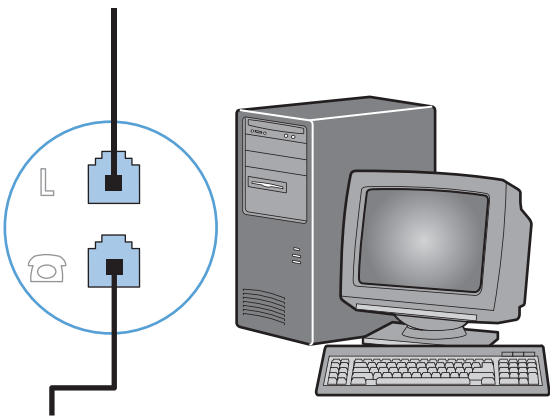
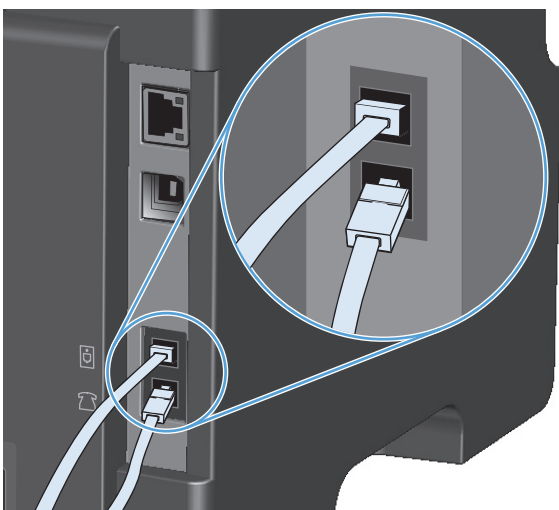
 **POZNÁMKA:** Hlasová pošta není u tohoto zařízení podporována.

1. Odpojte všechna zařízení, která chcete připojovat, z elektrické sítě.
2. Pokud není zařízení dosud připojeno k telefonní lince, přečtěte si před pokračováním informace v příručce k instalaci produktu. Zařízení by již mělo být připojeno do telefonní zásuvky.

3. Vyjměte plastovou krytku z „telefonního“ portu (tento port je označen ikonou telefonu).

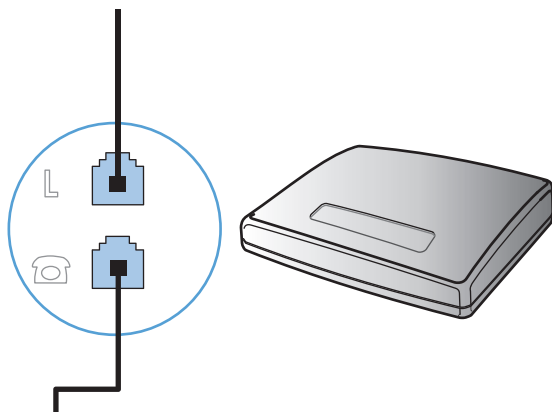


4. Chcete-li připojit interní nebo externí modem počítače, připojte jeden konec telefonního kabelu k „telefonnímu“ portu zařízení . Druhý konec kabelu připojte k „linkovému“ portu modemu.

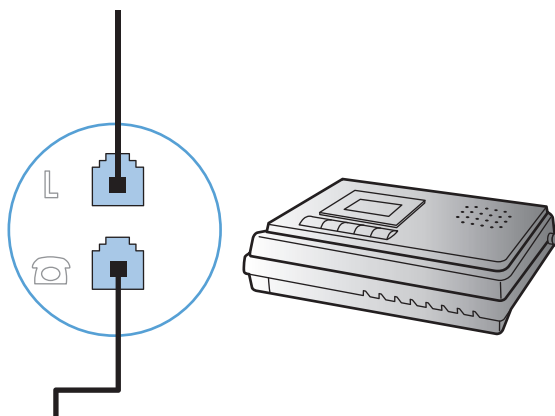


 **POZNÁMKA:** Některé modemy mají druhý „linkový“ port pro připojení k vyhrazené hlasové lince. Pokud má používaný modem dva „linkové“ porty, zjistěte z dokumentace k modemu, ke kterému „linkovému“ portu je třeba kabel připojit.

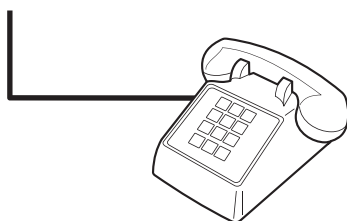
5. Chcete-li připojit identifikátor volajícího, připojte telefonní kabel do „telefonního“ portu předchozího zařízení. Druhý konec telefonního kabelu připojte k „linkovému“ portu identifikátoru volajícího.



6. Chcete-li připojit záznamník, zapojte telefonní kabel do „telefonního“ portu předchozího zařízení. Druhý konec telefonního kabelu připojte k „linkovému“ portu záznamníku.



7. Chcete-li připojit telefon, zapojte telefonní kabel do „telefonního“ portu předchozího zařízení. Druhý konec kabelu připojte k „linkovému“ portu telefonu.



8. Po připojení všech dalších zařízení zapojte všechna zařízení opět do sítě.

Nastavení faxu s telefonním záznamníkem

- Nastavte počet zazvonění zařízení na hodnotu alespoň o jedno zazvonění vyšší, než je počet zazvonění, na který je nastaven záznamník.
- Pokud je záznamník připojen ke stejné telefonní lince, avšak k jiné zásuvce (například v jiné místnosti), může to snižovat schopnost zařízení přijímat faxy.

Nastavení faxu se společnou linkou

Je-li toto nastavení zapnuto, můžete zahájit příjem faxu do zařízení postupným stisknutím tlačítek 1-2-3 na číselníku telefonu. Výchozí nastavení je **Zapnuto**. Pokud používáte pulzní vytáčení nebo vaše telefonní společnost poskytuje službu, které je přiřazeno číslo 1-2-3, vypněte toto nastavení. Služba poskytovaná telekomunikační společností nebude v případě konfliktu s nastavením zařízení k dispozici.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení** .
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Nastavení faxu** a potom klikněte na tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Nastavení příjmu faxu** a potom klikněte na tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Faxová linka** a potom klikněte na tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Zapnuto** nebo **Vypnuto** a potom stisknutím tlačítka **OK** uložte výběr.

Nastavení pro samostatný fax

1. Rozbalte a zapojte zařízení.
2. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení** .
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Nastav. systému** a potom klikněte na tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Čas/datum** a potom klikněte na tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte 12hodinový nebo 24hodinový formát a potom stiskněte tlačítko **OK**.
6. Na číselné klávesnici zadejte aktuální čas.
7. Proveďte některý z těchto postupů:
 - Jestliže jste vybrali 12hodinový formát času, přesuňte pomocí tlačítek se šipkami kurzor za čtvrtý znak. Chcete-li nastavit hodnotu A.M. (dopoledne), zvolte číslo **1**. Jestliže chcete nastavit hodnotu P.M. (odpoledne), zvolte číslo **2**. Stiskněte tlačítko **OK**.
 - Požadujete-li 24hodinový formát času, stiskněte tlačítko **OK**.
8. Na číselné klávesnici zadejte aktuální datum. Den, měsíc i rok zadejte pomocí dvou číslic. Stiskněte tlačítko **OK**.
9. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
10. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Záhlaví faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

11. Pomocí klávesnice zadejte číslo faxu, název společnosti nebo hlavičku. Potom stiskněte tlačítko **OK**.



POZNÁMKA: Maximální počet znaků pro zadání čísla faxu je 20. K zadání názvu společnosti je možné použít až 25 znaků.

12. Zadejte další nastavení nutná pro konfiguraci zařízení v daném prostředí.

Konfigurace nastavení faxu

Nastavení faxu lze u tohoto zařízení zadat z ovládacího panelu, z nástroje HP Toolbox nebo z programu HP Director. Během procesu počátečního nastavení lze nastavení konfigurovat pomocí Průvodce nastavením faxu HP.

Ve Spojených státech a mnoha dalších zemích/oblastech je nastavení času, data a dalších informací v hlavičce faxu zákonem stanovenou povinností.

Nastavení času, data a hlavičky faxu pomocí ovládacího panelu

Při nastavení času, data a hlavičky faxu pomocí ovládacího panelu postupujte takto:

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení** .
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Nastav. systému** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Čas/datum** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte 12hodinový nebo 24hodinový formát a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Na číselné klávesnici zadejte aktuální čas.
6. Proved'te některý z těchto postupů:
 - Jestliže jste vybrali 12hodinový formát času, přesuňte pomocí tlačítek se šipkami kurzor za čtvrtý znak. Chcete-li nastavit hodnotu A.M. (dopoledne), zvolte číslo **1**. Jestliže chcete nastavit hodnotu P.M. (odpoledne), zvolte číslo **2**. Stiskněte tlačítko **OK**.
 - Požadujete-li 24hodinový formát času, stiskněte tlačítko **OK**.
7. Na číselné klávesnici zadejte aktuální datum. Den, měsíc i rok zadejte pomocí dvou číslic. Stiskněte tlačítko **OK**.
8. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
9. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Záhlaví faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
10. Pomocí klávesnice zadejte číslo faxu, název společnosti nebo hlavičku. Potom stiskněte tlačítko **OK**.



POZNÁMKA: Maximální počet znaků pro zadání čísla faxu je 20. K zadání názvu společnosti je možné použít až 25 znaků.

Použití průvodce nastavením faxu HP

Pokud jste dokončili instalaci softwaru, jste připraveni odesílat faxy z počítače. Pokud jste nedokončili proces nastavení faxu při instalaci softwaru, můžete jej provést kdykoli pomocí Průvodce nastavením faxu HP.

Nastavení data, času a hlavičky faxu

1. Klepněte na tlačítko **Spustit** a potom na položku **Programy**.
2. Klikněte na položku **HP**, na název produktu a potom na položku **HP Fax Setup Wizard** (Průvodce nastavením faxu HP).
3. Podle pokynů na obrazovce v Průvodci nastavením faxu HP zadejte čas, datum a hlavičku faxu a několik dalších nastavení.

Použití běžných lokalizovaných písmen v hlavičkách faxu

Při zadávání svého jména do záhlaví, názvu pro funkční tlačítko, volby rychlého vytáčení nebo volby skupinového vytáčení z ovládacího panelu stiskněte opakovaně příslušné alfanumerické tlačítko, dokud se neobjeví požadované písmeno. Poté stisknutím tlačítka šipka vpravo ► písmeno vyberte. Kurzor se přesune na následující pozici. Následující tabulka uvádí, která písmena a čísla se zobrazují u jednotlivých alfanumerických tlačítek.

Číslo klávesy	Znaky
1	1
2	A B C a b c 2
3	D E F d e f 3
4	G H I g h i 4
5	J K L j k l 5
6	M N O m n o 6
7	P Q R S p q r s 7
8	T U V t u v 8
9	W X Y Z w x y z 9
0	0
*	() + - . / , " * & @
#	mezera # ,



POZNÁMKA: Pomocí tlačítka šipka vpravo ► přesuňte kurzor na ovládací panel a pomocí tlačítka šipka vlevo ◀ odstraňte znaky.

Použití telefonního seznamu

Často používaná faxová čísla (až 100 položek) můžete uložit.

Vytvoření a úprava telefonního seznamu faxu pomocí ovládacího panelu

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení** .



2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Telefonní seznam** a potom klikněte na tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Přidat/Upravit** a potom klikněte na tlačítko **OK**.
4. Zadejte faxové číslo a jméno a stiskněte tlačítko **OK**.

Import nebo export kontaktů Microsoft Outlook do telefonního seznamu faxu

1. Otevřete nástroj HP Toolbox.
2. Klepněte na položku **Fax** a potom na položku **Telefonní seznam faxu**.
3. Vyhledejte telefonní seznam programu a potom klepněte na položku **Import**.

Použití dat telefonního seznamu z jiných programů

 **POZNÁMKA:** Před importováním telefonního seznamu z jiného programu je třeba v tomto druhém programu použít funkci exportu.

Nástroj HP Toolbox dokáže importovat kontaktní informace z telefonních seznamů jiných softwarových programů. Následující tabulka uvádí, které programy jsou nástrojem HP Toolbox podporovány.

Program	Popis
Microsoft Outlook	Lze vybrat položky osobního adresáře (PAB), položky kontaktů, nebo obojí. Jednotlivci a skupiny z osobního adresáře se spojí s jednotlivci z kontaktů, pouze pokud je vybrána kombinovaná možnost. Pokud položka kontaktů obsahuje faxové číslo domů i do práce, zobrazí se dvě položky. Jméno u těchto dvou položek bude pozměněno. Ke jménu u pracovní položky je přidáno písmeno „:(B)” a ke jménu u domácí položky písmeno „:(H)”. Pokud se vyskytne duplicitní položka (jedna z kontaktů a jedna z osobního adresáře se stejným jménem a faxovým číslem), zobrazí se jediná položka. Pokud se však v osobním adresáři nachází položka s duplicitou v kontaktech a položka v kontaktech obsahuje faxové číslo domů i do práce, zobrazí se všechny tři položky.
Adresář systému Windows	Adresář systému Windows (WAB), používaný v aplikaci Outlook Express a Internet Explorer, je také podporován. Pokud jedna položka obsahuje faxové číslo domů i do práce, zobrazí se dvě položky. Jméno u těchto dvou položek bude pozměněno. Ke jménu u pracovní položky je přidáno písmeno „:(B)” a ke jménu u domácí položky písmeno „:(H)”.
Goldmine	Je podporována aplikace Goldmine verze 4.0. Nástroj HP Toolbox importuje soubor naposledy použitý aplikací Goldmine.
Symantec Act!	Jsou podporovány verze 4.0 a 2000 aplikace Act!. Nástroj HP Toolbox importuje databázi naposledy použitou aplikací Act!.

Odstranění telefonního seznamu

Můžete odstranit všechny položky telefonního seznamu naprogramované v produktu.

UPOZORNĚNÍ: Odstraněné položky nelze obnovit.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nastavení .



2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Telefonní seznam** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte volbu **Odstranit vše** a potom klikněte na tlačítko **OK**.
4. Stisknutím tlačítka **OK** odstranění potvrďte.

Nastavení faxu

Nastavení odeslání faxu

Nastavení zvláštních symbolů a voleb vytáčení

Za faxová čísla, která vytáčíte, můžete vložit prodlevy. Při vytáčení mezinárodních telefonních čísel nebo při připojování k veřejné telefonní síti je často třeba zadat pauzu.

- **Vložení vytáčecí pauzy:** Stiskněte opakovaně tlačítko **#**, dokud se na displeji ovládacího panelu neobjeví čárka (,), která znázorňuje, že v tomto bodě vytáčení čísla nastane pauza.
- **Vložení pauzy pro oznamovací tón:** Stiskněte opakovaně tlačítko Symboly *****, dokud se na displeji ovládacího panelu nezobrazí znak **W**. S tímto nastavením zařízení před vytáčením zbývajících částí čísla počká na oznamovací tón.
- **Vložení přepojení:** Stiskněte opakovaně tlačítko Symboly *****, dokud se na displeji ovládacího panelu nezobrazí znak **R**. S tímto nastavením zařízení provede přepojení.

Nastavení směrového čísla

Předvolba vytáčení je číslice nebo skupina číslic, které jsou automaticky přidávány na začátek každého faxového čísla, které zadáte na ovládacím panelu nebo ze softwaru. Maximální počet znaků předvolby vytáčení je 50.

Výchozí nastavení je **Vypnuto**. Můžete jej zapnout a zadat předvolbu, pokud například musíte zadat číslo 9 pro přístup na vnější telefonní linku z telefonní sítě vaší společnosti. Pokud je toto nastavení zapnuto, můžete vytáčet čísla faxu bez předvolby pomocí ručního vytáčení.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení** .
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Nastavení odesílání faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Předvolba** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte volbu **Zapnuto** nebo **Vypnuto** a stiskněte tlačítko **OK**.
6. Pokud jste vybrali možnost **Zapnuto**, zadejte předvolbu a potom stiskněte tlačítko **OK**. Můžete použít čísla, pauzy a symboly vytáčení.

Nastavení detekce oznamovacího tónu

Za normálních okolností začne zařízení vytáčet faxové číslo okamžitě. Pokud je zařízení připojeno ke stejné lince jako telefon, zapněte nastavení detekce oznamovacího tónu. Zařízení tak nezačne odesílat fax v době, kdy někdo používá telefon.

Výchozí hodnota detekce oznamovacího tónu nastavená výrobcem je **Zapnuto** pro Francii a Maďarsko a **Vypnuto** pro všechny ostatní země/oblasti.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení** .
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Nastavení odesílání faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Detekce oznam.t.** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte volbu **Zapnuto** nebo **Vypnuto** a stiskněte tlačítko **OK**.

Nastavení tónové nebo pulzní volby

Tento postup slouží k nastavení režimu tónové nebo pulzní volby v zařízení. Výchozí nastavení od výrobce je **Tónová**. Toto nastavení změňte pouze v případě, že se na telefonní lince nepoužívá tónová volba vytáčení.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení** .
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Nastavení odesílání faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Režim volby** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Tónová** nebo **Pulzní** a potom stisknutím tlačítka **OK** uložte výběr.



POZNÁMKA: Pulzní volba není k dispozici ve všech zemích/oblastech.

Nastavení automatického vytáčení a doby mezi vytáčeními

Pokud se ze zařízení nepodaří odeslat fax, protože volaný faxový přístroj je obsazen nebo neodpovídá, pokusí se zařízení opakovat vytáčení na základě možností opakování při obsazovacím tónu, opakování při nereagování volané stanice a opakování při chybě komunikace. Tyto postupy použijte, chcete-li uvedené možnosti zapnout nebo vypnout.

Nastavení možnosti opakovaného vytáčení při obsazovacím tónu

Pokud je tato možnost zapnuta, bude zařízení automaticky opakovat vytáčení v případě obsazeného čísla. Možnost opakovaného vytáčení při obsazovacím tónu je ve výchozím nastavení konfigurována výrobcem na hodnotu **Zapnuto**.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení** .
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Nastavení odesílání faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Opak. při obsaz.** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte volbu **Zapnuto** nebo **Vypnuto** a stiskněte tlačítko **OK**.

Nastavení možnosti opakovaného vytáčení při nereagování volané stanice

Pokud je tato možnost zapnuta, bude zařízení automaticky opakovat vytáčení v případě, že volané zařízení neodpovídá. Možnost opakovaného vytáčení při nereagování volané stanice je ve výchozím nastavení konfigurována výrobcem na hodnotu **Vypnuto**.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení** .
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Nastavení odesílání faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Opak.-není odp.** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte volbu **Zapnuto** nebo **Vypnuto** a stiskněte tlačítko **OK**.

Nastavení možnosti opakovaného vytáčení při chybě komunikace

Pokud je tato možnost zapnuta, bude zařízení automaticky opakovat vytáčení v případě, že dojde k chybě komunikace. Možnost opakovaného vytáčení při chybě komunikace je ve výchozím nastavení konfigurována výrobcem na hodnotu **Zapnuto**.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení** .
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Nastavení odesílání faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Opakovat vytáčení při chybě komunikace** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte volbu **Zapnuto** nebo **Vypnuto** a stiskněte tlačítko **OK**.

Nastavení světlosti/tmavosti a rozlišení

Určení výchozího nastavení světlosti/tmavosti (kontrastu)

Pomocí kontrastu lze zesvětlit či ztmavit odesílané faxy.

Výchozí kontrast je kontrast běžně používaný u faxovaných dokumentů. Ve výchozím nastavení je jezdec kontrastu ve střední poloze.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení** .
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Nastavení odesílání faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

4. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte nabídku **Výchozí jas** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítka šípka vlevo ◀ posuňte jezdec doleva, aby byl faxový dokument světlejší než originál, nebo pomocí tlačítka šípka vpravo ▶ posuňte jezdec doprava, aby byl faxový dokument tmavší než originál.
6. Stisknutím tlačítka **OK** uložte výběr.

Nastavení rozlišení

 **POZNÁMKA:** Zvýšením rozlišení zvýšíte velikost faxu. Zvětšením faxů se prodlouží doba odesílání a může dojít k vyčerpání dostupné paměti v zařízení.

Výchozí nastavení rozlišení od výrobce je **Jemný**.

Provedením následujících kroků lze změnit výchozí rozlišení pro všechny faxové úlohy na jedno z následujících nastavení:

- **Standardní:** Toto nastavení nabízí nejnižší kvalitu a nejkratší dobu přenosu.
- **Jemné:** Toto nastavení nabízí vyšší kvalitu rozlišení než možnost **Standardní** a je obvykle vhodné pro textové dokumenty.
- **Velmi jemné:** Toto nastavení je nejlépe používat u dokumentů obsahujících text i obrázky. Doba přenosu je pomalejší než u možnosti **Jemné**, avšak rychlejší než u možnosti **Fotografie**.
- **Fotografie:** Toto nastavení produkuje nejlepší obrázky, ale významně prodlužuje dobu přenosu.

Určení výchozího nastavení rozlišení

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení** .
2. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte nabídku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte nabídku **Nastavení odesílání faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte nabídku **Výchozí rozlišení** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek se šípkami změňte nastavení rozlišení.
6. Stisknutím tlačítka **OK** uložte výběr.

Šablony úvodní stránky

V softwarovém programu Odesílání faxů z počítače je k dispozici několik šablon titulních stránek obchodních a osobních faxů.

 **POZNÁMKA:** Šablony titulních stránek nelze pozměnit. Lze upravovat pole v šablonách, samotné šablony však mají pevnou formu.

Prizpůsobení titulní stránky faxu

1. Spusťte program Odesílání faxů z počítače.
2. V části **Příjemce faxu** zadejte faxové číslo, jméno a společnost příjemce.
3. V části **Rozlišení** vyberte nastavení rozlišení.
4. V části **Přidat k faxu** vyberte položku **Titulní stránka**.
5. Zadejte další informace do textových polí **Poznámky** a **Předmět**.
6. V rozevíracím seznamu **Šablona titulní stránky** vyberte šablonu a potom vyberte položku **Stránky v zásobníku dokumentů**.
7. Proved'te některý z následujících kroků:
 - Klepnutím na tlačítko **Odeslat teď** odešlete fax bez zobrazení náhledu titulní stránky.
 - Po klepnutí na tlačítko **Náhled** si můžete titulní stránku prohlédnout před odesláním faxu.

Nastavení příjmu faxu

Nastavení přesměrování faxů

Zařízení lze nastavit tak, aby přijímané faxy přesměrovalo na jiné číslo faxu. Jakmile zařízení přijme příchozí fax, uloží ho do paměti. Pak se spojí se zadaným faxovým číslem a odešle přijatý fax. Nepodařili se fax přesměrovat z důvodu chyby (jeli například volané číslo obsazeno) a jsou-li neúspěšné i opakované pokusy o vytočení čísla, zařízení fax vytiskne.

Pokud při přijímání faxu, který má být přesměrován, dojde místo v paměti, ukončí zařízení příjem faxu a přesměruje pouze stránky a části stránek, které již byly přijaty do paměti.

Při použití této funkce musí faxy přijímat zařízení (nikoli počítač) a režim odpovědi je třeba nastavit na hodnotu **Automatický režim**.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení** .
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Nastavení příjmu faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Přesměrovat fax** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte volbu **Zapnuto** nebo **Vypnuto** a stiskněte tlačítko **OK**.
6. Pokud zapnete funkci předávání faxů, zadejte pomocí alfanumerických tlačítek faxové číslo, na které se má fax odeslat, a stisknutím tlačítka **OK** výběr uložte.

Nastavení režimu odpovědi

V závislosti na situaci nastavte u zařízení režim odpovědi na hodnotu **Automatický režim**, **TAM**, **Fax/Tel** nebo **Ruční režim**. Výchozí nastavení od výrobce je **Automatický režim**.

- **Automatický režim:** Zařízení přijme příchozí volání po zadaném počtu zazvonění nebo v případě rozpoznání zvláštních faxových signálů.
- **TAM:** Produkt automaticky nepřijme hovor. Místo toho čeká na detekci faxového tónu.
- **Fax/Tel:** Produkt okamžitě přijme příchozí hovory. Pokud zjistí faxový tón, zpracuje hovor jako fax. Jestliže faxový tón nezjistí, vytvoří zvukový signál upozorňující na příjem příchozího hlasového volání.
- **Ruční režim:** Produkt nikdy nepřijme volání. Příjem faxu je nutné spustit ručně, a to buď stisknutím tlačítka Odeslat fax  na ovládacím panelu, nebo zvednutím sluchátka telefonu připojeného ke stejné lince a vytočením kódu 1-2-3.

Chcete-li nastavit nebo změnit režim odpovídání, postupujte podle následujících pokynů:

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nastavení .
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Nastavení příjmu faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Stisknutím tlačítka **OK** vyberte nabídku **Odpovídání**.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte režim odpovědi a potom stiskněte tlačítko **OK**.

Blokování nebo odblokování faxových čísel

Pokud existují lidé nebo společnosti, od nichž nechcete faxy přijímat, můžete pomocí ovládacího panelu zablokovat až 30 faxových čísel. Pokud vám někdo odešle fax z blokováného faxového čísla, zařízení zobrazí na displeji ovládacího panelu zprávu o blokování čísla a fax nebude vytisknut ani uložen do paměti. Faxy z blokováných faxových čísel se objeví v protokolu činností faxu s označením „odstraněno“. Blokována faxová čísla lze odblokovat po jednom nebo všechna současně.



POZNÁMKA: Odesílatel blokováného faxu není upozorněn, že příjem faxu selhal.

Chcete-li zablokovat nebo odblokovat faxová čísla pomocí ovládacího panelu, postupujte podle následujících pokynů:

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nastavení .
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Nastavení příjmu faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Blokování faxů** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Chcete-li faxové číslo zablokovat, vyberte pomocí tlačítek se šipkami možnost **Přidat položku** a potom stiskněte tlačítko **OK**. Zadejte faxové číslo přesně v té podobě, v jaké je uvedeno

v hlavičce (včetně mezer), a stiskněte tlačítko **OK**. Zadejte název blokováného čísla a stiskněte tlačítko **OK**.

Chcete-li odblokovat jedno faxové číslo, vyberte pomocí tlačítek se šipkami možnost **Odstran. položku** a potom stiskněte tlačítko **OK**. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte číslo faxu, které chcete odstranit, a stisknutím tlačítka **OK** odstranění potvrďte.

Chcete-li odblokovat všechna zablokovaná faxová čísla, vyberte pomocí tlačítek se šipkami položku **Smazat vše** a potom stiskněte tlačítko **OK**. Dalším stisknutím tlačítka **OK** odstranění potvrďte.

Nastavení počtu zazvonění

Je-li režim odpovědi nastaven na hodnotu **Automatický režim**, určuje nastavení počtu zazvonění v zařízení, po kolika zazvoněních telefonu zařízení odpoví na příchozí volání.

Je-li zařízení připojeno k lince určené k příjmu faxu i telefonních hovorů (sdílená linka) a vybavené telefonním záznamníkem, může být v některých případech nutné počet zazvonění změnit. Počet zazvonění musí být u tohoto zařízení vyšší než u telefonního záznamníku. Díky tomu může telefonní záznamník v případě hlasového volání přijmout příchozí hovor a zaznamenat zprávu. Na hovor tak odpoví nejdříve telefonní záznamník. Detekuje-li zařízení v příchozím hovoru faxové signály, automaticky hovor přezve.

Výchozí nastavení počtu vyzvánění je 5 pro USA a Kanadu a 2 pro všechny ostatní země/oblasti.

Doporučený počet zazvonění pro jednotlivé typy telefonní linky je uveden v následující tabulce.

Typ telefonní linky	Doporučený počet zazvonění
Vyhrazená faxová linka (pouze příjem faxových volání)	Nastavte počet zazvonění v rozmezí hodnot uvedeném na ovládacím panelu. (Minimální a maximální počet zazvonění se liší podle země/oblasti.)
Jedna linka se dvěma různými čísly a službou různých způsobů vyzvánění	Jedno či dvě zazvonění. (Používáte-li na druhém telefonním čísle této linky telefonní záznamník nebo počítač se službou hlasové pošty, je třeba pro toto zařízení nastavit vyšší počet zazvonění než u telefonního záznamníku. Dále lze k rozlišování mezi hlasovými a faxovými voláními používat funkci charakteristického vyzvánění).
Sdílená linka (příjem faxových i hlasových volání) s pouze jedním připojeným telefonem	Pět či více zazvonění.
Sdílená linka (příjem faxových i hlasových volání) s připojeným telefonním záznamníkem nebo počítačem se službou hlasové pošty	O dvě zazvonění více než pro telefonní záznamník nebo počítač se službou hlasové pošty.

Chcete-li nastavit nebo změnit počet zazvonění, postupujte podle následujících pokynů:

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení** .
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Nastavení příjmu faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Zvon.před zvedn.** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí klávesnice zadejte počet zazvonění. Potom stiskněte tlačítko **OK**.

Nastavení charakteristického vyzvánění

Službu různých způsobů vyzvánění (nazývanou také charakteristické vyzvánění) poskytují některé místní telekomunikační společnosti. Tato služba umožňuje používat u jediné telefonní linky více telefonních čísel. Každé telefonní číslo má jedinečný způsob vyzvánění. Díky tomu lze odpovídat pouze na telefonní hovory a odpovědi na faxová volání ponechat na zařízení.

Pokud si u telekomunikační společnosti objednáte službu různých způsobů vyzvánění, je třeba zařízení nastavit tak, aby odpovídalo na správný způsob vyzvánění. Různé způsoby vyzvánění nejsou podporovány ve všech zemích/oblastech. Chcete-li zjistit, zda je tato služba k dispozici ve vaší zemi/oblasti, obraťte se na svého poskytovatele telekomunikačních služeb.

 **POZNÁMKA:** Změníte-li toto nastavení na jinou než výchozí hodnotu (**Všechna zvon.**), aniž byste měli zavedenu službu různých způsobů vyzvánění, můžete tím zařízení znemožnit příjem faxů.

Používají se následující nastavení:

- **Všechna zvon.:** Zařízení odpovídá na všechna volání na telefonní lince.
- **Jednoduché:** Zařízení odpovídá na všechna volání s jednoduchým vyzváněcím tónem.
- **Dvojitá:** Zařízení odpovídá na všechna volání se zdvojeným vyzváněcím tónem.
- **Trojítá:** Zařízení odpovídá na všechna volání se ztrojeným vyzváněcím tónem.
- **Dvoj i trojitá:** Zařízení odpovídá na všechna volání se zdvojeným nebo ztrojeným vyzváněcím tónem.

Chcete-li změnit režim odpovídání, postupujte podle následujících pokynů:

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení** .
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Nastavení příjmu faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Typ zvonění** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte požadovaný způsob vyzvánění a stiskněte tlačítko **OK**.
6. Po dokončení instalace zařízení požádejte jiného telefonního účastníka, aby vám odeslal fax. Tím ověříte, že služba různých způsobů vyzvánění funguje správně.

Použití automatického zmenšení u příchozích faxů

Je-li zapnuta možnost Přizpůsobit na stránku, zařízení automaticky zmenšuje dlouhé faxy tak, aby se informace vešly na stránku výchozího formátu (maximální zmenšení je 75 %), například z formátu Legal na formát Letter.

Je-li možnost **Přizpůsobit** na stránku vypnuta, dlouhé faxy se vytisknou v plné velikosti na několik stránek. Výchozí nastavení automatického zmenšení příchozích faxů určené výrobcem má hodnotu **Zapnuto**.

Funkci **Razítkovat faxy** může být vhodné zapnout také v případě, že používáte razítkování přijatých faxů. Přijaté faxy se tak mírně zmenší a nedojde k rozdělení stránek příchozího faxu na dvě stránky v důsledku přidání razítka stránky.



POZNÁMKA: Zkontrolujte, zda se výchozí nastavení formátu média shoduje s formátem média vloženého do zásobníku.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení** .
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Nastavení příjmu faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Přizp. na str.** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Zapnuto** nebo **Vypnuto** a potom stisknutím tlačítka **OK** uložte výběr.

Nastavení opětovného tisku faxu

Výchozí nastavení pro opakovaný tisk faxů je **Zapnuto**. Změnu tohoto nastavení na ovládacím panelu lze provést tímto postupem:

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení** .
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Nastavení příjmu faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Znovu vytis.faxy** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte volbu **Zapnuto** nebo **Vypnuto** a stiskněte tlačítko **OK**.

Nastavení režimu detekce bez signálu

Toto nastavení určuje, zda můžete přijímat faxy ze starších modelů faxových přístrojů, které během faxových přenosů nevysílají faxový signál. V době vydání této publikace představovaly modely faxových přístrojů bez signálu jen velmi malý zlomek používaných faxových přístrojů. Výchozí nastavení je **Vypnuto**. Nastavení režimu detekce bez signálu by mělo být změněno, pouze pokud pravidelně přijímáte faxy od někoho, kdo používá starší model faxového přístroje.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení** .
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Nastavení příjmu faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Detekce bez signálu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Zapnuto** nebo **Vypnuto** a potom stisknutím tlačítka **OK** uložte výběr.

Nastavení hlasitosti faxu

Hlasitost zvuků faxu lze ovládat z ovládacího panelu zařízení. Hlasitost lze měnit u následujících zvuků:

- Zvuky faxu související s příchozími a odesílanými faxy.
- Zvonění příchozího faxů.

Výchozí nastavení hlasitosti zvuku faxu má hodnotu **Potichu**.

Nastavení hlasitosti výstrahy, telefonní linky a vyzvánění

1. Stiskněte tlačítko **Nastavení** .
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Nastav. systému** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Nast. hlasitosti** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítka se šipkami vyberte nabídku **Hlasitost alarmu**, **Hlasit.tel.linky**, nebo **Hlasit. zvonění** a stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítka se šipkami vyberte nastavení **Vypnuto**, **Potichu**, **Střední** nebo **Nahlas**.
6. Stisknutím tlačítka **OK** uložte výběr.

Nastavení razítkování přijatých faxů

Zařízení na začátku všech přijatých faxů tiskne identifikační údaje odesílatele. V případě potřeby lze do hlavičky přijatých faxů zahrnout také datum a čas jejich přijetí. Výchozí nastavení razítkování přijatých faxů určené výrobcem je **Vypnuto**.

 **POZNÁMKA:** Zapnutím razítkování přijatých faxů se může zvýšit velikost stránky a zařízení může tisknout druhou stránku.

 **POZNÁMKA:** Tato možnost se vztahuje pouze na přijaté faxy vytištěné na zařízení.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení** .
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Nastavení příjmu faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Razítkovat faxy** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Zapnuto** nebo **Vypnuto** a potom stisknutím tlačítka **OK** uložte výběr.

Nastavení funkce soukromého příjmu



POZNÁMKA: Funkce soukromého příjmu nemá vliv na funkci opětovného tisku posledního faxu. Chcete-li omezit přístup ke všem přijatým faxům, nastavte možnost **Znovu vytis.faxy** na hodnotu **Vypnuto**.

Při aktivaci funkce soukromého příjmu se přijaté faxy ukládají do paměti. K tisku uložených faxů je nutné zadat osobní identifikační číslo (PIN).

Zapnutí funkce soukromého příjmu

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení** .
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Nastavení příjmu faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Soukromý příjem** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte volbu **Zapnuto** a potom klikněte na tlačítko **OK**.
6. Pomocí klávesnice zadejte heslo pro zabezpečení zařízení a potom stiskněte tlačítko **OK**.
7. Pomocí klávesnice zadejte heslo pro zabezpečení zařízení znovu, čímž je potvrdíte, a potom stiskněte tlačítko **OK**.

Vypnutí funkce soukromého příjmu

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení** .
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí klávesnice zadejte heslo pro zabezpečení zařízení a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Nastavení příjmu faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Soukromý příjem** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
6. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte volbu **Vypnuto** a potom klikněte na tlačítko **OK**.

Obsahuje-li paměť faxu nevytištěné faxy, zařízení je vytiskne a pak je vymaže z paměti.

Nastavení faxování na vyžádání

Pokud jiný uživatel nastavil odesílání faxu na vyžádání, můžete si vyžádat odeslání připraveného faxu do svého zařízení. (Tento postup se nazývá také dotazování faxu.)

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení** .
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Funkce faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte volbu **Vyžádání př.faxu** a potom klikněte na tlačítko **OK**.

Zařízení vytočí volbu odpovídající druhému faxovému přístroji a vyžádá si fax.

Použití faxu

Software pro faxování

Podporované faxovací programy

Faxovací program pro počítače dodaný se zařízením je jediným softwarem tohoto typu, který se zařízením funguje. Chcete-li nadále používat faxovací program pro počítače, který byl v počítači nainstalován dříve, je třeba jej používat s modemem, který je již připojen k počítači; nebude fungovat prostřednictvím modemu tohoto produktu.

Zrušení faxu

Následujícím postupem lze zrušit probíhající vytáčení faxového čísla nebo odesílání či příjem faxů.

Zrušení aktuálního faxu

Stiskněte tlačítko Storno  na ovládacím panelu. Budou zrušeny všechny stránky, které nebyly přeneseny. Stisknutím tlačítka Storno  se také zastaví úlohy skupinového vytáčení.

Zrušení čekající faxové úlohy

Faxovou úlohu lze popsáním způsobem zrušit v následujících situacích:

- Zařízení čeká na opakování vytáčení po komunikační chybě nebo po volání na obsazený fax nebo na fax, který neodpovídá.
- Odeslání faxu je naplánováno na pozdější dobu.

Provedením následujícího postupu zrušíte faxovou úlohu pomocí nabídky **Stav fax. úloh**:

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nastavení .
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Stav faxových úloh** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami procházejte čekající úlohy, dokud nenaleznete úlohu, kterou chcete vymazat.
4. Stisknutím tlačítka **OK** vyberte úlohu, kterou chcete zrušit.
5. Stisknutím tlačítka **OK** potvrďte, zda chcete úlohu zrušit.

Odstranění faxů z paměti

Tento postup použijte pouze v případě, že k zařízení mají přístup i jiné osoby, které by se mohly pokusit znovu vytisknout faxy s důvěrnými informacemi uložené v paměti.

 **UPOZORNĚNÍ:** Kromě vymazání paměti pro opakovaný tisk tento postup smaže také všechny právě odesílané faxy, neodeslané faxy čekající na opakované vytočení čísla, faxy, jejichž odeslání je naplánováno na pozdější dobu, a faxy, které nebyly vytištěny ani předány dále.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení** .
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Funkce faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte volbu **Vymaz. uloř.faxy** a potom klikněte na tlačítko **OK**.
4. Stisknutím tlačítka **OK** odstranění potvrdíte.

Použití faxu v systému DSL, PBX nebo ISDN

Produkty HP jsou navrženy specificky pro použití s tradičními analogovými telefonními službami. Nejsou navrženy tak, aby fungovaly na linkách DSL, PBX či ISDN nebo v rámci služby VoIP. Při správném nastavení a s odpovídajícím vybavením by však fungovat mohly.

 **POZNÁMKA:** Společnost HP doporučuje konzultovat možnosti nastavení služeb DSL, PBX, ISDN a VoIP s poskytovatelem příslušné služby.

Produkt HP LaserJet je analogové zařízení, které není kompatibilní s každým digitálním telefonním prostředím (není-li použit digitálněanalogový konvertor). Společnost HP nezaručuje, že produkt bude kompatibilní s digitálními prostředími ani s digitálněanalogovými konvertory.

DSL

Linka DSL (Digital Subscriber Line) využívá digitální technologii na standardních měděných telefonních kabelech. Toto zařízení není přímo kompatibilní s digitálním signálem. Pokud je však během nastavení linky DSL zadána odpovídající konfigurace, lze signál rozdělit tak, že se část šířky pásma používá pro přenos analogového signálu (hlasová a faxová volání) a zbývající šířka pásma k přenosu digitálních dat.

 **POZNÁMKA:** Ne všechny faxy jsou kompatibilní se službou DSL. Společnost HP nezaručuje, že zařízení bude kompatibilní se všemi linkami nebo poskytovateli služby DSL.

Modem DSL vyžaduje vysokopásmový filtr. Poskytovatel služby obvykle zajišťuje nízkopásmový filtr (pro běžnou telefonní kabeláž).

 **POZNÁMKA:** O další informace či pomoc požádejte poskytovatele služby DSL.

PBX

Produkt je analogovým zařízením, které není kompatibilní s každým digitálním telefonním prostředím. Faxovací funkce mohou vyžadovat digitálněanalogové filtry nebo konvertory. Dojde-li k problémům s faxováním v prostředí PBX, může být nutné kontaktovat poskytovatele služby PBX a požádat ho o pomoc. Společnost HP nezaručuje, že produkt bude kompatibilní s digitálními prostředími ani s digitálněanalogovými konvertory.

O další informace a pomoc požádejte poskytovatele služby PBX.

ISDN

○ další informace a pomoc požádejte poskytovatele služby ISDN.

Použití faxu ve službě VoIP

Služby VoIP (Voice over internet protocol) často nejsou kompatibilní s faxovými přístroji, pokud poskytovatel výslovně neuvádí, že podporuje faxování přes službu IP.

Pokud má zařízení potíže s faxováním v síti VoIP, ověřte, zda jsou všechny kabely a nastavení správné. Odeslání faxu přes síť VoIP se může podařit po snížení nastavení rychlosti faxování.

Pokud k problémům s faxováním dochází i nadále, obraťte se na poskytovatele služby VoIP.

Paměť faxu

Zachování paměti faxu v případě výpadku napájení

Paměť flash slouží k ochraně před ztrátou dat, pokud dojde k výpadku napájení. Jiná faxová zařízení ukládají faxové stránky buď v normální paměti RAM, nebo v krátkodobé paměti RAM. V případě výpadku napájení ztrácí normální paměť RAM data okamžitě a krátkodobá paměť RAM přibližně po 60 minutách. Paměť flash dokáže uchovávat data bez napájení celé roky.

Odeslání faxu

Faxování ze skleněné desky skeneru

1. Dokument umístěte přední stranou dolů na sklo skeneru.



2. Stiskněte tlačítko **Nastavení** .
3. Vyberte nabídku **Telefonní seznam** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

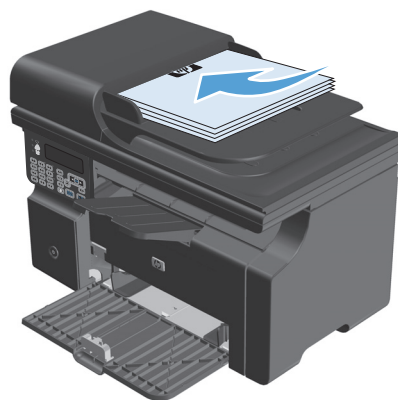
4. Ze seznamu vyberte položku telefonního seznamu. Pokud žádná neexistuje, vytočte číslo pomocí klávesnice na ovládacím panelu.
5. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Odeslat fax . Zařízení zahájí faxovou úlohu.

Faxování z podavače dokumentů

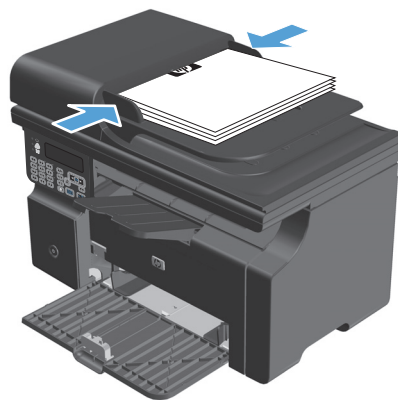
1. Umístěte předlohy do podavače dokumentů lícem nahoru.

POZNÁMKA: Maximální kapacita podavače dokumentů je 35 listů média s hmotností 75 g/m².

UPOZORNĚNÍ: Aby nedošlo k poškození zařízení, nepoužívejte předlohy opravované korekční páskou nebo barvou, obsahující kancelářské sponky nebo sešité svorkami. Do podavače dokumentů nekládejte ani fotografie, malé nebo křehké předlohy.



2. Nastavte vodítka tak, aby přiléhala k papíru.



3. Stiskněte tlačítko Nastavení .
4. Vyberte nabídku **Telefonní seznam** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Ze seznamu vyberte položku telefonního seznamu. Pokud žádná neexistuje, vytočte číslo pomocí klávesnice na ovládacím panelu.
6. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Odeslat fax . Zařízení zahájí faxovou úlohu.

Faxování s ručním vytáčením

Obvykle zařízení provede vytáčení po stisknutí tlačítka Odeslat fax . V některých případech však může být žádoucí vytáčet jednotlivé číslice přímo v okamžiku, kdy je stisknete. Pokud například účtujete fax přes volací kartu, je obvykle třeba vytočit číslo faxu, počkat na přijímací tón telekomunikační společnosti a poté zadat číslo volací karty. Při mezinárodním volání je v některých případech třeba vytočit část čísla, počkat na oznamovací tón a až poté pokračovat ve vytáčení.

Ruční odeslání faxu skupině (faxování skupinám vytvořeným ad hoc)

Následující pokyny slouží k odeslání faxu skupině příjemců:

1. Vložte dokument do vstupního zásobníku podavače dokumentů.
2. Stiskněte tlačítko Nastavení .
3. Vyberte nabídku **Telefonní seznam** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Ze seznamu vyberte položku telefonního seznamu. Pokud žádná neexistuje, vytočte číslo pomocí klávesnice na ovládacím panelu.
5. Chcete-li vytáčet další čísla, opakujte kroky 3 a 4. Po vytočení všech požadovaných čísel přejděte k následujícímu kroku.
6. Stiskněte tlačítko Odeslat fax .
7. Pokud budete chtít skenovat více stránek, vyberte stisknutím tlačítka **1** možnost **Ano** a opakujte krok 6 pro každou stránku faxové úlohy. Po dokončení vyberte stisknutím tlačítka **2** možnost **Č..**

Zařízení odešle fax na všechna faxová čísla. Je-li některé z čísel ve skupině obsazené nebo neodpovídá, bude zařízení opakovat vytáčení tohoto čísla podle aktuálního nastavení opakovaného vytáčení. V případě selhání všech opakovaných pokusů o vytočení uloží zařízení záznam o chybě do protokolu o činnosti faxu a poté pokračuje dalším číslem ve skupině.

Ruční opakované vytáčení

1. Vložte médium do podavače dokumentů.
2. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Opakovat vytáčení .
3. Stiskněte tlačítko Odeslat fax .
4. Pokud budete chtít skenovat více stránek, zvolte stisknutím tlačítka **1** položku **Ano** a potom opakujte pro jednotlivé stránky faxové úlohy krok 3. Po dokončení vyberte stisknutím tlačítka **2** možnost **Č..**

Zařízení odešle fax na znovu vytáčené číslo. Je-li číslo obsazené nebo neodpovídá, bude zařízení opakovat vytáčení tohoto čísla podle aktuálního nastavení opakovaného vytáčení. Pokud všechny pokusy o opětovné vytočení selžou, zařízení aktualizuje protokol o činnosti faxu přidáním záznamu o chybě.

Odeslání faxu ze softwaru

Tato část obsahuje základní pokyny pro odesílání faxů pomocí softwaru dodaného s tímto zařízením. Všechna ostatní témata týkající se softwaru jsou obsažena v nápovědě k softwaru, kterou otevřete z nabídky **Nápověda** v dané aplikaci.

Můžete faxovat elektronické dokumenty z počítače, pokud splníte následující požadavky:

- Zařízení je přímo připojeno k počítači.
- V počítači je nainstalován produktový software.
- Operační systém počítače je Microsoft Windows XP, Windows Vista, nebo Mac OS X 10.4, 10.5, 10.6, případně vyšší.

Odeslání faxu ze softwaru (Windows XP nebo Vista)

Postup pro odesílání faxů se liší v závislosti na specifikacích používaného systému. Následují nejobvyklejší kroky.

1. Klepněte na tlačítko **Spustit**, na položku **Programy** (nebo **Všechny programy** v systému Windows XP) a poté na položku **Hewlett-Packard**.
2. Klepněte na název daného zařízení a poté na možnost **Odeslat fax**. Zobrazí se software pro faxování.
3. Zadejte faxové číslo jednoho či více příjemců.
4. Vložte dokument do podavače.
5. Přidejte titulní stránku. (Tento krok je volitelný.)
6. Klepněte na možnost **Odeslat nyní**.

Odeslání faxu ze softwaru (Mac OS X 10.4 a novější)

V systému Mac OS X můžete zvolit jednu ze dvou metod odesílání faxů z produktového softwaru.

Při odesílání faxu z programu Správce HP postupujte podle následujících pokynů:

1. Vložte médium do podavače dokumentů.
2. Klepnutím na ikonu na panelu Dock spusťte program Správce HP a pak klepněte na možnost **Fax**. Zobrazí se dialogové okno tisku systému Apple.
3. V rozevírací nabídce **PDF** vyberte možnost **Faxovat PDF**.
4. Do pole **Komu** zadejte faxové číslo jednoho či více příjemců.
5. Vyberte používané zařízení v části **Modem**.
6. Klepněte na tlačítko **Fax**.

Při odesílání faxu spuštěním tisku do faxového ovladače postupujte podle následujících pokynů:

1. Otevřete dokument, který chcete odfaxovat.
2. V nabídce **Soubor** zvolte příkaz **Tisk**.
3. V rozevírací nabídce **PDF** vyberte možnost **Faxovat PDF**.
4. Do pole **Komu** zadejte faxové číslo jednoho či více příjemců.
5. Vyberte používané zařízení v části **Modem**.
6. Klepněte na tlačítko **Fax**.

Odeslání faxu z aplikace jiného výrobce, například z aplikace Microsoft Word (platí pro všechny operační systémy)

1. Otevřete dokument v aplikaci jiného výrobce.
2. V nabídce **Soubor** zvolte příkaz **Tisk**.
3. Z rozevíracího seznamu ovladačů tiskáren vyberte tiskový ovladač faxu. Zobrazí se software pro faxování.
4. Proved'te některý z těchto postupů:
 - **Windows**
 - a. Zadejte faxové číslo jednoho či více příjemců.
 - b. Přidejte titulní stránku. (Tento krok je volitelný.)
 - c. Zahrňte všechny stránky načtené do zařízení. (Tento krok je volitelný.)
 - d. Klepněte na možnost **Odeslat nyní**.
 - **Macintosh**
 - a. V rozevírací nabídce **PDF** vyberte možnost **Faxovat PDF**.
 - b. Zadejte faxové číslo jednoho či více příjemců.
 - c. Vyberte používané zařízení v části **Modem**.
 - d. Klepněte na tlačítko **Fax**.

Odeslání faxu vytočením z telefonu připojeného k faxové lince

V některých případech může být třeba vytočit číslo faxu z telefonu připojeného ke stejné lince jako zařízení. Pokud například odesíláte fax někomu, kdo má zařízení přepnuté do režimu ručního příjmu, můžete mu nejprve zatelefonovat a sdělit mu, že odesíláte fax.



POZNÁMKA: Telefon musí být připojen k „telefonnímu“ portu zařízení ().

1. Vložte médium do podavače dokumentů.
2. Zvedněte sluchátko telefonu připojeného ke stejné lince jako zařízení. Vytočte faxové číslo pomocí číselných tlačítek na telefonu.
3. Jakmile se volaný účastník ohlásí, požádejte jej o spuštění faxu.
4. Až uslyšíte faxové signály, stiskněte tlačítko Odeslat fax , počkejte, až se na displeji zobrazí zpráva **Připojování**, a potom zavěste telefon.

Naplánování pozdějšího odeslání faxu

Automatické odeslání faxu jednomu nebo několika příjemcům lze pomocí ovládacího panelu zařízení naplánovat na pozdější dobu. Po dokončení tohoto postupu naskenuje zařízení dokument do paměti a potom se vrátí do stavu Připraveno.



POZNÁMKA: Nepodaří-li se zařízení odeslat fax podle plánu, objeví se tato informace ve zprávě o chybě faxu (je-li zapnuta příslušná volba) nebo v protokolu o činnosti faxu. Přenos faxu nemusí být zahájen, pokud odesílající fax neobdrží odpověď na volání nebo pokud opakované pokusy o vytočení zastaví obsazovací tón.

Pokud bylo odeslání faxu naplánováno na budoucí dobu, avšak je nutná aktualizace, odešlete dodatečné informace jako další úlohu. Všechny faxy, jejichž odeslání je plánováno na stejnou faxové číslo ve stejnou dobu, jsou doručeny jako jednotlivé faxy.

1. Vložte médium do podavače dokumentů.



2. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nastavení .



3. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte nabídku **Funkce faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte nabídku **Odes.fax později** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Na klávesnici zadejte čas.
6. Pokud je zařízení nastaveno na 12hodinový formát času, přesuňte pomocí tlačítek se šípkami kurzor za čtvrtý znak. Tím nastavíte položku A.M. (dopoledne) nebo P.M. (odpoledne). Vyberte volbu **1** pro nastavení dopoledne nebo **2** pro nastavení odpoledne a stiskněte tlačítko **OK**. Pokud je v zařízení zvolen 24hodinový formát času, stiskněte tlačítko **OK**.
7. Stisknutím tlačítka **OK** přijmete výchozí datum nebo zadejte datum pomocí klávesnice a stiskněte tlačítko **OK**.
8. Zadejte faxové číslo.
POZNÁMKA: Tato funkce nepodporuje nedefinované skupiny (vytvořené ad hoc).
9. Stiskněte tlačítko **OK** nebo Odeslat fax . Zařízení naskenuje dokument do paměti a odešle ho v zadanou dobu.

Použití přístupových kódů, kreditních karet nebo volacích karet

Chcete-li použít přístupové kódy, kreditní karty nebo volací karty, proved'te vytáčení ručně – tímto způsobem můžete zadat pauzy a volací kódy.

Odesílání faxů do zahraničí

Chcete-li odeslat fax do zahraničí, proveďte vytáčení ručně – tímto způsobem můžete zadat pauzy a volací kódy.

Příjem faxu

Tisk faxu

Pokud zařízení přijme přenos faxu, vytiskne fax (není-li aktivována funkce soukromého příjmu) a také jej automaticky uloží do paměti flash.

Tisk uloženého faxu se zapnutou funkcí soukromého příjmu

Chcete-li vytisknout uložené faxy, je třeba zadat kód PIN pro soukromý příjem. Poté, co zařízení vytiskne uložené faxy, budou faxy odstraněny z paměti.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení** .
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte kód PIN pro zabezpečení produktu a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Nastavení příjmu faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Soukromý příjem** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
6. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte volbu **Tisk faxů** a potom klikněte na tlačítko **OK**.

Opakovaný tisk faxu

Chcete-li znovu vytisknout fax, protože při prvním tisku došel toner v tiskové kazetě nebo byl použit nesprávný typ média, můžete se pokusit o opakovaný tisk. Velikost paměti, která je k dispozici, určuje skutečný počet faxů uložených pro opakovaný tisk. Nejnovější faxy se tisknou jako první, nejstarší uložené faxy jako poslední.

Tyto faxy se ukládají průběžně. Při opakovaném tisku nebudou vymazány z paměti.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení** .
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Funkce faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte volbu **Znovu tisk.posl.** a potom klikněte na tlačítko **OK**.
Zařízení začne znovu tisknout naposledy vytištěný fax.



POZNÁMKA: Tisk můžete kdykoli zastavit stisknutím tlačítka **Storno** .



UPOZORNĚNÍ: Pokud má nastavení **Znovu vytis.faxy** hodnotu **Vypnuto**, nebude možno znovu vytisknout chybně vytisknuté nebo vybledlé stránky faxu.

Příjem faxů při zaznění faxových signálů na telefonní lince

Pokud přijímáte telefonní i faxová volání na stejné telefonní lince a po zdvihnutí sluchátka uslyšíte faxové signály, můžete začít přijímat fax dvěma způsoby:

- Jestliže se nacházíte v blízkosti zařízení, stiskněte na ovládacím panelu tlačítko Odeslat fax .
- V opačném případě stiskněte na číselníku telefonu postupně tlačítka 1-2-3, poslechem zkontrolujte, zda se ozývají tóny faxového přenosu, a potom zavěste.

 **POZNÁMKA:** Chcete-li použít druhý způsob, musí být v nastavení **Faxová linka** zadána možnost **Ano**.

Příjem faxů do počítače

 **POZNÁMKA:** Příjem faxů pomocí počítače není podporován v systémech Macintosh.

Příjem faxů do počítače je k dispozici, pouze pokud byla provedena úplná instalace softwaru během počátečního nastavení zařízení.

Chcete-li přijímat faxy pomocí počítače, zapněte v softwaru možnost pro příjem do počítače.

1. Otevřete nástroj HP Toolbox.
2. Vyberte zařízení.
3. Klepněte na tlačítko **Fax**.
4. Klepněte na tlačítko **Úlohy faxu**.
5. V části **Režim příjmu faxu** vyberte možnost **Přijímat faxy do počítače**.

Vypnutí možnosti pro příjem do počítače z ovládacího panelu

Nastavení pro příjem do počítače lze aktivovat pouze na jednom počítači. Pokud však již tento počítač není z nějakého důvodu k dispozici, můžete možnost pro příjem do počítače vypnout pomocí ovládacího panelu zařízení, a to následujícím způsobem.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nastavení .
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Funkce faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte volbu **Zast.příj. do PC** a potom klikněte na tlačítko **OK**.

Zobrazení nového faxu při příjmu v režimu PC

1. Otevřete nástroj HP Toolbox.
2. Vyberte zařízení.
3. Klepněte na tlačítko **Fax**.
4. Klepněte na možnost **Protokol příjmu faxů**.
5. Ve sloupci **Obraz faxu** klepněte na odkaz „zobrazit“ odpovídající faxu, který chcete zobrazit.

Řešení problémů faxu

Kontrolní seznam před řešením potíží

Tipy k řešení potíží s faxem:

- Vytisknutím mapy nabídky z nabídky **Sestavy** zobrazíte nabídky a dostupná nastavení ovládacího panelu.
 - Po implementaci každého řešení zkuste odeslat nebo přijmout fax.
 - Odpojte všechna zařízení kromě produktu. Ověřte, zda je napájecí kabel z produktu zapojen přímo do telefonní zdířky.
1. Ověřte, zda je firmware produktu aktuální:
 - a. Vytiskněte ukázkovou stránku z nabídky **Sestavy**.
 - b. Přejděte na stránky www.hp.com/support/ljm1210series a vyberte operační systém, který používáte.
 - c. Přejděte do tabulky firmwaru a porovnejte uvedenou aktuální verzi s verzí uvedenou na konfigurační stránce. Pokud se verze liší, stáhněte si nejnovější firmware.
 - d. Vytiskněte novou konfigurační stránku a zkontrolujte, zda je firmware aktuální.
 2. Ověřte, zda je telefonní kabel zapojen do správného portu.
 3. Zkontrolujte, zda je nastaven fax. Pomocí ovládacího panelu nebo průvodce nastavením faxu HP nakonfigurujte čas, datum a informace v hlavičce faxu.
 4. Zkontrolujte telefonní linku.
 - a. Odpojte telefonní kabel od produktu.
 - b. Zapojte telefonní kabel do telefonu a ověřte, zda zní vyzváněcí tón.
 - c. Znovu zapojte telefonní kabel do správného portu v produktu.
 5. Používáte-li službu DSL, zkontrolujte instalaci a funkce. Modem DSL vyžaduje vysokopásmový filtr. Poskytovatel služby obvykle zajišťuje nízkopásmový filtr (pro běžnou telefonní kabeláž).
 6. Používáte-li službu VoIP, zkontrolujte instalaci a funkce. Služba VoIP nemusí podporovat faxování přes IP adresu. Pokud je faxování přes IP adresu podporováno, změňte nastavení **Rychlost faxu** na **Pomalá (V.29)**.
 7. Jestliže se vám nedaří odesílat nebo přijímat faxy, proveďte tyto akce:
 - a. Změňte nastavení opravy chyb



POZNÁMKA: Změna těchto nastavení může snížit kvalitu obrazu.

- b. Změňte nastavení **Rychlost faxu** na **Střední (V.17)** nebo **Pomalá (V.29)**.

Chybové zprávy faxu

Výstražné a varovné zprávy se zobrazují dočasně a mohou vyžadovat, aby uživatel zprávu potvrdil buď stisknutím tlačítka **OK**, kterým se úloha obnoví, nebo stisknutím tlačítka **Storno** (X), kterým se úloha zruší. U některých varování pravděpodobně nedojde k dokončení úlohy nebo se zhorší kvalita tisku. Pokud se varovná zpráva týká tisku a zároveň je zapnuta funkce automatického pokračování, zařízení se pokusí o obnovení tisku úlohy, pokud je zpráva zobrazena 10 sekund bez potvrzení.

Výstražné a varovné zprávy

Hlášení ovládacího panelu	Popis	Doporučený zásah
Fax má obsazeno Odeslání zrušeno	Faxová linka, na kterou jste fax odesílali, byla obsazená. Zařízení zrušilo odesílání faxu.	Kontaktujte příjemce a přesvědčete se, zda je cílové faxové zařízení zapnuto a připraveno. Zkontrolujte, zda vytáčíte správné faxové číslo. Zkontrolujte, zda je povolena možnost Opak. při obsaz.. Stiskněte tlačítko Odeslat fax  a počkejte na oznamovací tón na telefonní lince. Zkontrolujte, zda telefon pracuje správně: odpojte zařízení, do telefonní linky zapojte telefon a zavolejte z něj. Zapojte telefonní kabel zařízení do zásuvky jiné telefonní linky a zkuste fax odeslat znovu. Zkuste použít jiný telefonní kabel. Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace najdete v části www.hp.com/support/ljm1210series nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.

Hlášení ovládacího panelu	Popis	Doporučený zásah
Fax má obsazeno Opakování volby	Faxová linka, na kterou jste fax odesílali, byla obsazená. Zařízení automaticky znovu vytáčí linku, která byla obsazená.	Pokuste se znovu odeslat fax ze zařízení. Kontaktujte příjemce a přesvědčete se, zda je cílové faxové zařízení zapnuto a připraveno. Zkontrolujte, zda vytáčíte správné faxové číslo. Stiskněte tlačítko Odeslat fax  a počkejte na oznamovací tón na telefonní lince. Zkontrolujte, zda telefon pracuje správně: Odpojte zařízení, do telefonní linky zapojte telefon a zavolejte z něj. Zapojte telefonní kabel zařízení do zásuvky jiné telefonní linky a zkuste fax odeslat znovu. Zkuste použít jiný telefonní kabel. Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace najdete v části www.hp.com/support/ljm1210series nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.
Fax nebyl zjištěn.	Zařízení odpovědělo na příchozí volání, ale nerozpoznalo, že volá faxové zařízení.	Pokuste se znovu přijmout fax do zařízení. Zkuste použít jiný telefonní kabel. Zapojte telefonní kabel zařízení do zásuvky jiné telefonní linky. Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace najdete v části www.hp.com/support/ljm1210series nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.

Hlášení ovládacího panelu	Popis	Doporučený zásah
Fax nepřijímá. Odeslání zrušeno	Pokusy o opětovné vytáčení faxového čísla byly neúspěšné nebo byla vypnuta možnost Opak.-není odp..	Kontaktujte příjemce a přesvědčete se, zda je cílové faxové zařízení zapnuto a připraveno. Zkontrolujte, zda vytáčíte správné faxové číslo. Zkontrolujte, zda je povolena možnost opakovaného vytáčení. Odpojte telefonní kabel ze zařízení i ze zásuvky a znovu ho zapojte. Odpojte telefonní kabel zařízení ze zásuvky, zapojte do ní telefon a zkuste z něj zavolat. Telefonní kabel ze zásuvky ve zdi musí být zapojen do portu  linky. Zapojte telefonní kabel zařízení do zásuvky jiné telefonní linky. Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace najdete v části www.hp.com/support/ljm1210series nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.
Fax nepřijímá. Opakování volby	Faxová linka příjemce neodpovídá. Zařízení se po několika minutách pokusí o opakované vytáčení.	Pokuste se znovu odeslat fax ze zařízení. Kontaktujte příjemce a přesvědčete se, zda je cílové faxové zařízení zapnuto a připraveno. Zkontrolujte, zda vytáčíte správné faxové číslo. Pokud zařízení stále provádí opakované vytáčení, odpojte telefonní kabel zařízení ze zásuvky, zapojte do ní telefon a zkuste z něj zavolat. Telefonní kabel ze zásuvky ve zdi musí být zapojen do portu  linky. Zapojte telefonní kabel zařízení do zásuvky jiné telefonní linky. Zkuste použít jiný telefonní kabel. Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace najdete v části www.hp.com/support/ljm1210series nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.

Hlášení ovládacího panelu	Popis	Doporučený zásah
Chyba komunikace	Mezi zařízením a odesílatelem nebo příjemcem došlo k chybě faxové komunikace.	Pokuste se znovu odeslat fax ze zařízení. Odpojte telefonní kabel zařízení ze zásuvky, zapojte do ní telefon a zkuste z něj zavolat. Zapojte telefonní kabel zařízení do zásuvky jiné telefonní linky. Zkuste použít jiný telefonní kabel. Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace najdete v části www.hp.com/support/ljm1210series nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.
Chyba odesílání faxu	Při pokusu o odeslání faxu došlo k chybě.	Zkuste fax odeslat znovu. Zkuste fax odeslat na jiné faxové číslo. Stiskněte tlačítko Odeslat fax  a počkejte na oznamovací tón na telefonní lince. Zkontrolujte, zda je telefonní kabel správně zapojen: Odpojte ho a znovu zapojte. Zkontrolujte, zda používáte telefonní kabel dodávaný se zařízením. Zkontrolujte, zda telefon pracuje správně: Odpojte zařízení, do telefonní linky zapojte telefon a zavolejte z něj. Připojte zařízení k jiné telefonní lince. Změňte výchozí nastavení rozlišení faxu z výchozí hodnoty Standardní na hodnotu Jemné. Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace najdete v části www.hp.com/support/ljm1210series nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.

Hlášení ovládacího panelu	Popis	Doporučený zásah
Chyba příjmu faxu	Při pokusu o příjem faxu došlo k chybě.	Požádejte odesílatele, aby fax odeslal znovu. Zkuste poslat fax zpět odesílateli nebo na jiné faxové zařízení. Stiskněte tlačítko Odeslat fax  a počkejte na oznamovací tón na telefonní lince. Zkontrolujte, zda je telefonní kabel správně zapojen: Odpojte ho a znovu zapojte. Zkontrolujte, zda používáte telefonní kabel dodaný se zařízením. Zkontrolujte, zda telefon pracuje správně: Odpojte zařízení, do telefonní linky zapojte telefon a zavolejte z něj. Snižte rychlost faxu. Požádejte odesílatele, aby fax odeslal znovu. Vypněte režim opravy chyb. Požádejte odesílatele, aby fax odeslal znovu. Připojte zařízení k jiné telefonní lince. Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace najdete v části www.hp.com/support/ljm1210series nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.
Chybí oznamovací tón.	Zařízení nemůže rozpoznat oznamovací tón.	Stiskněte tlačítko Odeslat fax  a počkejte na oznamovací tón na telefonní lince. Odpojte telefonní kabel ze zařízení i ze zásuvky a znovu ho zapojte. Zkontrolujte, zda používáte telefonní kabel dodávaný se zařízením. Odpojte telefonní kabel zařízení ze zásuvky, zapojte do ní telefon a zkuste z něj zavolat. Telefonní kabel ze zásuvky ve zdi musí být zapojen do portu  linky. Zapojte telefonní kabel zařízení do zásuvky jiné telefonní linky. Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace najdete v části www.hp.com/support/ljm1210series nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.

Hlášení ovládacího panelu	Popis	Doporučený zásah
Nebyl odeslán žádný dokument.	Zařízení neprovedlo skenování žádných stránek ani nepřijalo žádné stránky z počítače k odeslání faxu.	Zkuste fax odeslat znovu.
Neplatné zadání	Neplatná data nebo odezva	Opravte záznam
Odložený fax Paměť odesílání plná	Paměť faxu je plná.	Zrušte fax stisknutím tlačítka Storno  . Odešlete fax znovu. Pokud k chybě dojde znovu, pravděpodobně budete muset fax odeslat po částech.
Paměť faxu plná Odesl. se ruší	Během faxové úlohy došlo k zaplnění paměti. Má-li faxová úloha pracovat správně, musí být všechny stránky faxu v paměti. Byly odeslány pouze stránky, které se vešly do paměti.	Vytiskněte všechny přijaté faxy nebo počkejte, až budou všechny čekající faxy odeslány. Požádejte odesílatele, aby fax odeslal znovu. Zrušte všechny faxové úlohy nebo odstraňte všechny faxy z paměti.
Paměť faxu plná Ruší se příjem	Během přenosu faxu se v zařízení vyčerpala volná paměť. Vytisknou se pouze stránky, které se vešly do paměti.	Vytiskněte všechny faxy a potom požádejte odesílatele, aby fax poslal znovu. Požádejte odesílatele o rozdělení faxové úlohy na více úloh před opakovaným odesláním. Zrušte všechny faxové úlohy nebo odstraňte všechny faxy z paměti.

Protokoly a sestavy faxu

Chcete-li vytisknout všechny protokoly a sestavy faxu, postupujte následujícím způsobem:

Tisk všech sestav faxu

Tento postup použijte, jestliže chcete najednou vytisknout všechny následující sestavy:

- **Protok.činn.faxu**
- **Sestava telefonního seznamu**
- **Sestava konf.**
- **Sezn.blokov.faxů**

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nastavení .



2. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte nabídku **Sestavy** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte nabídku **Sestavy faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte volbu **Vš. fax. sestavy** a potom klikněte na tlačítko **OK**. Zařízení ukončí režim nastavení v nabídce a vytiskne sestavy.

Tisk jednotlivých sestav faxu

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nastavení .
2. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte nabídku **Sestavy** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Sestavy faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte sestavu, která má být vytištěna, a potom stiskněte tlačítko **OK**. Zařízení ukončí režim nastavení v nabídce a vytiskne sestavu.



POZNÁMKA: Pokud jste vybrali sestavu **Protok.činn.faxu** a stisknuli tlačítko **OK**, dalším stisknutím tlačítka **OK** vyberte možnost **Vytisk. protokol**. Zařízení ukončí režim nastavení v nabídce a vytiskne protokol.

Nastavení automatického tisku protokolu o činnosti faxu

Můžete rozhodnout, zda chcete protokol faxu automaticky tisknout po každých 40 položkách. Výchozí nastavení od výrobce je **Zapnuto**. Automatický tisk protokolu o činnosti faxu nastavíte provedením následujícího postupu:

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nastavení .
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Sestavy** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Sestavy faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Protok.činn.faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Autotisk protokol.** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
6. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Zapnuto** a potom stisknutím tlačítka **OK** potvrďte výběr.

Nastavení zprávy o chybě faxu

Zpráva o chybě faxu je krátká sestava, která indikuje, že v zařízení došlo k chybě faxové úlohy. Lze nastavit, aby se tiskla po následujících událostech:

- Při každé chybě faxu (výchozí nastavení od výrobce)
- V případě chyby při odeslání faxu
- V případě chyby při příjmu faxu
- Nikdy



POZNÁMKA: Vyberete-li položku **Nikdy**, nebudete mít žádnou informaci o tom, že přenos faxu selhal, pokud nevytisknete protokol o činnosti faxu.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Nastavení .
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Sestavy** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Sestavy faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Hláš. chyby faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost určující, kdy se mají zprávy o chybě faxu vytisknout.
6. Stisknutím tlačítka **OK** uložte výběr.

Nastavení zprávy s potvrzením faxu

Zpráva s potvrzením je krátká sestava, která indikuje, že zařízení úspěšně odeslalo nebo přijalo faxovou úlohu. Lze nastavit, aby se tiskla po následujících událostech:

- Každá faxová úloha
- Odeslání faxu
- Příjem faxu
- Nikdy (výchozí nastavení od výrobce)

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení** .
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Sestavy** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Sestavy faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Potvrzení faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost určující, kdy se mají zprávy o chybě faxu vytisknout.
6. Stisknutím tlačítka **OK** uložte výběr.

Zahrnutí první stránky každého faxu do zprávy s potvrzením faxu, zprávy o chybě faxu a sestavy posledního volání

Pokud je tato možnost zapnuta a obraz stránky je stále uložen v paměti zařízení, bude zpráva s potvrzením faxu, zpráva o chybě faxu a sestava posledního volání zahrnovat miniaturu (50% zmenšení) první stránky naposledy odeslaného nebo přijatého faxu. Výchozí hodnota této možnosti nastavená výrobcem je **Zapnuto**.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení** .
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Sestavy** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Sestavy faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Včetně 1. str.** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Zapnuto** a potom stisknutím tlačítka **OK** potvrďte výběr.

Změna korekce chyb a rychlosti faxu

Nastavení režimu korekce chyb faxu

Při odesílání a příjmu faxů zařízení standardně monitoruje signály na telefonní lince. Zjistí-li během přenosu chybu a nastavení korekce chyb má přitom hodnotu **Zapnuto**, může si zařízení vyžádat opakované odeslání dané části faxu. Výchozí hodnota korekce chyb nastavená výrobcem je **Zapnuto**.

Opravu chyb byste měli vypnout pouze tehdy, pokud při odesílání nebo příjmu faxu dochází k problémům, které lze odstranit povolením chyb při přenosu. Vypnutí tohoto nastavení může být užitečné, pokud se snažíte odeslat nebo přijmout fax přes oceán nebo prostřednictvím satelitního telefonního spojení.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení** .
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Všechny faxy** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Oprava chyb** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Zapnuto** nebo **Vypnuto** a potom stisknutím tlačítka **OK** uložte výběr.

Změna rychlosti faxu

Nastavení rychlosti faxu představuje modemový protokol, který zařízení používá k odesílání faxů. Jedná se o celosvětový standard platný pro plně duplexní odesílání a příjem dat pomocí modemu přes telefonní linky při max. rychlosti 33 600 bitů za sekundu (bps). Výchozí nastavení rychlosti faxu má hodnotu **Rychlá (V.34)**. V některých zemích/oblastech se mohou výchozí tovární nastavení lišit kvůli optimalizaci přenosu.

Nastavení byste měli změnit pouze tehdy, pokud při odesílání nebo příjmu faxu z určitého zařízení dochází k problémům. Snížení rychlosti faxu může být užitečné, pokud se snažíte odeslat fax do zahraničí, přijmout fax ze zahraničí nebo prostřednictvím satelitního telefonního spojení.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení** .
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Všechny faxy** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Rychlost faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nastavení rychlosti a potom stiskněte tlačítko **OK**.

Potíže s odesíláním faxů

V průběhu faxování se zastaví podávání dokumentu.

Příčina	Řešení
Maximální délka stránky, kterou lze zavést, je 355 mm. Faxování delší stránky bude přerušeno v tomto měřítku.	Vytiskněte dokument na kratší média. Pokud nedošlo k uvíznutí papíru a neuplynula ještě minuta, chvíli počkejte a teprve pak stiskněte tlačítko Storno  . Došlo-li k uvíznutí, odstraňte uvíznutý papír. Potom znovu odešlete úlohu.
Pokud je položka příliš malá, může v podavači uvíznout.	Minimální formát média v podavači dokumentů je 148 x 105 mm. Došlo-li k uvíznutí, odstraňte uvíznutý papír. Potom znovu odešlete úlohu.

Dochází k přerušení odesílání faxu.

Příčina	Řešení
Je možné, že přijímací faxový přístroj pracuje chybně.	Odešlete fax na jiné faxové zařízení.
Je možné, že nefunguje telefonní linka.	Proveďte některý z těchto kroků: • Zvyšte u zařízení hlasitost a potom na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Odeslat fax . Pokud uslyšíte oznamovací tón, je telefonní linka funkční. • Odpojte zařízení od telefonní zásuvky na zdi a připojte do ní telefon. Vytočením libovolného telefonního čísla zkontrolujte, zda je telefonní linka funkční.
Faxová úloha byla pravděpodobně přerušena chybou v komunikaci.	Změňte nastavení opakovaného vytáčení při chybě komunikace na hodnotu Zapnuto .

Zařízení přijímá faxy, ale neodesílá je.

Příčina	Řešení
Pokud se zařízení nachází v digitálním systému, může systém generovat oznamovací tón, který zařízení nedokáže detekovat.	Deaktivujte nastavení pro rozpoznávání oznamovacího tónu. Pokud chyba přetrvává, obraťte se na poskytovatele systémových služeb.
Telefonní spojení je pravděpodobně nekvalitní.	Opakujte operaci později.
Je možné, že přijímací faxový přístroj pracuje chybně.	Odešlete fax na jiné faxové zařízení.
Je možné, že nefunguje telefonní linka.	Proveďte některý z těchto kroků: • Zvyšte u zařízení hlasitost a potom na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Odeslat fax . Pokud uslyšíte oznamovací tón, je telefonní linka funkční. • Odpojte zařízení od telefonní zásuvky a připojte k ní telefon. Vytočením libovolného telefonního čísla zkontrolujte, zda je telefonní linka funkční.

Dochází k opakovanému vytáčení odchozích faxových volání.

Příčina	Řešení
V případě, že jsou možnosti opakovaného vytáčení nastaveny na hodnotu Zapnuto , zařízení automaticky opakuje vytáčení faxového čísla.	Chcete-li opakované vytáčení faxu v zařízení zastavit, stiskněte tlačítko Storno  . Případně změňte nastavení opakovaného vytáčení.

Odeslané faxy nepřicházejí na přijímací faxový přístroj.

Příčina	Řešení
Přijímací faxové zařízení je pravděpodobně vypnuto nebo nepracuje správně z důvodu chyby (například chybí papír).	Kontaktujte příjemce a zkontrolujte, zda je cílové faxové zařízení zapnuto a připraveno na příjem faxu.
Předlohy pravděpodobně nebyly správně vloženy.	Zkontrolujte, zda jsou předlohy správně vloženy do vstupního zásobníku podavače dokumentů.
Fax je pravděpodobně dosud uložen v paměti, protože čeká na nové vytočení obsazené linky, předchozí úlohy čekají na odeslání nebo je fax nastaven na odložené odeslání.	Jeli faxová úloha z některého z uvedených důvodů uložena v paměti, zobrazí se záznam o této úloze v protokolu faxu. Vytiskněte protokol o činnosti faxu a ve sloupci Stav hledejte úlohy s označením Nevyřízeno .

Ovládací panel signalizuje chybu nedostatku paměti.

Příčina	Řešení
Je možné, že fax je příliš velký nebo je nastaveno příliš vysoké rozlišení.	Vyzkoušejte některý z těchto postupů: • Rozdělte velký fax na menší části a odešlete je samostatně. • Smažte uložené faxy, abyste uvolnili paměť používanou pro odchozí faxy. • Nastavte odesílaný fax jako odložený a zkontrolujte, zda se odešle celý. • Zkontrolujte, zda zařízení používá nejnižší nastavení rozlišení (Standardní).

Faxy se přenášejí velmi pomalu.

Příčina	Řešení
Fax je pravděpodobně příliš složitý, například obsahuje mnoho obrázků.	Odeslání nebo příjem faxů náročných na zpracování trvá delší dobu. Rychlost přenosu můžete zvýšit rozdělením delších faxů do více úloh a snížením hodnot rozlišení.
Přijímací faxové zařízení má pravděpodobně pomalý modem.	Zařízení může fax odesílat pouze s nejvyšší rychlostí modemu, kterou přijímací faxový přístroj dokáže přijmout.
Rozlišení, ve kterém byl fax odeslán, může být příliš vysoké.	Při odesílání faxu nastavte nižší rozlišení a odešlete jej znovu.
Na telefonní lince se může vyskytovat šum.	Zavěste a odešlete fax znovu. obraťte se na telefonní společnost a požádejte její pracovníky o kontrolu telefonní linky. Pokud je fax odeslán přes digitální telefonní linku, kontaktujte poskytovatele služby.
Fax je odeslán jako mezinárodní volání.	Při přenosu faxových úloh do zahraničí vytvořte větší časovou rezervu.
Původní dokument má barevné pozadí.	Znovu vytiskněte původní dokument s bílým pozadím a potom fax znovu odešlete.

Potíže s příjmem faxů



POZNÁMKA: Aby zařízení fungovalo správně, používejte faxový kabel, který byl dodán se zařízením.

Zařízení nemůže přijímat faxy ze společné telefonní linky.

Příčina	Řešení
Pravděpodobně je používání společných telefonních linek zakázáno v nastavení.	Změňte nastavení společné telefonní linky.
Faxový kabel pravděpodobně není správně připojen.	Zkontrolujte, zda je mezi telefonní zásuvkou a zařízením (nebo jiným přístrojem připojeným k zařízení) správně zapojen faxový kabel. Stiskněte postupně číslice 1, 2 a 3, počkejte 3 sekundy a potom zavěste.
Je možné, že pro zařízení není správně nastaven režim vytáčení nebo není správně nastavena společná linka.	Zkontrolujte, zda je pro zařízení nastaven režim vytáčení na možnost Tónová . Zkontrolujte, zda je režim tónové volby nastaven také pro společnou linku.

Zařízení neodpovídá na příchozí faxová volání.

Příčina	Řešení
Je možné, že režim odpovědi je nastaven na hodnotu Ruční režim .	Jestliže je režim odpovědi nastaven na hodnotu Ruční režim , nebude zařízení volání přijímat. Spusťte proces příjmu faxu ručně.
Počet zazvonění je pravděpodobně nesprávně nastaven.	Zkontrolujte, zda je nastavení počtu zazvonění správné.
Funkce rozlišování způsobu vyzvánění je zapnuta, ale nezískali jste oprávnění využívat příslušnou službu, nebo můžete uvedenou službu využívat, ale funkce není nastavena správně.	Zkontrolujte, zda je funkce rozlišování způsobů vyzvánění nastavena správně.
Faxový kabel pravděpodobně není správně připojen nebo nefunguje.	Informace o kontrole instalace najdete v úvodní příručce. Zkontrolujte, zda používáte faxový kabel dodaný se zařízením.
Je možné, že zařízení nemůže rozpoznat příchozí faxové signály, protože záznamník přehrává hlasovou zprávu.	Znovu nahrajte zprávu záznamníku a přitom na jejím začátku ponechejte alespoň dvě sekundy ticha.
K telefonní lince může být připojeno příliš mnoho zařízení.	K lince nepřipojujte více než tři zařízení. Odpojte naposledy připojené zařízení a zjistěte, zda zařízení funguje. Jestliže nefunguje, odpojujte postupně další zařízení a vždy znovu ověřte funkčnost.
Je možné, že nefunguje telefonní linka.	Proveďte některý z těchto kroků: • Zvyšte u zařízení hlasitost a potom na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Odeslat fax . Pokud uslyšíte oznamovací tón, je telefonní linka funkční. • Odpojte zařízení od telefonní zásuvky a potom připojte telefon. Vytočením libovolného telefonního čísla zkontrolujte, zda je telefonní linka funkční.

Zařízení neodpovídá na příchozí faxová volání.

Příčina	Řešení
Je možné, že při příjmu volání dochází k rušení zařízení službou hlasových zpráv.	Proveďte některý z těchto kroků: • Deaktivujte službu hlasových zpráv. • Získejte telefonní linku, která bude určena pouze pro faxové volání. • Nastavte režim odpovědi zařízení na hodnotu Ruční režim. V ručním režimu je nutné spustit příjem faxu ručně. • Zachovejte nastavení zařízení na automatický režim a snižte počet zazvonění u zařízení na hodnotu nižší než počet zazvonění u hlasové pošty. Zařízení odpovídá na všechna příchozí volání.
Je možné, že v zařízení došel papír a paměť je zaplněna.	Znovu naplňte vstupní zásobník médií. Stiskněte tlačítko OK . Zařízení vytiskne všechny faxy, které byly uloženy v paměti, a potom obnoví příjem faxových volání.

Faxy se netisknou.

Příčina	Řešení
Vstupní zásobník médií je prázdný.	Vložte média. Faxy přijaté v době, kdy je vstupní zásobník prázdný, jsou uloženy do paměti a vytištěny po doplnění zásobníku.
Pravděpodobně je vybrána možnost pro příjem faxů v počítači a faxy přijímá počítač.	Následujícím způsobem můžete zkontrolovat, zda jsou faxy v počítači přijímány.
Zařízení nalezlo chybu.	Zkontrolujte, zda na ovládacím panelu není zobrazena chybová zpráva.

Faxy se netisknou na jednu stránku, ale na dvě.

Příčina	Řešení
Pravděpodobně není správně nastavena možnost automatického zmenšení.	Zapněte nastavení automatického zmenšení.
Příchozí faxy pravděpodobně byly odeslány na médiích většího formátu.	Nastavením automatického zmenšení umožníte, aby se větší stránky vytiskly na jednu stranu.

Přijaté faxy jsou příliš světlé, prázdné nebo mají špatnou kvalitu tisku.

Příčina	Řešení
V zařízení není dostatek toneru pro tisk faxu.	Zařízení uloží naposledy vytištěné faxy. (Velikost paměti, která je k dispozici, určuje skutečný počet faxů uložených pro opakovaný tisk.) Co nejdříve vyměňte tiskovou kazetu a pak vytiskněte fax znovu.
Odeslaný fax byl příliš světlý.	Kontaktujte odesílatele a požádejte ho o opakované odeslání faxu po změně nastavení kontrastu.

Příjem faxů je velmi pomalý.

Příčina	Řešení
Fax je pravděpodobně příliš složitý, například obsahuje mnoho obrázků.	Odeslání nebo příjem faxů náročných na zpracování trvá delší dobu. Rychlost přenosu můžete zvýšit rozdělením delších faxů do více úloh a snížením hodnot rozlišení.
Rozlišení, ve kterém byl fax odeslán nebo je přijímán, může být příliš vysoké.	V případě přijímání faxu zavolejte odesílateli a požádejte ho o snížení rozlišení a opakované odeslání faxu.
Fax je odesílán jako mezinárodní volání.	Při přenosu faxových úloh do zahraničí vytvořte větší časovou rezervu.

Informace týkající se zákonných požadavků a záruk

Informace týkající se zákonných požadavků a záruk naleznete v části [Další prohlášení pro telekomunikační \(faxová\) zařízení na stránce 260](#).

11 Správa a údržba zařízení

- [Tisk stránek s informacemi](#)
- [Použití softwaru HP Toolbox](#)
- [Použití integrovaného webového serveru \(pouze model M1210 Series\)](#)
- [Funkce zabezpečení produktu](#)
- [Úsporná nastavení](#)
- [Správa spotřebního materiálu a příslušenství](#)
- [Čištění produktu](#)
- [Aktualizace produktu](#)

Tisk stránek s informacemi

Informační stránky jsou uloženy v paměti zařízení. Tyto stránky napomáhají při zjišťování chyb zařízení a jejich řešení.



POZNÁMKA: M1210 Series: Jestliže při instalaci nebyl správně nastaven jazyk zařízení, lze nastavení ručně změnit tak, aby se tyto stránky tiskly v jednom z podporovaných jazyků. Změňte jazyk pomocí nabídky **Nastav. systému** ovládacího panelu.

Popis stránky	Tisk stránky
Konfigurační stránka	Oba modely
Zobrazuje aktuální nastavení a vlastnosti zařízení.	1. Otevřete ovladač tiskárny a pak klikněte na tlačítko Vlastnosti nebo Předvolby. 2. Klikněte na kartu Služby a poté v rozevíracím seznamu Tisk stránek s informacemi klikněte na položku Konfigurační stránka. 3. Klikněte na tlačítko Tisk. M1130 Series Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Storno (X), dokud nezačne blikat indikátor Připraveno (U), a poté tlačítko uvolněte. M1210 Series 1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko Nastavení (A). 2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku Sestavy a potom stiskněte tlačítko OK. 3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte volbu Sestava konf. a potom klikněte na tlačítko OK.

Popis stránky	Tisk stránky
Stránka stavu spotřebního materiálu Zobrazuje stav tiskové kazety, informace o počtu stránek a úloh vytisknutých pomocí tiskové kazety a informace o objednání nové tiskové kazety.	Oba modely 1. Otevřete ovladač tiskárny a pak klikněte na tlačítko Vlastnosti nebo Předvolby. 2. Klikněte na kartu Služby a poté v rozevíracím seznamu Tisk stránek s informacemi klikněte na položku Stránka stavu spotřebního materiálu. 3. Klikněte na tlačítko Tisk. M1130 Series Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko Storno , dokud nezačne blikat indikátor Připraveno , a poté tlačítko uvolněte. Stránka stavu spotřebního materiálu se vytiskne po konfigurační stránce. M1210 Series 1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko Nastavení . 2. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte nabídku Sestavy a potom stiskněte tlačítko OK. 3. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte volbu Stav spotřebního materiálu a potom klikněte na tlačítko OK.
Ukázková stránka Obsahuje příklady textu a grafiky.	Oba modely 1. Otevřete ovladač tiskárny a pak klikněte na tlačítko Vlastnosti nebo Předvolby. 2. Klikněte na kartu Služby a poté v rozevíracím seznamu Tisk stránek s informacemi klikněte na položku Ukázková stránka. 3. Klikněte na tlačítko Tisk. M1210 Series 1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko Nastavení . 2. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte nabídku Sestavy a potom stiskněte tlačítko OK. 3. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte volbu Ukázková stránka a potom klikněte na tlačítko OK.

Popis stránky	Tisk stránky
Mapa nabídky(pouze model M1210 Series) Obsahuje nabídky ovládacího panelu a dostupná nastavení.	1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko Nastavení . 2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku Sestavy a potom stiskněte tlačítko OK. 3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte volbu Strukt. nabídky a potom klikněte na tlačítko OK.
Sestavy faxu (pouze model M1210 Series)	1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko Nastavení . 2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku Sestavy a potom stiskněte tlačítko OK. 3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte volbu Sestavy faxu a potom klikněte na tlačítko OK.

Použití softwaru HP Toolbox

Chcete-li používat nástroj HP Toolbox, musíte provést úplnou instalaci softwaru.

HP Toolbox je softwarový program, který můžete použít pro následující úlohy:

- Kontrola stavu produktu.
- Konfigurace nastavení produktu.
- Konfigurace výstražných upozornění.
- Zobrazení informací o řešení potíží.
- Zobrazení elektronické dokumentace.

Zobrazit software HP Toolbox

Nástroj HP Toolbox lze spustit jedním z následujících postupů:

M1130 Series	1. Otevřete ovladač tiskárny a pak klikněte na tlačítko Vlastnosti nebo Předvolby. 2. Klikněte na kartu Služby.
M1210 Series	• Na hlavním panelu systému Windows dvakrát klikněte na ikonu produktu . • Na hlavním panelu systému Windows klikněte postupně na tlačítko Start, položku Programy (nebo Všechny programy v systému Windows XP) a následně na položky HP, Tiskárna řady HP LaserJet Professional M1130/M1210 MFP a HP Toolbox.

Software HP Toolbox obsahuje následující části pro jednotlivé produkty v okně Zařízení:

- **Stav**
- **Fax** (pouze M1210 Series).

Kromě těchto částí obsahuje každá stránka následující společné prvky:

- **Objednání spotřebního materiálu.**
- **Další odkazy.**

Stav

Složka **Stav** obsahuje odkazy na následující hlavní stránky:

- **Stav zařízení.** Zde se zobrazují informace o stavu produktu. Tato stránka informuje například o okolnostech souvisejících se stavem produktu, jako je uvíznutý papír nebo prázdný zásobník. Po odstranění potíží s produktem klepněte na položku **Obnovit stav**. Provede se aktualizace stavu produktu.

Fax (pouze M1210 Series)

Kartu **Fax** nástroje HP Toolbox používejte při provádění faxových úloh z počítače. Karta **Fax** obsahuje odkazy na následující hlavní stránky:

- **Úlohy faxu:** Provádí takové úlohy, jako například odeslání faxu, vyčištění paměti faxu a nastavení režimu přijímání faxů.
- **Telefonní seznam faxu:** Přidává, upravuje a odstraňuje položky telefonního seznamu zařízení.
- **Protokol odeslání faxu:** Zobrazuje všechny faxy, které byly v poslední době ze zařízení odeslány.
- **Protokol příjmu faxu:** Zobrazuje všechny faxy, které byly v poslední době na zařízení přijaty.
- **Vlastnosti faxových dat:** Slouží ke správě prostoru používaného k ukládání faxů v počítači. Tato nastavení platí pouze tehdy, pokud jste vybrali vzdálené odesílání a přijímání faxů z počítače.

Úlohy faxu

Při přijímání faxu jsou k dispozici následující tři možnosti:

- Vytisknout fax. Můžete také vybrat možnost, že se na počítači zobrazí zpráva informující o vytisknutí faxu.
- Přijmout fax do počítače. Můžete také vybrat možnost, že se na počítači zobrazí zpráva informující o přijetí faxu. Pokud je faxové zařízení připojeno k více počítačům, může být přijímání faxů nastaveno pouze pro jeden počítač.
- Předání přijatého faxu dál na jiný faxový přístroj.



POZNÁMKA: Provedené změny se projeví po klepnutí na tlačítko **Použít**.

Telefonní seznam faxu

Telefonní seznam faxu HP Toolbox použijte k přidání a odebrání položek nebo importu telefonních seznamů z různých zdrojů.

- Chcete-li přidat novou položku, klikněte na tlačítko **Nový**. V okně **Jméno kontaktu** zadejte jméno kontaktu. V okně **Faxové číslo** zadejte faxové číslo. Klikněte na možnost **Přidat/Upravit**.
- Chcete-li upravit stávající záznam, klikněte kdekoli na řádek obsahující název kontaktu, tím tento řádek vyberete. Pak zadejte změny do příslušných oken a klikněte na tlačítko **Přidat/Upravit**. Zkontrolujte, zda ve sloupci **Vybrat** není zaškrtnutí.
- Chcete-li ze seznamu odstranit záznam, vyberte jej a potom klikněte na tlačítko **Odstranit**.
- Chcete-li záznamy přesunout, vyberte záznam a klikněte na tlačítko **Přesunout** nebo vyberte možnost **Přesunout** a poté v dialogovém okně určete příslušný záznam. Vyberte možnost **Další prázdný řádek** nebo zadejte číslo řádku, kam chcete záznam přesunout.



POZNÁMKA: Pokud zadáte řádek, který je obsazený, nový záznam přepíše původní záznam na tomto řádku.

- Chcete-li importovat kontakty z telefonního seznamu v programu Lotus Notes, Outlook nebo Outlook Express, klepněte na tlačítko **Import telefonního seznamu**. Vyberte požadovaný program, přejděte k příslušnému souboru a klepněte na tlačítko **OK**. Můžete také vybrat jednotlivé záznamy z telefonního seznamu a neimportovat celý telefonní seznam.
- Chcete-li vybrat všechny záznamy v telefonním seznamu, klikněte na záhlaví sloupce **Vybrat**.

Můžete zadávat číslice, ale také tyto znaky platné pro faxová čísla:

- (
-)
- +
- -
- *
- #
- R
- W
- .
- ,
- <mezera>



POZNÁMKA: Provedené změny se projeví po klepnutí na tlačítko **Použít**.

Protokol odeslání faxu

Protokol odeslání faxu nástroje HP Toolbox uvádí všechny faxy odeslané v poslední době a informace o nich, včetně data a času odeslání, čísla úlohy, čísla faxu, počtu stran a výsledků.

Při odesílání faxu z počítače připojeného k zařízení obsahuje fax odkaz **Zobrazit**. Kliknutím na tento odkaz otevřete novou stránku, která obsahuje informace o tomto faxu.

Klepnutím na libovolné záhlaví sloupce v protokolu odeslání faxu nastavíte řazení informací podle tohoto sloupce vzestupně nebo sestupně.

Sloupec Výsledky obsahuje informace o stavu faxu. Pokud pokus o odeslání faxu nebyl úspěšný, tento sloupec obsahuje popis důvodu, proč nebyl fax odeslán.



POZNÁMKA: Provedené změny se projeví po klepnutí na tlačítko **Použít**.

Protokol příjmu faxu

Protokol příjmu faxu nástroje HP Toolbox uvádí všechny faxy přijaté v poslední době a informace o nich včetně data a času přijetí, čísla úlohy, čísla faxu, počtu stran, výsledků a zmenšeného obrazu faxu.

Při přijetí faxu do počítače připojeného k zařízení obsahuje fax odkaz **Zobrazit**. Klepnutím na tento odkaz otevřete novou stránku, která obsahuje informace o tomto faxu.

Klepnutím na libovolné záhlaví sloupce v protokolu přijetí faxu nastavíte řazení informací podle tohoto sloupce vzestupně nebo sestupně.

Sloupec Výsledky obsahuje informace o stavu faxu. Pokud pokus o odeslání faxu nebyl úspěšný, tento sloupec obsahuje popis důvodu, proč nebyl fax přijat.



POZNÁMKA: Provedené změny se projeví po klepnutí na tlačítko **Použít**.

Objednání spotřebního materiálu

Toto tlačítko v horní části každé stránky obsahuje odkaz na webovou stránku, kde lze objednat náhradní spotřební materiál. K využití této funkce musíte mít přístup k Internetu.

Další odkazy

V této části naleznete odkazy na internetové stránky. Bez přístupu na Internet nelze tyto odkazy použít. Jestliže používáte telefonické připojení a při prvním otevření nástroje HP Toolbox jste se nepřipojili, před otevřením těchto webových stránek se nejprve připojte. Připojení může vyžadovat zavření a opětovné otevření nástroje HP Toolbox.

- **HP Instant Support.** Připojení k webové stránce podpory HP Instant Support.
- **Podpora produktu.** Připojení k webové stránce podpory produktu, kde můžete vyhledat pomoc s konkrétními problémy.
- **Objednání spotřebního materiálu.** Umožňuje objednání spotřebního materiálu z webu společnosti HP.
- **Registrace produktu:** Připojení k webové stránce pro registraci produktu HP.

Použití integrovaného webového serveru (pouze model M1210 Series)

Implementovaný server WWW HP (EWS) umožňuje zobrazit stav produktu a sítě a spravovat tiskové funkce z počítače.

- Zobrazení informací o stavu produktu
- Určení zbývajících životností veškerého spotřebního materiálu a objednání nového
- Zobrazení a změny výchozího nastavení konfigurace produktu
- Zobrazení a změny konfigurace sítě

Do počítače není třeba instalovat žádný software. Musíte být pouze vybaveni jedním z těchto podporovaných webových prohlížečů.

- Internet Explorer 6.0 (a novější)
- Firefox 1.0 (a novější)
- Mozilla 1.6 (a novější)
- Opera 7.0 (a novější)
- Safari 1.2 (a novější)
- Konqueror 3.2 (a novější)

Implementovaný server WWW HP funguje, když je produkt připojen k síti založené na protokolu TCP/IP. Implementovaný server WWW HP nepodporuje připojení založené na IPX nebo přímé připojení USB.

 **POZNÁMKA:** Použití implementovaného serveru WWW HP není podmíněno přístupem na Internet. Pokud však kliknete na nějaký odkaz, přístup na Internet je nutný, jinak se příslušné stránky nezobrazí.

Spuštění integrovaného webového serveru HP

Chcete-li otevřít implementovaný server WWW HP, zadejte IP adresu nebo hostitelské jméno produktu do řádku adresy podporovaného webového prohlížeče. Chcete-li zjistit IP adresu nebo název hostitele, vytiskněte stránku konfigurace.

 **POZNÁMKA:** Pokud při otevírání integrovaného webového serveru HP dojde k chybě, ověřte, zda je nastavení proxy pro vaši síť správné.

 **TIP:** Pro otevřenou adresu URL lze vytvořit záložku, která vám usnadní přístup na příslušnou stránku v budoucnosti.

Funkce

karta Information (Informace)

Skupina stránek karty Informace obsahuje následující stránky:

- Stránka **Stav zařízení** zobrazuje stav produktu a spotřebního materiálu HP.
- Stránka **Konfigurace zařízení** zobrazuje informace obsažené na konfigurační stránce.
- Stránka **Stav spotřebního materiálu** zobrazuje stav spotřebního materiálu HP a čísla součástí. Nový spotřební materiál lze objednat kliknutím na tlačítko **Objednat spotřební materiál** v pravé horní části okna.
- Stránka **Souhrnné síťové informace** zobrazuje informace obsažené na stránce **Souhrnné síťové informace**.

karta Nastavení

Tato karta slouží k nastavení produktu z počítače. Je-li produkt připojen k síti, změny nastavení na této kartě vždy konzultujte se správcem produktu.

Karta **Nastavení** obsahuje stránku **Tisk**, na které můžete zobrazit a změnit výchozí nastavení pro tiskové úlohy.

karta Použití sítě

Správci sítě mohou pomocí této karty spravovat síťová nastavení pro produkt, pokud je připojen k síti založené na protokolu IP.

Odkazy

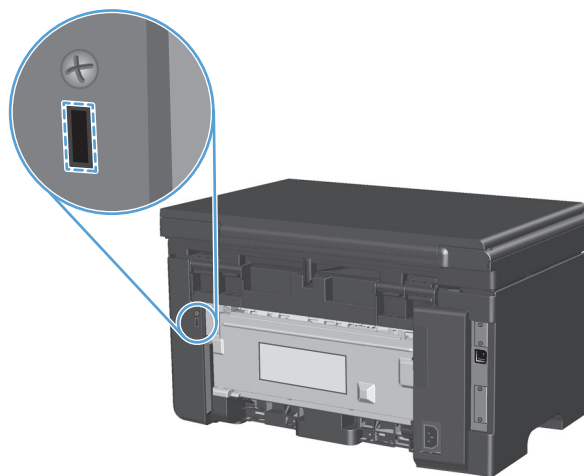
Odkazy jsou umístěny v pravé horní části stavových stránek. Tyto odkazy lze použít pouze v případě, že máte přístup na Internet. Pokud používáte telefonické připojení a při prvním otevření implementovaného serveru WWW HP nebylo připojení provedeno, před otevřením těchto webových stránek se nejprve připojte. Připojení může vyžadovat ukončení a opětovné spuštění implementovaného serveru WWW HP.

- **Nákup spotřebního materiálu.** Kliknutím na tento odkaz přejdete na webové stránky společnosti HP, na kterých lze objednat originální spotřební materiál HP.
- **Podpora.** Odkaz na stránku technické podpory zařízení. Na ní můžete vyhledat nápovědu k obecným tématům.

Funkce zabezpečení produktu

Uzamčení formátoru

1. Oblast formátoru v zadní části produktu je opatřena slotem, který lze použít k připojení bezpečnostního lanka. Uzamčením formátoru zabráníte jiným osobám v odebrání cenných součástí z formátoru.



Úsporná nastavení

Tisk v režimu EconoMode

Toto zařízení je vybaveno možností režimu EconoMode pro tisk konceptu dokumentů. Používáním režimu EconoMode lze snížit spotřebu toneru, a tím i náklady na tisk. Při používání režimu EconoMode však může dojít ke snížení kvality tisku.

Společnost HP nedoporučuje trvalé používání režimu EconoMode. Je-li režim EconoMode používán trvale, je možné, že toner vydrží déle než mechanické díly v tiskové kazetě. Pokud se za takových okolností začne snižovat kvalita tisku, je nutné instalovat novou tiskovou kazetu i v případě, že ve stávající kazetě ještě stále zbývá určité množství toneru.

1. V nabídce **Soubor** v softwarovém programu klikněte na položku **Tisk**.
2. Vyberte produkt a klikněte na tlačítko **Vlastnosti** nebo **Předvolby**.
3. Klikněte na kartu **Papír/Kvalita**.
4. Zaškrtněte políčko **Režim EconoMode**.

Režim Automatické vypnutí

Režim Automatické vypnutí je jednou z úsporných funkcí tohoto produktu. Po uplynutí doby určené uživatelem produkt automaticky sníží spotřebu energie (Automatické vypnutí). Produkt znovu přejde do stavu Připraveno po stisknutí tlačítka nebo obdržení tiskové úlohy.

Změna doby zpoždění pro přechod do režimu Automatické vypnutí

Je možné změnit délku doby nečinnosti (prodlevy režimu Automatické vypnutí), po jejímž uplynutí produkt přepne do režimu Automatické vypnutí.



POZNÁMKA: Výchozí nastavení prodlevy režimu Automatické vypnutí je 15 minut.

1. Výchozí nastavení měňte pomocí ovladače tiskárny. Proved'te vhodný postup podle operačního systému, který používáte.

Windows XP, Windows Server 2003 a Windows Server 2008 (pomocí výchozího zobrazení nabídky Start)

- a. Klikněte na tlačítko **Start** a pak klikněte na položku **Tiskárny a faxy**.
- b. Pravým tlačítkem myši klikněte na ikonu ovladače a pak klikněte na položku **Vlastnosti**.
- c. Klikněte na kartu **Nastavení zařízení**.

Windows XP, Windows Server 2003 a Windows Server 2008 (pomocí klasického zobrazení nabídky Start)

- a. V nabídce **Start** přejděte na položku **Nastavení** a poté klikněte na položku **Tiskárny**.
- b. Pravým tlačítkem myši klikněte na ikonu ovladače a pak klikněte na položku **Vlastnosti**.
- c. Klikněte na kartu **Nastavení zařízení**.

Windows Vista

- a. V nabídce **Start** klikněte na možnost **Ovládací panely** a potom v kategorii **Hardware a zvuk** klikněte na možnost **Tiskárna**.
- b. Pravým tlačítkem myši klikněte na ikonu ovladače a pak klikněte na položku **Vlastnosti**.
- c. Klikněte na kartu **Nastavení zařízení**.

Mac OS X 10.4

- a. V nabídce Apple  klikněte na nabídku **Předvolby systému** a pak na ikonu **Tisk a fax**.
- b. Klikněte na tlačítko **Nastavení tiskárny**.

Mac OS X 10.5 a 10.6

- a. V nabídce Apple  klikněte na nabídku **Předvolby systému** a pak na ikonu **Tisk a fax**.
- b. Vyberte produkt na levé straně okna.
- c. Klikněte na tlačítko **Možnosti a spotřební materiál**.
- d. Klikněte na kartu **Ovladač**.

- 2. V rozevíracím seznamu **Automatické vypnutí** vyberte požadovanou prodlevu.



POZNÁMKA: Změněné nastavení se uplatní až poté, co je produktu odeslána tisková úloha.

Správa spotřebního materiálu a příslušenství

Správné používání, skladování a monitorování tiskové kazety pomáhá zajistit vysokou kvalitu výsledného tisku.

Tisk poté, kdy kazeta dosáhla konce odhadované životnosti

Když se životnost tiskové kazety chýlí ke konci, na ovládacím panelu se rozsvítí kontrolka toner . Pokud nedojde ke snížení kvality tisku na nepřijatelnou úroveň, není nutné v tuto chvíli vyměnit spotřební materiál. Jakmile spotřební materiál dosáhne tohoto stavu, skončí u něj platnost záruky HP Premium Protection Warranty.

Správa tiskových kazet

Skladování tiskových kazet

Nevyjímejte tiskovou kazetu z obalu, dokud ji nechcete skutečně použít.

 **UPOZORNĚNÍ:** Nevystavujte tiskovou kazetu světlu déle než několik minut. Mohla by se poškodit.

Zásady společnosti HP týkající se neoriginálních tiskových kazet

Společnost Hewlett-Packard nedoporučuje používání nových nebo repasovaných tiskových kazet od jiných výrobců.

 **POZNÁMKA:** Společnost HP neposkytuje na škody způsobené jinou tiskovou kazetou záruku a servisní smlouvu HP.

Horká linka a webové stránky společnosti HP pro nahlášení podvodu

Pokud nainstalujete tiskovou kazetu HP a hlášení na ovládacím panelu oznámí, že se nejedná o originální kazetu HP, zavolejte na horkou linku společnosti HP pro nahlášení podvodu (1-877-219-3183, v Severní Americe bez poplatku) nebo přejděte na webové stránky www.hp.com/go/antcounterfeit. Společnost HP vám pomůže určit, zda je kazeta originální, a podnikne kroky vedoucí k vyřešení problému.

Nastanou-li níže uvedené skutečnosti, tisková kazeta pravděpodobně není originální tiskovou kazetou HP.

- Vyskytuje se příliš velký počet problémů s tiskovou kazetou.
- Kazeta nevypadá jako obvykle (chybí například oranžová vytahovací zarážka, balení kazety se liší od balení výrobků HP apod.).

Recyklace spotřebního materiálu

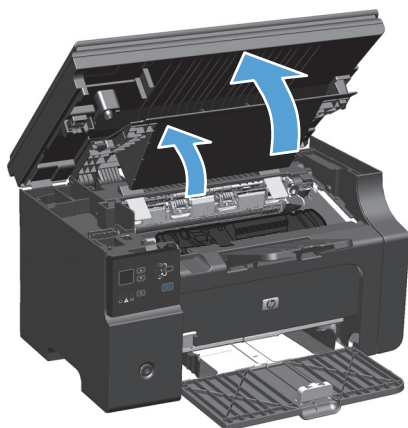
Chcete-li recyklovat originální tiskovou kazetu HP, vložte ji do krabice, v níž byla dodána nová kazeta. Použijte přiložený zpáteční štítek a zašlete použitý spotřební materiál společnosti HP k recyklaci. Kompletní informace naleznete v recyklační příručce, která je přiložena ke každému balení nového spotřebního materiálu HP.

Návod k výměně

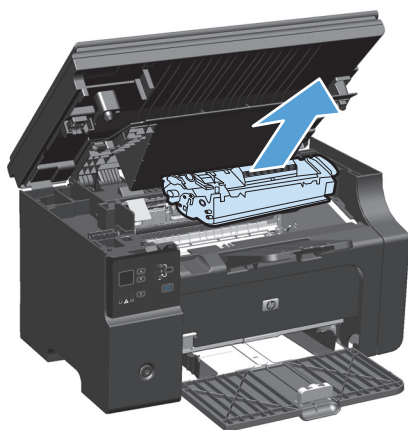
Změna rozložení toneru

Pokud v kazetě zbude malé množství toneru, mohou se na vytištěné stránce objevit světlé plochy. Změnou rozložení toneru v kazetě lze přechodně zvýšit kvalitu tisku.

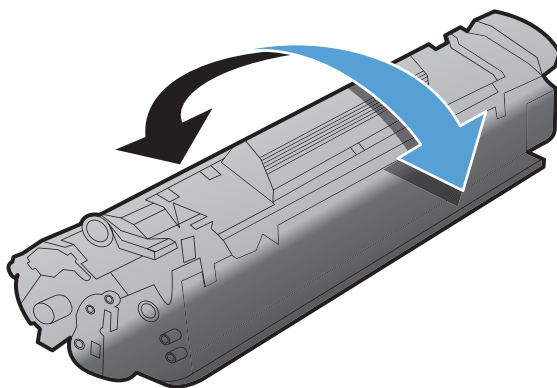
1. Zvedněte sestavení skeneru a otevřete dvířka tiskové kazety.



2. Vyjměte tiskovou kazetu.

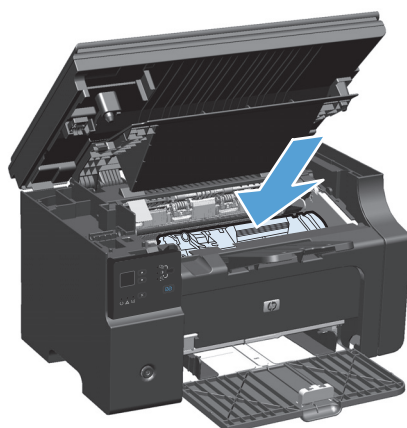


3. Rozložení toneru v tiskové kazetě můžete změnit jemným zatřepáním tiskovou kazetou zepředu dozadu.

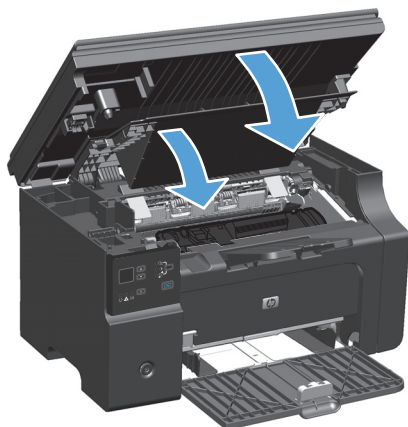


⚠ UPOZORNĚNÍ: Pokud se vám toner dostane na oblečení, oprašte jej suchým hadříkem a oblečení vyperte ve studené vodě. *Horká voda zapouští toner do látky.*

4. Nainstalujte tiskovou kazetu.



5. Zavřete dvířka tiskové kazety a sestavení skeneru.

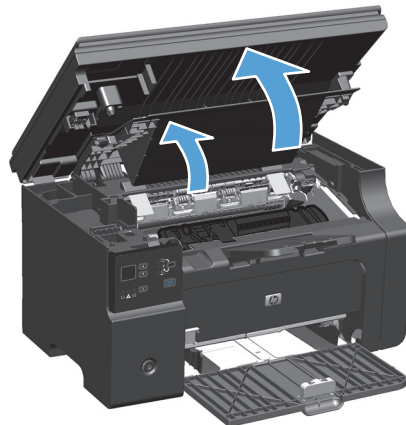


Pokud je tisk stále slabý, instalujte novou tiskovou kazetu.

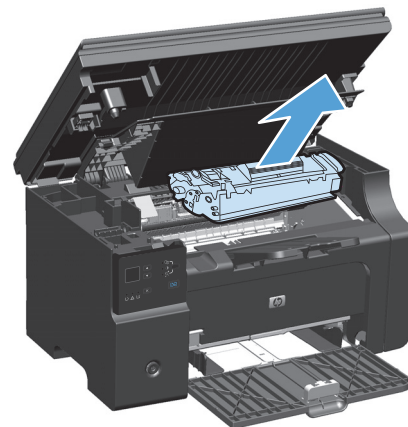
Výměna tiskové kazety

Když se životnost tiskové kazety chýlí ke konci, můžete pokračovat v tisku s aktuální kazetou až do doby, kdy už není rozložení toneru pro kvalitu tisku přijatelné.

1. Zvedněte sestavení skeneru a otevřete dvířka tiskové kazety.

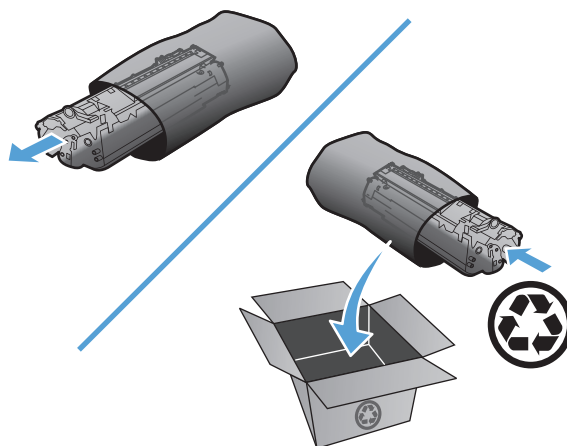


2. Vyjměte starou tiskovou kazetu.

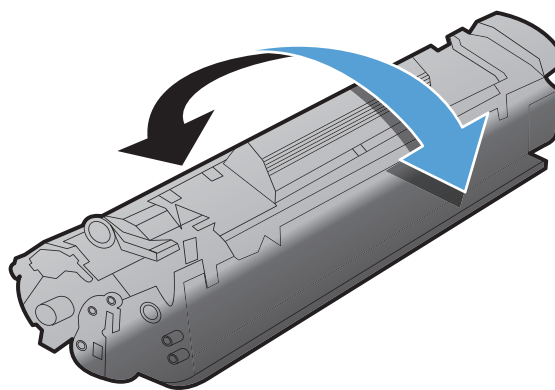


3. Vyjměte novou tiskovou kazetu z obalu. Do obalu a krabice vložte použitou tiskovou kazetu určenou k recyklaci.

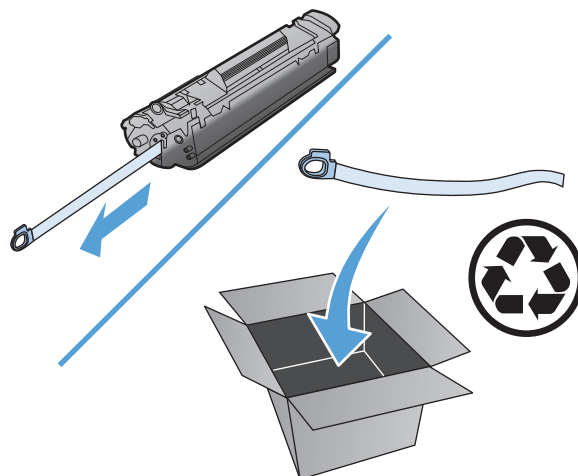
UPOZORNĚNÍ: Poškození tiskové kazety předejdete tím, že ji budete držet za oba konce. Nedotýkejte se uzávěru kazety ani povrchu válce.



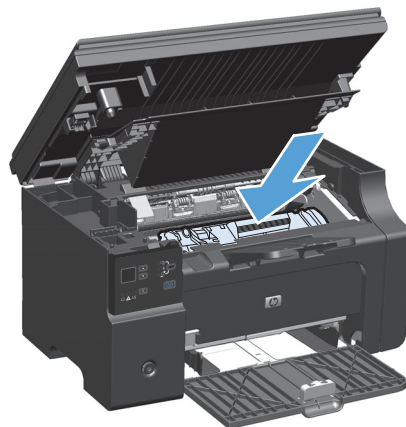
4. Uchopte tiskovou kazetu po obou stranách a jemně s ní zatřeste, aby se toner uvnitř kazety rovnoměrně rozmístil.



5. Ohněte úchytka na levé straně kazety, až se úchytka odlomí, a poté tahem za úchytka odstraňte celou pásku z kazety. Úchytka a pásku vložte do krabice od tiskové kazety, kterou odešlete k recyklaci.

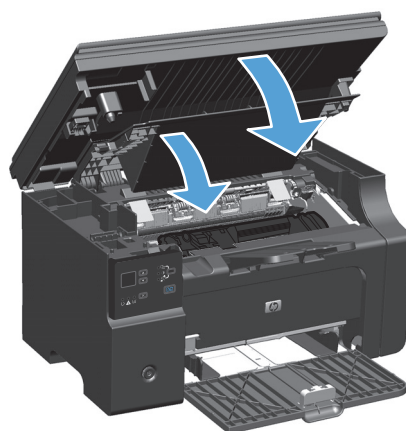


6. Nainstalujte tiskovou kazetu.



7. Zavřete dvířka tiskové kazety a sestavení skeneru.

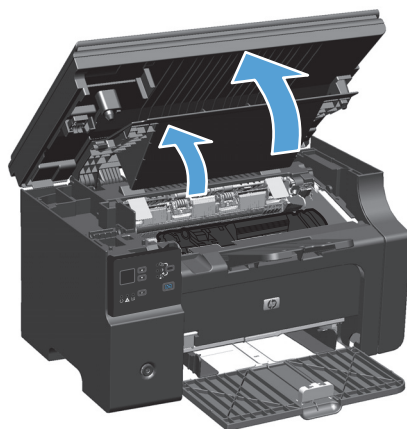
UPOZORNĚNÍ: Pokud se vám toner dostane na oblečení, oprašte jej suchým hadříkem a oblečení vyperte ve studené vodě. Horká voda zapouští toner do látky.



Výměna podávacího válce

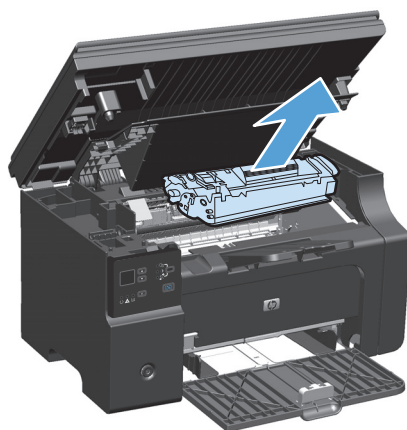
Podávací válec se při normálním používání opotřebuje. Použití papíru nedostatečné kvality může způsobit jeho častější opotřebení. Pokud produkt normálně nepodá list papíru, může být nutné vyčistit nebo vyměnit podávací válec.

1. Zvedněte sestavení skeneru a otevřete dvířka tiskové kazety.

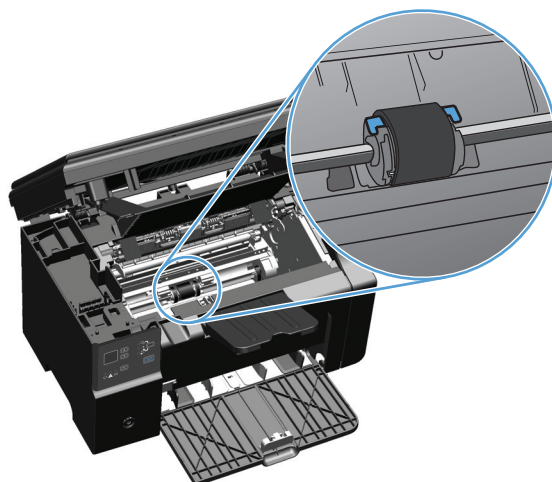


2. Vyměňte tiskovou kazetu.

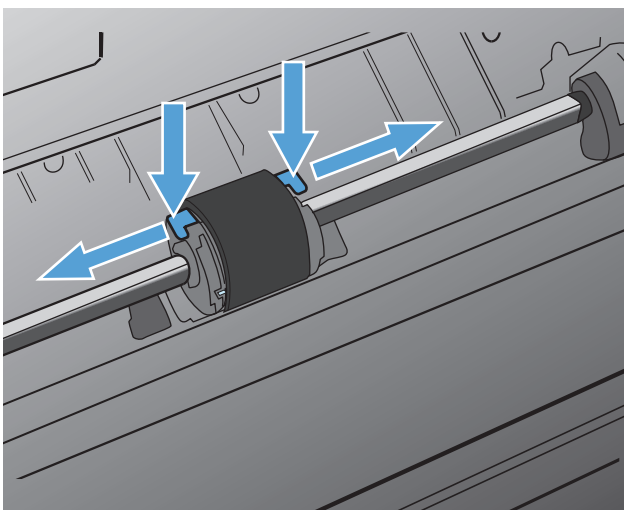
⚠ UPOZORNĚNÍ: Aby se zabránilo poškození tiskové kazety, snažte se co nejméně ji vystavovat přímému světlu. Zakryjte tiskovou kazetu listem papíru.



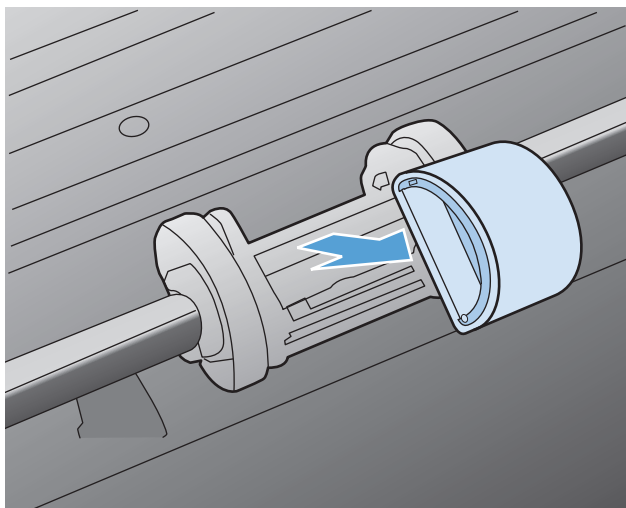
3. Najděte podávací válec.



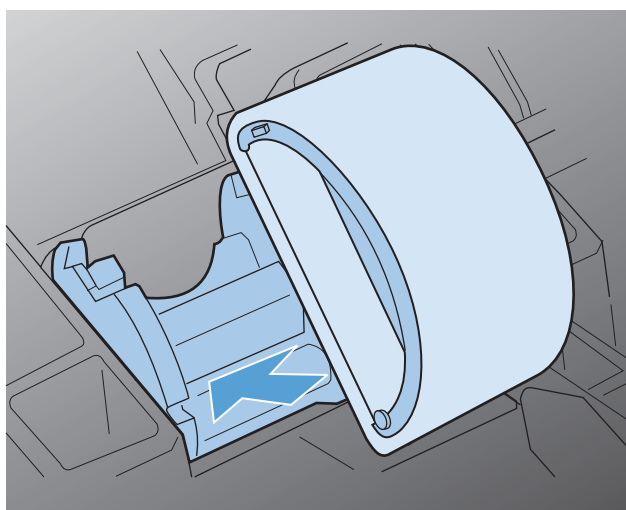
4. Uvolněte malé bílé úchytky na obou stranách podávacího válce a otáčejte podávacím válcem dopředu.



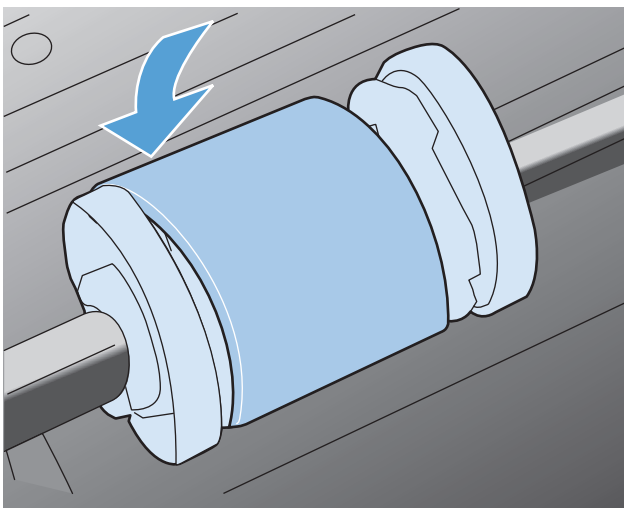
5. Jemně podávací válec vytáhněte ven směrem nahoru.



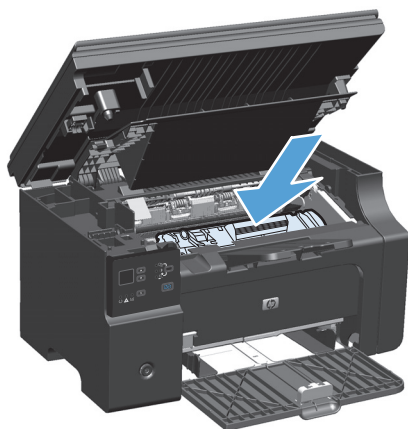
6. Umístěte nový podávací válec do výřezu. Kulatý a obdélníkový výřez na obou stranách brání v nesprávné instalaci podávacího válce.



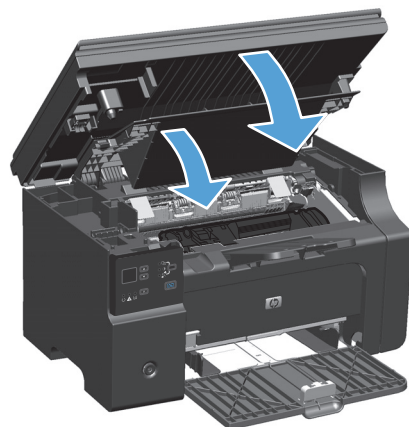
7. Otáčejte horní stranou nového podávacího válce směrem od sebe, dokud obě strany nezapadnou na správné místo.



8. Nainstalujte tiskovou kazetu.



9. Zavřete dvířka tiskové kazety a sestavení skeneru.



Výměna oddělovací podložky

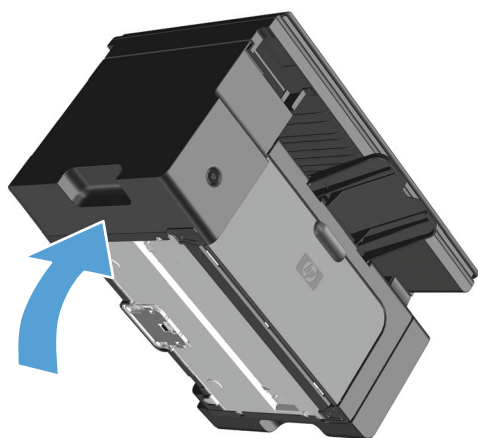
Oddělovací podložka se při běžném používání opotřebí. Použití papíru nedostatečné kvality může způsobit její častější opotřebení. Pokud produkt pravidelně zakládá více listů papíru najednou, bude nutné vyčistit nebo vyměnit oddělovací podložku.

 **POZNÁMKA:** Před výměnou oddělovací podložky vyčistěte podávací válec.

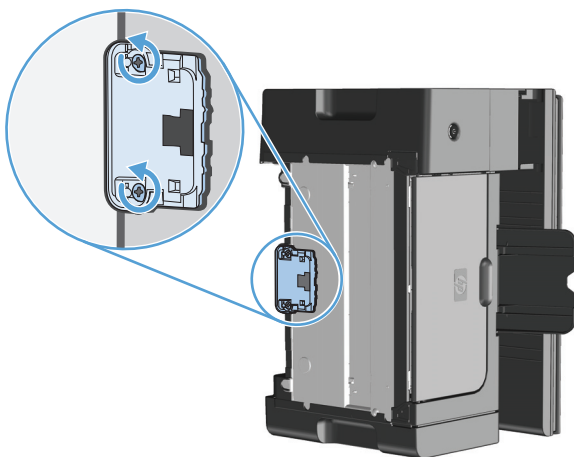
 **VAROVÁNÍ!** Před výměnou oddělovací podložky vypněte produkt odpojením napájecího kabelu z elektrické zásuvky a počkejte, až produkt vychladne.

1. Odpojte napájecí kabel od produktu.
2. Vyjměte papír a zavřete vstupní zásobník. Otočte produkt na bok.

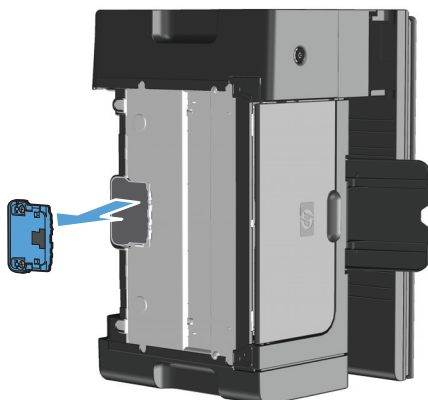
 **UPOZORNĚNÍ:** Sestavení skeneru se v takovém případě otevře.



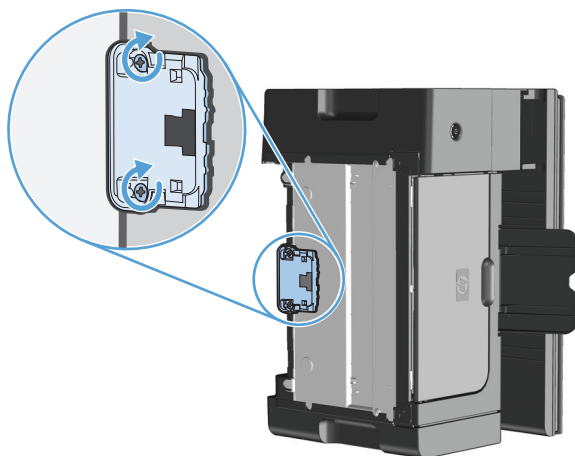
3. Na spodní straně produktu vyjměte dva šrouby, kterými je oddělovací podložka připevněna.



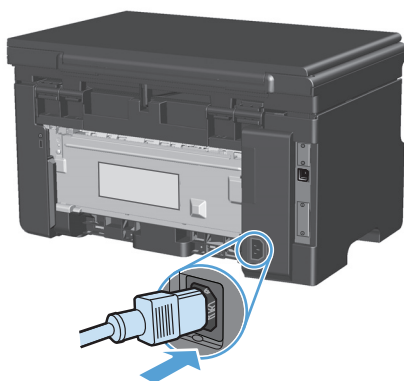
4. Odeberte oddělovací podložku.



5. Zasuňte novou oddělovací podložku a přišroubujte ji.



6. Umístěte produkt do rovné polohy, znovu připojte napájecí kabel a produkt opět otočte.



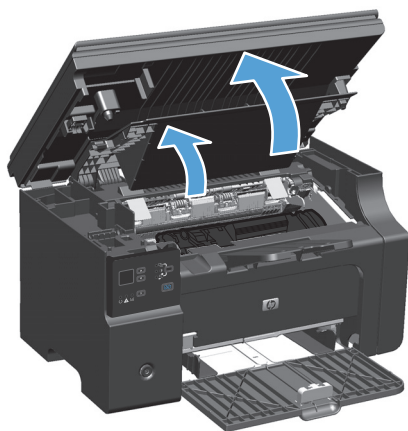
Čištění produktu

Čištění podávacího válce

Chcete-li podávací válec zásobníku před rozhodnutím o výměně vyčistit, postupujte podle následujících pokynů:

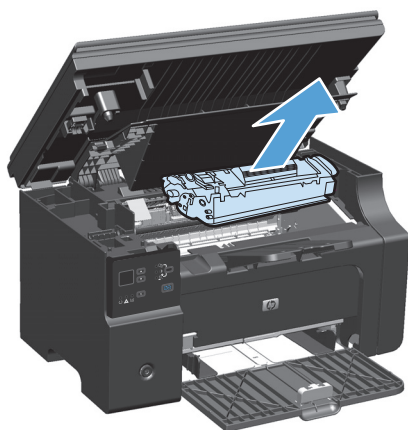
VAROVÁNÍ! Před výměnou podávacího válce vypněte produkt odpojením napájecího kabelu z elektrické zásuvky a počkejte, až produkt vychladne.

1. Zvedněte sestavení skeneru a otevřete dvířka tiskové kazety.

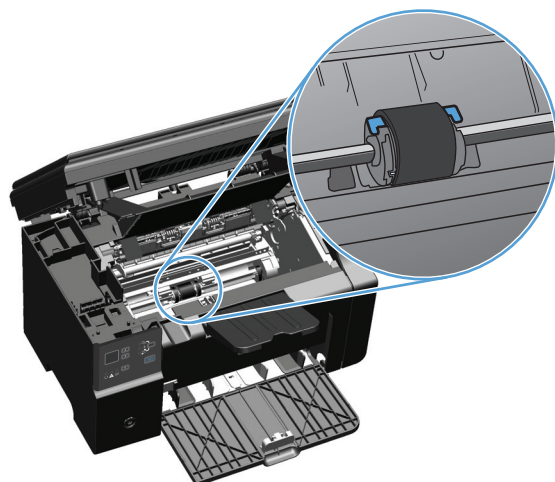


2. Vyjměte tiskovou kazetu.

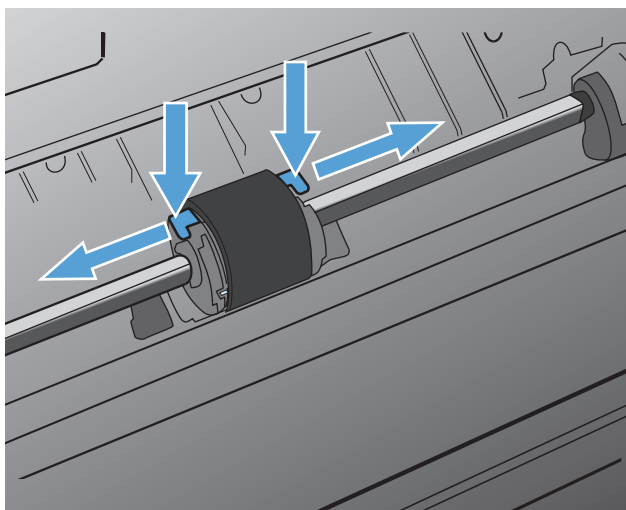
UPOZORNĚNÍ: Aby se zabránilo poškození tiskové kazety, snažte se co nejméně ji vystavovat přímému světlu. Zakryjte tiskovou kazetu listem papíru.



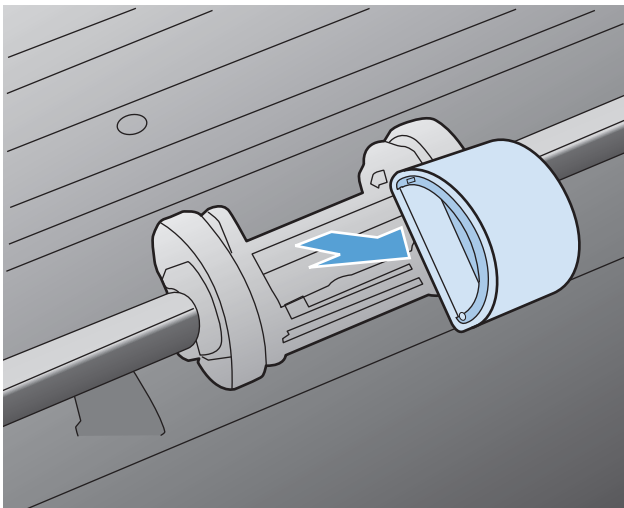
- 3.** Najděte podávací válec.



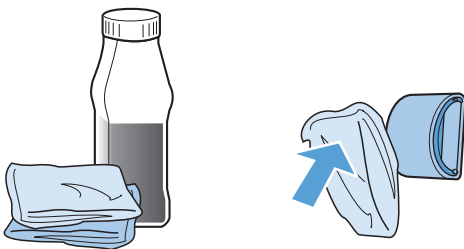
- 4.** Uvolněte malé bílé úchytky na obou stranách podávacího válce a otáčejte podávacím válcem dopředu.



5. Jemně podávací válec vytáhněte ven směrem nahoru.



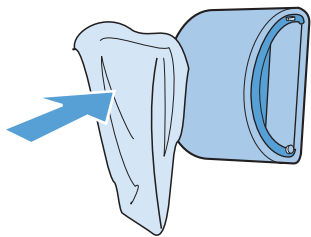
6. Slabě namočte hladký hadřík v isopropylalkoholu a otřete válec.



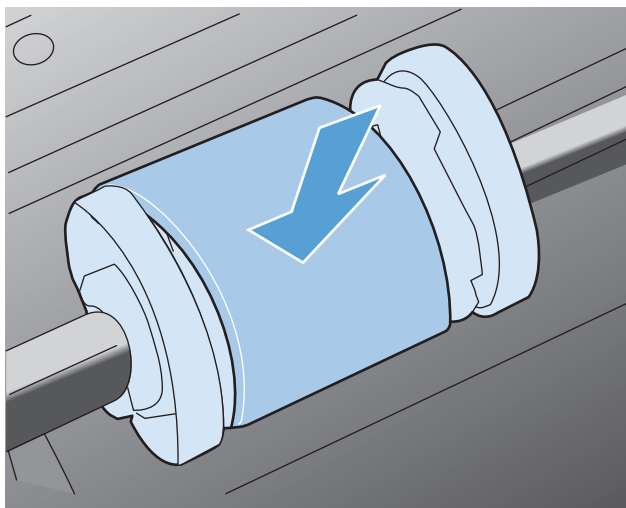
VAROVÁNÍ! Alkohol je hořlavina. Udržujte alkohol a hadřík mimo otevřený oheň. Před zavřením produktu a připojením napájecího kabelu počkejte, až alkohol zcela vyschne.

POZNÁMKA: V některých částech Kalifornie je podle zákonů na kontrolu znečištění ovzduší omezeno používání kapalného isopropylalkoholu (IPA) jako čisticího prostředku. V těchto částech Kalifornie nedbejte předchozího doporučení a používejte k čištění podávacího válce suchý hadřík, který nepouští vlákna, namočený ve vodě.

7. Suchým a hladkým hadříkem otřete podávací válec a odstraňte z něj uvolněné nečistoty.



8. Před opětovnou instalací podávacího válce do produktu vyčkejte jeho úplného uschnutí.



9. Zapojte znovu napájecí kabel.

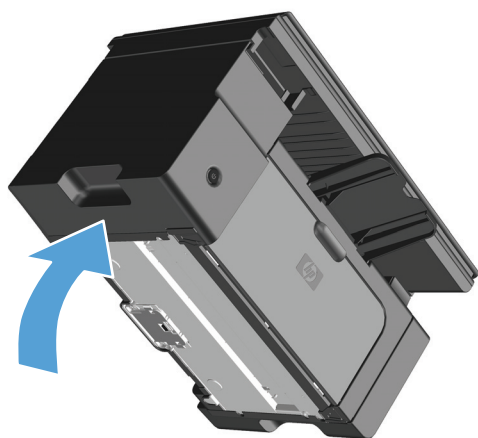
Čištění oddělovací podložky

Oddělovací podložka se při běžném používání opotřebí. Použití papíru nedostatečné kvality může způsobit její častější opotřebení. Pokud produkt pravidelně zakládá více listů papíru najednou, bude nutné vyčistit nebo vyměnit oddělovací podložku.

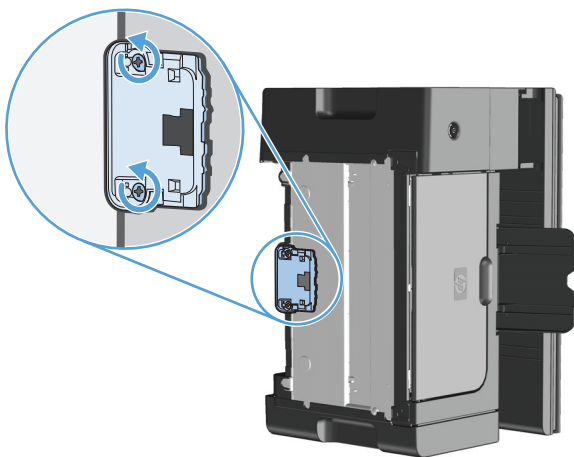
VAROVÁNÍ! Před čištěním oddělovací podložky vypněte produkt odpojením napájecího kabelu z elektrické zásuvky a vyčkejte, než produkt vychladne.

1. Odpojte napájecí kabel od produktu.
2. Vyjměte papír a zavřete vstupní zásobník. Otočte produkt na bok.

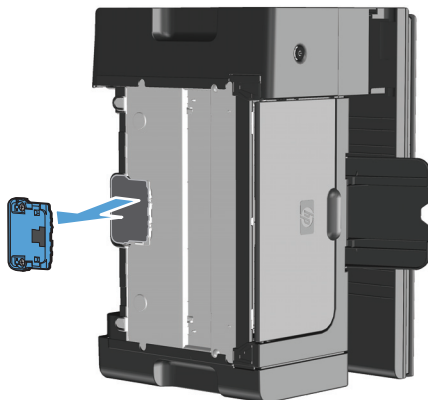
UPOZORNĚNÍ: Sestavení skeneru se v takovém případě otevře.



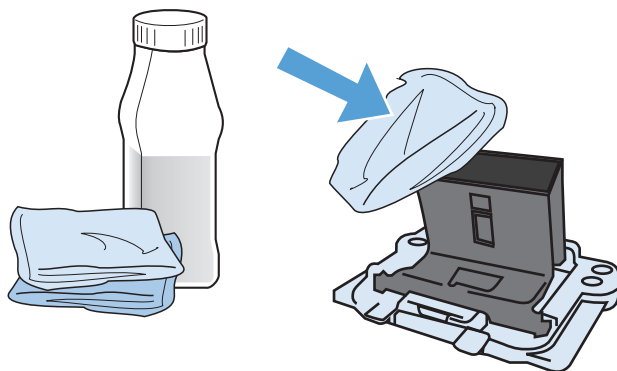
3. Na spodní straně produktu vyjměte dva šrouby, kterými je oddělovací podložka připevněna.



4. Odeberte oddělovací podložku.



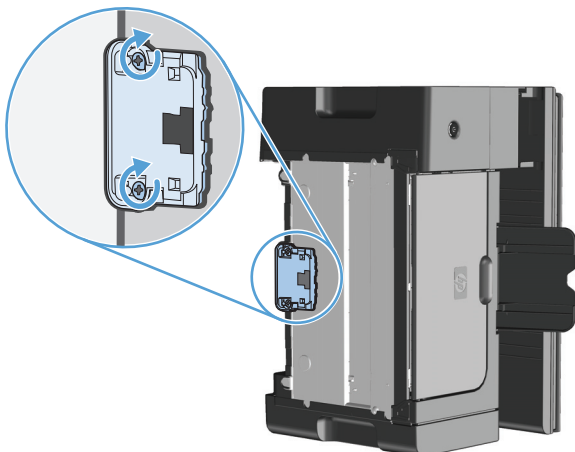
5. Navlhčete hadřík nepouštějící vlákna v isopropyl alkoholu a otřete oddělovací podložku. Pomocí hadříku nepouštějícího vlákna odstraňte uvolněné nečistoty a počkejte, až oddělovací podložka uschne.



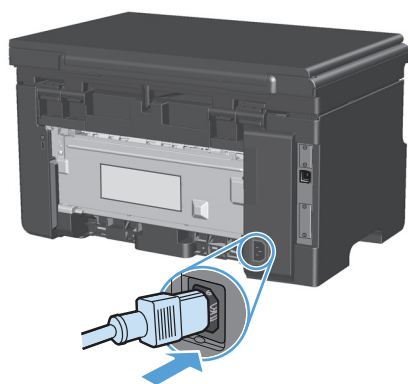
VAROVÁNÍ! Alkohol je hořlavina. Udržujte alkohol a hadřík mimo otevřený oheň. Před zavřením produktu a připojením napájecího kabelu počkejte, až alkohol zcela vyschne.

POZNÁMKA: V některých částech Kalifornie je podle zákonů na kontrolu znečištění ovzduší omezeno používání kapalného isopropylalkoholu (IPA) jako čisticího prostředku. V těchto částech Kalifornie nedbejte předchozího doporučení a používejte k čištění podávacího válce suchý hadřík, který nepouští vlákna, namočený ve vodě.

6. Vložte vyčištěnou oddělovací podložku a zašroubujte ji na místo.

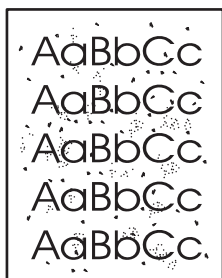


7. Umístěte produkt do rovné polohy, znovu připojte napájecí kabel a produkt opět otočte.



Vyčištění dráhy papíru

Nalézáte-li na výtiscích skvrny a tečky od toneru, vyčistěte dráhu papíru. Tento postup využívá k odstranění prachu a toneru z dráhy papíru průhlednou fólii. Nepoužívejte bankovní ani hrubý papír.



POZNÁMKA: Nejlepších výsledků lze dosáhnout pomocí listu fólie. Pokud nemáte fólii, můžete použít papír pro kopírky (60 až 163 g/m²) s hladkým povrchem.

1. Zkontrolujte, zda je produkt nečinný a indikátor Připraveno  svítí.
2. Vložte do vstupního zásobníku médium.
3. Ke zpracování čisticí stránky použijte ovladač tiskárny. Proveďte vhodný postup podle operačního systému, který používáte.

Windows XP, Windows Server 2003 a Windows Server 2008 (pomocí výchozího zobrazení nabídky Start)

- a. Klikněte na tlačítko **Start** a pak klikněte na položku **Tiskárny a faxy**.
- b. Pravým tlačítkem myši klikněte na ikonu ovladače a pak klikněte na položku **Vlastnosti**.
- c. Klikněte na kartu **Nastavení zařízení**.

Windows XP, Windows Server 2003 a Windows Server 2008 (pomocí klasického zobrazení nabídky Start)

- a. V nabídce **Start** přejděte na položku **Nastavení** a poté klikněte na položku **Tiskárny**.
- b. Pravým tlačítkem myši klikněte na ikonu ovladače a pak klikněte na položku **Vlastnosti**.
- c. Klikněte na kartu **Nastavení zařízení**.

Windows Vista

- a. V nabídce **Start** klikněte na možnost **Ovládací panely** a potom v kategorii **Hardware a zvuk** klikněte na možnost **Tiskárna**.
- b. Pravým tlačítkem myši klikněte na ikonu ovladače a pak klikněte na položku **Vlastnosti**.
- c. Klikněte na kartu **Nastavení zařízení**.

Mac OS X 10.4

- a. V nabídce Apple  klikněte na nabídku **Předvolby systému** a pak na ikonu **Tisk a fax**.
- b. Klikněte na tlačítko **Nastavení tiskárny**.

Mac OS X 10.5 a 10.6

- a. V nabídce Apple  klikněte na nabídku **Předvolby systému** a pak na ikonu **Tisk a fax**.
 - b. Vyberte produkt na levé straně okna.
 - c. Klikněte na tlačítko **Možnosti a spotřební materiál**.
 - d. Klikněte na kartu **Ovladač**.
4. Kliknutím na tlačítko **Spustit** v části **Čisticí stránka** zahajte tisk čisticí stránky.

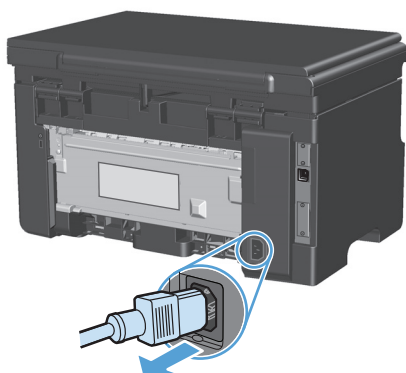


POZNÁMKA: Proces čištění trvá přibližně 2 minuty. Čisticí stránka se během procesu čištění pravidelně zastavuje. Nevypínejte produkt, dokud proces čištění neskončí. Je možné, že proces čištění bude nutné několikrát opakovat, aby byl produkt důkladně vyčištěn.

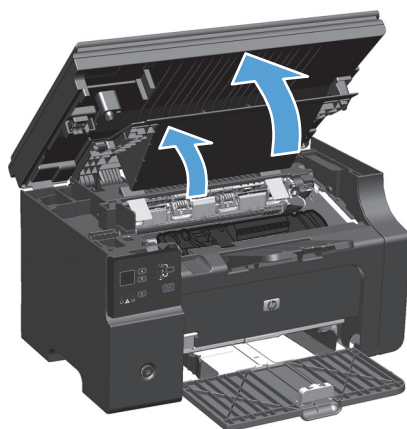
Čištění prostoru tiskové kazety

Prostor tiskové kazety se nemusí čistit často. Vyčištění tohoto prostoru však může zlepšit kvalitu výtisků.

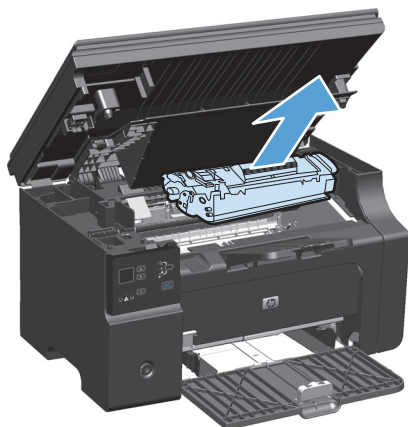
1. Odpojte napájecí kabel od produktu.



2. Zvedněte sestavení skeneru a otevřete dvířka tiskové kazety.



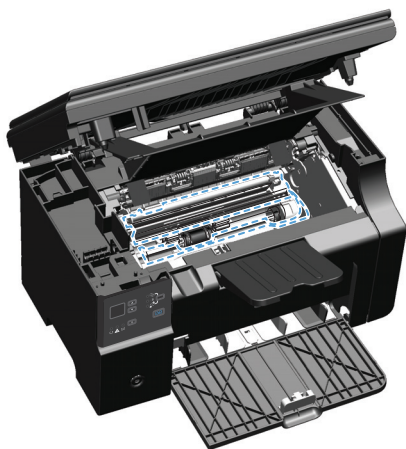
3. Vyjměte tiskovou kazetu.



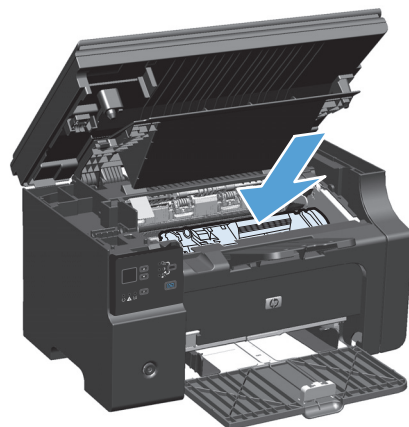
⚠ UPOZORNĚNÍ: Nedotýkejte se přenosového válce z černé gumy uvnitř produktu. Mohlo by dojít k poškození produktu.

UPOZORNĚNÍ: Poškození tiskové kazety předejdete tím, že ji nebudete vystavovat světlu. Zakryjte ji listem papíru.

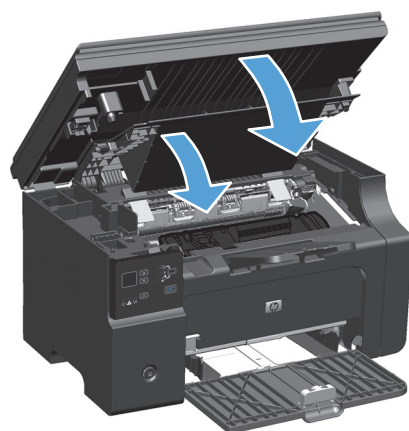
4. Suchým hadříkem, který nepouští vlákna, otřete všechny částičky z dráhy papíru a prostoru tiskové kazety.



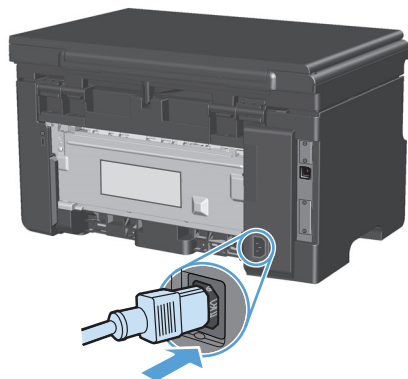
5. Nainstalujte tiskovou kazetu.



6. Zavřete dvířka tiskové kazety a sestavení skeneru.



7. Zapojte znovu napájecí kabel.



8. Vytisknutím několika stránek vyčistíte zbytky toneru v produktu.

Čištění povrchu zařízení

Prach, nečistoty a skvrny na povrchu zařízení čistěte měkkým vlhkým hadříkem, který nepouští vlákna.

Čištění skla a desky skeneru

Na skle skeneru a bílé plastové podložce se mohou postupně hromadit nečistoty, které mohou negativně ovlivnit výkon zařízení. K vyčištění skla skeneru a bílé plastové podložky použijte následující postup.

1. Vypínačem napájení vypněte zařízení a odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky.
2. Otevřete víko skeneru.

3. Očistěte sklo a bílou plastovou podložku měkkým hadříkem nebo hubkou lehce navlhčenými prostředkem na čištění skla, který neobsahuje brusné složky.



⚠ UPOZORNĚNÍ: K čištění žádných částí zařízení nepoužívejte brusné prostředky, aceton, benzen, čpavek, etanol ani tetrachlórmetan, aby nedošlo k poškození zařízení. Nelijte čisticí prostředky přímo na sklo nebo na desku. Mohly by zatéci dovnitř a poškodit zařízení.

4. Očištěné sklo a desku osušte jelenicí nebo buničinou, aby se nevytvořily skvrny.
5. Zařízení znovu zapojte a zapněte pomocí vypínače napájení.

Aktualizace produktu

Aktualizace softwaru a firmwaru a pokyny k instalaci do tohoto produktu naleznete na adrese www.hp.com/support/ljm1130series nebo www.hp.com/support/ljm1210series. Klepněte na položku **Downloads and drivers** (Stahování a ovladače), klepněte na operační systém a poté vyberte příslušný soubor ke stažení.

12 Řešení potíží

- [Řešení obecných problémů](#)
- [Obnovení výchozích nastavení z výroby \(pouze model M1210 Series\)](#)
- [Interpretace významu indikátorů na ovládacím panelu \(pouze model M1130 Series\)](#)
- [Interpretace hlášení ovládacího panelu \(pouze model M1210 Series\)](#)
- [Odstranění uvíznutého papíru](#)
- [Řešení problémů s papírem](#)
- [Řešení problémů s kvalitou obrazů](#)
- [Řešení problémů s výkonností](#)
- [Řešení potíží s připojením](#)
- [Řešení potíží se softwarem](#)

Řešení obecných problémů

Pokud zařízení nereaguje správně, proveďte následující kroky v pořadí, v jakém jsou uvedeny. Pokud zařízení v některém kroku nevyhoví, postupujte podle příslušných doporučení pro odstraňování potíží. Pokud určitý krok problém vyřeší, zbývající část postupu již dokončit nemusíte.

Základní body pro řešení potíží

- 1.** Zkontrolujte, zda je produkt správně nastaven.
 - a.** Zapněte produkt stisknutím tlačítka napájení nebo deaktivujete režim automatického vypnutí.
 - b.** Zkontrolujte zapojení napájecího kabelu.
 - c.** Zkontrolujte, zda síťové napětí odpovídá konfiguraci napájení zařízení. (Požadavky na napětí naleznete na štítku na zadní části zařízení.) Pokud používáte prodlužovací kabel se zásuvkami a jeho napětí nesplňuje dané požadavky, zapojte zařízení přímo do zdi. Pokud je již zařízení zapojeno přímo do zdi, vyzkoušejte jinou zásuvku.
 - d.** Pokud ani jeden z těchto kroků nepomůže, kontaktujte Středisko služeb zákazníkům společnosti HP.
- 2.** Zkontrolujte kabely.
 - a.** Zkontrolujte kabelové připojení produktu a počítače. Zkontrolujte, zda je připojení v pořádku.
 - b.** Pokud je to možné, použitím jiného kabelu zkontrolujte, zda není kabel vadný.
 - c.** Zkontrolujte připojení k síti (pouze model M1210 Series): Zkontrolujte, zda svítí kontrolka sítě. Kontrolka sítě je vedle síťového portu v zadní části produktu.

Pokud se produkt nadále nemůže připojit k síti, odinstalujte jej a znovu jej nainstalujte. Pokud tato chyba potrvá, obraťte se na správce sítě.
- 3.** M1130 Series: Zkontrolujte, zda svítí některá z kontrolky na ovládacím panelu.

M1210 Series: Zkontrolujte, zda se na ovládacím panelu nezobrazují zprávy.
- 4.** Zkontrolujte, zda používaný papír odpovídá specifikacím.
- 5.** Zkontrolujte, zda je papír správně vložen do vstupního zásobníku.
- 6.** Zkontrolujte, zda je správně instalován software k produktu.
- 7.** Ověřte, zda je nainstalovaný ovladač tiskárny pro tento produkt a zda vybíráte tento produkt ze seznamu dostupných tiskáren.
- 8.** Vytiskněte konfigurační stránku.
 - a.** Pokud se stránka nevytiskne, ujistěte se, že je ve vstupním zásobníku papír.
 - b.** Zkontrolujte, zda je správně instalována tisková kazeta.

- c. Pokud stránka v produktu uvízne, odstraňte toto uvíznutí.
 - d. Pokud je tisk dostatečně kvalitní, proveďte následující kroky:
 - Ověřte, zda nastavení tisku odpovídají vloženému druhu média.
 - Řešení problémů s kvalitou tisku
9. Vytiskněte krátký dokument z aplikace, o které víte, že dříve fungovala. Pokud se dokument vytiskne, problém je v použité aplikaci. Pokud se dokument nevytiskne, proveďte následující kroky:
- a. Zkuste úlohu vytisknout z jiného počítače, na kterém je nainstalován software zařízení.
 - b. Zkontrolujte připojení pomocí kabelu. Přesměrujte produkt na správný port nebo přeinstalujte software a vyberte nově použitý typ připojení.

Faktory ovlivňující výkonnost zařízení

Dobu tisku úlohy ovlivňuje několik faktorů:

- použití speciálního papíru (jakou jsou průhledné fólie, silný papír a papír vlastního formátu),
- doba zpracování a načítání,
- složitost a rozsáhlost grafiky,
- rychlost použitého počítače,
- připojení k portu USB nebo k síti,
- konfigurace V/V produktu.

Obnovení výchozích nastavení z výroby (pouze model M1210 Series)

Po obnovení výchozích nastavení z výroby jsou všechna nastavení vrácena zpět na výchozí hodnoty nastavené výrobcem a odstraní se jméno a telefonní číslo a veškeré uložené faxy v paměti zařízení.

⚠ UPOZORNĚNÍ: Po obnovení výchozích nastavení z výroby jsou všechna nastavení vrácena zpět na výchozí hodnoty nastavené výrobcem a odstraní se jméno a telefonní číslo a veškeré uložené faxy v paměti zařízení. Tento postup také vymaže telefonní seznam faxu a odstraní jakékoli stránky uložené v paměti. Potom se zařízení automaticky restartuje.

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **Nastavení** .
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Servis** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Obnovit výchozí** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

Zařízení se automaticky restartuje.

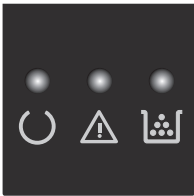
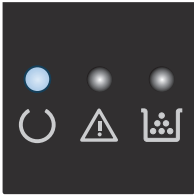
Interpretace významu indikátorů na ovládacím panelu (pouze model M1 130 Series)

Pokud produkt vyžaduje pozornost, zobrazí se na displeji ovládacího panelu kód chyby.

Tabulka 12-1 Legenda indikátorů

	Symbol stavu "indikátor nesvíí"
	Symbol stavu "indikátor svítí"
	Symbol stavu "indikátor bliká"

Tabulka 12-2 Význam indikátorů na ovládacím panelu

Stav indikátoru	Chybový kód	Stav produktu	Potřebná činnost
Všechny indikátory jsou vypnuty.		Produkt je vypnutý.	Stisknutím tlačítka napájení produkt zapněte.
			
Indikátory Připraveno a Pozor blikají.		Indikátory stavu cyklují během inicializace formátoru nebo v době, kdy produkt zpracovává čistící stránku.	Nepožaduje se žádný zásah. Počkejte na dokončení inicializace. Po dokončení inicializace by produkt měl přejít do stavu Připraveno.
			
Indikátor Připraveno svítí.		Produkt je ve stavu Připraveno.	Nepožaduje se žádný zásah. Produkt je připraven přijmout tiskovou úlohu.
			

Tabulka 12-2 Význam indikátorů na ovládacím panelu (pokračování)

Stav indikátoru	Chybový kód	Stav produktu	Potřebná činnost
Indikátor Připraveno bliká. 		Produkt přijímá nebo zpracovává data.	Nepožaduje se žádný zásah. Produkt přijímá nebo zpracovává tiskovou úlohu.
Indikátor Připraveno pomalu bliká. 		Produkt je v režimu úspory energie.	Nepožaduje se žádný zásah.
Indikátor Pozor bliká. 	E0	Došlo k zaseknutí papíru v produktu.	Odstraňte uvíznutí.
	E1	Vstupní zásobník je prázdný.	Vložte médium do zásobníku.
	E2	Otevřená dvířka	Zkontrolujte, zda jsou dvířka tiskové kazety úplně zavřená.
	E4	Paměť produktu je plná	Produkt nemůže tisknout, úloha je příliš složitá. Úlohu zjednodušte nebo ji rozdělte do více souborů.
	E5	Produkt ze zásobníku neodebral papír.	Může být nutné vyčistit nebo vyměnit odebírací válec.
	H0	Produkt je v režimu ručního zakládání.	Do vstupního zásobníku vložte správný typ a velikost papíru.
	H1	Produkt zpracovává úlohu v režimu oboustranného ručního tisku.	Do vstupního zásobníku vložte papír a tiskněte na druhou stranu.
Indikátor upozornění a toneru bliká. 	E3	Tisková kazeta chybí nebo není nainstalována správně.	Nainstalujte tiskovou kazetu.
Indikátor toneru svítí. 		Tisková kazeta dosáhla konce odhadované životnosti. Jakmile spotřební materiál dosáhne tohoto stavu, skončí u něj platnost záruky HP Premium Protection Warranty.	Pokud nedojde ke snížení kvality tisku na nepřijatelnou úroveň, není nutné v tuto chvíli vyměnit tiskovou kazetu.

Tabulka 12-2 Význam indikátorů na ovládacím panelu (pokračování)

Stav indikátoru	Chybový kód	Stav produktu	Potřebná činnost
Indikátor Pozor bliká a indikátor Připraveno svítí.		V produktu došlo k průběžné chybě, z níž se sám zotaví.	Pokud bylo zotavení úspěšné, produkt přejde do stavu zpracování dat a dokončí úlohu. Pokud zotavení nebylo úspěšné, produkt se vrátí do stavu chyby s možností pokračování. Zkuste odstranit všechna média z dráhy médií a pak produkt vypnout a znovu zapnout.
Indikátory Pozor a Připraveno svítí.	E6	V produktu došlo ke kritické chybě, z níž se nemůže zotavit.	1. Vypněte produkt nebo jej odpojte od elektrické sítě. 2. Počkejte 30 sekund a pak produkt zapněte nebo k produktu znovu připojte napájecí kabel. 3. Počkejte na dokončení inicializace produktu. Pokud problém trvá, kontaktuje středisko péče o zákazníky HP.
	E7		
	E8		
	E9		

Interpretace hlášení ovládacího panelu (pouze model M1210 Series)

Typy hlášení ovládacího panelu

Výstražné a varovné zprávy se zobrazují dočasně a mohou vyžadovat, aby uživatel zprávu potvrdil buď stisknutím tlačítka **OK**, kterým se úloha obnoví, nebo stisknutím tlačítka **Storno** (X), kterým se úloha zruší. U některých varování pravděpodobně nedojde k dokončení úlohy nebo se zhorší kvalita tisku. Pokud se varovná zpráva týká tisku a zároveň je zapnuta funkce automatického pokračování, zařízení se pokusí o obnovení tiskové úlohy, pokud je zpráva zobrazena 10 sekund bez potvrzení.

Chyby určitého druhu jsou oznamovány kritickými chybovými zprávami. Chybu se může podařit odstranit vypnutím a opětovným zapnutím zařízení. Pokud kritická chyba trvá, zařízení možná vyžaduje servis.

Zprávy ovládacího panelu

Hlášení ovládacího panelu	Popis	Doporučený zásah
50.X Chyba fixační jednotky Vypněte-zapněte	V zařízení došlo k vnitřní hardwarové chybě.	1. Vypněte zařízení pomocí vypínače napájení a počkejte alespoň 30 sekund. 2. Pokud je používána přepěťová ochrana, vyjměte ji. Zařízení připojte přímo do zásuvky ve zdi. 3. Zapněte zařízení a počkejte, než proběhne jeho inicializace. Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace najdete v části www.hp.com/support/ljm1210series nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.
52 Chyba skeneru Vypněte-zapněte	V zařízení došlo k chybě skeneru.	Pomocí vypínače vypněte napájení. Počkejte alespoň 30 sekund, pak napájení znovu zapněte a vyčkejte, než proběhne inicializace zařízení. Pokud je používána přepěťová ochrana, vyjměte ji. Zařízení připojte přímo do zásuvky ve zdi. Zapněte zařízení hlavním vypínačem. Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace najdete v části www.hp.com/support/ljm1210series nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.

Hlášení ovládacího panelu	Popis	Doporučený zásah
54.1 C Chyba Vypněte-zapněte	V zařízení došlo k vnitřní hardwarové chybě.	Pomocí vypínače vypněte napájení. Počkejte alespoň 30 sekund, pak napájení znovu zapněte a vyčkejte, než proběhne inicializace zařízení. Pokud je používána přepěťová ochrana, vyjměte ji. Zařízení připojte přímo do zásuvky ve zdi. Zapněte zařízení hlavním vypínačem. Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace najdete v části www.hp.com/support/ljm1210series nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.
Chyba komunikace	V produktu došlo při pokusu o odeslání nebo příjem faxu k chybě komunikace.	Zkontrolujte, zda je telefonní linka pro fax funkční. Zkuste fax odeslat nebo přijmout znovu. Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace najdete v části www.hp.com/support/ljm1210series nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.
Chyba komunikace s tisk. modulem	V zařízení došlo k vnitřní hardwarové chybě.	1. Vypněte zařízení pomocí vypínače napájení a počkejte alespoň 30 sekund. 2. Pokud je používána přepěťová ochrana, vyjměte ji. Zařízení připojte přímo do zásuvky ve zdi. 3. Zapněte zařízení a počkejte, než proběhne jeho inicializace. Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace najdete v části www.hp.com/support/ljm1210series nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.
Chyba odesílání faxu	Produktu se nepodařilo odeslat fax.	Zkuste fax odeslat později nebo ověřte u příjemce, zda je přijímací faxové zařízení připraveno. Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace najdete v části www.hp.com/support/ljm1210series nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.

Hlášení ovládacího panelu	Popis	Doporučený zásah
Chyba příjmu faxu	Produkt nepřijal příchozí fax.	Zkontrolujte, zda je telefonní linka pro fax funkční. Požádejte odesílatele faxu, aby fax znovu odeslal. Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace najdete v části www.hp.com/support/ljm1210series nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.
Chyba tisku Stisk. [OK]	V zařízení došlo k vnitřní hardwarové chybě.	Stisknutím tlačítka OK můžete pokračovat. Může být ovlivněn výstup úlohy.
Chyba zařízení Stisk. [OK]	V produktu došlo k vnitřní chybě komunikace.	Toto je pouze varovná zpráva. Může být ovlivněn výstup úlohy.
Málo paměti Stisk. [OK]	V zařízení není dostatek paměti ke zpracování úlohy.	Pokud proces zpracovává jiné úlohy, spusťte úlohu znovu po jejich dokončení. Pokud problém trvá, vypněte napájení pomocí hlavního vypínače a počkejte alespoň 30 sekund. Zapněte zařízení a počkejte, než proběhne jeho inicializace.
Naplňte zásobník <TYP>, <FORMÁT>	Zásobník je prázdný.	Vložte do zásobníku příslušný typ a formát papíru.
Naplňte zásobník 1 BĚŽNÝ <FORMÁT> střídavě se zprávou Čistící režim	V produktu probíhá cyklus čištění.	Vložte do zásobníku běžný papír vyznačeného formátu. Stisknutím tlačítka OK spusťte proces čištění.
Nastav. vymazána	Zařízení vymazalo nastavení úlohy.	Zadejte znovu příslušná nastavení úlohy.
Nespr. pod. pap. Stisk. [OK]	V zařízení došlo k vnitřní hardwarové chybě.	Stisknutím tlačítka OK můžete pokračovat. Může být ovlivněn výstup úlohy.
Otevřená dvířka	Kryt kazety inkoustu je otevřený.	Zavřete kryt.
Ruční oboustranný střídavě se zprávou Vkládání médií do zásobníku 1 Stisk. [OK]	Produkt zpracovává úlohu v režimu oboustranného ručního tisku.	Chcete-li tisknout na druhou stranu, umístěte stránky do zásobníku lícem dolů horní stranou napřed.
Ruční podávání <FORMÁT>, <TYP> střídavě se zprávou Kliknutím na [OK] zobrazíte dostupná média	Produkt je nastaven na režim ručního podávání.	Vložte do zásobníku papír správné velikosti a formátu nebo stisknutím tlačítka OK použijte papír v zásobníku.

Hlášení ovládacího panelu	Popis	Doporučený zásah
Str.příliš slož. Stisk. [OK]	Zařízení nemohlo aktuální stránku vytisknout, protože je příliš složitá.	Stisknutím tlačítka OK chybovou zprávu odstraníte. Nechte zařízení dokončit úlohu nebo úlohu zrušte stisknutím tlačítka Storno  .
Uváznutí papíru v <umístění> alternativní hlášení Otevřete dvířka. Odstraňte papír	Produkt zjistil uváznutí v místě označeném v hlášení.	Odstraňte uváznutí z oblasti uvedené v hlášení a poté postupujte podle pokynů na ovládacím panelu. Odstranění některých uváznutí vyžaduje otevření horního krytu a vyjmutí tiskové kazety.
Uváznutí v tisk. Vyčis.dráhu pap.	Zařízení zjistilo uváznutí ve vstupních zásobnících.	Odstraňte uváznutí z oblasti označené na ovládacím panelu zařízení a poté postupujte podle pokynů na ovládacím panelu.

Odstranění uvíznutého papíru

Při odstraňování uvíznutých médií buďte opatrní, abyste uvíznutý papír nepřetrhli. Pokud zůstane kousek papíru v zařízení, může to způsobit další uvíznutí.

Obvyklé příčiny uvíznutí papíru

- Ve vstupním zásobníku je nesprávně vloženo médium nebo je příliš plný.



POZNÁMKA: Při přidávání nových médií vždy odstraňte všechna média ze vstupního zásobníku a vyrovnejte celý stoh médií. Pomůžete tím zabránit podávání více listů a omezíte výskyt uvíznutí médií.

- Média nesplňují specifikace společnosti HP.
- Možná bude třeba produkt vyčistit a odstranit papírový prach a další částice z dráhy papíru.

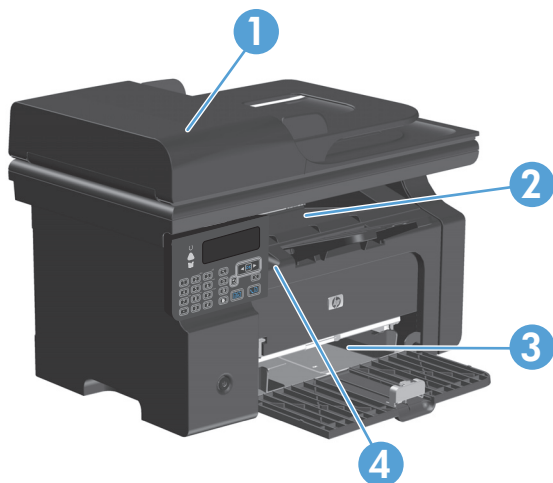
Po odstranění uvíznutého média může v produktu zůstat nezafixovaný toner. Toner po několika výtiscích zmizí.



UPOZORNĚNÍ: Pokud se toner dostane na oděv, vyperte jej ve studené vodě. *Horká voda trvale zapustí toner do látky.*

Možná místa uvíznutí papíru

K uvíznutí médií v zařízení dochází na následujících místech.



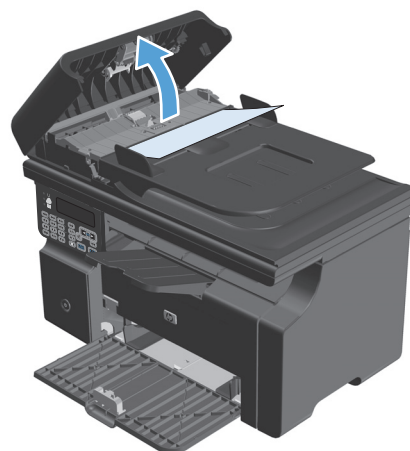
1	Podavač dokumentů (pouze model M1210 Series)
2	Výstupní přihrádka
3	Vstupní zásobník
4	Vnitřní oblasti (otevřete dvířka tiskové kazety)



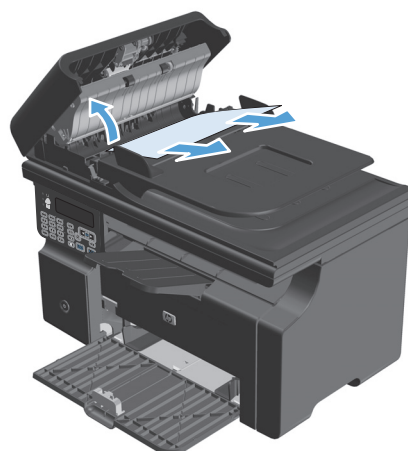
POZNÁMKA: K uvíznutí může dojít na více místech.

Odstranění uvíznutého média z podavače dokumentů (pouze model M1210 Series)

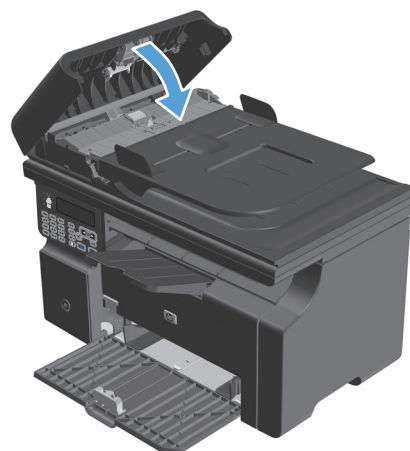
1. Otevřete víko podavače dokumentů.



2. Vyjměte opatrně uvíznuté papíry. Opatrně vyjměte list papíru, aniž byste ho roztrhli.



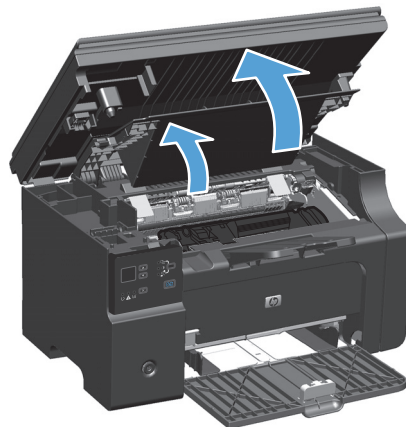
3. Zavřete víko podavače dokumentů.



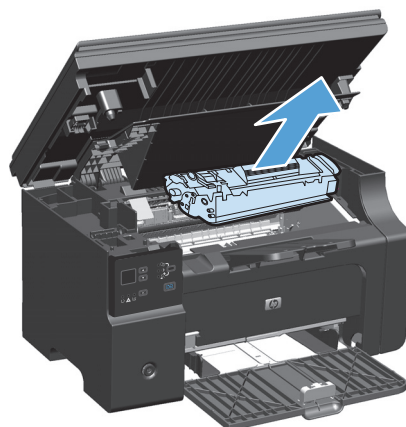
Odstranění médií uvízlých v oblastech výstupu

⚠ UPOZORNĚNÍ: K odstranění uvíznutého média nepoužívejte ostré předměty, jako jsou pinzety nebo špičaté kleště. Na poškození způsobené ostrými objekty se nevztahuje záruka.

1. Zvedněte sestavení skeneru a otevřete dvířka tiskové kazety.



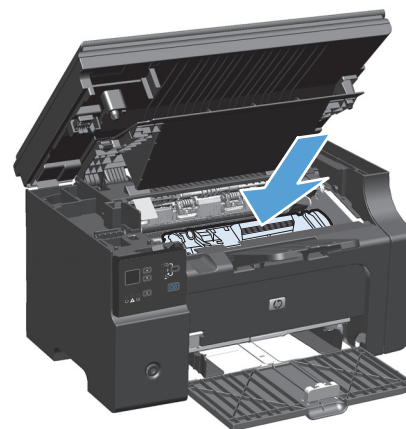
2. Vyměňte tiskovou kazetu.



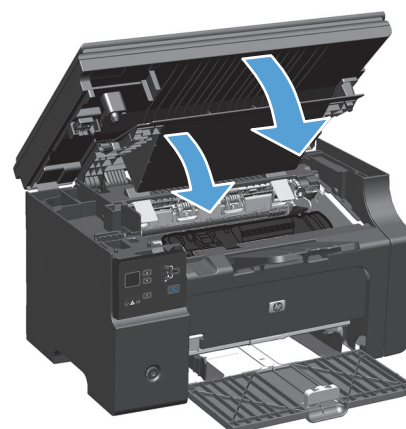
3. Ponechte dvířka tiskové kazety otevřená a pak oběma rukama uchopte boční strany nejvíce vysunutého uvíznutého média (včetně středu) a opatrně je vytáhněte ven ze zařízení.



4. Nainstalujte tiskovou kazetu.

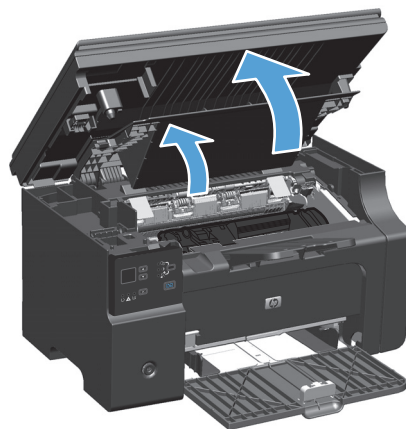


5. Zavřete dvířka tiskové kazety a sestavení skeneru.

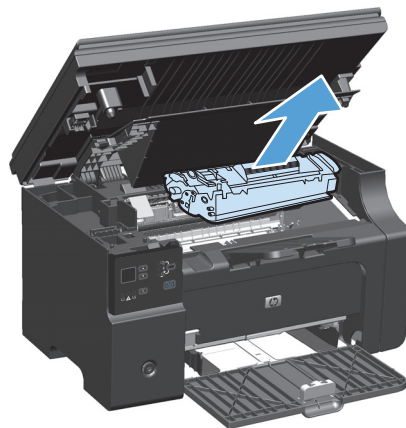


Odstranění médií uvízlých ve vstupním zásobníku

1. Zvedněte sestavení skeneru a otevřete dvířka tiskové kazety.



2. Vyměňte tiskovou kazetu.



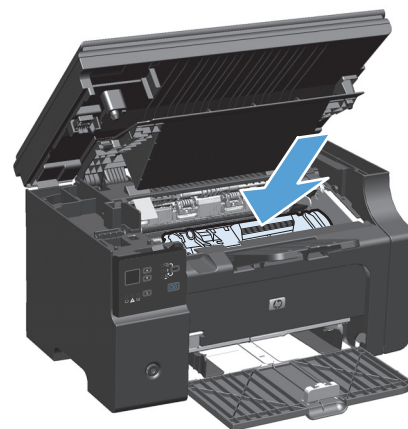
3. Ze vstupního zásobníku vyjměte stoh média.



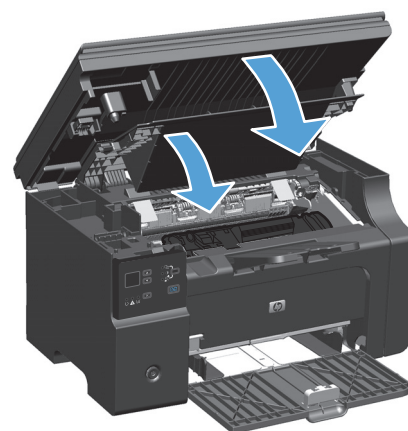
4. Oběma rukama uchopte boční strany uvíznutého média, které je nejlépe vidět (včetně středu), a opatrně je vytáhněte ven ze zařízení.



5. Nainstalujte tiskovou kazetu.

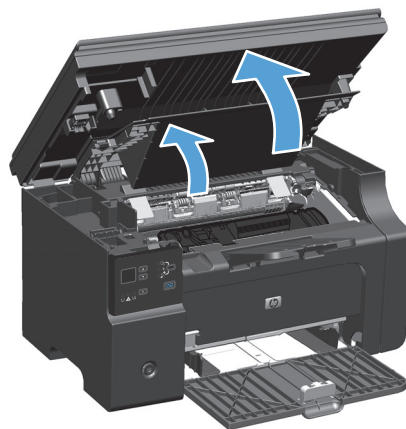


6. Zavřete dvířka tiskové kazety a sestavení skeneru.

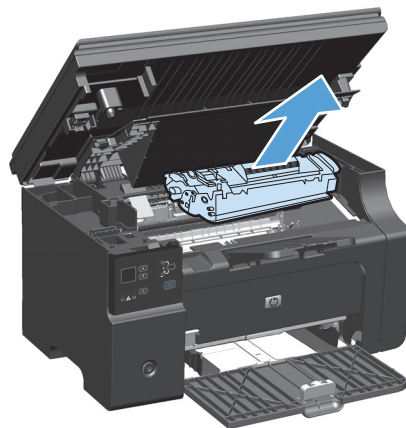


Odstranění médií uvízlých uvnitř produktu

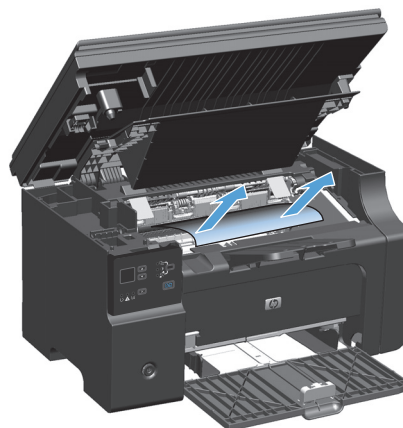
1. Zvedněte sestavení skeneru a otevřete dvířka tiskové kazety.



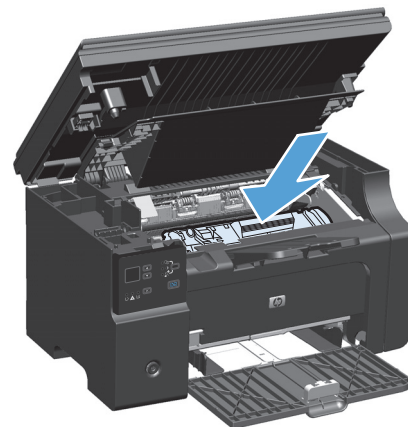
2. Vyměňte tiskovou kazetu.



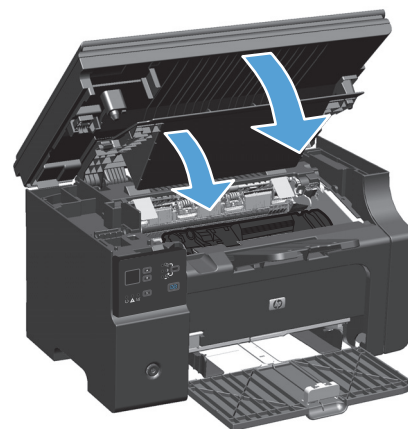
3. Pokud je uvízlý papír vidět, opatrně jej uchopte a pomalu z produktu vytáhněte.



4. Nainstalujte tiskovou kazetu znovu.



5. Zavřete dvířka tiskové kazety a sestavení skeneru.



Změna nastavení obnovy po uvíznutí papíru

Pokud je funkce Obnovení po uvíznutí zapnutá, produkt vytiskne znovu všechny stránky poškozené během uvíznutí papíru.

1. Výchozí nastavení měňte pomocí ovladače tiskárny. Proved'te vhodný postup podle operačního systému, který používáte.

Windows XP, Windows Server 2003 a Windows Server 2008 (pomocí výchozího zobrazení nabídky Start)

- a. Klikněte na tlačítko **Start** a pak klikněte na položku **Tiskárny a faxy**.
- b. Pravým tlačítkem myši klikněte na ikonu ovladače a pak klikněte na položku **Vlastnosti**.
- c. Klikněte na kartu **Nastavení zařízení**.

Windows XP, Windows Server 2003 a Windows Server 2008 (pomocí klasického zobrazení nabídky Start)

- a. V nabídce **Start** přejděte na položku **Nastavení** a poté klikněte na položku **Tiskárny**.
- b. Pravým tlačítkem myši klikněte na ikonu ovladače a pak klikněte na položku **Vlastnosti**.
- c. Klikněte na kartu **Nastavení zařízení**.

Windows Vista

- a. V nabídce **Start** klikněte na možnost **Ovládací panely** a potom v kategorii **Hardware a zvuk** klikněte na možnost **Tiskárna**.
- b. Pravým tlačítkem myši klikněte na ikonu ovladače a pak klikněte na položku **Vlastnosti**.
- c. Klikněte na kartu **Nastavení zařízení**.

Mac OS X 10.4

- a. V nabídce Apple  klikněte na nabídku **Předvolby systému** a pak na ikonu **Tisk a fax**.
- b. Klikněte na tlačítko **Nastavení tiskárny**.

Mac OS X 10.5 a 10.6

- a. V nabídce Apple  klikněte na nabídku **Předvolby systému** a pak na ikonu **Tisk a fax**.
 - b. Vyberte produkt na levé straně okna.
 - c. Klikněte na tlačítko **Možnosti a spotřební materiál**.
 - d. Klikněte na kartu **Ovladač**.
2. Klikněte na položku **Auto** nebo **Vypnuto** v části **Obnova po uvíznutí papíru**.

Řešení problémů s papírem

Následující problémy s médii mohou způsobit rozdíly v kvalitě, uvíznutí média nebo dokonce poškození produktu.

Problém	Příčina	Řešení
Nízká kvalita tisku nebo přilnavost toneru.	Papír obsahuje příliš mnoho vlhkosti, je příliš hrubý, silný nebo hladký, je vytlačovaný nebo je ze špatné výrobní dávky.	Zkuste použít jiný druh papíru (100 až 250 jednotek Sheffield) se 4 až 6procentním obsahem vlhkosti.
Vynechávky, zmačkání nebo zvlnění.	Papír byl nesprávně skladován.	Skladujte papír na plocho v obalu odolném proti vlhkosti.
	Jednotlivé strany papíru se liší.	Otočte papír.
Nadměrné zvlnění.	Papír je příliš vlhký, má špatný směr zrnitosti nebo příčnou hrubost.	Použijte papír s podélnými vlákny.
	Jednotlivé strany papíru se liší.	Otočte papír.
Uvíznutí papíru nebo poškození produktu.	Papír obsahuje výřezy nebo perforace.	Nepoužívejte papír s výřezy nebo perforacemi.
Problémy s podáváním.	Papír má rozřepené okraje.	Použijte papír vysoké kvality určený pro laserové tiskárny.
	Jednotlivé strany papíru se liší.	Otočte papír.
	Papír obsahuje příliš mnoho vlhkosti, je příliš hrubý, silný nebo hladký, má špatnou orientaci zrna, je z krátkých zrn, je vytlačovaný nebo je ze špatné výrobní dávky.	Zkuste použít jiný druh papíru (100 až 250 jednotek Sheffield) se 4 až 6procentním obsahem vlhkosti. Použijte papír s podélnými vlákny.
Tisk je nakřivo (zkosený).	Pravděpodobně jsou nesprávně nastaveny vodící lišty média.	Vyjměte ze vstupního zásobníku všechna média, srovnejte stoh médií a znovu vložte stoh médií do vstupního zásobníku. Nastavte vymezovače média na šířku a délku používaného média a zkuste tisknout znovu.
Podává se více než jeden list najednou.	Zásobník médií může být přeplněný.	Odeberte ze zásobníku část médií.
	Média mohou být zmačkaná, přehnutá nebo jinak poškozená.	Zkontrolujte, zda média nejsou zmačkaná, přehnutá nebo jinak poškozená. Zkuste tisk na média z nového nebo jiného balíku.

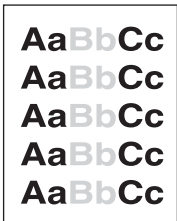
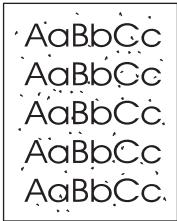
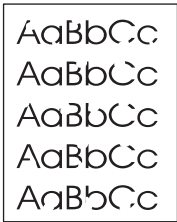
Problém	Příčina	Řešení
Produkt nepodává média ze vstupního zásobníku.	Produkt je pravděpodobně přepnut do režimu ručního podávání.	Při vypínání režimu ručního podávání postupujte podle pokynů na obrazovce počítače. Popřípadě otevřete a uzavřete dvířka tiskové kazety u produktu.
	Sběrný váleček může být znečištěný nebo poškozený.	Kontaktujte středisko služeb zákazníkům společnosti HP. Další informace naleznete v části www.hp.com/support/ljm1130series nebo www.hp.com/support/ljm1210series nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván s produktem.
	Vymezovač délky papíru ve vstupním zásobníku je nastaven pro delší papír, než jaký v zásobníku ve skutečnosti je.	Nastavte vymezovač nastavení délky papíru do správné polohy.

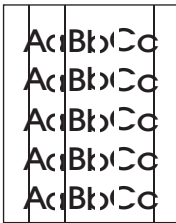
Řešení problémů s kvalitou obrazů

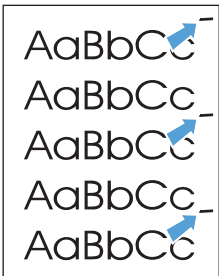
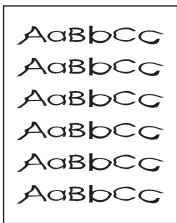
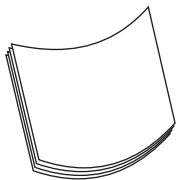
Příklady kvality tisku

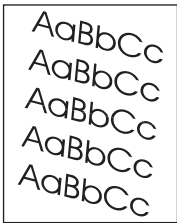
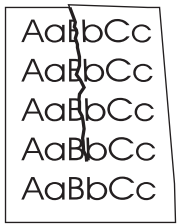
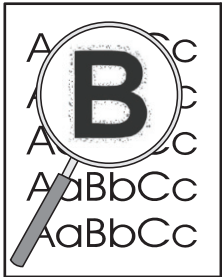
Obecné problémy s kvalitou tisku

Následující příklady ukazují papír formátu Letter, který zařízením prošel krátkou hranou napřed. Tyto příklady ilustrují problémy, které mohou ovlivnit všechny tisknuté stránky. Následující témata uvádějí pro každý případ obvyklý důvod a řešení.

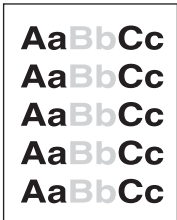
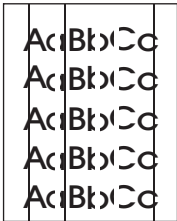
Problém	Příčina	Řešení
	Tisk je světlý nebo vybledlý.	Použijte papír odpovídající specifikacím HP.
	Tisková kazeta může být vadná nebo téměř prázdná. Pokud používáte neoriginální tiskovou kazetu, nezobrazí se na ovládacím panelu zařízení žádné zprávy.	Vyměňte tiskovou kazetu. Pokud tisková kazeta není prázdná ani v ní nedochází toner, zkontrolujte, zda není poškozen tonerový válec. Pokud ano, vyměňte tiskovou kazetu.
	Je-li celá stránka světlá, je nastavená příliš malá hustota nebo může být zapnutý režim EconoMode.	V ovladači tiskárny upravte sytost tisku a vypněte úsporný režim EconoMode.
	Objevují se tonerové skvrny.	Použijte papír odpovídající specifikacím HP.
	Dráha papíru může být znečištěná.	Vyčistěte dráhu papíru.
	Objevují se nepotiskovaná místa.	Může být vadný pouze jediný list. Zkuste úlohu vytisknout znovu.
	Obsah vlhkosti papíru je nerovnoměrný nebo jsou na povrchu papíru vlhká místa.	Použijte jiný papír, například vysoce kvalitní papír určený pro laserové tiskárny.
	Balík papíru je vadný. Výrobní proces může zapříčinit, že některé oblasti nepřijmou toner.	
	Tisková kazeta může být vadná nebo téměř prázdná.	Vyměňte tiskovou kazetu. Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace najdete v části www.hp.com/support/ljm1130series nebo www.hp.com/support/ljm1210series nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.

Problém	Příčina	Řešení
Na stránce se objevují vertikální pruhy nebo pásy.	Tisková kazeta je možná vadná.	Vyměňte tiskovou kazetu.
		
Míra pokrytí pozadí tonerem je nepřijatelná.	Je možné, že papír neodpovídá specifikacím pro zařízení.	Použijte jiný papír s nižší gramáží.
	Je nastavena příliš vysoká hustota tisku.	Snížte nastavenou hustotu tisku. Tím se omezí stínování pozadí.
	Velmi suché prostředí (nízká vlhkost) může zvýšit stínování pozadí.	Zkontrolujte pracovní prostředí zařízení.
	Tisková kazeta může být vadná nebo téměř prázdná.	Vyměňte tiskovou kazetu.
	Na médiu se objevují tonerové šmouhy.	Je možné, že papír neodpovídá specifikacím pro zařízení.
	Pokud je toner rozmazaný na vstupní hraně papíru, jsou špinavá vodítka médií nebo je znečištěná dráha papíru.	Použijte papír odpovídající specifikacím HP.
	Tisková kazeta je možná vadná.	Vyčistěte vodítka médií a dráhu papíru.
	Teplota fixační jednotky může být příliš nízká.	Vyměňte tiskovou kazetu.
Toner se při dotyku snadno rozmazává.	Zařízení není nastaveno pro tisk na typ papíru, na který chcete tisknout.	V ovladači tiskárny vyberte kartu Papír/Kvalita a nastavte možnost Typ papíru tak, aby odpovídal použitému typu papíru. Pokud používáte silný papír, rychlost tisku se může snížit.
	Je možné, že papír neodpovídá specifikacím pro zařízení.	Použijte papír odpovídající specifikacím HP.
	Dráha papíru může být znečištěná.	Vyčistěte dráhu papíru.
	Zdroj napájení může být vadný.	Zapojte zařízení přímo do elektrické zásuvky, nikoli do rozdvojky.
	Teplota fixační jednotky může být příliš nízká.	Zkontrolujte, zda je v ovladači tiskárny vybrán správný typ papíru.

Problém	Příčina	Řešení
Na stránce se opakovaně v pravidelných intervalech objevují skvrny.	Zařízení není nastaveno pro tisk na typ papíru, na který chcete tisknout.	V ovladači tiskárny vyberte kartu Papír/Kvalita a nastavte možnost Typ papíru tak, aby odpovídal použitému typu papíru. Pokud používáte silný papír, rychlost tisku se může snížit.
	Vnitřní části tiskárny mohou být znečištěny od toneru.	Potíže obvykle zmizí po vytištění několika dalších stran.
	Dráha papíru může být znečištěná.	Vyčistěte dráhu papíru.
	Tisková kazeta může být poškozená.	Objevuje-li se opakovaná chyba na stejném místě stránky, nainstalujte novou tiskovou kazetu HP.
Vytištěná stránka obsahuje deformované znaky.	Je možné, že papír neodpovídá specifikacím pro zařízení.	Použijte jiný papír, například vysoce kvalitní papír určený pro laserové tiskárny.
	Pokud jsou znaky nesprávně tvarovány a tvoří vlnitý vzor, může být problém v laserovém skeneru.	Zkontrolujte, zda se problém objevuje také na konfigurační stránce. Pokud ano, obraťte se na společnost HP. Další informace najdete v části www.hp.com/support/ljm1130series nebo www.hp.com/support/ljm1210series nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.
Vytištěná stránka je zvlněná nebo zkroucená.	Zařízení není nastaveno pro tisk na typ papíru, na který chcete tisknout.	V ovladači tiskárny vyberte kartu Papír/Kvalita a nastavte možnost Typ papíru tak, aby odpovídal použitému typu papíru. Pokud používáte silný papír, rychlost tisku se může snížit.
		Pokud problém přetrvává, použijte typ papíru vyžadující nižší fixační teplotu, například fólie nebo lehká média.
	Papír byl patrně ve vstupním zásobníku příliš dlouho.	Obraťte stoh papíru v zásobníku. Zkuste také otočit papír ve vstupním zásobníku o 180°.
	Je možné, že papír neodpovídá specifikacím pro zařízení.	Použijte jiný papír, například vysoce kvalitní papír určený pro laserové tiskárny.
	Zkroucení papíru může být způsobeno vysokou teplotou nebo i vlhkostí.	Zkontrolujte pracovní prostředí zařízení.
	Teplota fixační jednotky může způsobovat kroucení papíru.	M1130 Series používá typ papíru vyžadující nižší fixační teplotu, například fólie nebo lehká média. M1210 Series Na ovládacím panelu zařízení zapněte nastavení Neohýbat papír v nabídce Servis .

Problém	Příčina	Řešení
Text nebo grafika na vytištěné stránce jsou zkosené.	Papír je patrně vložen nesprávně nebo je vstupní zásobník příliš plný.	Zkontrolujte, zda je papír správně vložen do tiskárny a zda vodička nejsou příliš těsně nebo volně u papíru.
	Je možné, že papír neodpovídá specifikacím pro zařízení.	Použijte jiný papír, například vysoce kvalitní papír určený pro laserové tiskárny.
Vytištěná stránka obsahuje zvrásnění nebo přehyby.	Papír je patrně vložen nesprávně nebo je vstupní zásobník příliš plný.	Obraťte papíry ve vstupním zásobníku nebo je zkuste otočit o 180 stupňů.
	Zkontrolujte, zda je papír správně vložen do tiskárny a zda vodička nejsou příliš těsně nebo volně u papíru.	
	V dráze papíru mohlo dojít k uvíznutí.	Odstraňte ze zařízení uvíznutá média.
	Je možné, že papír neodpovídá specifikacím pro zařízení.	Použijte jiný papír, například vysoce kvalitní papír určený pro laserové tiskárny.
	Vzduchové bubliny uvnitř obálky mohou způsobit jejich zvlnění.	Vyjměte obálku, vyrovnejte ji a zkuste provést tisk znovu.
Kolem vytištěných znaků se objevuje toner.	Papír pravděpodobně nebyl správně vložen.	Obraťte stoh papíru v zásobníku.
	Pokud je kolem znaků rozptýleno velké množství toneru, může mít papír příliš vysoký odpor.	Použijte jiný papír, například vysoce kvalitní papír určený pro laserové tiskárny.
Obraz z horní části stránky (sytě černý) se opakuje dále na stránce (šedě).	Tisk obrázku je pravděpodobně ovlivněn nastavením v aplikaci.	V používané aplikaci změňte tón (tmavost) pole, ve kterém se opakovaný obraz objevuje.
	V používané aplikaci otočte celou stránku o 180 stupňů, aby se nejprve vytiskla světlejší část.	
	Tisk pravděpodobně ovlivňuje pořadí tištěných obrázků.	Změňte pořadí, ve kterém se obrázky tisknou. Světlejší obrázek například umístěte do horní části stránky a tmavší obrázek umístěte níž.
	Zařízení mohlo být ovlivněno proudovým rázem.	Pokud k závadě dojde v rámci tiskové úlohy později, vypněte zařízení na 10 minut, potom zařízení zapněte a znovu spusťte příslušnou tiskovou úlohu.

Řešení problémů s kvalitou tisku

Problém	Příčina	Řešení
Obrázky chybí nebo jsou vybledlé.	Tisková kazeta může být vadná nebo téměř prázdná.	Vyměňte tiskovou kazetu.
	Kvalita předlohy je pravděpodobně nízká.	Pokud je předloha příliš světlá nebo poškozená, nemůže to kopie vykompenzovat, dokonce ani když nastavíte kontrast. Pokud je to možné, použijte původní dokument v lepším stavu.
	Je možné, že je nesprávně nastaven kontrast.	Pomocí ovládacího panelu změňte nastavení kontrastu.
	Předloha pravděpodobně má barevné pozadí.	Barevné pozadí může zapříčinit smíchání obrázku popředí s pozadím nebo může mít pozadí jiný odstín. Pokud je to možné, použijte původní dokument bez barevného pozadí.
Na kopii se objevují svislé bílé nebo vybledlé pruhy.	Je možné, že papír neodpovídá specifikacím pro zařízení.	Použijte papír odpovídající specifikacím HP.
	Tisková kazeta může být vadná nebo téměř prázdná.	Vyměňte tiskovou kazetu.
		
Na kopii se objevují nežádoucí čáry.	Skenovací pruh podavače dokumentů může být znečištěný.	Vyčistěte skenovací pruh podavače dokumentů.
	Fotocitlivý válec uvnitř tiskové kazety může být poškrábaný.	Vyměňte tiskovou kazetu.
		
Na kopii se objevují černé tečky nebo pruhy.	Na podavači dokumentů je možná inkoust, lepidlo, korekční kapalina nebo jiné nežádoucí látky.	Vyčistěte skenovací pruh podavače dokumentů.
	Je možné, že došlo k poklesu napětí do zařízení.	Vytiskněte úlohu znovu.

Problém	Příčina	Řešení
Kopie jsou příliš světlé nebo příliš tmavé.	Nastavení ovladače tiskárny nebo softwaru zařízení je pravděpodobně nesprávné.	Zkontrolujte, zda jsou nastavení kvality správná. Další informace o změně nastavení najdete v nápovědě k programovému vybavení zařízení.
Text není ostrý.	Nastavení ovladače tiskárny nebo softwaru zařízení je pravděpodobně nesprávné.	Zkontrolujte, zda jsou nastavení kvality správná. Ověřte, zda je nastavení režimu EconoMode vypnuto. Další informace o změně nastavení najdete v nápovědě k programovému vybavení zařízení.

Problémy s kvalitou skenování

Zabránění problémům s kvalitou skenování

Následuje několik jednoduchých kroků, pomocí kterých lze zvýšit kvalitu kopírování a skenování.

- Používejte vysoce kvalitní předlohy.
- Správně vložte papír. Není-li papír vložen správně, může se zavést šikmo, což má za následek nejasný obrázek.
- Nastavte software podle toho, jak chcete naskenovanou stránku použít.
- Podává-li zařízení často více než jednu stránku najednou, možná bude potřeba vyčistit nebo vyměnit oddělovací podložku.
- K ochraně předloh používejte ochranné fólie.

Řešení potíží s kvalitou skenování

Problém	Příčina	Řešení
Prázdné stránky	Předloha byla možná vložena vzhůru nohama.	Vložte stoh předloh horním okrajem a lícem dolů do vstupního zásobníku podavače dokumentů. První stránka, kterou chcete kopírovat, se musí nacházet vespod.
Příliš světlý nebo příliš tmavý výstup	Rozlišení a počet barev pravděpodobně byly nastaveny nesprávně.	Zkontrolujte, zda jste správně nastavili rozlišení a barvy.
Nežádoucí čáry	Sklo podavače dokumentů je pravděpodobně znečištěné.	Očistěte pásek skeneru.

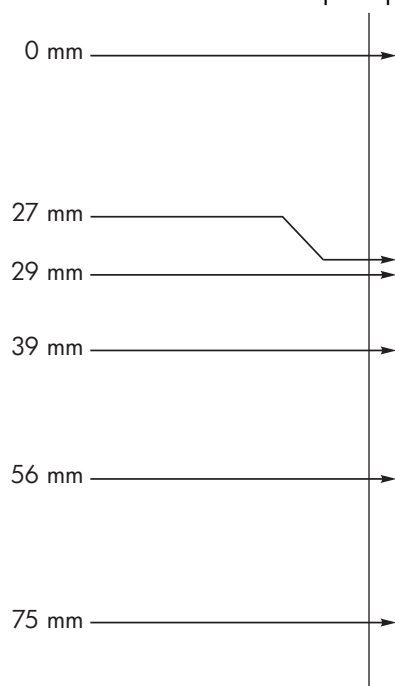
Problém	Příčina	Řešení
Černé tečky nebo šmouhy	Je možné, že došlo k poklesu napětí do zařízení.	Vytiskněte úlohu znovu.
Neostrý text	Je možné, že jsou nesprávně nastaveny úrovně rozlišení.	Ověřte, zda je nastavení rozlišení správné.

Pravítko pro opakující se vady

Pokud se vady na stránce opakují v pravidelných intervalech, identifikujte pomocí tohoto pravítka příčinu vady. Horní část pravítka umístěte na první vadu. Značka vedle dalšího výskytu vady označuje součást, kterou je nutné vyměnit.

Pokud závada koreluje s tiskovým modulem nebo fixační jednotkou, produkt může vyžadovat servis. Kontaktujte středisko služeb zákazníkům společnosti HP.

Obrázek 12-1 Pravítko pro opakující se vady



Vzdálenost mezi defekty	Součásti produktu, které způsobují defekt
27 mm	Tiskový systém
29 mm	Tiskový systém
39 mm	Tiskový systém
56 mm	Fixační jednotka
75 mm	Tisková kazeta

Optimalizace a zlepšení kvality obrazu

Změna hustoty tisku

1. Výchozí nastavení měňte pomocí ovladače tiskárny. Proved'te vhodný postup podle operačního systému, který používáte.

Windows XP, Windows Server 2003 a Windows Server 2008 (pomocí výchozího zobrazení nabídky Start)

- a. Klikněte na tlačítko **Start** a pak klikněte na položku **Tiskárny a faxy**.
- b. Pravým tlačítkem myši klikněte na ikonu ovladače a pak klikněte na položku **Vlastnosti**.
- c. Klikněte na kartu **Nastavení zařízení**.

Windows XP, Windows Server 2003 a Windows Server 2008 (pomocí klasického zobrazení nabídky Start)

- a. V nabídce **Start** přejděte na položku **Nastavení** a poté klikněte na položku **Tiskárny**.
- b. Pravým tlačítkem myši klikněte na ikonu ovladače a pak klikněte na položku **Vlastnosti**.
- c. Klikněte na kartu **Nastavení zařízení**.

Windows Vista

- a. V nabídce **Start** klikněte na možnost **Ovládací panely** a potom v kategorii **Hardware a zvuk** klikněte na možnost **Tiskárna**.
- b. Pravým tlačítkem myši klikněte na ikonu ovladače a pak klikněte na položku **Vlastnosti**.
- c. Klikněte na kartu **Nastavení zařízení**.

Mac OS X 10.4

- a. V nabídce Apple  klikněte na nabídku **Předvolby systému** a pak na ikonu **Tisk a fax**.
- b. Klikněte na tlačítko **Nastavení tiskárny**.

Mac OS X 10.5 a 10.6

- a. V nabídce Apple  klikněte na nabídku **Předvolby systému** a pak na ikonu **Tisk a fax**.
- b. Vyberte produkt na levé straně okna.
- c. Klikněte na tlačítko **Možnosti a spotřební materiál**.
- d. Klikněte na kartu **Ovladač**.

2. Úpravou jezdce **Hustota tisku** změňte nastavení.

Správa a konfigurace ovladačů tiskárny

Tento produkt používá nastavení typu papíru k určení řady interních nastavení ovlivňujících kvalitu tisku. V ovladači tiskárny vždy použijte správné nastavení typu papíru. Zajistěte také, aby byla správná ostatní nastavení na kartě **Papír/Kvalita** ovladače tiskárny.

Řešení problémů s výkonností

Problém	Příčina	Řešení
Stránky se tisknou, ale jsou zcela prázdné.	Na tiskových kazetách pravděpodobně zůstala ochranná páska.	Zkontrolujte, zda byly z tiskových kazet zcela odstraněny ochranné pásy.
	Dokument může obsahovat prázdné stránky.	Zkontrolujte, zda byly správně vytištěny všechny stránky tištěného dokumentu.
	Může se jednat o závadu produktu.	Jeho stav zkontrolujte vytištěním konfigurační stránky.
Stránky se tisknou velmi pomalu.	Silnější typy papíru mohou zpomalit tiskovou úlohu.	Tiskněte na jiný typ papíru.
	Složité stránky se mohou tisknout pomaleji.	Aby byla zajištěna optimální kvalita tisku, může správná fixace vyžadovat snížení rychlosti tisku.
Stránky se nevytisknou.	Zařízení možná nepodává papír správně.	Zkontrolujte, zda je papír v zásobníku vložen správně.
	Dochází k uvíznutí papíru v zařízení.	Odstraňte uvíznutí.
	Kabel rozhraní USB je pravděpodobně vadný nebo je nesprávně zapojen.	• Odpojte oba konce kabelu USB a znovu je připojte. • Pokuste se vytisknout úlohu, kterou se vám v minulosti podařilo vytisknout. • Zkuste použít jiný kabel USB.
	K počítači jsou připojena jiná zařízení.	Připojený produkt nemusí správně sdílet port USB. Pokud máte externí pevný disk nebo síťový přepínač připojený k témuž portu jako produkt, druhé zařízení může způsobovat konflikt. Produkt připojte a zprovozníte tak, že odpojíte druhé zařízení nebo použijete dva porty počítače.

Řešení potíží s připojením

Řešení potíží s přímým připojením

Pokud je zařízení připojeno přímo k počítači, zkontrolujte kabel USB.

- Zkontrolujte, zda je kabel USB připojen k počítači i zařízení.
- Zkontrolujte, zda není kabel USB delší než 2 metry. Podle potřeby vyměňte kabel.
- Připojením k jinému zařízení zkontrolujte, zda kabel USB správně funguje. Připojte kabel k jinému portu počítače. Podle potřeby vyměňte kabel.

Řešení potíží se sítí

Chcete-li ověřit správnost komunikace produktu se sítí, zkontrolujte níže uvedené skutečnosti. Nejdříve vytiskněte stránku konfigurace.

Problém	Řešení
Špatné fyzické připojení.	Zkontrolujte, zda je produkt připojený ke správnému síťovému portu pomocí kabelu odpovídající délky. Zkontrolujte, zda jsou kabelová spojení v pořádku. Zkontrolujte připojení síťového portu na zadní straně produktu a ujistěte se, že oranžový indikátor aktivity a zelený indikátor stavu připojení aktivity svítí. Pokud se tím problém nevyřeší, zkuste použít jiný kabel nebo port na rozbočovači.
Počítač nekomunikuje s produktem.	V příkazovém řádku počítače zadejte příkaz ping a odešlete jej do zařízení. Například: <pre>ping 192.168.45.39</pre> Ujistěte se, že příkaz ping zobrazuje odezvu, což signalizuje, že spojení funguje. Jestliže se provedení příkazu ping nezdařilo, zkontrolujte, zda jsou zapnuty síťové rozbočovače a zda jsou síťová nastavení, zařízení a počítač nakonfigurovány pro stejnou síť.
Nesprávné nastavení připojení a oboustranného tisku.	Společnost Hewlett-Packard doporučuje ponechat toto nastavení v automatickém režimu (výchozí nastavení).
V počítači je nastavena nesprávná adresa IP produktu.	Použijte správnou IP adresu. IP adresa je uvedena na konfigurační stránce programu. Otevřete vlastnosti tiskárny a klikněte na kartu Porty. Ověřte, zda je vybrána aktuální IP adresa produktu. • Pokud jste produkt nainstalovali pomocí standardního portu TCP/IP HP, zaškrtněte políčko Vždy tisknout z této tiskárny, i když se změní IP adresa. • Pokud jste produkt nainstalovali pomocí standardního portu TCP/IP společnosti Microsoft, použijte místo IP adresy název hostitele. Pokud je IP adresa správná, odeberte produkt a znovu jej přidejte.
Nové softwarové aplikace mohou způsobovat problémy s kompatibilitou.	Ujistěte se, že jsou nové softwarové aplikace řádně nainstalovány a že používají správný ovladač tiskárny.
Počítač nebo pracovní stanice jsou nesprávně nastaveny.	Zkontrolujte síťové ovladače, ovladače tiskárny a směrování sítě. Zkontrolujte, zda je operační systém správně nakonfigurován.
Protokol je zakázán nebo jsou ostatní nastavení sítě nesprávná.	Zkontrolujte konfigurační stránku pro zjištění stavu protokolu. V případě potřeby jej povolte. V případě potřeby změňte konfiguraci nastavení sítě.

Řešení potíží se softwarem

Řešení problémů v systému Windows

Chybová zpráva:

„Aplikace (název aplikace, například Internet Explorer) zjistila problém a je třeba ji ukončit. Za nepříjemnosti se omlouváme.“

Příčina	Řešení
	Ukončete všechny aplikace, restartujte systém Windows a opakujte akci.
	Pokud je aplikací, na kterou se odkazuje, ovladač tiskárny, vyberte nebo nainstalujte jiný ovladač tiskárny. Pokud je zvolen ovladač tiskárny PCL 6 produktu, přepněte na ovladač PCL 5 nebo emulaci PostScript HP úrovně 3.
	Další informace o chybových zprávách systému Windows naleznete v dokumentaci k systému Microsoft Windows dodané s počítačem nebo na adrese www.microsoft.com .

Řešení běžných potíží v počítačích Macintosh

Tabulka 12-3 Problémy v systémech Mac OS X

Ovladač tiskárny se nezobrazuje v seznamu Print & Fax nebo v nástroji Printer Setup Utility.

Příčina	Řešení
Software produktu nebyl pravděpodobně nainstalován nebo nebyl nainstalován správně.	Zkontrolujte, zda je soubor .GZ produktu v následující složce na pevném disku: • Mac OS X v10.4: Library/Printers/PPDs/Contents/Resources/<jazyk>.lproj, kde <jazyk> zastupuje dvoupísmenný kód používaného jazyka. • Mac OS X v10.5 a v10.6: Library/Printers/PPDs/Contents/Resources V případě potřeby znovu nainstalujte software. Pokyny naleznete v instalační příručce.
Soubor popisu PostScriptové tiskárny (PPD) je poškozený.	Odstraňte soubor .GZ z následující složky na pevném disku: • Mac OS X v10.4: Library/Printers/PPDs/Contents/Resources/<jazyk>.lproj, kde <jazyk> zastupuje dvoupísmenný kód používaného jazyka. • Mac OS X v10.5 a v10.6: Library/Printers/PPDs/Contents/Resources Znovu nainstalujte software. Pokyny naleznete v příručce Začínáme.

Název zařízení se nezobrazuje v seznamu Print & Fax nebo v nástroji Printer Setup Utility.

Příčina	Řešení
Produkt není pravděpodobně připraven.	Zkontrolujte, zda jsou kabely správně připojeny, zařízení je zapnuté a svítí kontrolka Připraveno  .
Používá se nesprávný název produktu.	Zkontrolujte název produktu vytištěním konfigurační stránky. Ověřte, zda název na konfigurační stránce odpovídá názvu produktu v seznamu Print & Fax nebo v nástroji Printer Setup Utility.
Propojovací kabel může být vadný nebo nekvalitní.	Nahrad'te kabel vysoce kvalitním kabelem.

Ovladač tiskárny nenastaví automaticky vybraný produkt v seznamu Print & Fax nebo v nástroji Printer Setup Utility.

Příčina	Řešení
Produkt není pravděpodobně připraven.	Zkontrolujte, zda jsou kabely správně připojeny, zařízení je zapnuté a svítí kontrolka Připraveno  .
Software produktu nebyl pravděpodobně nainstalován nebo nebyl nainstalován správně.	Zkontrolujte, zda je soubor PPD produktu v následující složce na pevném disku: • Mac OS X v10.4: Library/Printers/PPDs/Contents/Resources/<jazyk>.lproj, kde <jazyk> zastupuje dvoupísmenný kód používaného jazyka. • Mac OS X v10.5 a v10.6: Library/Printers/PPDs/Contents/Resources V případě potřeby znovu nainstalujte software. Pokyny naleznete v příručce Začínáme.
Soubor popisu PostScriptové tiskárny (PPD) je poškozený.	Odstraňte soubor .GZ z následující složky na pevném disku: • Mac OS X v10.4: Library/Printers/PPDs/Contents/Resources/<jazyk>.lproj, kde <jazyk> zastupuje dvoupísmenný kód používaného jazyka. • Mac OS X v10.5 a v10.6: Library/Printers/PPDs/Contents/Resources Znovu nainstalujte software. Pokyny naleznete v příručce Začínáme.
Propojovací kabel může být vadný nebo nekvalitní.	Nahrad'te kabel rozhraní vysoce kvalitním kabelem.

Tisková úloha nebyla odeslána do požadovaného produktu.

Příčina	Řešení
Tisková fronta může být zastavena.	Znovu spusťte tiskovou frontu. Otevřete okno Sledování tisku a zvolte položku Spustit úlohy .
Používá se nesprávný název produktu. Je možné, že tisková úloha byla přijata jiným produktem se stejným nebo podobným názvem.	Zkontrolujte název produktu vytištěním konfigurační stránky. Ověřte, zda název na konfigurační stránce odpovídá názvu produktu v seznamu Print & Fax nebo v nástroji Printer Setup Utility.

Nelze tisknout z karty USB od jiného výrobce.

Příčina	Řešení
Tato chyba nastane, pokud není nainstalován software pro produkty USB.	Při přidávání karty USB od jiného výrobce může být vyžadován software Apple USB Adapter Card Support. Nejnovější verze tohoto softwaru je k dispozici na webových stránkách společnosti Apple.

Pokud se připojujete pomocí kabelu USB, produkt se po výběru ovladače nezobrazí v seznamu Print & Fax nebo v nástroji Printer Setup Utility.

Příčina	Řešení
Tento problém může způsobit buď software nebo hardware.	Odstraňování problémů se softwarem • Zkontrolujte, zda používaný systém Mac podporuje USB. • Zkontrolujte, zda používáte operační systém Mac OS X v10.4 nebo novější. • Zkontrolujte, zda váš systém Macintosh obsahuje příslušný software USB společnosti Apple. Odstraňování problémů s hardwarem • Zkontrolujte, zda je produkt zapnutý. • Zkontrolujte, zda je kabel USB správně připojen. • Zkontrolujte, zda používáte odpovídající vysokorychlostní kabel USB. • Zajistěte, aby z řetězce nebylo napájeno příliš mnoho zařízení USB. Odpojte z řetězce všechna zařízení a připojte kabel přímo k portu USB na hostitelském počítači. • Zkontrolujte, zda v řadě nejsou připojeny více než dva nenapájené rozbočovače USB. Odpojte z řetězce všechna zařízení a připojte kabel přímo k portu USB hostitelského počítače. POZNÁMKA: Klávesnice počítače iMac je nenapájený rozbočovač USB.

A Spotřební materiál a příslušenství

- [Objednání náhradních dílů, příslušenství a spotřebního materiálu](#)
- [Číslo dílů](#)

Objednání náhradních dílů, příslušenství a spotřebního materiálu

Objednání spotřebního materiálu a papíru	www.hp.com/go/suresupply
Objednání originálních částí nebo příslušenství HP	www.hp.com/buy/parts
Objednání prostřednictvím servisu nebo poskytovatele podpory	Obraťte se na autorizovaný servis nebo na autorizovaného poskytovatele podpory HP.

Číslo dílu

V době tisku byl aktuální následující seznam příslušenství. Informace o objednání a dostupnost doplňků se mohou během doby životnosti produktu změnit.

Příslušenství pro manipulaci s papírem

Položka	Popis	Číslo dílu
Podávací válec	Podávací válec pro vstupní zásobník	RL1-1443-000CN
Sestava oddělovací podložky	Oddělovací podložka pro vstupní zásobník	RM1-4006-000CN

Tiskové kazety

Položka	Popis	Číslo dílu
Tisková kazeta HP LaserJet	Černá tisková kazeta	Číslo dílu tiskové kazety naleznete na následujících místech. • Konfigurační stránka • Stránka Stav spotřebního materiálu • Používaná tisková kazeta • www.hp.com/go/ljsupplies

Kabely a rozhraní

Položka	Popis	Číslo dílu
Kabel USB	Kabel s konektory A do B délky 2 m	8121-0868

B Servis a podpora

- [Prohlášení o omezené záruce společnosti Hewlett-Packard](#)
- [Záruka HP Premium Protection Warranty: Prohlášení o omezené záruce na tiskovou kazetu LaserJet](#)
- [Licenční smlouva s koncovým uživatelem](#)
- [Oprava provedená zákazníkem – záruční servis](#)
- [Zákaznická podpora](#)
- [Opětovné zabalení produktu](#)
- [Informační formulář pro servis](#)

Prohlášení o omezené záruce společnosti Hewlett-Packard

VÝROBEK HP	TRVÁNÍ OMEZENÉ ZÁRUKY
HP LaserJet Professional M1130, M1210	Jeden rok od data zakoupení.

Společnost HP poskytuje koncovému spotřebiteli záruku na to, že hardware a příslušenství HP bude bez vad materiálu a zpracování po výše uvedenou dobu po jeho zakoupení. Pokud společnost HP obdrží upozornění na takovou vadu v průběhu záruční doby, společnost HP podle svého uvážení opraví nebo vymění vadný produkt. Náhradní produkt může být nový nebo ekvivalentní novému z hlediska výkonu.

Společnost HP poskytuje záruku na to, že software HP, pokud byl správně instalován a užíván, nebude mít závady v provádění programovacích instrukcí z důvodu vady materiálu a zpracování po výše uvedenou dobu po jeho zakoupení. Pokud společnost HP obdrží v záruční době reklamaci takové vady, je povinna vyměnit software, který z důvodu této vady neprovádí programovací instrukce.

Společnost HP nezaručuje, že činnost produktů HP bude nepřerušena nebo bezchybná. V případě, že společnost HP není schopna v přiměřené době opravit nebo vyměnit příslušný produkt podle podmínek stanovených v záruce, má uživatel právo na základě neprodleného vrácení produktu na vrácení ceny, za kterou zboží zakoupil.

Produkty HP mohou obsahovat repasované části ekvivalentní novým z hlediska výkonu nebo náhodně použité součásti.

Záruka se nevztahuje na závady vzniklé v důsledku (a) nesprávné nebo nedostatečné údržby či kalibrace, (b) softwaru, rozhraní, součástí nebo spotřebního materiálu, které nebyly dodány společností HP, (c) neoprávněné úpravy nebo zneužití, (d) provozu v podmínkách, které nesplňují uveřejněné specifikace prostředí produktu nebo (e) nesprávné přípravy či údržby umístění.

AŽ DO ROZSAHU UMOŽŇOVANÉHO PŘÍSLUŠNÝMI MÍSTNÍMI ZÁKONY JSOU UVEDENÉ ZÁRUKY VÝHRADNÍ A NEJSOU POSKYTOVÁNY ŽÁDNÉ DALŠÍ ZÁRUKY JAKÉHOKOLI DRUHU, PSANÉ ANI ÚSTNÍ, AŽ VYJÁDŘENÉ NEBO ODVOZENÉ, A SPOLEČNOST HP VÝSLOVNĚ ODMÍTÁ ODVOZENÉ ZÁRUKY PRODEJNOSTI NEBO VHODNOSTI PRO URČITÉ ÚČELY A USPOKOJIVÉ KVALITY. Zákony některých zemí/oblastí, států nebo provincií nepovolují omezení platnosti odvozené záruky, proto si ověřte, zda se vás výše uvedené omezení týká. Tato záruka vám poskytuje specifická zákonná práva a případná další práva, která se liší podle konkrétní země/oblasti, státu nebo provincie.

Omezená záruka společnosti HP je platná v každé zemi/oblasti a místě, kde má společnost HP zastoupení pro podporu tohoto produktu a kde tento produkt prodává. Úroveň záručních služeb se může lišit podle místních standardů. Společnost HP nebude měnit formu, provedení nebo funkce produktu, aby umožnila jeho provozovatelnost v zemích/oblastech, pro něž nebyl určen z právních důvodů nebo kvůli omezením.

V ROZSAHU POVOLENÉM MÍSTNÍMI ZÁKONY JSOU NÁHRADY POSKYTOVANÉ ZÁKAZNÍKOVI PODLE TÉTO OMEZENÉ ZÁRUKY JEDINOU A VÝHRADNÍ NÁHRADOU, KTEROU MŮŽE ZÁKAZNÍK OBDRŽET. S VÝJIMKAMI UVEDENÝMI VÝŠE NENESE SPOLEČNOST HP ANI JEJÍ DODAVATELÉ V ŽÁDNÉM PŘÍPADĚ ODPOVĚDOST ZA ZTRÁTU DAT NEBO PŘÍMÉ, NEPŘÍMÉ, NÁHODNÉ, NÁSLEDNÉ (VČETNĚ UŠLÉHO ZISKU NEBO DAT) ANI JINÉ ŠKODY, BEZ OHLEDU NA TO, ZDA JSOU TYTO ŠKODY DEFINOVÁNY PODLE SMLOUVY, PRÁVNÍ NORMY NEBO JINÝM ZPŮSOBEM.

Zákony některých zemí/oblastí, států nebo provincií nepovolují vyloučení nebo omezení odpovědnosti za náhodné nebo následné škody, proto si ověřte, zda se vás výše uvedené vyloučení nebo omezení odpovědnosti týká.

ZÁRUČNÍ PODMÍNKY UVEDENÉ V TOMTO PROHLÁŠENÍ NEVYLUČUJÍ, NEOMEZUJÍ ANI NEUPRAVUJÍ ZÁVAZNÁ STATUTÁRNÍ PRÁVA VZTAHUJÍCÍ SE K PRODEJI TOHOTO PRODUKTU UŽIVATELI, POKUD TO DOVOLUJE ZÁKON; POUZE JE DOPLŇUJÍ.

Záruka HP Premium Protection Warranty: Prohlášení o omezené záruce na tiskovou kazetu LaserJet

U tohoto výrobku HP je zaručeno, že neobsahuje žádné závady materiálu ani provedení.

Tato záruka se nevztahuje na výrobky, které (a) byly znovu naplněny, repasovány nebo jakkoli upraveny, (b) vykazují problémy způsobené nesprávným použitím, nevhodným skladováním nebo provozem v prostředí, které nevyhovuje zveřejněným specifikacím pro tiskárny, nebo (c) vykazují opotřebení způsobené běžným užíváním.

Chcete-li získat záruční servis, vraťte výrobek v místě prodeje (s písemným popisem potíží a ukázkami tisku) nebo se obraťte na podporu zákazníků HP. Společnost HP na základě vlastního uvážení buď vymění vadné výrobky, nebo vrátí kupní cenu.

V ROZSAHU POVOLENÉM MÍSTNÍMI ZÁKONY JE VÝŠE UVEDENÁ ZÁRUKA VÝHRADNÍ A NEPOSKYTUJÍ SE ŽÁDNÉ DALŠÍ VÝSLOVNÉ NEBO ODVOZENÉ ZÁRUKY, AŽ UŽ PÍSEMNÉ NEBO ÚSTNÍ. SPOLEČNOST HEWLETT-PACKARD SE PŘEDEVŠÍM ZŘÍKÁ VŠECH ODVOZENÝCH ZÁRUK TÝKAJÍCÍCH SE PRODEJNOSTI, USPOKOJIVÉ KVALITY A VHODNOSTI PRO KONKRÉTNÍ ÚČEL.

V ROZSAHU POVOLENÉM MÍSTNÍMI ZÁKONY NERUČÍ SPOLEČNOST HP V ŽÁDNÉM PŘÍPADĚ ZA ŽÁDNÉ PŘÍMÉ, SPECIÁLNÍ, NAHODILÉ, NÁSLEDNÉ (VČETNĚ ZTRÁTY ZISKU NEBO DAT) NEBO JINÉ ŠKODY, VYPLÝVAJÍCÍ ZE SMLOUVY, PORUŠENÍ PRÁVA NEBO JINÝCH PŘÍČIN.

ZÁRUČNÍ PODMÍNKY UVEDENÉ V TOMTO PROHLÁŠENÍ NEVYLUČUJÍ, NEOMEZUJÍ ANI NEUPRAVUJÍ ZÁKONNÁ PRÁVA VZTAHUJÍCÍ SE K PRODEJI VÝROBKU (S VÝJIMKOU ROZSAHU POVOLENÉHO ZÁKONEM) A JSOU JEJICH DOPLNĚNÍM.

Licenční smlouva s koncovým uživatelem

PŘED POUŽITÍM SOFTWAREHOVÉHO PRODUKTU SI NEJPRVE PŘEČTĚTE TYTO INFORMACE: Tato licenční smlouva s koncovým uživatelem ("EULA") je dohoda mezi (a) vámi (jednotlivcem nebo právnickou osobou, kterou zastupujete) a (b) společností Hewlett-Packard Company ("HP"). Smlouva určuje použití softwarového produktu ("Softwaru"). Tato EULA neplatí tam, kde existuje zvláštní licenční smlouva mezi vámi a HP nebo jejími dodavateli vztahující se na Software, což se týká i licenčních smluv v online dokumentaci. Výraz "Software" může zahrnovat (i) příslušná média, (ii) uživatelskou příručku a jiné tištěné materiály a (iii) "online" nebo elektronickou dokumentaci (společně "Uživatelská dokumentace").

PRÁVA TÝKAJÍCÍ SE TOHOTO SOFTWARE JSOU POSKYTOVÁNA, JEN POKUD SOUHLASÍTE SE VŠEMI PODMÍNKAMI TÉTO SMLOUVY EULA. NAINSTALOVÁNÍM, KOPÍROVÁNÍM, STAŽENÍM NEBO POUŽITÍM SOFTWARE JINÝM ZPŮSOBEM SOUHLASÍTE S PODMÍNKAMI TÉTO SMLOUVY EULA. POKUD NEPŘIJÍMÁTE TUTO SMLOUVU EULA, NEINSTALUJTE, NESTAHOVTE ANI JINAK NEPOUŽÍVEJTE TENTO SOFTWARE. POKUD JSTE SOFTWARE ZAKOUPILI, ALE NESOUHLASÍTE S TOUTO SMLOUVOU EULA, VRAŤTE PROSÍM SOFTWARE PRODEJCI BĚHEM 14 DNŮ A BUDOU VÁM VRÁCENY PENÍZE. POKUD JE SOFTWARE INSTALOVÁN NA JINÉM PRODUKTU HP NEBO SPOLU S NÍM K DISPOZICI, MŮŽETE VRÁTIT NEPOUŽITÝ PRODUKT I S PŘÍSLUŠENSTVÍM.

1. SOFTWARE TŘETÍCH STRAN. Software může zahrnovat kromě proprietárního softwaru HP ("Software HP") i software podléhající licenci třetích stran ("Software třetích stran" a "Licence třetích stran"). Licence jakéhokoli Softwaru třetích stran je vám poskytována za podmínek příslušných Licencí třetích stran. Obvykle bývá Licenční smlouva třetí strany umístěna v souboru s názvem např. license.txt. Pokud nejste schopni najít Licenční smlouvu třetí strany, kontaktujte podporu HP. Pokud Licenční smlouva třetí strany zahrnuje licence, které zpřístupňují zdrojový kód (například Všeobecná veřejná licence GNU) a příslušný zdrojový kód není dodán spolu se Softwarem, navštivte stránky podpory produktu na webu HP (hp.com), kde najdete informace, jak získat zdrojový kód.

2. LICENČNÍ PRÁVA. Splníte-li všechny podmínky této smlouvy EULA, budete mít následující práva:

a. Použití. Společnost HP vám poskytuje právo k Použití jedné kopie Softwaru HP. "Použití" znamená instalaci, kopírování, ukládání, nahrávání, spouštění, zobrazování nebo jiné použití Softwaru HP. Software HP se nesmí upravovat nebo vypínat jakékoliv jeho licenční nebo kontrolní funkce. Pokud je tento Software poskytnut společností HP pro Použití s produktem pro zobrazování nebo tisk (například pokud je Software ovladač tiskárny, firmware nebo doplněk), smí se Software HP použít jen s tímto produktem ("Produkt HP"). V Uživatelské dokumentaci mohou být stanovena další omezení Použití. Pro Použití je zakázáno oddělovat od Softwaru HP jednotlivé komponenty. Nejste oprávněni distribuovat Software HP.

b. Kopírování. Vaše oprávnění ke kopírování znamená, že si můžete vytvořit kopie Softwaru HP pro účely archivace nebo zálohování za podmínky, že každá kopie obsahuje všechny původní informace o vlastnictví Softwaru HP a je používána pouze pro účely zálohování.

3. AKTUALIZACE. Pro Použití Softwaru HP poskytnutého společností HP jako inovace, aktualizace nebo doplněk (společně "Aktualizace") musíte mít nejprve licenci na původní Software HP identifikovaný společností HP jako způsobilý pro Aktualizaci. V míře, v jaké Aktualizace nahrazuje původní Software HP, nejste oprávněni nadále tento Software HP používat. Tato smlouva EULA se vztahuje na každou Aktualizaci, pokud společnost HP nestanoví pro Aktualizaci jiné podmínky. V případě rozporu mezi touto smlouvou EULA a dalšími podmínkami budou mít přednost tyto další podmínky.

4. PŘEVOD.

a. Převod třetí straně. Původní koncový uživatel Softwaru HP může provést jednorázový převod Softwaru HP na jiného koncového uživatele. Případný převod bude zahrnovat všechny součásti, média, Uživatelskou dokumentaci, tuto smlouvu EULA a případně osvědčení o autenticitě. Převod nesmí být nepřímý, např. předáním do komise. Před převodem musí koncový uživatel přebírající převáděný Software souhlasit s touto smlouvou EULA. Po převodu Softwaru HP bude platnost vaší licence automaticky ukončena.

b. Omezení. Software HP nesmíte pronajímat ani půjčovat, ani jej nesmíte Používat pro komerční sdílení (timesharing) nebo kancelářské účely. Licenci ani Software HP nesmíte postoupit ani převést nebo na ně poskytnout dílčí licenci s výjimkou případů výslovně uvedených v této smlouvě EULA.

5. CHRÁNĚNÁ PRÁVA. Práva na duševní vlastnictví na Software a Uživatelskou dokumentaci jsou vlastněna společností HP nebo jejími dodavateli a jsou chráněna zákonem, včetně příslušných zákonů o autorských právech, obchodním tajemství, patentech a ochranných známkách. Ze Softwaru nesmíte odstraňovat žádné označení produktu, sdělení o autorských právech nebo vlastnických omezeních.

6. OMEZENÍ ZPĚTNÉHO PŘEKLADU. Nejste oprávněni zpětně překládat, dekodovat ani rozkládat Software HP s výjimkou a pouze do té míry, do jaké právo na tyto činnosti zaručuje příslušný zákon.

7. SOUHLAS S POUŽITÍM ÚDAJŮ. Společnost HP a její pobočky mohou shromažďovat a používat technické informace, které jim poskytnete, v souvislosti (i) s vaším Používáním Softwaru nebo Produktu HP, nebo (ii) s poskytnutím služeb podpory vztahujících se k Softwaru nebo Produktu HP. Na všechny tyto informace se vztahují zásady ochrany osobních údajů společnosti HP. Společnost HP nebude takové informace používat ve formě, která by umožňovala vás osobně identifikovat s výjimkou účelů vylepšení vašeho Používání nebo poskytnutí služeb podpory.

8. OMEZENÍ ODPOVĚDNOSTI. Bez ohledu na případné škody, které vám mohou vzniknout, bude celková odpovědnost společnosti HP a jejích dodavatelů podle ustanovení této smlouvy EULA a váš výhradní opravný prostředek (tj. možnost vrácení) omezen na částku, kterou jste skutečně zaplatili za Produkt, nebo na 5 USD podle toho, která částka je vyšší. SPOLEČNOST HP ANI JEJÍ DODAVATELÉ NEJSOU V MAXIMÁLNÍM ROZSAHU POVOLENÉM PŘÍSLUŠNÝMI ZÁKONY ODPOVĚDNÍ ZA JAKÉKOLI ZVLÁŠTNÍ, NÁHODNÉ, NEPŘÍMÉ NEBO NÁSLEDNÉ ŠKODY (VČETNĚ ŠKOD ZE ZTRÁT ZISKU Z PODNIKÁNÍ, ZTRÁTY DAT, PŘERUŠENÍ PODNIKÁNÍ, ÚJMY NA ZDRAVÍ NEBO ZE ZTRÁTY UTAJENÍ) VZTAHUJÍCÍ SE JAKÝMKOLI ZPŮSOBEM K POUŽÍVÁNÍ SOFTWARE NEBO NEMOŽNOSTI JEJ POUŽÍVAT A TO I V PŘÍPADĚ, ŽE SPOLEČNOST HP BYLA UPOZORNĚNA NA MOŽNOST TĚCHTO ŠKOD, A TAKÉ V PŘÍPADĚ, ŽE OPRAVNÝ PROSTŘEDEK (TJ. MOŽNOST VRÁCENÍ) NESPLNÍ SVŮJ ZÁKLADNÍ ÚČEL. Některé státy nebo jiné jurisdikce neumožňují výjimky z omezení náhodných nebo následných škod či jejich omezení, takže výše uvedená omezení nebo výjimky se na vás nemusí vztahovat.

9. AMERICKÁ VLÁDA JAKO ZÁKAZNÍK. Pokud jste federálním úřadem či institucí USA, pak v souladu s ustanoveními FAR 12.211 a 12.212 se licence na komerční počítačový software, dokumentace k počítačovému softwaru a technické údaje ke komerčnímu zboží poskytují podle standardních komerčních licenčních podmínek společnosti HP.

10. SOULAD SE ZÁKONY O VÝVOZU. Jste povinni dodržet všechny zákony, nařízení a předpisy (i) vztahující se na vývoz nebo dovoz Softwaru, nebo (ii) omezující Použití Softwaru včetně jakýchkoli omezení vztahujících se na šíření jaderných, chemických nebo biologických zbraní.

11. VYHRAZENÍ PRÁV. Společnost HP a její dodavatelé si vyhrazují práva, která vám nejsou výslovně poskytnuta touto smlouvou EULA.

(c) 2007 Hewlett-Packard Development Company, L.P.

Oprava provedená zákazníkem – záruční servis

Pro výrobky společnosti HP je určeno množství dílů s možností oprav prováděných zákazníkem (CSR), které zkracují na minimum dobu nutnou k opravě a umožňují větší flexibilitu při provádění výměny vadných částí. Pokud společnost HP během diagnostického období zjistí, že je možné opravu provést s použitím dílů CSR, dodá vám takový díl, abyste provedli výměnu. Existují dvě kategorie dílů CSR: 1) Díly, u kterých je oprava zákazníkem povinná. Pokud budete vyžadovat, aby vám tyto díly vyměnila společnost HP, budou vám u tohoto servisu účtovány poplatky za cestu a práci. 2) Díly, u kterých je oprava zákazníkem volitelná. Tyto díly jsou také určeny pro servis CSR. Pokud však budete vyžadovat, aby vám tuto výměnu provedla společnost HP, může být tento servis proveden, aniž by byly účtovány další poplatky, v závislosti na typu záručního servisu, který se vztahuje na váš výrobek.

V závislosti na dostupnosti a na zeměpisných okolnostech budou díly určené pro servis CSR odeslány tak, aby vám byly doručeny následující pracovní den. Pokud to umožní zeměpisné podmínky, může vám být za zvláštní příplatek nabídnuta služba dodání stejný den nebo do čtyř hodin. Budete-li potřebovat pomoc, můžete volat do střediska technické podpory společnosti HP a technik vám pomůže po telefonu. V materiálech dodaných s dílem CSR vás bude společnost HP informovat, zda je nutné vrátit vadný díl společnosti HP. V případech, kdy společnost HP vyžaduje vrácení vadného dílu, je nutné vadný díl vrátit zpět během stanoveného časového období, obvykle pěti (5) pracovních dní. Vadný díl je nutné vrátit se související dokumentací, kterou najdete v přiloženém materiálu určeném pro odeslání. Pokud vadný díl nevrátíte, může vám společnost HP vyfakturovat příslušnou částku za náhradní díl. U servisu typu CSR uhradí společnost HP náklady na dopravu a na vrácení vadného dílu a určí kurýrní službu, kterou máte použít.

Zákaznická podpora

Získejte telefonickou podporu dostupnou pro vaši zemi/oblast (zdarma během záruční doby)	Telefonní čísla určená pro vaši zemi/oblast najdete na letáku, který byl součástí balení produktu, nebo na webové adrese www.hp.com/support/ .
Mějte při ruce název produktu, sériové číslo, datum zakoupení a popis problému.	
Získání 24hodinové internetové podpory	www.hp.com/support/ljm1130series nebo www.hp.com/support/ljm1210series
Získání podpory produktů používaných s počítačem Macintosh	www.hp.com/go/macosex
Stahování softwarových nástrojů, ovladačů a elektronických informací	www.hp.com/go/ljm1130series_software nebo www.hp.com/go/ljm1210series_software
Objednání dalších služeb nebo smluv o údržbě se společností HP	www.hp.com/go/carepack

Opětovné zabalení produktu

Pokud se středisko služeb zákazníkům společnosti HP rozhodne, že váš produkt je za účelem opravy nutné vrátit společnosti HP, před jeho přepravou jej podle následujících pokynů znovu zabalte.

⚠ UPOZORNĚNÍ: Škody při přepravě vzniklé nedostatečným zabalením jsou hrazeny zákazníkem.

1. Vyjměte a uschovejte tiskovou kazetu.

⚠ UPOZORNĚNÍ: Je *velmi důležité*, abyste z produktu před přepravou vyjmuli tiskovou kazetu. Z tiskové kazety ponechané v tiskárně může uniknout toner, který by znečistil celý produkt.

Poškození tiskové kazety zabráníte, nebudete-li se dotýkat jejího válečku a uložíte-li kazetu do originálního balení nebo takovým způsobem, aby nebyla vystavena světlu.

2. Odeberte a uschovejte napájecí kabel, kabely rozhraní a volitelné příslušenství, například kartu EIO.
3. Pokud je to možné, přiložte vzorky tisku a 50 až 100 listů papíru nebo jiného tiskového média, na které nebylo možné správně tisknout.
4. V USA zavolejte do střediska Služby zákazníkům HP a požádejte o nový balicí materiál. V ostatních zemích/oblastech použijte původní balicí materiál, pokud je to možné. Společnost Hewlett-Packard doporučuje zásilku pojištit.

Informační formulář pro servis

KDO ZAŘÍZENÍ VRACÍ?

Datum:	
Kontaktní osoba:	Telefon:
Další kontakt:	Telefon:
Zpáteční adresa:	Zvláštní pokyny pro zaslání:

CO ODESÍLÁTE?

Název modelu:	Číslo modelu:	Sériové číslo:
---------------	---------------	----------------

Přiložte prosím příslušné vzorky tisku. NEODESÍLEJTE doplňky (příručky, čisticí sady atd.), které nejsou nutné pro provedení opravy.

VYJMULI JSTE TISKOVÉ KAZETY?

Před odesláním tiskárny je nutné je vyjmout, nebrání-li tomu mechanická závada.

☐ Ano.	☐ Ne, nelze je vyjmout.
-------------------------------	--

CO JE TŘEBA UDĚLAT? (Je-li třeba, přiložte samostatný list.)

1. Popište situaci, v níž se závada projevila. (O jakou závadu jde? Při jaké činnosti se závada vyskytla? Jaký software byl spuštěn? Lze projevy závady vyvolat opakovaně?)

2. Pokud se závada vyskytuje jen občas, jaká doba uplyne mezi výskyty závady?

3. Pokud byla jednotka připojena k některému z následujících zařízení, poznamenejte název výrobce a číslo modelu.

Osobní počítač:	Modem:	Síť:
-----------------	--------	------

4. Doplňující poznámky:

JAK BUDETE OPRAVU HRADIT?

☐ Tiskárna je v záruce.	Datum zakoupení a obdržení:
--	-----------------------------

(Přiložte doklad o zakoupení nebo dodací list s původním datem dodání.)

☐ Číslo smlouvy o údržbě:
--

☐ Číslo objednávky:
--

Vyjma servisních služeb podle smlouvy a záručních služeb musí být součástí každé žádosti o servis nákupní číslo objednávky anebo oprávněný podpis. Pokud neplatí standardní ceny za opravy, je vyžadována minimální nákupní objednávka. Standardní ceny oprav sdělí autorizované servisní středisko společnosti HP.

Podpis oprávněné osoby:	Telefon:
-------------------------	----------

Fakturační adresa:	Zvláštní pokyny pro fakturaci:
--------------------	--------------------------------

C Specifikace

- [Fyzické specifikace](#)
- [Spotřeba energie, elektrické specifikace a akustické emise](#)
- [Specifikace prostředí](#)

Fyzické specifikace

Tabulka C-1 Rozměry¹

Údaj	M1130 Series	M1210 Series
Hmotnost	7,0 kg	8,3 kg
Výška	250 mm	306 mm
Hloubka	265 mm	265 mm
Šířka	415 mm	435 mm

¹ Hodnoty jsou založeny na předběžných údajích. Viz www.hp.com/support/ljm1130series nebo www.hp.com/support/ljm1210series.

Spotřeba energie, elektrické specifikace a akustické emise

Nejnovější informace najdete na webové stránce www.hp.com/go/ljm1130series_regulatory nebo www.hp.com/go/ljm1210series_regulatory.

⚠ UPOZORNĚNÍ: Požadavky na napájení závisí na zemi/oblasti, kde se zařízení prodává. Neměňte provozní napětí. Vedlo by to k poškození produktu a ztrátě záruky na produkt.

Specifikace prostředí

Tabulka C-2 Požadavky na okolní prostředí

	Provoz ¹	Skladování ¹
Teplota	15 až 32,5 °C	0 až 35 °C
Relativní vlhkost	10–80 %	10–80 %

¹ Hodnoty jsou založeny na předběžných údajích. Viz www.hp.com/support/ljm1130series nebo www.hp.com/support/ljm1210series.

D Informace o předpisech

- [Předpisy FCC](#)
- [Ekologické vlastnosti výrobku](#)
- [Prohlášení o shodě \(základní model\)](#)
- [Prohlášení o shodě \(model faxu\)](#)
- [Prohlášení o bezpečnosti](#)
- [Další prohlášení pro telekomunikační \(faxová\) zařízení](#)

Předpisy FCC

Toto zařízení bylo testováno podle požadavků na digitální zařízení třídy B, jejichž limity splňuje v rámci části 15 předpisů FCC. Tyto limity zabezpečují odpovídající ochranu před škodlivým rušením při umístění uvnitř budov. Toto zařízení vytváří, využívá a může vyzařovat energii v pásmu rádiových vln. Pokud toto zařízení není instalováno a užíváno v souladu s pokyny, může být příčinou nežádoucího rušení rádiového spojení. Nelze však zaručit, že rušení nenastane v případě konkrétní instalace. Způsobuje-li toto zařízení nežádoucí rušení rádiového a televizního příjmu, což lze určit zapnutím nebo vypnutím zařízení, doporučujeme uživateli, aby se pokusil napravit rušení pomocí jednoho nebo více následujících kroků:

- přesměrování nebo přemístění přijímací antény,
- zvětšení vzdálenosti mezi zařízením a přijímačem,
- zapojení zařízení do zásuvky jiného elektrického okruhu, než ve kterém je zapojen přijímač,
- konzultace s prodejcem nebo kvalifikovaným technikem radiových a televizních přijímačů.



POZNÁMKA: Jakékoli změny nebo úpravy tiskárny, které nejsou výslovně povoleny společností Hewlett-Packard, mohou mít za následek neplatnost oprávnění uživatele provozovat toto zařízení.

Podle omezení třídy B části 15 pravidel FCC je pro přenos dat vyžadováno použití stíněného kabelu.

Ekologické vlastnosti výrobku

Ochrana životního prostředí

Společnost Hewlett-Packard se zavázala vyrábět produkty vykazující vysokou kvalitu také ve vztahu k životnímu prostředí. Tento produkt byl navržen s několika atributy, které minimalizují jeho negativní dopad na životní prostředí.

Vytváření ozonu

Tento produkt nevytváří žádné podstatnější množství ozonu (O₃).

Spotřeba energie

Spotřeba energie v režimu Připraveno nebo Automatické vypnutí prudce klesne. Šetří se tím přírodní prostředky a peníze, aniž by byl snížen vysoký výkon tohoto produktu. Zařízení Hewlett-Packard pro tisk a práci s obrazem označené logem ENERGY STAR® odpovídá specifikacím pro zařízení pro práci s obrazem podle programu ENERGY STAR Komise pro ochranu životního prostředí v USA. Na zobrazovacích zařízeních splňujících specifikace programu ENERGY STAR je umístěno toto označení:



Další informace o modelech produktů splňujících specifikace programu ENERGY STAR naleznete na adrese:

www.hp.com/go/energystar

Spotřeba toneru

V režimu EconoMode spotřebovává zařízení méně toneru, což může prodloužit životnost tiskové kazety.

Spotřeba papíru

Funkce ručního oboustranného tisku tohoto produktu a schopnost tisknout více stránek na jednu stranu média mohou snížit spotřebu papíru a omezit z toho vyplývající požadavky na přírodní zdroje.

Plasty

Plastové díly s hmotností vyšší než 25 gramů jsou označeny podle mezinárodních norem, což usnadňuje identifikaci plastů pro účely recyklace po uplynutí životnosti produktu.

Spotřební materiál HP LaserJet

Vracení a recyklace tiskových kazet HP LaserJet je snadné a bezplatné, zajišťuje je program HP Planet Partners. Ke každému novému balení tiskové kazety spotřebního materiálu HP LaserJet se přikládají vícejazyčné informace o programu a pokyny. Zátěž na životní prostředí můžete snížit i tím, že vrátíte více kazet najednou, místo po jedné.

Společnost HP se zavázala poskytovat invenční, vysoce kvalitní produkty a služby i vzhledem k životnímu prostředí, a to od návrhu produktu přes jeho výrobu, distribuci, použití u zákazníka až po recyklaci. Díky vaší účasti v programu HP Planet Partners program zajistíme, že budou vaše tiskové kazety HP LaserJet řádně recyklovány a miliony tun plastu a kovů, které by jinak skončily na skládce, budou přepracovány pro nové produkty. Vzhledem k tomu, že je kazeta recyklována a použita pro nový materiál, nevrátí se zpět k vám. Děkujeme vám za odpovědný přístup k životnímu prostředí.



POZNÁMKA: Zpáteční štítek používejte pouze pro vrácení originálních tiskových kazet HP LaserJet. Nepoužívejte tento štítek pro kazety inkoustových tiskáren HP, kazet jiných výrobců, opakovaně plněných kazet nebo kazet, u nichž uplatňujete záruku. Informace o recyklaci kazet pro inkoustové tiskárny HP naleznete na adrese <http://www.hp.com/recycle>.

Pokyny pro vrácení a recyklaci

Spojené státy americké a Portoriko

Štítek přiložený v obalu kazety s tonerem pro tiskárny HP LaserJet slouží k vrácení a recyklaci jedné nebo více použitých tiskových kazet HP LaserJet. Postupujte podle příslušných níže uvedených instrukcí.

Vrácení více kazet najednou

1. Zabalte každou tiskovou kazetu HP LaserJet do její původní krabice a plastového obalu.
2. Pomocí lepicí nebo balicí pásky spojte krabice k sobě. Celé balení může vážit až 31 kg.
3. Použijte jeden předplacený zasílací štítek.

NEBO

1. Použijte svou vlastní krabici nebo požádejte o bezplatnou objemnější krabici na webové adrese www.hp.com/recycle nebo na telefonním čísle 1-800-340-2445 (krabice unese až 31 kg tiskových kazet HP LaserJet).
2. Použijte jeden předplacený zasílací štítek.

Vrácení jednoho kusu

1. Zabalte tiskovou kazetu HP LaserJet do jejího původního plastového obalu a krabice.
2. Na přední stranu krabice nalepte štítek pro odeslání.

Odeslání

Balíček tiskových kazet HP LaserJet, které chcete vrátit k recyklaci, si ponechte do příští dodávky nebo vyzvednutí doručovací společností UPS nebo jej zanechte do autorizovaného centra společnosti UPS pro podání zásilek. Místa pro podání zásilek společnosti UPS naleznete na webové adrese www.ups.com nebo na telefonním čísle +420 800-181-1111. Vracíte-li balíček prostřednictvím štítku americké pošty USPS, odevzdejte balíček doručovateli služby USPS nebo jej zanechte na poštu USPS. Další informace a informace o objednání dalších štítků a krabic pro objemné zásilky naleznete na webové adrese www.hp.com/recycle nebo na telefonním čísle 1-800-340-2445. Vyžádaná vyzvednutí zásilek společností UPS budou účtována za běžné poplatky při vyzvednutí. Informace se mohou změnit bez upozornění.

Pro obyvatele Aljašky a Havaje:

Nepoužívejte štítek UPS. Informace a pokyny jsou k dispozici na telefonním čísle 1-800-340-2445. Pošta v USA zajišťuje na základě dohody se společností HP pro Aljašku a Havaj bezplatné vrácení kazet.

Program sběru mimo USA

Chcete-li se účastnit programu pro vrácení a recyklaci HP Planet Partners, postupujte podle pokynů uvedených v recyklační příručce (příručka je přiložena v balení nového spotřebního materiálu) nebo na adrese www.hp.com/recycle. Informace o vrácení spotřebního tiskového materiálu HP LaserJet naleznete po výběru země/oblasti.

Papír

V tomto produktu můžete používat recyklovaný papír, pokud tento papír splňuje podmínky uvedené v příručce *HP LaserJet Printer Family Print Media Guide*. Tento produkt je vhodný pro použití recyklovaného papíru podle normy EN12281:2002.

Omezení materiálů (M1130 Series)

Tento produkt společnosti HP neobsahuje rtuť.

Tento produkt společnosti HP neobsahuje baterii.

Omezení materiálů (M1210 Series)

Tento produkt společnosti HP neobsahuje rtuť.

Tento produkt společnosti HP obsahuje baterii, která může vyžadovat zvláštní zacházení po skončení životnosti. Baterie obsažené v tomto produktu nebo dodávané společností Hewlett-Packard pro tento produkt mají následující vlastnosti:

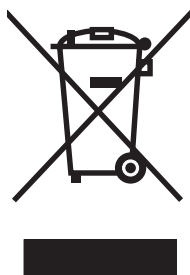
HP LaserJet Professional M1210 MFP Series	
Typ	Uhlíková monofluoridová lithiová
Hmotnost	0,8 g
Umístění	Na desce formátoru
Vyměnitelná uživatelem	Č.



廢電池請回收

Informace o recyklaci naleznete na adrese www.hp.com/recycle nebo získáte u místních úřadů nebo na webové stránce sdružení Electronics Industries Alliance na adrese: www.eiae.org.

Likvidace odpadů původci odpadů v domácnostech Evropské unie



Tento symbol na produktu nebo na jeho obalu označuje výrobek, který nesmí být ukládán spolu s ostatním komunálním odpadem. Jako původci odpadního zařízení jste odpovědní za jeho likvidaci, tzn. předání tohoto odpadu k recyklaci na k tomu určené sběrné místo pro elektrická a elektronická zařízení. Tříděný sběr a recyklace odpadu po skončení životnosti zařízení pomáhá šetřit přírodní zdroje a zajistí recyklaci odpadu způsobem šetrným k lidskému zdraví a životnímu prostředí. Další informace o sběrných místech odpadních zařízení určených k recyklaci získáte na příslušném městském nebo obecním úřadě, u společnosti zajišťující sběr komunálního odpadu nebo v obchodě, kde jste zařízení zakoupili.

Chemické látky

Společnost HP se zavázala k tomu, že bude zákazníkům poskytovat informace o chemických látkách použitých v jejích produktech tak, jak je třeba pro dodržení shody se zákonnými požadavky, například směrnicí REACH (Předpis EC č. 1907/2006 Evropského parlamentu a rady). Hlášení o chemických látkách je pro tento produkt k dispozici na webové stránce: www.hp.com/go/reach.

Bezpečnostní list MSDS (Material Safety Data Sheet)

Bezpečnostní listy (MSDS) spotřebního materiálu obsahujícího chemické látky (například toneru) jsou k dispozici na webových stránkách společnosti HP na adrese www.hp.com/go/msds nebo www.hp.com/hpinfo/community/environment/productinfo/safety.

Další informace

Informace o otázkách ochrany životního prostředí naleznete v těchto dokumentech:

- dokumentu o ekologickém profilu tohoto produktu a mnoha dalších příbuzných produktů společnosti HP,
- závazku společnosti HP chránit životní prostředí,
- systému ekologické správy společnosti HP,
- programu společnosti Hewlett-Packard pro navrácení a recyklaci výrobků po uplynutí doby životnosti,
- bezpečnostním listu MSDS (Material Safety Data Sheet).

Navštivte webovou stránku www.hp.com/go/environment nebo www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment.

Prohlášení o shodě (základní model)

Prohlášení o shodě

podle norem ISO/IEC 17050-1 a EN 17050-1; DoC#: BOISB-0901-02-rel.1.0

Název výrobce: Hewlett-Packard Company
Adresa výrobce: 11311 Chinden Boulevard,
Boise, Idaho 83714-1021, USA

prohlašuje, že produkt

Název produktu: HP LaserJet M1132 Series; HP LaserJet M1134 Series; HP LaserJet M1136 Series
Kontrolní číslo modelu²⁾ BOISB-0901-02
Provedení produktu: VŠECHNA
Tiskové kazety: CE284A, CE285A, CE286A

splňuje následující technické údaje:

BEZPEČNOST: IEC 60950-1:2001 / EN60950-1: 2001 +A11
IEC 60825-1:1993 +A1 +A2 / EN 60825-1:1994 +A1 +A2 (Class 1 Laser/LED Product)
GB4943-2001

EMC: CISPR22:2005 +A1:2005 / EN55022:2006 +A1:2007 – třída B¹⁾
EN 61000-2-3:2006
EN 61000-3-3:1995 +A1 +A2
EN 55024:1998 +A1 +A2
FCC Název 47 CFR, díl 15 třída B / ICES-003, 4. vydání
GB9254-1998, GB17625.1-2003

Doplňující informace:

Produkt tímto vyhovuje požadavkům směrnice 2004/108/ES o elektromagnetické kompatibilitě a směrnice 2006/95/ES o elektrických zařízeních nízkého napětí, a proto nese značku .

Toto zařízení splňuje ustanovení části 15 předpisů FCC. Zařízení může být provozováno na základě následujících dvou podmínek: (1) zařízení nesmí vyvolávat škodlivé rušení a (2) musí být schopno zvládat příjem jakékoliv rušení, včetně takového, které by mohlo ovlivnit jeho funkci.

1) Produkt byl testován s osobními počítači Hewlett-Packard s typickou systémovou konfigurací.

2) Pro registrační účely je tomuto zařízení přiděleno kontrolní číslo modelu. Toto číslo by nemělo být zaměňováno za obchodní název nebo čísla produktu.

Boise, Idaho , USA

Prosinec 2009

Pouze pro otázky související se zákonnými regulačními opatřeními:

Kontakt v Evropě: Vaše místní kancelář prodeje a služeb Hewlett-Packard nebo Hewlett-Packard GmbH, Department HQTRE / Standards Europe,, Herrenberger Strasse 140, , D-71034, Böblingen, (FAX: +49-7031-14-3143), <http://www.hp.com/go/certificates>

Kontakt v USA: Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Company,, PO Box 15, Mail Stop 160, Boise, ID 83707-0015, , (Tel: 208-396-6000)

Prohlášení o shodě (model faxu)

Prohlášení o shodě

podle norem ISO/IEC 17050-1 a EN 17050-1; DoC#: BOISB-0901-03-rel.1.0

Název výrobce: Hewlett-Packard Company
Adresa výrobce: 11311 Chinden Boulevard,
Boise, Idaho 83714-1021, USA

prohlašuje, že produkt

Název produktu: HP LaserJet M1212 Series; HP LaserJet M1214 Series; HP LaserJet M1216 Series

Doplňky⁴⁾: BOISB-0906-00 - (US-Fax Module LIU)
BOISB-0906-01 - (EURO-Fax Module LIU)

Kontrolní číslo modelu²⁾ BOISB-0901-03

Provedení produktu: VŠECHNA

Tiskové kazety: CE284A, CE285A, CE286A

splňuje následující technické údaje:

BEZPEČNOST: IEC 60950-1:2001 / EN60950-1: 2001 +A11
IEC 60825-1:1993 +A1 +A2 / EN 60825-1:1994 +A1 +A2 (Class 1 Laser/LED Product)
GB4943-2001

EMC: CISPR22:2005 +A1:2005 / EN55022:2006 +A1:2007 – třída B¹⁾
EN 61000-2-3:2006
EN 61000-3-3:1995 +A1 +A2
EN 55024:1998 +A1 +A2
FCC Název 47 CFR, díl 15 třída B / ICES-003, 4. vydání
GB9254-1998, GB17625.1-2003

TELECOM: ES 203 021; FCC, hlava 47 CFR, část 68³⁾

Doplňující informace:

Uvedené zařízení splňuje požadavky EMC směrnice 2004/108/EC, směrnice pro nízkonapěťová zařízení 2006/95/EC, směrnice R&TTE 1999/5/EC (dodatek II) a je označeno příslušným symbolem CE .

Toto zařízení splňuje ustanovení části 15 předpisů FCC. Zařízení může být provozováno na základě následujících dvou podmínek: (1) zařízení nesmí vyvolávat škodlivé rušení a (2) musí být schopno zvládat příjem jakékoliv rušení, včetně takového, které by mohlo ovlivnit jeho funkci.

1) Produkt byl testován s osobními počítači Hewlett-Packard s typickou systémovou konfigurací.

2) Pro registrační účely je tomuto zařízení přiděleno kontrolní číslo modelu. Toto číslo by nemělo být zaměňováno za obchodní název nebo čísla produktu.

3) Vedle již zmíněných schválení a standardů jsou zařízení udělena schválení a standardy v oblasti telekomunikací příslušející cílovým zemím/oblastem.

4) Tento produkt používá doplňkový analogový faxový modul s kontrolním číslem modelu: BOISB-0906-00 (US-LIU) nebo BOISB-0906-01 (EURO LIU), jak je vyžadováno pro splnění technických regulačních požadavků pro země/oblasti, ve kterých bude tento produkt prodáván.

Boise, Idaho , USA

Prosinec 2009

Pouze pro otázky související se zákonnými regulačními opatřeními:

Kontakt v Evropě: Vaše místní kancelář prodeje a služeb Hewlett-Packard nebo Hewlett-Packard GmbH, Department HQTRE / Standards Europe,, Herrenberger Strasse 140, , D-71034, Böblingen, (FAX: +49-7031-14-3143), <http://www.hp.com/go/certificates>

Kontakt v USA: Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Company,, PO Box 15, Mail Stop 160, Boise, ID 83707-0015, , (Tel: 208-396-6000)

Prohlášení o bezpečnosti

Bezpečnost laseru

Úřad Center for Devices and Radiological Health (CDRH) of the U.S. Food and Drug Administration zavedl předpisy pro laserové produkty vyrobené od 1. srpna 1976. Plnění je povinné pro výrobky prodávané v USA. Zařízení je uznáno jako laserový výrobek „Třídy 1“ v souladu se standardem U.S. Department of Health and Human Services (DHHS) Radiation Performance Standard podle nařízení Radiation Control for Health and Safety Act z roku 1968. Protože záření vydávané uvnitř zařízení je zcela zachyceno ochrannými plášti a vnějšími kryty, laserový paprsek nemůže uniknout během žádné fáze běžných operací prováděných uživatelem.

⚠ VAROVÁNÍ! Použití ovládacích prvků, úpravy nebo provádění postupů, které jsou odlišné od postupů uvedených v této uživatelské příručce, může vést k vystavení vlivu nebezpečného záření.

Kanadské předpisy DOC

Complies with Canadian EMC Class B requirements.

« Conforme à la classe B des normes canadiennes de compatibilité électromagnétiques. « CEM ». »

Pokyny pro manipulaci s napájecím kabelem

Zkontrolujte, zda parametry zdroje napětí odpovídají označenému napětí produktu. Napětí produktu je uvedeno na štítku produktu. Produkt používá napětí 110–127 V (střídavé) nebo 220–240 V (střídavé) při 50/60 Hz.

Napájecí kabel připojte k produktu a do uzemněné zásuvky se střídavým proudem.

⚠ UPOZORNĚNÍ: Používejte pouze napájecí kabel s produktem. Zabráníte tak poškození produktu.

Prohlášení EMC (Korea)

B급 기기 (가정용 방송통신기기)	이 기기는 가정용(B급)으로 전자파적합등록을 한 기기로서 주로 가정에서 사용하는 것을 목적으로 하며, 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.
-----------------------	--

Prohlášení o laseru pro Finsko

Luokan 1 laserlaite

Klass 1 Laser Apparat

HP LaserJet Professional M1132/M1134/M1136, M1212/M1214/M1216, laserkirjoitin on käyttäjän kannalta turvallinen luokan 1 laserlaite. Normaalissa käytössä kirjoittimen suojakotelointi estää lasersäteen pääsyn laitteen ulkopuolelle. Laitteen turvallisuusluokka on määritetty standardin EN 60825-1 (1994) mukaisesti.

VAROITUS !

Laitteen käyttäminen muulla kuin käyttöohjeessa mainitulla tavalla saattaa altistaa käyttäjän turvallisuusluokan 1 ylittävälle näkymättömälle lasersäteilylle.

VARNING !

Om apparaten används på annat sätt än i bruksanvisning specificerats, kan användaren utsättas för osynlig laserstrålning, som överskrider gränsen för laserklass 1.

HUOLTO

HP LaserJet Professional M1132/M1134/M1136, M1212/M1214/M1216 - kirjoittimen sisällä ei ole käyttäjän huollettavissa olevia kohteita. Laitteen saa avata ja huoltaa ainoastaan sen huoltamiseen koulutettu henkilö. Tällaiseksi huoltotoimenpiteeksi ei katsota väriainekasetin vaihtamista, paperiradan puhdistusta tai muita käyttäjän käsikirjassa lueteltuja, käyttäjän tehtäväksi tarkoitettuja ylläpitotoimia, jotka voidaan suorittaa ilman erikoistyneitä työkaluja.

VARO !

Mikäli kirjoittimen suojakotelo avataan, olet alttiina näkymättömälle lasersäteilylle laitteen ollessa toiminnassa. Älä katso säteeseen.

VARNING !

Om laserprinterns skyddshölje öppnas då apparaten är i funktion, utsättas användaren för osynlig laserstrålning. Betrakta ej strålen. Tiedot laitteesta käytettävän laserdiodin säteilyominaisuuksista: Aallonpituus 775-795 nm Teho 5 m W Luokan 3B laser.

Prohlášení o udělení značky GS (Německo)

Das Gerät ist nicht für die Benutzung im unmittelbaren Gesichtsfeld am Bildschirmarbeitsplatz vorgesehen. Um störende Reflexionen am Bildschirmarbeitsplatz zu vermeiden, darf dieses Produkt nicht im unmittelbaren Gesichtsfeld platziert werden.

Tabulka materiálu (Čína)

有毒有害物质表

根据中国电子信息产品污染控制管理办法的要求而出台

部件名称	有毒有害物质和元素					
	铅 (Pb)	汞 (Hg)	镉 (Cd)	六价铬 (Cr(VI))	多溴联苯 (PBB)	多溴二苯醚 (PBDE)
打印引擎	X	0	X	0	0	0
复印机组件	X	0	0	0	0	0
控制面板	0	0	0	0	0	0
塑料外壳	0	0	0	0	0	0
格式化板组件	X	0	0	0	0	0
碳粉盒	X	0	0	0	0	0

3690

0：表示在此部件所用的所有同类材料中，所含的此有毒或有害物质均低于 SJ/T11363-2006 的限制要求。

X：表示在此部件所用的所有同类材料中，至少一种所含的此有毒或有害物质高于 SJ/T11363-2006 的限制要求。

注：引用的“环保使用期限”是根据在正常温度和湿度条件下操作使用产品而确定的。

Prohlášení o omezení používání nebezpečných látek (Turecko)

Türkiye Cumhuriyeti: EEE Yönetmeliğine Uygundur

Další prohlášení pro telekomunikační (faxová) zařízení

Prohlášení EU pro provoz telekomunikačních zařízení

Tento produkt je určen k připojení k veřejným analogovým komutovaným telekomunikačním sítím PSTN v zemích/oblastech Evropského hospodářského prostoru (EEA).

Produkt splňuje požadavky směrnic EU R a TTE 1999/5/EC (doložka II) a obdržel příslušný certifikát CE Conformity.

Další podrobnosti naleznete v jiné části této příručky v Prohlášení o shodě vydaném výrobcem.

V důsledku rozdílů mezi sítěmi PSTN v jednotlivých státech však pro tento produkt nemůže být poskytnuta záruka na funkčnost za všech okolností ve všech koncových bodech sítí PSTN. Kompatibilita zařízení pro činnost v síti PSTN závisí na správném nastavení zvoleném uživatelem při přípravě připojení k síti. Postupujte podle pokynů v uživatelské příručce.

Vyskytnou-li se potíže s kompatibilitou pro provoz v síti, obraťte se na dodavatele zařízení nebo na zástupce společnosti HP v dané zemi/oblasti.

Při připojení ke koncovému bodu sítě PSTN může být vyžadováno splnění dalších požadavků nastavených místním operátorem sítě PSTN.

New Zealand Telecom Statements

The grant of a Telepermit for any item of terminal equipment indicates only that Telecom has accepted that the item complies with minimum conditions for connection to its network. It indicates no endorsement of the product by Telecom, nor does it provide any sort of warranty. Above all, it provides no assurance that any item will work correctly in all respects with another item of Telepermitted equipment of a different make or model, nor does it imply that any product is compatible with all of Telecom's network services.

This equipment may not provide for the effective hand-over of a call to another device connected to the same line.

This equipment shall not be set up to make automatic calls to the Telecom "111" Emergency Service.

This product has not been tested to ensure compatibility with the FaxAbility distinctive ring service for New Zealand.

Additional FCC statement for telecom products (US)

This equipment complies with Part 68 of the FCC rules and the requirements adopted by the ACTA. On the back of this equipment is a label that contains, among other information, a product identifier in the format US:AAAEQ##TXXXX. If requested, this number must be provided to the telephone company.

The REN is used to determine the quantity of devices, which may be connected to the telephone line. Excessive RENs on the telephone line may result in the devices not ringing in response to an incoming call. In most, but not all, areas, the sum of the RENs should not exceed five (5.0). To be certain of the

number of devices that may be connected to the line, as determined by the total RENs, contact the telephone company to determine the maximum REN for the calling area.

This equipment uses the following USOC jacks: RJ11C.

An FCC-compliant telephone cord and modular plug is provided with this equipment. This equipment is designed to be connected to the telephone network or premises wiring using a compatible modular jack, which is Part 68 compliant. This equipment cannot be used on telephone company-provided coin service. Connection to Party Line Service is subject to state tariffs.

If this equipment causes harm to the telephone network, the telephone company will notify you in advance that temporary discontinuance of service may be required. If advance notice is not practical, the telephone company will notify the customer as soon as possible. Also, you will be advised of your right to file a complaint with the FCC if you believe it is necessary.

The telephone company may make changes in its facilities, equipment, operations, or procedures that could affect the operation of the equipment. If this happens, the telephone company will provide advance notice in order for you to make the necessary modifications in order to maintain uninterrupted service.

If trouble is experienced with this equipment, please see the numbers in this manual for repair and (or) warranty information. If the trouble is causing harm to the telephone network, the telephone company may request you remove the equipment from the network until the problem is resolved.

The customer can do the following repairs: Replace any original equipment that came with the device. This includes the print cartridge, the supports for trays and bins, the power cord, and the telephone cord. It is recommended that the customer install an AC surge arrester in the AC outlet to which this device is connected. This is to avoid damage to the equipment caused by local lightning strikes and other electrical surges.

Telephone Consumer Protection Act (US)

The Telephone Consumer Protection Act of 1991 makes it unlawful for any person to use a computer or other electronic device, including fax machines, to send any message unless such message clearly contains, in a margin at the top or bottom of each transmitted page or on the first page of the transmission, the date and time it is sent and an identification of the business, other entity, or individual sending the message and the telephone number of the sending machine or such business, or other entity, or individual. (The telephone number provided cannot be a 900 number or any other number for which charges exceed local or long distance transmission charges).

Industry Canada CS-03 requirements

Notice: The Industry Canada label identifies certified equipment. This certification means the equipment meets certain telecommunications network protective, operational, and safety requirements as prescribed in the appropriate Terminal Equipment Technical Requirement document(s). The Department does not guarantee the equipment will operate to the user's satisfaction. Before installing this equipment, users should ensure that it is permissible for the equipment to be connected to the facilities of the local telecommunications company. The equipment must also be installed using an acceptable method of connection. The customer should be aware that compliance with the above conditions may not prevent degradation of service in some situations. Repairs to certified equipment should be coordinated by a representative designated by the supplier. Any repairs or alterations made by the user to this equipment, or equipment malfunctions, may give the telecommunications company

cause to request the user to disconnect the equipment. Users should ensure for their own protection that the electrical ground connections of the power utility, telephone lines, and internal metallic water pipe system, if present, are connected together. This precaution can be particularly important in rural areas.

⚠ UPOZORNĚNÍ: Users should not attempt to make such connections themselves, but should contact the appropriate electric inspection authority, or electrician, as appropriate. The Ringer Equivalence Number (REN) of this device is 0.0.

Notice: The Ringer Equivalence Number (REN) assigned to each terminal device provides an indication of the maximum number of terminals allowed to be connected to a telephone interface. The termination on an interface may consist of any combination of devices subject only to the requirement that the sum of the Ringer Equivalence Number of all the devices does not exceed five (5.0). The standard connecting arrangement code (telephone jack type) for equipment with direct connections to the telephone network is CA11A.

Kabelové značení společnosti Vietnam Telecom pro schválené produkty typu ICTQC



Rejstřík

A

adresa IP
 Macintosh, řešení problémů 232
 ruční konfigurace 43
adresa tiskárny
 Macintosh, řešení problémů 232
AirPrint 79
akustické specifikace 248

B

barva, nastavení skenování 101, 102
baterie obsažené 253
Bezpečnostní list MSDS (Material Safety Data Sheet) 254
bílé nebo vybledlé pruhy, řešení potíží 223
blokování faxů 121
body na palec (dpi)
 fax 119
 specifikace 4
brožury
 tisk (Windows) 75

Č

čáry, odstraňování problémů
 kopie 223
 skenování 224
čáry, řešení potíží 220
 vytištěné stránky 220
čas faxu, nastavení
 použití ovládacího panelu 111
 použití Průvodce nastavením faxu HP 112
černobílé skenování 102
čísla dílů
 tiskové kazety 236

Čištění

oddělovací podložka 186
podávací válec 182
povrch 194
produktu 182
sklo 91, 103, 194

D

datum faxu, nastavení
 použití ovládacího panelu 111
 použití Průvodce nastavením faxu HP 112
dokument, symboly iii
doplňky
 objednání 235
dpi (body na palec)
 fax 119
 faxování 17
 skenování 101
 specifikace 4
dráha papíru, čištění 189
DSL
 faxování 128
duplexní tisk 34
 Macintosh 34
 orientace papíru během vkládání 55
 Windows 73
 Viz též oboustranný tisk

E

ekologické vlastnosti 3
elektrická energie
 spotřeba 248
elektrické specifikace 248
elektronická pošta, skenování do
 nastavení rozlišení 102

Elektronické faxy

odeslání 132
příjem 137
e-mail, skenování do
 Mac 37, 99
ePrint 76
 AirPrint 79
 HP Cloud Print 76
 HP Direct Print 78
Evropská unie, likvidace odpadů 253
EWS. Viz implementovaný webový server

F

fax
 automatické zmenšení 123
 blokování 121
 chybové zprávy 144
 korekce chyb 147
 nastavení automatického vytáčení 117
 nastavení detekce
 oznamovacího tónu 116
 nastavení hlasitosti 125
 nastavení kontrastu 118
 nastavení V.34 148
 odeslání ze softwaru 132
 odeslání z telefonu 134
 odložení odeslání 134
 odstranění z paměti 127
 odstraňování problémů
 s odesíláním 148
 odstraňování problémů
 s příjmem 151
 opakovaný tisk z paměti 136
 pauzy, vložení 116
 počet zazvonění 122

- použití linky DSL, PBX nebo ISDN 128
- protokol odeslání 162
- protokol příjmu 162
- předvolby 116
- přesměrování 120
- příjem na společné lince 110
- příjem při zaznění faxových signálů 137
- příjem ze softwaru 137
- razítkování přijatých 125
- režim detekce bez signálu 124
- režim odpovědi 18, 121
- rozlišení 119
- ruční opakované vytáčení 131
- ruční vytáčení 131
- sestavy 16
- sestavy, tisk všech 145
- skupiny vytvořené ad hoc 131
- soukromý příjem 126
- tisk 136
- tisk soukromých faxů 136
- typ vyzvánění 18
- výchozí nastavení od výrobce, obnovení 199
- vytáčení, tónová nebo pulzní volba 117
- vyžádání 126
- zabezpečení soukromého příjmu 126
- zpráva o chybě, tisk 146
- způsoby vyzvánění 123
- zrušení 127
- fax, chybové zprávy 139
- fax, tisk hlášení 16
- faxování
 - pomocí VoIP 129
 - z počítače (Mac) 36, 132
 - z počítače (Windows) 132
- fólie
 - tisk (Windows) 68
- formát kopie
 - zmenšení nebo zvětšení 86
- formát papíru
 - vlastní (Windows) 65
 - změna 48
 - změna (Windows) 65
- formuláře
 - tisk (Windows) 66

- funkce
 - zařízení 4
- Funkce HP Cloud Print 76
- funkce usnadnění 5
- fyzické specifikace 248
- H**
 - hlasitost
 - nastavení 20
 - hlasitost, úprava 125
 - hlavička faxu, nastavení
 - použití ovládacího panelu 111
 - použití Průvodce nastavením faxu HP 112
 - hlavičkový papír
 - tisk (Windows) 66
 - horká linka HP pro padělky 169
 - HP Direct Print 78
 - HP Embedded Web Server 27
 - HP Toolbox
 - karta Fax 160
 - karta Stav 160
 - o programu 159
 - hustota tisku 227

- CH**
 - chybové zprávy
 - ovládací panel 203

- I**
 - identifikační karty
 - kopírování 85
 - identifikátory volajících, připojení 109
 - implementovaný webový server
 - karta Informace 165
 - karta Nastavení 165
 - karta Připojení do sítě 165
 - indikátory
 - ovládací panel 200
 - integrováný webový server
 - konfigurační stránka 165
 - nákup spotřebního materiálu 165
 - podpora 165
 - použití 164
 - stav produktu 165
 - stav spotřebního materiálu 165
 - ISDN
 - faxování 128

- K**
 - kabel USB, číslo dílu 236
 - kabely
 - USB, řešení potíží 229
 - Kanadské předpisy DOC 257
 - kapacita
 - podavač dokumentů 4
 - výstupní přihrádka 4
 - karta Fax
 - HP Toolbox 160
 - karta Informace (implementovaný server WWW) 165
 - karta Nastavení (implementovaný server WWW) 165
 - karta Použití sítě (implementovaný server WWW) 165
 - kazety
 - čísla dílů 236
 - neoriginální 169
 - recyklace 169, 251
 - skladování 169
 - stav, zobrazení 160
 - výměna 172
 - záruka 240
 - kazy, odstraňování problémů 219
 - kompletování kopií 89
 - kontrolní seznam
 - obecné řešení potíží 198
 - řešení potíží s faxem 138
 - kopie vlastního formátu 86
 - kopírování
 - kompletování 89
 - kontrast, úpravy 92
 - kvalita, řešení potíží 223
 - kvalita, změna 89
 - nabídka nastavení 15
 - nastavení kontrastu 92
 - oboustranné 94
 - rychlé 84
 - více kopií 84
 - zmenšení 86
 - zrušení 86
 - zvětšení 86
 - kvalita
 - kopírování, řešení potíží 223
 - nastavení kopírování 89
 - nastavení tisku (Macintosh) 32
 - skenování, odstraňování problémů 224

kvalita obrázku
kopírování, řešení potíží 223
skenování, odstraňování
problémů 224
kvalita výstupu
kopírování, řešení potíží 223
skenování, odstraňování
problémů 224

L

LaserJet, skenování (Windows) 98
licence, software 241
likvidace, konec životnosti 253
likvidace na konci životnosti 253

M

Mac

faxování 36
faxování z 132
nastavení ovladače 31, 32
odebrání softwaru 30
problémy, řešení potíží 231
skenování do e-mailu 37, 99
skenování do souboru 37, 98
skenování po jednotlivých
stránkách 37, 98
skenování z počítače
kompatibilního s technologií
TWAIN 99
změna typu a formátu papíru
48
změna velikosti dokumentů 32

Macintosh

karta USB, řešení problémů
233
ovladače, řešení potíží 231
podpora 244
podporované operační
systémy 30

malé dokumenty

kopírování 85

manipulace s papírem

řešení problémů 217

mapa nabídek

tisk 158

materiál, spotřební

objednání 235

média

podavač dokumentů,
podporované formáty 148

podporované formáty 49
stránek na list 33
vlastní formát, nastavení
v systému Mac 32
výchozí formát pro zásobník
56
zkroucená, odstraňování
problémů 221
zvrásněná 222

médium

nastavení automatického
zmenšení faxů 123
první stránka 33

měřítka, opakující se vada 226

mezinárodní volání 131

Microsoft Word, faxování
z aplikace 133

model

číslo, umístění 10
porovnání 2

modemy, připojení 108

N

nabídka

funkce faxu 14
nastavení faxu 17
nastavení kopírování 15
nastavení systému 20
servis 20
sestavy 15
stav faxových úloh 14
telefonní seznam 14

nabídka Nastavení systému 20

nabídka Servis 20

napájení

řešení problémů 198

nápověda

možnosti tisku (Windows) 61

nastavení

ovladače 25
ovladače (Mac) 31
priorita 24, 30
předvolby ovladače (Mac) 32
výchozí nastavení z výroby,
obnovení 199

nastavení automatického zmenšení,
fax 123

nastavení detekce oznamovacího
tónu 116

nastavení EconoMode 167

nastavení charakteristického
vyzvánění 123

nastavení kontrastu

fax 118

kopie 92

nastavení korekce chyb faxu 147

nastavení ovladače v systému Mac
vlastní formát papíru 32

nastavení papíru vlastního formátu
Mac 32

nastavení počtu zazvonění 122

nastavení protokolu, fax 148

nastavení Přizpůsobit na stránku,
fax 123

nastavení V.34 148

nastavení velikosti dokumentů
Mac 32

nastavení vlastního formátu papíru
systém Windows 65

neoriginální spotřební materiál
169

nízká rychlost, řešení potíží
faxování 150, 153

O

objednání

čísla dílů pro 236

objednání spotřebního materiálu
Webové stránky 235

objednávání

spotřební materiál
a příslušenství 236

obnovení výchozích nastavení
z výroby 199

oboustranný tisk 34

Macintosh 34

orientace papíru během
vkládání 55

Windows 73

Viz též duplexní tisk

obsazovací tóny, volby

opakovaného vytáčení 117

odblokování faxových čísel 121

oddělovací podložka

čištění 186

výměna 180

odebrání softwaru Mac 30

odebrání softwaru v systému
Windows 26

- odesílání faxů
 - odstraňování problémů 148
 - přesměrování 120
- odeslání faxu
 - protokol, HP Toolbox 162
- odeslání faxů
 - odložení 134
 - ruční vytáčení 131
 - skupiny vytvořené ad hoc 131
 - ze sériově připojeného telefonu 134
 - ze softwaru 132
 - zpráva o chybě, tisk 146
 - zrušení 127
- odinstalace softwaru Mac 30
- odložení odeslání faxu 134
- odstranění faxů z paměti 127
- odstranění uvíznutých médií
 - místa 208
- odstraňování potíží
 - prázdné stránky 229
- odstraňování problémů
 - čáry, kopie 223
 - čáry, skenování 224
 - kvalita skenování 224
 - odesílání faxů 148
 - opakované vady 222
 - prázdné naskenované stránky 224
 - příjem faxů 151
 - rozptýlený toner 222
 - text 221
 - tonerové skvrny 219
 - tonerové šmouhy 220
 - volný toner 220
 - vybledlý tisk 219
 - zkosené stránky 222
 - zkroucená média 221
 - zprávy ovládacího panelu 203
 - zvrásnění 222
- ohleduplnost k životnímu prostředí 250
- omezení materiálu 253
- online podpora 244
- opakované vady, odstraňování
 - potíží 226
- opakované vady, odstraňování
 - problémů 222

- opakované vytáčení
 - automatické, nastavení 117
 - ruční 131
 - ruční opakované vytáčení 131
- opakovaný tisk faxů 136
- operační systémy, sítě 40
- opětovné zabalení produktu 245
- orientace
 - papíru, během vkládání 55
 - změna (Windows) 81
- orientace na šířku
 - změna (Windows) 81
- orientace na výšku
 - změna (Windows) 81
- orientace stránky
 - změna (Windows) 81
- otevření ovladačů tiskárny (Windows) 61
- ovládací panel
 - nabídky 14
 - nastavení 24, 30
 - sekvence indikátorů 200
 - tlačítka a kontrolky 11, 12
 - typy hlášení 203
 - zprávy, odstraňování problémů 203
- ovladače
 - Macintosh, řešení potíží 231
 - nastavení 24, 30
 - nastavení (Mac) 32
 - nastavení (Windows) 61
 - podporované 24
 - předvolby (Mac) 32
 - rychlá nastavení (Windows) 63
 - výběr (Windows) 228
 - změna nastavení (Mac) 31
 - změna nastavení (Windows) 25
 - změna typu a formátu papíru 48
- ovladače tiskárny
 - podporované 24
- ovladače tiskárny (Mac)
 - nastavení 32
 - změna nastavení 31
- ovladače tiskárny (Windows)
 - nastavení 61
 - výběr 228
 - změna nastavení 25

P

- padělaný spotřební materiál 169
- padělky, horká linka 169
- paměť
 - odstranění faxů 127
 - opakovaný tisk faxů 136
 - specifikace 4
- papír
 - nastavení automatického zmenšení faxů 123
 - podavač dokumentů, podporované formáty 148
 - podporované formáty 49
 - podporované typy 50
 - první stránka 33
 - stránek na list 33
 - tisk na předtištěný hlavičkový papír nebo formuláře (Windows) 66
 - vlastní formát, nastavení v systému Mac 32
 - zkroucený, odstraňování problémů 221
 - zvrásněný 222
- papír, objednávání 236
- papír, speciální
 - tisk (Windows) 68
- papír, titulní stránky
 - tisk (Windows) 69
- pauzy, vložení 116
- PBX
 - faxování 128
- Péče o zákazníky společnosti HP 244
- pixely na palec (ppi), rozlišení skenování 101
- počet kopií, změna 84
- počet kopií tisku
 - změna (Windows) 62
- počet stránek na list
 - výběr (Windows) 80
- podávací válec
 - čištění 182
 - výměna 175
- podavač dokumentů
 - kapacita 4, 55
 - podporované velikosti stránek 148
 - umístění 6
 - vkládání 54

- podpora
 - online 163, 244
 - opětovné zabalení produktu 245
 - servis, informační formulář 246
- podpora zákazníků
 - servis, informační formulář 246
- podporovaná média 49
- podporované operační systémy 24, 30
- pokřivené stránky 217
- porovnání, modely zařízení 2
- port USB
 - řešení problémů Macintosh 233
 - typ obsažený 5
 - umístění 8, 9
- porty
 - řešení problémů Macintosh 233
 - typy obsažené 5
 - umístění 8, 9
- porty faxu, umístění 9
- porty rozhraní
 - typy obsažené 5
 - umístění 8, 9
- poznámky iii
- ppi (pixely na palec), rozlišení skenování 101
- pravý spotřební materiál 169
- prázdné naskenované stránky, odstraňování problémů 224
- prázdné stránky
 - odstraňování potíží 229
- priorita, nastavení 24, 30
- problémy s podáváním, řešení 217
- produkt
 - čištění 182
- produkt, registrace 163
- prohlášení EMC pro Koreu 257
- prohlášení o bezpečnosti 257, 258
- prohlášení o bezpečnosti laseru 257, 258
- prohlášení o laseru ve finštině 258

- protokoly faxu
 - chyba 146
 - tisk všech 145
- provozní prostředí, specifikace 248
- pruhy a šmouhy, řešení potíží 220
- první stránka
 - použití jiného papíru 33
- předtištěný papír
 - tisk (Windows) 66
- předvolby, vytáčení 116
- předvolby (Mac) 32
- přehyby, odstraňování problémů 222
- přeprava produktu 245
- přesměrování faxů 120
- příhrádka, výstupní
 - kapacita 4
 - umístění 6
 - uvíznutí, odstranění 210
- příjem faxů
 - blokování 121
 - nastavení automatického zmenšení 123
 - nastavení počtu zazvonění 122
 - nastavení razítkování přijatých 125
 - odstraňování problémů 151
 - opakovaný tisk 136
 - protokol, HP Toolbox 162
 - při zaznění faxových signálů 137
 - režim detekce bez signálu 124
 - režim odpovědi, nastavení 121
 - vyžádání 126
 - ze softwaru 137
 - ze společné linky 110
 - zpráva o chybě, tisk 146
 - způsoby vyzvánění, nastavení 123
- připojení
 - řešení problémů 229
- připojení k síti 42
- příslušenství
 - čísla dílů 236
 - objednávání 236

- přístroje
 - příjem faxů 110, 137
- přístroje, připojení dalších 109
- přístroje, sériově připojené
 - odeslání faxů 134
- pulzní volba 117

R

- recyklace 3, 251
 - ekologický program společnosti HP a program vracení spotřebního materiálu 251
- recyklace spotřebního materiálu 169
- registrace produktu 163
- režim detekce bez signálu 124
- režim odpovědi, nastavení 121
- rozlišení
 - fax 119
 - skenování 101
 - specifikace 4
 - změna (Windows) 66
- rozmazaný toner, odstraňování problémů 220
- rozptýlení, odstraňování problémů 222
- ruční opakované vytáčení 131
- ruční vytáčení 131
- rychlá nastavení 63
- rychlost
 - fax, řešení potíží 150, 153
 - specifikace tisku 4
- rychlost připojení, nastavení 43

Ř

- řešení 198
 - problémy se sítí 230
 - problémy s podáváním 217
 - přímé připojení 229
 - zkosené stránky 217
 - Viz též řešení problémů
- řešení potíží 198
 - čáry, vytištěné stránky 220
 - faxy 138
 - kabely USB 229
 - kvalita kopírování 223
 - Mac 231
 - nastavení korekce chyb faxu 147
 - pomalý tisk stránek 229

- problémy se sítí 230
 - příliš světlé stránky 224
 - příliš tmavé stránky 224
 - přímé připojení 229
 - rychlost, faxování 150, 153
 - stránky se netisknou 229
 - vytáčení 149
 - Viz též řešení; řešení problémů
 - řešení potíží s faxem
 - kontrolní seznam 138
 - řešení problémů 198
 - hlášení ovládacího panelu 203
 - kvalita obrazu 219
 - manipulace s papírem 217
 - odstranění uvíznutí 207
 - opakované vady 226
 - problémy počítačů Mac 231
 - problémy v systému Windows 231
 - připojení 229
 - sekvence indikátorů 200
 - výkonnost 229
 - Viz též řešení
- S**
- sekvence indikátorů 200
 - sériové číslo, umístění 10
 - servis
 - informační formulář 246
 - sestavy
 - fax 16
 - mapa nabídek 16, 158
 - stránka konfigurace 16, 156
 - stránka stavu spotřebního materiálu 16, 157
 - ukázková stránka 15, 157
 - sestavy faxu
 - chyba 146
 - tisk všech 145
 - síť
 - konfigurace adresy IP 43
 - nastavení rychlosti připojení 43
 - podporované operační systémy 40
 - síťové
 - heslo, nastavení 43
 - heslo, změna 43
 - nastavení, změna 43
 - nastavení, zobrazení 43
 - síťový port
 - umístění 9
 - skener
 - čištění skla 91, 103, 194
 - skenování
 - barevné 101
 - černobílé 102
 - do e-mailu (Mac) 37, 99
 - do souboru (Mac) 37, 98
 - formáty souborů 101
 - kvalita, odstraňování problémů 224
 - metody 98
 - po jednotlivých stránkách (Mac) 37, 98
 - prázdné stránky, odstraňování problémů 224
 - rozlišení 101
 - software vyhovující specifikaci TWAIN 99
 - software vyhovující specifikaci WIA 99
 - stupně šedi 102
 - ze softwaru Mac 37
 - z programu Skenování HP LaserJet (Windows) 98
 - zrušení 100
 - Skenování HP LaserJet (Windows) 98
 - skenování po jednotlivých stránkách (Mac) 37, 98
 - skenování ve stupních šedi 102
 - skladování
 - produkt 248
 - tiskové kazety 169
 - sklo, čištění 91, 103, 194
 - skupiny vytvořené ad hoc, odeslání faxů 131
 - skvrny, odstraňování problémů 219
 - služba
 - opětovné zabalení produktu 245
 - software
 - implementovaný webový server 27
 - licenční smlouva k softwaru 241
 - nastavení 24, 30
 - odebrání v systému Windows 26
 - odeslání faxů 132
 - odinstalace Mac 30
 - podporované operační systémy 24, 30
 - příjem faxů 137
 - skenování ze softwaru vyhovujícího specifikaci TWAIN nebo WIA 99
 - součásti Windows 23
 - Windows 27
 - software vyhovující specifikaci TWAIN nebo WIA, skenování ze softwaru 99
 - software vyhovující specifikaci WIA, skenování ze softwaru 99
 - soubor, skenování do Mac 37, 98
 - soukromý příjem 126
 - speciální média
 - pokyny 46
 - speciální papír
 - pokyny 46
 - tisk (Windows) 68
 - speciální papír pro titulní stránky
 - tisk (Windows) 69
 - specifikace
 - elektrické a akustické 248
 - funkce zařízení 4
 - fyzické 248
 - prostředí 248
 - specifikace parametrů produktu 248
 - specifikace prostředí 248
 - specifikace vlhkosti 248
 - společné linky
 - odeslání faxů 134
 - příjem faxů 110
 - spotřební materiál
 - čísla dílů 236
 - neoriginální 169
 - objednání 163, 236
 - padělek 169
 - recyklace 169, 251
 - stav, zobrazení 160
 - správa sítě 43

- stav
 - faxová úloha 14
 - zobrazení 160
 - stínované pozadí, řešení potíží 220
 - stránek na list 33
 - stránka konfigurace
 - tisk 156
 - stránka stavu spotřebního materiálu
 - tisk 157
 - stránky
 - netisknou se 229
 - pomalý tisk 229
 - prázdné 229
 - zkosené 222
 - stránky, zkosené 217
 - stránky za minutu 4
 - světlé kopie 224
 - světlost
 - kontrast faxu 118
 - kontrast kopie 92
 - vybledlý tisk, odstraňování problémů 219
 - světlý tisk, odstraňování problémů 219
 - svislé bílé nebo vybledlé pruhy 223
 - svislé čáry, řešení potíží 220
 - symboly v dokumentu iii
- Š**
- šedé pozadí, řešení potíží 220
 - šmouhy, řešení potíží 220
 - štítky
 - tisk (Windows) 68
- T**
- TCP/IP
 - podporované operační systémy 40
 - tečky, odstraňování problémů 219
 - technická podpora
 - online 244
 - opětovné zabalení produktu 245
 - servis, informační formulář 246
 - telefonní seznam faxu
 - HP Toolbox 161
 - import 113
 - odstranění všech položek 114
 - telefony
 - příjem faxů 110, 137
 - telefony, připojení dalších 109
 - telefony, sériově připojené
 - odeslání faxů 134
 - teplotní specifikace 248
 - text, odstraňování problémů 221
 - typy iii
 - tisk
 - Macintosh 32
 - mapa nabídek 158
 - nastavení (Mac) 32
 - nastavení (Windows) 61
 - řešení potíží 229
 - stránka konfigurace 156
 - stránka stavu spotřebního materiálu 157
 - ukázková stránka 157
 - tisková média
 - podporovaná 49
 - tisková úloha
 - zrušení 60
 - tiskové kazety
 - čísla dílů 236
 - neoriginální 169
 - recyklace 169, 251
 - skladování 169
 - stav, zobrazení 160
 - výměna 172
 - západka dvířek, umístění 6
 - záruka 240
 - změna rozložení toneru 170
 - tisk ve stupních šedé, Windows 62
 - tisk více (N) stránek na jeden list 33
 - tisk více stránek na list
 - výběr (Windows) 80
 - tmavé kopie 224
 - tmavost, nastavení kontrastu
 - fax 118
 - kopie 92
 - toner
 - rozmazaný, odstraňování problémů 220
 - rozptýlený, odstraňování problémů 222
 - skvrny, odstraňování
 - problémů 219
 - volný, odstraňování problémů 220
 - změna rozložení 170
 - tonerové kazety. Viz tiskové kazety
 - tónová volba 117
 - typ papíru
 - změna (Windows) 66
 - typy papíru
 - změna 48
- U**
- ukázková stránka, tisk 157
 - upozornění iii
 - USB port
 - řešení potíží 229
 - uvíznutí
 - obvyklé příčiny 207
 - podavač dokumentů, čištění 209
 - výstupní přihrádka, odstranění 210
 - zásobník, čištění 212
 - uvíznutí médií
 - místa 208
 - uvíznutí papíru. Viz uvíznutí
 - úvodní stránky
 - tisk (Mac) 33
 - uzamknout
 - produkt 166
- V**
- vady, opakované 226
 - varování iii
 - velikosti médií
 - nastavení Přizpůsobit na stránku, faxování 123
 - velikosti stránky
 - přizpůsobení dokumentu velikosti stránky (Windows) 71
 - více stránek na list 33
 - tisk (Windows) 80
 - vkládání média
 - podavač dokumentů 54
 - vstupní zásobník 51
 - vlnitý papír, odstraňování problémů 221

- vložení
 - obálek orientace 55
 - papíru orientace 55
- vnější linky
 - pauzy, vložení 116
 - předvolby 116
- vodoznaky
 - tisk (Windows) 72
- VoIP
 - faxování 129
- volací karty 131
- volný toner, odstraňování problémů 220
- vstupní přihrádka
 - umístění 6
- vstupní zásobník 34
 - kapacita 55
 - ukládání 51
- vstupní zásobníky
 - problémy s podáváním, řešení 217
- vybledlý tisk 219
- vyčištění
 - dráha papíru 189
- výchozí nastavení, obnovení 199
- výchozí nastavení z výroby, obnovení 199
- výměna
 - oddělovací podložka 180
 - podávací válec 175
 - tisková kazeta 172
- výrobek neobsahující rtuť 253
- výstupní přihrádka
 - kapacita 4, 55
 - umístění 6
- vytáčení
 - automatické opakované vytáčení, nastavení 117
- fax 17
- nastavení tónové nebo pulzní volby 117
- pauzy, vložení 116
- předvolby, vložení 116
- ruční 131
- řešení potíží 149
- z telefonu 134
- vyzváněcí tóny
 - charakteristické 123
- vyžádání faxů 126

W

- webové stránky
 - Bezpečnostní list MSDS (Material Safety Data Sheet) 254
 - hlášení podvodu 169
 - zákaznická podpora 244
 - zákaznická podpora pro systém Macintosh 244
- Webové stránky
 - objednání spotřebního materiálu 235
- Windows
 - faxování ze systému 132
 - nastavení ovladače 25
 - podporované operační systémy 24
 - podporovaný ovladač 24
 - programové vybavení 23
 - řešení problémů 231
 - skenování ze softwaru vyhovujícího specifikaci TWAIN nebo WIA 99
 - software pro systém 159
 - softwarové komponenty 27
 - změna typu a formátu papíru 48
- Word, faxování z aplikace 133

Z

- zabalení produktu 245
- zákaznická podpora
 - online 244
 - opětovné zabalení produktu 245
- základní body pro řešení potíží 198
- západka dvířek tiskové kazety, umístění 6
- záruka
 - licence 241
 - oprava provedená zákazníkem 244
 - tiskové kazety 240
 - zařízení 238
- zařízení
 - porovnání modelů 2
 - sériové číslo, umístění 10

- zásobník
 - kapacita 4
 - uvíznutí, čištění 212
- zásobníky
 - oboustranný tisk 34
 - orientace papíru 55
 - umístění 6
 - výchozí formát média 56
- záznamníky, připojení 109
 - nastavení faxu 122
- zkosené stránky 217, 222
- zkroucená média 221
- zkřivené stránky 222
- změna měřítko dokumentů
 - kopírování 86
 - Windows 71
- změna rozložení toneru 170
- změna velikosti dokumentů
 - kopírování 86
 - Mac 32
 - Windows 71
- zmenšení dokumentů
 - kopírování 86
- znaky, odstraňování problémů 221
- zpráva o chybě faxu
 - tisk 146
- zprávy
 - ovládací panel 203
- způsoby vyzvánění 123
- zrušení
 - faxy 127
 - tisková úloha 60
 - úlohy kopírování 86
 - úlohy skenování 100
- zvětšení dokumentů
 - kopírování 86
- zvrásnění, odstraňování problémů 222



CE841-91056

